

Victoria de Durango, Dgo., Mayo 24 de 2024
Oficio No. 096/2024

LCTC. EDITH MARTÍNEZ JARA

Directora de Transparencia, Acceso
A la Información Pública y de
Comunicación Social
P R E S E N T E.-

Por medio del presente y en contestación a la solicitud de acceso a la información con número de folio **101241100010424**, mediante la cual, solicitan lo siguiente:

"PRIMERO

I. Un acta de queja administrativa

II. Un acta de hechos

III. Un acta administrativa

IV. Un acta circunstanciada

V. Un oficio interno de solicitud o similar de trámite para descontar o rebajar el día o dieta de un servidor público que haya faltado o abandonado el servicio público sin autorización.

SEGUNDO

Un mapa procesal de cada una de las etapas de sustanciación y resolución de cada acta de las antes especificadas de la I a la IV; y de procedimiento para descontar el día a un servidor público que no se haya presentado a sus labores o haya abandonado el servicio público en horario de servicio o guardia.

TERCERO

¿Qué diferencia de acepción, semántica o de terminología se le atribuye a cada acta; es decir explique de forma suscita su diferencia entre una y otra?"

En atención a tales peticiones, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 11 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, 124 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la

Información Pública, dígasele al solicitante que no es posible brindar la información que solicita, ya que de acuerdo al numeral 124 de la Ley Invocada, que establece:

“124. Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes:

(...)

III. la descripción de la información solicitada

IV. Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización.

(...)”

De lo anterior, se desprende que el solicitante debe señalar la descripción de la información solicitada y cualquier otro dato que facilite su búsqueda y localización; en el presente caso, el solicitante omitió brindar el número estadístico del expediente de su interés o tipo de procedimiento que fue sustanciado. De igual forma, esta Dirección no puede brindar información elegida de manera aleatoria, ya que la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, señala en su artículo 7:

“7. Por regla general no podrán tratarse datos personales sensibles, salvo que se cuente con el consentimiento expreso de su titular p en su defecto se trate de los casos establecidos en el artículo 22 de esta Ley...”

Luego entonces, no es posible brindarle información, por el impedimento transcrito, ya que de hacerlo oficiosamente, esta Dirección vulneraría lo dispuesto en los artículos invocados.

Dígasele al solicitante que existe el portal de internet del Poder Judicial del Estado, con link <http://pjdgo.gob.mx/transparencia>, donde puede consultar la información relativa a su solicitud.

Por otro lado, en cuanto a concederle un mapa procesal de cada una de las etapas de sustanciación y resolución de cada acta de las especificadas en los número I a la IV y del procedimiento para descontar el día a un servidor público que no se haya presentado a sus labores o haya abandonado el servicio público en horario de guardia; esta Dirección acuerda no ha lugar a su petición, toda vez que el marco normativo aplicado en la sustanciación de los procedimientos administrativos es de acuerdo a la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Durango y el Acuerdo General 7/2022 emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, y de manera supletoria, el Código de Procedimientos Civiles del Estado, y referencialmente la Ley de Responsabilidades Administrativas, en caso de no existir disposición expresa; normatividades en las cuales se establecen las fases del procedimiento administrativo de queja u oficio, y de su lectura es fácilmente extraíble la información solicitada.

Por último, en cuanto a lo solicitado en el punto TERCERO, relativa a la diferencia de acepción, semántica o de terminología que se le atribuye a cada acta; se le hace saber al solicitante que no ha lugar a su petición, toda vez que el acuerdo General 7/2022 emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, establece los conceptos que son utilizados como parte del lenguaje jurídico aplicado a lo largo del trámite de los asuntos, mientras que el artículo 3° de la Ley de Responsabilidades Administrativas establece los conceptos usados en los procedimientos administrativos de queja o de oficio.

Sin otro particular, reitero a Usted las seguridades de mi consideración atenta y distinguida.

A T E N T A M E N T E
EL DIRECTOR DE LA VISITADURÍA JUDICIAL
DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA



VISITADURÍA
JUDICIAL

LIC. JOSÉ MANUEL TINOCO CARRASCO