



**Expediente Número: CERTT/UT/23/2024**  
**Solicitud de Información número: 70504000002324**  
**Acuerdo de Disponibilidad**

**Cuenta:** Se tiene por recibida la solicitud de información con número de folio 270504000002324 de fecha 29 de octubre de 2024, realizada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia Tabasco a través del sistema INFOMEX, en la cual solicitan lo siguiente: ...” *Con fundamento en los artículos 8, 12, 13 y 50 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, solicito atentamente copia en versión electrónica del directorio de funcionarios públicos que ocupan cargos directivos y de toma de decisión.*

1. Nombre completo del funcionario o responsable.
2. Cargo o puesto en la institución.
3. Correo electrónico institucional (o en su defecto, correo personal autorizado).
4. Número de teléfono de contacto directo o de la oficina.”(sic)...” : - - - - -

De igual forma se tiene por recibido el oficio CERTT/DA/DRF/021/2024 de fecha cuatro de noviembre del 2024, emitido por Manolo Martínez Méndez, enlace de transparencia de la Dirección de Administración de ésta Coordinación Estatal, mediante el cual proporciona respuesta a la solicitud número de folio 270504000002324. - - - - -

**LA COORDINACIÓN ESTATAL PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA, LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, VILLAHERMOSA TABASCO A CUATRO DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO** - - - - -

**Vista la cuenta que antecede, se acuerda:** - - - - -

**PRIMERO.-** Por recibido el oficio de cuenta, signado por Manolo Martínez Méndez, enlace de transparencia de la Dirección de Administración de ésta Coordinación Estatal, mediante el cual da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 270504000002324 presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia Tabasco a través del sistema INFOMEX, mediante el cual requieren:...” *Con fundamento en los artículos 8, 12, 13 y 50 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, solicito atentamente copia en versión electrónica del directorio de funcionarios públicos que ocupan cargos directivos y de toma de decisión.*

1. Nombre completo del funcionario o responsable.
2. Cargo o puesto en la institución.
3. Correo electrónico institucional (o en su defecto, correo personal autorizado).
4. Número de teléfono de contacto directo o de la oficina.”(sic)...”; por lo que se ordena agregar a los autos, el oficio de cuenta, para que surta los efectos legales correspondientes. - - - - -





**SEGUNDO.-** Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4, 6, 49, 50 Fracciones III y IV y el 133 en relación con el 138 todos de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, 30, 31 y 45 de su Reglamento, ésta Unidad es competente para emitir el presente Acuerdo de Disponibilidad de Información. - - - -

-----  
En razón de lo expuesto, se acuerda entregar al requirente de información el oficio CERTT/DA/DRF/021/2024 de fecha cuatro de noviembre del 2024; signado por la L.C. Manolo Martínez Méndez, Enlace de Transparencia de la Dirección de Administración de ésta Coordinación Estatal, mediante la cual adjunta el Directorio de esta Coordinación Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra; este Sujeto Obligado atendió su petición en los términos de la información requerida con apego al principio de buena fe, entendido éste como un principio que obliga a todos a observar una determinada actitud de respeto y lealtad, de honradez en el tráfico jurídico, y esto, tanto cuando se ejerza un derecho, como cuando se cumpla un deber; dando respuesta en los tiempos legales señalados en el artículo 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco que a la letra establece "*La respuesta a toda solicitud de información realizada en los términos de la presente ley, deberá ser notificada al interesado en un plazo no mayor de quince días, contados a partir del día siguiente a la presente de aquella*". - - - -

-----  
Con la presente determinación se satisface el derecho de acceso a la información del solicitante, pues este Sujeto Obligado atendió su petición en los términos de la información requerida. - - - -

-----  
**TERCERO.-** En caso de no estar conforme con el presente acuerdo, hágase saber al solicitante que dispone de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante esta Unidad de Transparencia, debiendo acreditar los requisitos previstos en el numeral 150 de la Ley en la materia. - - - -

-----  
**NOTIFÍQUESE** a través del medio solicitado por el interesado, remítase copia de este acuerdo al Titular del Sujeto Obligado, para su conocimiento y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. - - - -

-----  
Cúmplase -  
Así lo acuerda, manda y firma Mercedes José Guzmán, Titular de la Unidad de Transparencia de la Coordinación Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra, en la Ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco. - - - -

-----  
Conste





**CERTT**  
COORDINACIÓN ESTATAL PARA  
LA REGULARIZACIÓN DE LA  
TENENCIA DE LA TIERRA

Villahermosa, Tabasco a, 04 de noviembre de 2024.

**Oficio No.:** CERTT/DA/DRF/021/2024.

**LIC. MERCEDES JOSÉ GUZMAN**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**P R E S E N T E**

En atención a su oficio con número CERTT/UT/84/2024 recibido en fecha 28 de octubre del presente año, relacionado con la solicitud de información con número de folio 270504000002324 del solicitante RATÓN VAQUERO TABASQUEÑO, y con la finalidad de dar cumplimiento a la Normatividad Aplicable de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información, por este medio adjunto envío a Usted, oficio original con número CERTT/DA/RH/016/2024, signado por la L.C.P. Adriana del Rosario Luna Cámara, Jefa del Departamento de Recursos Humanos, mediante el cual adjunta de manera impresa el directoio actualizado de funcionarios públicos que ocupan cargos directivos y de toma de decisión.

Sin otro particular, quedo atento a cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**

**L.C. MANOLO MARTÍNEZ MÉNDEZ**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DERECURSOS  
FINANCIEROS Y ENLACE DE TRANSPARENCIA  
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

*Recb  
4/11/2024*

C.c.p.- C. Francisco Sánchez Ramos.- Coordinador Estatal de la CERTT.- Para su conocimiento.

C.c.p.- L.A. Rosa Lidia Hernández Avilés.- Directora de Administración de la CERTT.- Para su conocimiento.

C.c.p. Archivo/Minutario.

Responsable de la Información

**L.C. Manolo Martínez Méndez**  
Jefe del Departamento de Recursos  
Financieros.

Elaboró.

**Virginia Rivera Rodríguez**  
Auxiliar Financiero.



Villahermosa, Tabasco a 04 de noviembre de 2024.

**Oficio:** CERTT/DA/RH/016/2024.

**Asunto:** Respuesta Solicitud de Transparencia.

**MANOLO MARTINEZ MENDEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS**  
**FINANCIEROS Y ENLACE DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**P R E S E N T E.**

En respuesta a su oficio CERTT/DA/DRF/019/2024, donde envía solicitud de información con folio 270504000002324 realizada por el solicitante "Ratón vaquero Tabasqueño", el cual turnó la Unidad de Transparencia y para dar cumplimiento al artículo 137 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, le adjunto dicha información solicitada.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
**ADRIANA DEL ROSARIO LUNA CÁMARA**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**CERTT**  
Dirección Administrativa  
Depto. de Recs. Financieros

Recibió: Virginia Su.  
Fecha: 04/10/24

C.c.p. Rosa Lidia Hernández Avilés. Titular de la Dirección de Administración de la CERTT. Conocimiento.  
Archivo.

Elaboró   
Adriana del R. Luna Cámara.  
Jefa del Depto. De Rec. Humanos de la  
CERTT.  
Tel: 993-3148330



**COORDINACIÓN ESTATAL PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECTORIO**

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO EN LA INSTITUCION	CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL	NUMERO DE TELEFONO
1	Francisco Sánchez Ramos	Coordinador Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra	franciscosanchez@tabasco.gob.mx	993 3148330
2	Ángel Armando Balcázar Sosa	Titular de la Unidad de Apoyo Ejecutivo	angelbaltazar@tabasco.gob.mx	993 3148330
3	Rosa Lidia Hernández Avilés	Titular de la Dirección de Administración	rosahernandez@tabasco.gob.mx	993 3148330
4	Gerardo Perera García	Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	gerardoperera@tabasco.gob.mx	993 3148330
5	Manolo Martínez Méndez	Jefe del Departamento de Recursos Financieros	manolomartinez@tabasco.gob.mx	993 3148330
6	Adriana del Rosario Luna Cámara	Jefa del Departamento de Recursos Humanos	adrianaluna@tabasco.gob.mx	993 3148330
7	Miguel Ángel Cárdenas Hernández	Titular de la Dirección Técnica y de Procesos	miguelcardenas@tabasco.gob.mx	993 3148330
8	Adán Pérez Gómez	Jefe del Departamento de Procesos y Automatización	adanperez@tabasco.gob.mx	993 3148330
9	Jesús del Carmen Alegria Chable	Jefe del Departamento de Topografía	jesusallegria@tabasco.gob.mx	993 3148330
10	José Rafael Andrade Pedrero	Titular de la Unidad de Apoyo Jurídico de la CERTT	joseandrade@tabasco.gob.mx	993 3148330
11	José Alfredo López Sánchez	Jefe del Departamento de Juicios y Gestión Jurídica	joselopezs@tabasco.gob.mx	993 3148330
12	Cristinel de la Cruz Ramón	Jefa del Departamento de Análisis, Contratación y Convenios	cristinelcruz@tabasco.gob.mx	993 3148330
13	Luis Alberto Guzmán Rodríguez	Jefe del Departamento de Titulación	luisguzman@tabasco.gob.mx	993 3148330