


*"Ciencia con Humanismo"***Instituto Tecnológico Superior de Coatzacoalcos****Oficio SV-014/02/2020****Asunto: Designación de responsable de Servicio Social y Prácticas  
Profesionales (Residencias Profesionales)  
Coatzacoalcos, Ver., a 07 de Julio de 2020****LIC. MARCO A. MUÑOZ DE LA TORRE  
SPA. SUBGERENCIA REGIONAL DE INTEGRACIÓN  
Y DESARROLLO HUMANO SUR  
PEMEX  
PRESENTE**

Reciba por este medio un respetuoso saludo del Instituto Tecnológico Superior de Coatzacoalcos, y al mismo tiempo le informo que dando respuesta al Oficio donde se solicita la designación del responsable de **Servicio Social y Prácticas Profesionales (Residencias Profesionales)** para firma del PROSERCAPITAL HUMANO y a la persona quién realizará las Cartas de Presentación por parte de nuestra Institución:

<b>NOMBRE</b>	<b>Número de Celular/Oficina</b>	<b>Correo Electrónico</b>
<b>Dr. Bulmaro Salazar Hernández Director General</b>	21 1 81 53	bsalazarh@itesco.edu.mx
<b>Lic. Gabriela Troyo Latour Subdirectora de Vinculación</b>	21 181 59	sub_vinculacion@itesco.edu. mx
<b>Lic. Soledad Osorio Vázquez Jefatura de Residencias Profesionales, Servicio Social</b>	9211183072/2118180	sosoriov@ itesco.edu.mx

Agradeciendo de antemano su atención, me despido de usted reiterando la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE

  
DR. BULMARO SALAZAR HERNÁNDEZ  
DIRECTOR GENERAL

C.c.p. M.C.E. Irasema Guzmán Martínez. - Directora Académica.  
Ing. Luis Roberto Juárez Carbó.- Director de Planeación y Vinculación.  
Archivo

**Instituto Tecnológico Superior de Coatzacoalcos**  
Carretera Antigua Minatitlán-Coatzacoalcos Km. 16.5  
Col. Reserva Territorial. C.P. 96536  
Coatzacoalcos, Veracruz. Teléfono (921)2118150  
**www.itesco.edu.mx**





**Dirección Corporativa de Administración y Servicios**  
**Subdirección de Capital Humano**  
**Coordinación de Relaciones Laborales y Recursos Humanos**  
**Gerencia Regional de Relaciones Laborales y Recursos Humanos Sur**  
**Subgerencia Regional de Integración y Desarrollo Humano Sur**  
**Formato de Registro del Programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales**

Fecha:

viernes 12 de junio de 2020

Institución:

Petróleos Mexicanos

Página Web:

[http://www.pemex.com/acerca/  
recursos-humanos/Paginas/servicio\\_social.aspx](http://www.pemex.com/acerca/recursos-humanos/Paginas/servicio_social.aspx)



Registro por primera vez



Renovación

**Información del Programa**

Nombre:

PROSER – CAPITAL HUMANO

Objetivo General:

Pemex y sus Empresas Productivas Subsidiarias comparten el compromiso con la sociedad de preparar a las nuevas generaciones, y por ello se cuenta con el programa de Servicio Social y Prácticas Profesionales.

Dicho programa tiene por objeto contribuir al desarrollo profesional de los estudiantes, permitiéndoles consolidar su formación académica y llevar a la práctica los conocimientos adquiridos en las aulas.

Asimismo, es una oportunidad para desarrollar en ellos una conciencia de solidaridad y compromiso con la sociedad.

Objetivos Específicos:

Contribuir a la formación académica y capacitación profesional de aquellos participantes en el programa de servicio social y prácticas profesionales.

Brindar a los prestadores la oportunidad de colaborar en la empresa más importante del país, así como de conocer prácticas innovadoras y competitivas en diversas ramas del conocimiento.



Requisitos:

Carta de presentación de la Institución Educativa.  
Historial académico.  
Copia de identificación oficial con fotografía (INE o pasaporte, para menores de edad credencial de estudiante vigente).  
Copia de seguro médico vigente (otorgado por la Institución Educativa; seguro social; o seguro personal).  
La carta de presentación deberá tener el reconocimiento de validez oficial, firmada y sellada por la Institución Educativa, dirigida a:

Nombre: Lic. Marisela Rasgado Toledo  
Cargo: S.P.A. Subgerencia Regional de Integración y Desarrollo Humano Sur

Esta carta deberá indicar el nombre del estudiante, matrícula, carrera que cursa, número de horas a realizar de servicio social o prácticas profesionales, así como validar que se ha cubierto el 70% de los créditos de la profesión cursada.

El horario de prestación será entre 8:00 y 18:00 horas (4 horas diarias de lunes a viernes para servicio social y con un máximo de 6 horas diarias para prácticas profesionales).

Atención y recepción de documentos:

Horario: 10:00 a 13:00 horas

Ubicación: Edificio Administrativo de PPQ

Para poder ingresar a las instalaciones: personas mayores de 18 años con identificación oficial, menores de edad con credencial de escuela vigente.

Impacto esperado en la formación integral del estudiante:

Adquirir experiencia en la vida profesional dentro del sector público.  
Adquirir conocimientos prácticos, técnicos y administrativos en la Industria Petrolera.  
Conocer la cultura organizacional de Petróleos Mexicanos.  
Oportunidad de aportar a la empresa nuevos enfoques en un ambiente de cooperación.

Apoyo que recibirá el estudiante por parte de la Institución:

Sujeto a presupuesto del área usuaria.





Perfiles Requeridos:

Carrera solicitada	No. de Prestadores	Actividades por carrera (*)
Ing. Eléctrico	2	Apoyo en la evaluación integridad mecánica de la infraestructura del sistema de distribución eléctrica a los equipos eléctrico y área clasificada de proceso de la planta No. V en el C.P. Cosoleacaque.
		Apoyo en la difusión y seguimiento del sistema de administración por calidad del departamento eléctrico en el C.P. Cosoleacaque.
Ing. Electrónica	2	Apoyo en la implantación de programas de mantenimiento preventivo y predictivo a sistemas y equipos de instrumentos en el CPG Coatzacoalcos
		Apoyo en la revisión de módulos de alarma y disparo del Bentley nevada 3500, retiro y colocación de sensores de vibración axial y radial de los compresores en la Refinería Minatitlán
Lic. en Gestión Empresarial	3	Apoyo en seguimiento a los sistemas de calidad, elaboración de reportes, control de agenda en el C.P. Cosoleacaque.
		Apoyo en el análisis y revisión de procedimientos, elaboración de reportes y presentaciones en el C.P. Cosoleacaque.
		Apoyo en el análisis de las oportunidades de mejora en el proceso de las compras directas de medicamentos y propuestas en el Hospital General Nanchital.
Ing. Petrolero	3	Apoyo en el a seguimiento y administración del mantenimiento correctivo a motobomba centrífuga de las diversas plantas del C.P. Pajaritos
		Apoyo en el seguimiento operativo en los pozos exploratorios del campo ixachi para disminuir tiempo en la perforación y terminación en PEP Veracruz
		Apoyo en tareas relacionadas con la línea de negocios de programación y evaluación en elaboración de presentaciones en power point, recopilación de información, elaboración de programas. en PEP Veracruz



Carrera solicitada	No. de Prestadores	Actividades por carrera (*)
Ing. en sistemas	1	Apoyo en el análisis cuantitativo de información y manejo de base de datos en el área de Auditoría en Coatzacoalcos
Ing. Industrial	5	Apoyo en la integración de expedientes para la certificación de RCP de acuerdo a la NOM-020-STPS-2011 en el C.P. Morelos
		Apoyo en la implementación de técnica de control continuo del programa de las 5's en el área de archivo de la Refinería Minatitlán.
		Apoyo en actividades de desarrollo en la operación de los procesos asociados para la generación y suministro de energía eléctrica, vapor y servicios principales de la Refinería Minatitlán.
		Apoyo en actividades de desarrollo en la operación de los procesos asociados para la generación y suministro de energía eléctrica, vapor y servicios principales de la Refinería Minatitlán.
		Realización de proyecto para la validación de métodos ASTM para productos destilados en el laboratorio de la TASP Pajaritos
Ing. Químico	11	Apoyo en el análisis estadístico de la calidad del agua de enfriamiento de las plantas de amoníaco del C.P. Cosoleacaque
		Apoyo en el seguimiento de variables críticas en el CPG Coatzacoalcos
		Sistema de recuperación de condensado en válvulas delta valve de la planta coquizadora en la Refinería Minatitlán.
		Optimización en la calidad del producto de agua desflemada de la planta de aguas amargas 3 en la Refinería Minatitlán.
		Apoyo en la limpieza y desazolve del separador no. 6 en el interior de la Refinería Minatitlán.
		Optimización de la llegada de agua de salmuera de la combinada maya de la UTPE en la Refinería Minatitlán





Carrera solicitada	No. de Prestadores	Actividades por carrera (*)
		Implementación del sistema de gestión de energía en el sector 3 de la Refinería Minatitlán.
		Desarrollo de infraestructura para la recuperación de condensado en el sector 3 en la Refinería Minatitlán.
		Identificación de mecanismos de daño y corrosión en plantas de proceso para elaborar planes de inspección en la Refinería Minatitlán.
		Identificación de mecanismos de daño y corrosión en plantas de proceso para elaborar planes de inspección en la Refinería Minatitlán.
		Apoyo en la administración de mantenimiento PM-SAP, realización del proyecto: Análisis problemática de sedimento en el crudo proveniente de estación palomas para los tanques de almacenamiento en la TASP Pajaritos
Lic. en Administración	3	Apoyo en la revisión y ordenamiento de los materiales de almacén, caducidades, inventario de almacén y control de entrada y salidas en el área de Finanzas en
		Apoyo en el organización de manuales de procedimientos administrativos, tareas administrativas propias del departamento de enfermería del Hospital General Nanchital
		Apoyo en el área penal de Coatzacoalcos, en la elaboración y seguimiento de documentos por denuncia, integración de expedientes, elaboración y llenado de formatos institucionales
Lic. en Informática	9	Diseño de una base de datos dinámica para la documentación de cuasi fallas y errores de medicación en el Hospital General Nanchital





Carrera solicitada	No. de Prestadores	Actividades por carrera (*)
		Apoyo en la actualización en sistema de resguardos de bienes muebles del Hospital General Nanchital, elaboración de base de datos del inventario.
		Elaboración de base de datos para control interno de procedimientos, elaboración de base de datos tramites realizados para autorización de estudios subrogados en el Hospital General Nanchital
		Diseño de formatos para manejo de material de educación al paciente y formatos diversos, en el Hospital General Nanchital
		Elaboración de base de datos para la captura de reportes radiológicos, creación de archivos compartidos en red en el Hospital General Nanchital
		Sistematización de formatos para pagos valorizados, anexo e, reanudaciones y formato 12-59 en el Area de Personal de Coatzacoalcos
		Apoyo en el desarrollo de la función jurídica institucional, elaboración de promociones internas y externas, actualización de los sistemas de registros de juicios en los que interviene Pemex y sus EPS
		Apoyo en el desarrollo de la función jurídica institucional, elaboración de promociones internas y externas, actualización de los sistemas de registros de juicios en los que interviene Pemex y sus EPS
		Apoyo en el desarrollo de la función jurídica institucional, elaboración de promociones internas y externas, actualización de los sistemas de registros de juicios en los que interviene Pemex y sus EPS

NOTA: (\*) Datos determinados por Petróleos Mexicanos



GOBIERNO DE  
MÉXICO



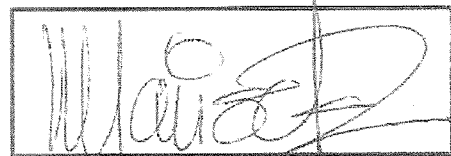
Firmas autorizadas para cartas de inicio, cartas de término y trámites relacionados al servicio social y prácticas profesionales:

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink, which appears to be "Marcos J. Valencia".

Lic. Marcos Jorge Valencia Zavala

Gerente Regional de Relaciones  
Laborales y Recursos Humanos Sur

Tel.: (921) 21 11100 Ext. 21400  
Email: marcos.jorge.valencia@pemex.com

A rectangular box containing a handwritten signature in black ink, which appears to be "Marisela Rasgado".

Lic. Marisela Rasgado Toledo

S.P.A. Subgerencia Regional de Integración y  
Desarrollo Humano Sur

Tel.: (921) 21 11100 Ext. 20810  
Email: marisela.rasgado@pemex.com



Datos del responsable del área del servicio social y prácticas profesionales de la institución educativa

Nombre de la Institución:

Instituto Tecnológico Superior de Coatzacoalcos

Nombre del responsable:

Dr. Bulmaro Salazar Hernández

Cargo:

Director

Teléfono y número de  
extensión:

(921) 2118150

Correo Electrónico:

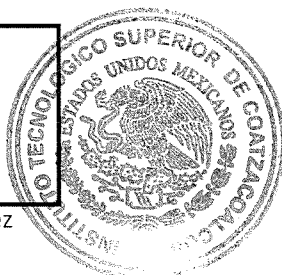
[bsalazarh@itesco.edu.mx](mailto:bsalazarh@itesco.edu.mx)

Registro de firmas autorizadas por la institución educativa para documentación relacionada con el servicio social y prácticas profesionales

Dr. Bulmaro Salazar Hernández  
Director General del ITESCO

Tel.: (921) 21181530

Email: [bsalazarh@itesco.edu.mx](mailto:bsalazarh@itesco.edu.mx)



**DIRECCIÓN  
GENERAL**

Lic. Soledad Osorio Vázquez  
Jefa de Residencias Profesionales, Servicio  
Social y Titulación  
(921) 1183072

Email: [sol-osoriov@hotmail.com](mailto:sol-osoriov@hotmail.com)

Nombre  
Cargo en la Institución

Tel.:

Email:





Datos del responsable del área del servicio social y prácticas profesionales de la institución educativa

Nombre de la Institución:

Instituto Tecnológico Superior de Coatzacoalcos

Nombre del responsable:

Dr. Bulmaro Salazar Hernández

Cargo:

Director

Teléfono y número de  
extensión:

(921) 2118150

Correo Electrónico:

[bsalazarh@itesco.edu.mx](mailto:bsalazarh@itesco.edu.mx)

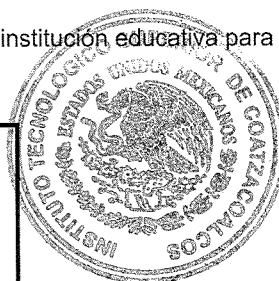
Registro de firmas autorizadas por la institución educativa para documentación relacionada con el servicio social y prácticas profesionales

Dr. Bulmaro Salazar Hernández

Director General del ITESCO

Tel.: (921) 21181530

Email: [bsalazarh@itesco.edu.mx](mailto:bsalazarh@itesco.edu.mx)



**DIRECCIÓN  
GENERAL**

Lic. Soledad Osorio Vázquez

Jefa de Residencias Profesionales, Servicio  
Social y Titulación  
(921) 1183072

Email: [sol-osoriov@hotmail.com](mailto:sol-osoriov@hotmail.com)

Empty box for additional information or signature.

Nombre

Cargo en la Institución

Tel.:

Email:

