

Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California.
Oficio Interno Número:
ITAIPBC/OI/CAJ/0843/2024
Asunto: Respuesta SAIP 020067924000216.

Mexicali, Baja California, seis de septiembre de dos mil veinticuatro.

LIC. JESÚS GABRIEL RODRIGUEZ AGUILAR
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Presente.-

Por medio del presente, se sirve atender el oficio identificado como: **ITAIPBC/OI/UT/0838/2024** de tres de septiembre de dos mil veinticuatro, a través del cual se solicita dar respuesta a la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número **020067924000216** por cuanto hace a la información competencia de esta Coordinación de Asuntos Jurídicos.

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
Bajo este contexto, se da respuesta a la solicitud de información en los siguientes términos:

Solicitud

Buen día. Podría proporcionar un listado de todos los Recursos de revisión y denuncias interpuestas al H. Ayuntamiento, del periodo de los años 2021 al 2024, en donde especifique: 1) Número 2) Número de expediente 3) Fecha de interposición 4) Estado en que se encuentre 5) Fecha de conclusión (en su caso) 6) Sentido de resolución (en su caso) Podría proporcionarme el total de las denuncias y recursos divididos por año, 2021, 2022, 2023 y 2024, donde se especifique cuales fueron resueltos y cuales no, y qué sanciones se les impondrán.

En relación al planteamiento número uno de la solicitud, se informa lo siguiente:

Se adjunta el siguiente hipervínculo, que contiene diversas pestañas mediante las cuales contiene la información correspondiente a los Ayuntamientos que integran el Estado de Baja California, por periodo, tal como fue solicitado por la persona solicitante, siendo la siguiente: 1) Número 2) Número de expediente 3) Fecha de interposición 4) Estado en que se encuentre 5) Fecha de conclusión (en su caso) 6) Sentido de resolución. Además de, el total de las denuncias y recursos divididos por año, 2021, 2022, 2023 y 2024, donde se identifica cuales ya están resueltos y cuales están en análisis.

https://www.itaipbc.org.mx/files/Saip/16/SAIP_216.xlsx

De igual manera y de acuerdo a lo solicitado en su solicitud, se hace de su conocimiento que se hace la siguiente precisión; cuando el Órgano Garante hace cumplir las determinaciones derivadas de la resoluciones emitidas es a través del procedimiento de imposición de medidas de apremio y sanciones; mismo que se encuentra contenido tanto en la Ley de Transparencia Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, título noveno, capítulo I, en los artículos 157 al 159, como en el Reglamento de la Ley de Transparencia Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en el Título Décimo Segundo, capítulo III en los numerales 307 al 313, tal como se aprecia a continuación:

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
TÍTULO NOVENO MEDIDAS DE APREMIO Y SANCIONES

Capítulo I

De las Medidas de Apremio

Artículo 157.- El Instituto, podrá imponer al servidor público encargado de cumplir con la resolución, o a los miembros de los sindicatos, partidos políticos o a la persona física o moral responsable, las siguientes medidas de apremio para asegurar el cumplimiento de sus determinaciones:

I.- Amonestación pública, o

II.- Multa, de ciento cincuenta hasta mil quinientos veces el valor de la Unidad de Medida y Actualización vigente.

El Pleno determinará, en cada caso, la procedencia de la medida o las medidas de apremio, así como el orden de prelación a aplicar, atendiendo a las condiciones del incumplimiento.

Para la aplicación de las medidas de apremio el Instituto deberá tomar en cuenta y deberán tener estrecha relación con la gravedad de la infracción, las condiciones económicas del infractor y la reincidencia, por lo que se deberá fundar y motivar la imposición de las mismas.

El incumplimiento de los sujetos obligados será difundido en los portales de obligaciones de transparencia del Instituto y considerado en las evaluaciones que realicen éstos.

En caso de que el incumplimiento de las determinaciones del Instituto implique la presunta comisión de un delito o una de las conductas señaladas en el artículo de esta Ley, el Instituto deberá denunciar los hechos ante la autoridad competente.

Las medidas de apremio de carácter económico no podrán ser cubiertas con recursos públicos.

Artículo 158.- Si a pesar de la ejecución de las medidas de apremio previstas en el artículo anterior no se cumple con la determinación, se requerirá el cumplimiento al superior jerárquico para que en un plazo de cinco días lo instruya a cumplir sin demora. De persistir el incumplimiento, se aplicarán sobre el superior jerárquico las medidas de apremio establecidas en el artículo anterior. Transcurrido el plazo, sin que se haya dado cumplimiento, se determinarán las sanciones que correspondan.

Artículo 159.- Las medidas de apremio a que se refiere el presente Capítulo, deberán ser impuestas por el Instituto y ejecutadas por sí mismo o con la intervención de la autoridad competente.

Las multas que fijen el Instituto se harán efectivas por conducto de la Secretaría de Planeación y Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, a través del procedimiento correspondiente.

El Instituto podrá establecer los convenios y/o mecanismos de colaboración con el Poder Ejecutivo del Estado, para que los ingresos derivados de estas multas se reintegren al Instituto, los cuales en su caso serán destinados a propiciar el desarrollo institucional y de mejora continua del mismo.

Capítulo III

Del Procedimiento para la Imposición de las Medidas de Apremio dentro de la Sustanciación de Recursos de Revisión y Denuncias

Artículo 307. El Instituto a través del Comisionado Ponente que elaboró el proyecto de resolución correspondiente, revisará de oficio la calidad del contenido de la información que a manera de cumplimiento envíen los sujetos obligados conforme a las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto.

Artículo 308. En ambos casos, el Comisionado Ponente en un plazo no mayor a cinco días hábiles contados a partir del día hábil siguiente en que se tuvo por desahogada la vista, o en su defecto, por precluido ese derecho, verificará de oficio la calidad de la información y de considerar que se dio cumplimiento a la resolución, emitirá un proyecto de acuerdo de cumplimiento que será presentado a consideración del Pleno.

Artículo 309. En el cumplimiento de las resoluciones recaídas con motivo de la interposición de denuncias, el Comisionado Ponente en un plazo no mayor a cinco días hábiles, verificará de oficio la calidad de la información que a manera de cumplimiento envíen los sujetos obligados, y de considerar que se dio cumplimiento a la resolución, emitirá un proyecto de acuerdo de cumplimiento que será presentado a consideración del Pleno.

Artículo 310. Para garantizar el cumplimiento de las resoluciones recaídas dentro de los procedimientos de sustanciación de recursos de revisión y denuncias, el Pleno podrá imponer en sus resoluciones una medida de apremio consistente en amonestación pública al sujeto obligado, en caso de no dar cumplimiento a la resolución dentro del plazo establecido para tal efecto.

Artículo 311. En caso de incumplimiento, el Comisionado Ponente calificará la gravedad de la falta de observancia a la resolución por parte del sujeto obligado, con la finalidad de que el Pleno determine las medidas de apremio según corresponda, las cuales deberán aplicarse, de conformidad con lo señalado en el Título Noveno de la Ley:

- I. Si transcurrido el plazo otorgado para dar cumplimiento a la resolución, el sujeto obligado es omiso al respecto, se enviará requerimiento al responsable de dar cumplimiento para que, en un plazo no mayor a tres días hábiles, dé cumplimiento a la resolución bajo el apercibimiento que, en caso de no hacerlo, se aplicará en su contra las medidas de apremio establecidas en el artículo 157 de la Ley, a elección del Pleno del Instituto.
- II. De persistir la negativa, el Comisionado Ponente que corresponda, procederá a Página 57 de 68 hacer efectiva la medida de apremio impuesta por el Pleno al responsable de dar cumplimiento a la resolución; y se requerirá al superior jerárquico, para que instruya al responsable a cumplir sin demora la resolución, en un plazo no mayor a cinco días hábiles; bajo el apercibimiento de que, en caso de no hacerlo, se aplicará en su contra las medidas de apremio establecidas en el artículo 157 de la Ley, a elección del Pleno del Instituto.
- III. Si el sujeto obligado cumple de manera parcial con la resolución emitida por el Instituto, se enviará requerimiento al responsable para que en un plazo no mayor a tres días hábiles informe las causas o motivos; y se le requerirá por el cumplimiento total a la resolución; bajo el apercibimiento que, en caso de no hacerlo, se aplicará en su contra las medidas de apremio establecidas en el artículo 157 de la Ley, a elección del Pleno del Instituto.
- IV. De persistir la negativa, se procederá conforme a las fracciones II y III.

Será facultad del Comisionado Ponente hacer efectivas las medidas de apremio determinadas e impuestas por el Pleno, en los casos que corresponda.

Artículo 312. Para la aplicación de la multa los Comisionados Ponentes podrán requerir al sujeto obligado, información concerniente al infractor para determinar su condición

económica, apercibiéndole de que en caso de no proporcionar la misma, las multas se cuantificarán con base a los elementos que se tengan a disposición.

Artículo 313. La Coordinación de Asuntos Jurídicos, dará seguimiento a las medidas de apremio impuestas por el Pleno del Instituto con motivo de la sustanciación de recursos de revisión y denuncias; asimismo, supervisará que se hagan efectivas ante la Secretaría de Planeación y Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. Conjuntamente la Coordinación de Administración y Procedimientos, vigilará la transferencia y destino de los recursos recaudados por las multas impuestas.

Sin otro particular, agradezco la atención brindada al presente.

ITAIIP
ATENTAMENTE

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
(RÚBRICA)
ROBERTO CARLOS GÓMEZ LOMELÍ
COORDINADOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DEL
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE BAJA CALIFORNIA