

Agustín Ernesto Agustín García

[ernesto.agustin@outlook.com](mailto:ernesto.agustin@outlook.com)

Presente.

Tilapa, Puebla a 09 de Septiembre de 2024.

Asunto: Contestación Folio No. 210442924000018.

Por medio de la presente y en respuesta a su solicitud con número de folio 210442924000018 de fecha 13 de Agosto de 2024 realizada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia al Municipio de Tilapa, Puebla, hago de su conocimiento lo siguiente:

**1. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con alguna unidad o área a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno, así como aquellas atribuciones para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de Servidores Públicos?**

R= Contraloría Municipal, que se encarga del funcionamiento de las áreas Administrativas en el Ayuntamiento.

**2. En su dependencia, organización o institución, ¿Qué acciones/estrategias ha implementado para orientar el actuar de las y los servidores públicos ante situaciones que puedan derivar en un acto de corrupción?**

R= Se cuenta con un reglamento interno, el cual se basa en la ley General de del Sistema Nacional Anticorrupción, Ley General de Responsabilidades Administrativas, y la Ley Orgánica Municipal, el cual especifica las acciones que se realizarán en caso de existir algún caso de Corrupción por parte de algún Servidor público del Ayuntamiento.

**3. ¿Cuenta con algún documento denominado código de ética o similar?**

R= Si, Código de Ética, el cual se puede consultar a través de la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

**4. En caso de contar con el documento mencionado en el punto anterior, ¿cómo se ha hecho del conocimiento a las y los servidores públicos adscritos a su dependencia, entidad o institución?**

R= Se puso a disposición a los servidores públicos del municipio, además de que se proporcionó una carta de compromiso en la cual se compromete a cumplir y respetar el Código de Ética.

**5. En su dependencia, organización o institución, ¿Ha suscrito convenios de colaboración con la finalidad de orientarla al establecimiento de mecanismos que**



**incluyan la instrumentación de controles internos y un programa de integridad que les permita asegurar el desarrollo de una cultura de ética en su organización?**

R= No, ya que no aplica para municipios

**6. ¿Su dependencia, organización o institución cuenta con una política de integridad?**

R= No, únicamente se cuenta con reglamento interno y Manual de General de Organización.

**7. En su dependencia, organización o institución ¿Ha adoptado prácticas internacionales sobre control interno, ética e integridad, además de incluir medidas que inhiban la práctica de conductas irregulares, que orienten a las y los servidores públicos sobre el cumplimiento del programa de integridad (en caso de existir) y que contengan herramientas de denuncia y de protección a denunciantes?**

R= No, ya que no aplica

**8. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con un manual de organización y/o procedimientos claro y completo, en el que se delimiten las funciones y responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura?**

R= Si, se cuenta con un Manual de Organización General que aplica a todas las áreas del municipio, en las cuales se indican las funciones y responsabilidades de cada una, la se pueden consultar en la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

**9. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización?**

R= Si, Código de Conducta, el cual se puede consultar a través de la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

**10. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con sistemas de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización?**

R= Si, el área de Contraloría Municipal

**11. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas de denuncia de actos de corrupción, tanto al interior y exterior de la organización?**



R= Si, se cuenta con una atención personalizada en el ayuntamiento, la cual atiende el área de Contraloría en caso de que alguna persona decida denunciar actos de corrupción o por medio de la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

**12. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación en materia de integridad, ética pública y prevención de actos de corrupción?**

R= Si, el área de Contraloría municipal se encarga de realizar de forma periódica evaluaciones y capacitaciones al personal.

**13. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la organización?**

R= Si

**14. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan el derecho de acceso a la información?**

R= La información de interés público se puede consultar a través de la página nacional de transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/es/> y por la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

**15. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan la rendición de cuentas**

R= Si, se puede realizar la consulta respecto a la rendición de cuentas en la página nacional de transparencia <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/es/> y por la página oficial del municipio <https://tilapa.gob.mx/>.

Sin más por el momento, agradezco su atención.

Atentamente



C. María Soledad Rojas González  
Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la  
Información del Municipio de Tilapa, Puebla.