



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVICIOS METROPOLITANOS, S.A. DE C.V.
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



2024
Felipe Carrillo
PUERTO

Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.
SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

LCDA. KARLA PAOLA REYES ALCOCER
SUBDIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E.

En referencia al oficio número SAF/SM/DG/SUT/2798/2024 recibido el 14 de agosto de 2024, mediante el cual solicita dar atención a la solicitud de información pública con número de folio 090173424000050 en la que se formula el siguiente requerimiento:

"De las URG: Servicios Metropolitanos, Escuela de Administración Pública de la Ciudad de México e Instituto de Capacitación para el trabajo.

Solicito la información de las personas servidoras publicas que percibieron o perciben ingresos por concepto de "Honorarios Asimilados a Salarios" e integrantes de la estructura orgánica:

1. Expediente presentados a las áreas de Capital Humano para su contratación (Escaneos legibles de los documentos necesarios para sus contrataciones con firmas originales).

2. Contratos firmados de los periodos desde su alta hasta su baja por persona servidora pública (Escaneo legible con firmas originales).

3. Informe de actividades (Escaneo legible con firmas originales).

4. Comprobantes de pago de las transferencias realizadas durante el periodo en el que laboro cada servidor público comparado contra el estado de cuenta de la URG.

5. El perfil de los puestos de las personas que integran la estructura de las entidades antes mencionadas.

6. Documental que acredite las consideraciones de las personas de estructura contratadas que cumplieran con el perfil del puesto que ocupan y ocuparon durante su gestión laboral.

Toda la información antes mencionada se solicita del periodo del primero de enero 2023 al primero de agosto del 2024. " (SIC)

Sobre el particular, de conformidad con lo establecido por los artículos 2, 3, 4, 6, 193, 196, 201, 208, 212 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, conforme a las atribuciones conferidas a esta Dirección en el Manual Administrativo de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V., se da respuesta al folio que nos ocupa en los siguientes términos:

Con respecto a la información solicitada en los numerales 1 y 4 relativa a:

"1. Expediente presentados a las áreas de Capital Humano para su contratación (Escaneos legibles de los documentos necesarios para sus contrataciones con firmas originales).

(...)

4. Comprobantes de pago de las transferencias realizadas durante el periodo en el que laboro cada servidor público comparado contra el estado de cuenta de la URG"

Se comunica al solicitante que mediante ACUERDO III-CT-SERVIMET-EXT-02/2024 aprobado por el Comité de Transparencia de esta Entidad en la Tercera Sesión Extraordinaria celebrada el 28 de agosto del año en curso, se determinó lo siguiente:

Fray Servando Teresa de Mier No. 77, piso 1
Col. Centro de la Ciudad de México
C.P. 06080, Alcaldía en Cuauhtémoc
www.servimet.cdmx.gob.mx
Tel. 5556-61-62-96

CIUDAD INNOVADORA
Y DE DERECHOS

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL



Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.

SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

ACUERDO V-CT-SERVIMET-EXT-02/2024

Este H. Comité, después del análisis hecho a la solicitud de información 090173424000050 y de conformidad con los artículos 6, 27, 90 fracción II y VIII, 173, 177, 180, 186, 216 y 257 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; los artículos 1, 3 fracción IX y 24 numeral 2 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y los Lineamientos Cuarto y Séptimo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, el artículo 6° fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, CONFIRMA la clasificación en su modalidad de CONFIDENCIAL, respecto al CURP, edad, nacionalidad, domicilio particular, escolaridad, certificado oficial o en un documento emitido por una institución educativa particular, clave de elector, RFC, firma y rúbrica por ser considerados datos personales que requieren del consentimiento de sus titulares para su difusión o comercialización; de tal manera que al formar parte de la información requerida por el solicitante serán clasificados de manera PERMANENTE, y en consecuencia se elaborará la versión pública correspondiente. Asimismo, CONFIRMA la clasificación en su modalidad de CONFIDENCIAL, respecto a los expedientes laborales y comprobantes de pago, por ser considerados datos personales que requieren del consentimiento de sus titulares para su difusión o comercialización serán clasificados de manera PERMANENTE.

Énfasis añadido

Conforme a lo anterior, no es posible proporcionar la información solicitada, toda vez que se clasificó de manera permanente en su modalidad de confidencial por ser considerados datos personales que requieren del consentimiento de sus titulares para su difusión o comercialización.

Ahora bien, con respecto a la información solicitada en los numerales 2 y 3 relativa a:

"2. Contratos firmados de los periodos desde su alta hasta su baja por persona servidora pública (Escaneo legible con firmas originales)."

"3. Informe de actividades (Escaneo legible con firmas originales)."

Esta Unidad Administrativa informa que de la revisión efectuada a los archivos electrónicos y físicos con que cuenta la Dirección de Administración y Finanzas, se encontró durante el periodo del 01 de enero 2023 al 01 de agosto del 2024, información relacionada con 169 contratos de prestadores de servicios bajo la modalidad de Honorarios Asimilados a Salarios, ya que el personal de estructura únicamente cuenta con nombramiento como instrumento administrativo para formalizar su contratación; asimismo, se cuenta con 863 Informes de actividades de prestadores de servicios bajo la modalidad de Honorarios Asimilados a Salarios, ya que al personal de estructura no le corresponde elaborar estos informes dada su modalidad de contratación.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVICIOS METROPOLITANOS, S.A. DE C.V.
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.

SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

En ese sentido, se informa al solicitante que la documentación le será proporcionada en versión pública, esto es debido a que contiene datos personales como son nombres de particulares, nacionalidad, edad, número de cédula profesional, folio de la credencial para votar, registro federal de contribuyentes, clave única de registro de población, escolaridad, domicilio particular, certificado oficial o en un documento emitido por una institución educativa particular rúbrica y firma; lo anterior en virtud de ser considerada información confidencial que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, misma que no está sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y las personas servidoras públicas facultadas para ello, con fundamento en los artículos 6, fracciones XII, XXII y XXIII; 180, y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 1 y 3, fracciones IX y X de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, así como de los acuerdos ACUERDO III-CT-SERVIMET-EXT-02/2024 y ACUERDO V-CT-SERVIMET-EXT-02/2024 aprobados en la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V., celebrada el 28 de agosto de 2024, fecha de clasificación, lo cual se respalda con el siguiente criterio del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Ciudad de México, que a la letra dice:

"... AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER DE MANERA ÍNTEGRA EL ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL CRITERIO QUE DEBERÁN APLICAR LOS SUJETOS OBLIGADOS, RESPECTO A LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN LA MODALIDAD DE CONFIDENCIAL

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba para su observancia y aplicación de los Sujetos Obligados a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el siguiente Criterio:

Cuando la información que se brindará en respuesta a una solicitud de acceso a la información pública contenga datos personales, deberá procederse conforme a lo establecido en los artículos 89, párrafo quinto; 90, fracciones II, VIII y XII; así como el artículo 173 primer párrafo, de la LTAIPRC, para que, en su caso, el Comité de Transparencia emita el acuerdo mediante el cual se restringirá el acceso a los datos personales existentes por revestir el carácter de confidencial.

En caso de datos personales que ya fueron clasificados en los términos antes señalados, y estos mismos se encuentren en información que será entregada derivado de una nueva solicitud, el Área que la detente en coordinación con la Unidad de Transparencia atendiendo a naturaleza de la información, podrán restringir el acceso a dicha información refiriendo los acuerdos con los que el Comité de Transparencia los clasificó como información confidencial así como la fecha de los mismos, incluyendo además, la motivación y fundamentación correspondiente.

En caso de que la información solicitada contenga datos confidenciales distintos a los que previamente el Comité de Transparencia haya clasificado como confidencial, la respuesta a dicha solicitud deberá someterse a consideración del dicho Comité..." (Sic).



Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.

SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

Ahora bien, dada la modalidad de reproducción manifestada por el peticionario, se le informa que no es posible cargarla directamente en la Plataforma Nacional de Transparencia ya que representa un volumen aproximado de 2.5 Gb; por lo que con fundamento en los artículos 207, 213 y 219 de la Ley de la materia le podrá ser entregada la documentación mediante Disco Compacto (CD) en copia electrónica o digital, previo pago de los derechos correspondientes a 04 (cuatro) discos compactos de 700 Mb, conforme a lo que establece el Código Fiscal de la Ciudad de México, en la fracción VI del artículo 249, en relación a los artículos 7º último párrafo, 213, 215, 219 y 223 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en virtud de que la obligación de proporcionar la información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del particular del solicitante:

Artículo 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

(...)

VI. De discos compactos, por cada uno\$29.00

Para el caso de que el solicitante requiera la documentación en esta modalidad, podrá realizar el pago correspondiente en cualquier caja de la Tesorería de la Ciudad de México. El directorio de las Administraciones Tributarias y Centros de Servicio se encuentra disponible en el siguiente vínculo electrónico:

<https://data.finanzas.cdmx.gob.mx/oficinas/directorioTesorerias.html>

Una vez realizado el pago, deberá hacernos del conocimiento el respectivo comprobante, con la finalidad de proceder a la reproducción de la información solicitada en un plazo que no excederá de cinco días conforme al diverso 215 de la Ley de la materia, el cual señala.

"Artículo 215. En caso de que sea necesario cubrir costos para obtener la información en alguna modalidad de entrega, la Unidad de Transparencia contará con un plazo que no excederá de cinco días para poner a disposición del solicitante la documentación requerida, a partir de la fecha en que el solicitante acredite, haber cubierto el pago de los derechos correspondientes..."

Es importante destacar que se propone el pago por los costos de reproducción a través de la Tesorería de la Ciudad de México, sin hacer uso del comprobante generado por el sistema INFOMEX, atendiendo a que en la especie se trata de un gran número de archivos electrónicos que por su volumen y modalidad indicada, el costo que contemplaría el total de las fojas que comprende la información solicitada, sin que exista posibilidad de realizar una elección de aquella información que únicamente sea de su interés; por



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVICIOS METROPOLITANOS, S.A. DE C.V.
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.
SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

lo que, de esta forma puede configurarse una limitante al ejercicio del derecho de acceso a la información, al generarse un cobro que puede resultar oneroso y con ello limitar su derecho.

Al respecto, resulta aplicable el criterio 18 emitido por el Pleno del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México el cual consiste en:

"18. EL COBRO DE LOS COSTOS DE REPRODUCCIÓN NO IMPLICAN QUE EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DEJE DE SER GRATUITO.

De la lectura armónica a los artículos 9, 11, párrafo tercero, 45 y 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se desprende que, si bien es cierto que el procedimiento de acceso a la información pública se rige por el principio de gratuidad y las propias solicitudes de información deben ser gratuitas, también lo es los Entes Obligados deben cobrar por la reproducción de la información pública, sin que implique que el ejercicio del derecho deje de ser gratuito, pues lo que se cobra es el material necesario para su reproducción y no así la información en sí misma. Por lo que en ese sentido, aunque la ley de la materia concede a los particulares el derecho a elegir la modalidad en que desean acceder a la información, no deber perderse de vista el hecho de que la misma ley prevé que cuando la información se solicite en medios electrónicos, los Entes Obligados sólo estarán obligados a remitirla por esos medios cuando se encuentre digitalizada, de no tenerla en esa modalidad cumplirán concediendo su acceso en el estado en que la posean, debiendo cobrar los materiales que empleen para su reproducción, sin que por ello deje de ser gratuita." (sic)

[Énfasis añadido]

Finalmente, en relación a la información solicitada en los numerales 5 y 6 relativa a:

"5. El perfil de los puestos de las personas que integran la estructura de las entidades antes mencionadas.

6. Documental que acredite las consideraciones de las personas de estructura contratadas que cumplieran con el perfil del puesto que ocupan y ocuparon durante su gestión laboral.

(...)"

Al respecto se le comunica al solicitante que esta información no está disponible por el momento, derivado de que el Manual Administrativo de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V. se encuentra en proceso de actualización, por lo que no se cuentan con perfiles de puesto aprobados y validados por la Coordinación General de Evaluación, Modernización y Desarrollo Administrativo de la Secretaría de Administración y Finanzas.

La respuesta que nos ocupa atiende en todo momento al principio pro persona consagrado en el artículo 1º segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual refiere a que las



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVICIOS METROPOLITANOS, S.A. DE C.V.
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Ciudad de México, a 29 de agosto de 2024.

SAF/SM/DG/DAF/2983/2024

Asunto: Respuesta a la solicitud de información pública
folio 090173424000050

autoridades deben guiarse bajo este principio cuando apliquen normas de derechos humanos, es decir, se debe preferir la norma o la interpretación más favorable a la persona.

Finalmente, esta respuesta se encuentra ajustada a derecho, toda vez que en términos de los artículos en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 121 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 2, 3, 4, 6, fracciones I, XIII, XIV y XLII, 8, 11, 13, 14, 19, 92, 93, 192, 193, 208, 212, 233, 234, 236 y demás relativos de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, artículo 27 y numerales Décimo Séptimo y Décimo Octavo de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, artículo 27 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; la misma proporciona los elementos lógico jurídicos que justifican de manera categórica la atención de la presente.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

GEOG. ALBERTO GÓMEZ ARIZMENDI
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ELABORADO: LCDA. ELY JOHANNA ZÁRATE MIRANDA
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
DE CAPITAL HUMANO Y RECURSOS MATERIALES

CS. 242983
CG. 2402244

LAPM

C.c.p.e.p. – Lic. Alan Aizpuru Akel. – Director General de SERVIMET. - Para su conocimiento. direccion.servimet@gmail.com

Fray Servando Teresa de Mier No. 77, piso 1
Col. Centro de la Ciudad de México
C.P. 06080, Alcaldía en Cuauhtémoc
www.servimet.cdmx.gob.mx
Tel. 5556-61-62-96

CIUDAD **INNOVADORA**
Y DE **DERECHOS**

GOBIERNO CON
ACENTO SOCIAL