



**XALISCO**  
TÚ LO MERECE  
GOBIERNO MUNICIPAL

H. XLIII AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
DE XALISCO,  
NAYARIT 2024-2027

Xalisco, Nayarit.  
6 de noviembre del 2024  
UTAI/005/2024  
Asunto: Respuesta Solicitud  
de Información

**C. HUGO DANIEL RODRIGUEZ CORRALES**  
PRESENTE

Por medio del presente me permito enviarle un saludo y a la vez notificarle sobre su solicitud de información girada a este sujeto obligado, con número de folio 181203724000006, en la que se hace la petición: **"Solicito el cuadro general de clasificación archivística, aprobado y publicado por el grupo interdisciplinario"**.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.  
Se anexa información

ATENTAMENTE

**C. JESUS RAUL SAMANIEGO CASTAÑEDA**  
TITULAR DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL SMDIF XALISCO



[xalisco.gob.mx](http://xalisco.gob.mx)

JUAN ESCUTIA S/N COL. 25 DE ABRIL C.P. 63784 - TEL. (311) 1159324 / 1159323

## Secciones, series y sub-series documentales

FONDO : DIFXAL		
SERIES COMUNES		
SECCION 1C		ASUNTOS JURIDICOS
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
1C.1		Convenios
1C.2		Nombramientos
1C.3		Actas
SECCION 2C		PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
2C.1		Organigrama
2C.2		Matriz de indicadores para resultados (MIR)
2C.3		Programa Anual de Trabajo (PAT)
2C.4		Análisis financiero y presupuestal
SECCION: 3C		RECURSOS HUMANOS
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
3C.1		Expedientes del personal
	3C.1.1	Confianza
	3C.1.2	Base
	3C.1.3	Contrato
3C.2		Servicio Social /Prácticas profesionales
3C.3		Nominas
	3C.3.1	Confianza
	3C.3.2	Base
	3C.3.3	Asimilados a Salariados
3C.4		Permisos y Solicitudes del personal
3C.5		Pases de Salida al Personal
3C.6		Oficios de Comisión
3C.7		Actas Administrativas



## Secciones, series y sub-series documentales

FONDO : DIFXAL		
SERIES COMUNES		
SECCION 1C		ASUNTOS JURIDICOS
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
1C.1		Convenios
1C.2		Nombramientos
1C.3		Actas
SECCION 2C		PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
2C.1		Organigrama
2C.2		Matriz de indicadores para resultados (MIR)
2C.3		Programa Anual de Trabajo (PAT)
2C.4		Análisis financiero y presupuestal
SECCION: 3C		RECURSOS HUMANOS
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
3C.1		Expedientes del personal
	3C.1.1	Confianza
	3C.1.2	Base
	3C.1.3	Contrato
3C.2		Servicio Social /Prácticas profesionales
3C.3		Nominas
	3C.3.1	Confianza
	3C.3.2	Base
	3C.3.3	Asimilados a Salariados
3C.4		Permisos y Solicitudes del personal
3C.5		Pases de Salida al Personal
3C.6		Oficios de Comisión
3C.7		Actas Administrativas



SECCION: 4C		RECURSOS FINANCIEROS
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
4C.1		<b>Pólizas de Diario</b>
	4C.1.1	Registro y control de pólizas de Gastos
4C.2		<b>Pólizas Ingresos</b>
	4C.2.1	Registro y control de Pólizas
4C.3		<b>Pólizas de Egresos</b>
	4C.3.1	Registro y control de Pólizas de Gasto Corriente
	4C.3.2	Registro y control de Pólizas Activo Fijo
4C.4		<b>Sevac</b>
	4C.4.1	Reportes y Cuentas Sevac
4C.5		<b>Cuenta Publica</b>
	4C.5.1	Cuenta de la hacienda pública municipal, informes trimestrales y avance de gestión y financiera
	4C.5.2	Estados de cuenta
	4C.5.3	Conciliaciones Bancaria
	4C.5.4	Estados Financieros
SECCION: 5C		TECNOLIGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
5C.1		Página Web Institucional
5C.2		Administración de Correos Oficiales
SECCION: 6C		GESTION Y ADMINISTRACION DOCUMENTAL
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
6C.1		Disposiciones, programas y proyectos en materia de archivística
6C.2		<b>Instrumentos de planeación y programación en materia archivística</b>
	6C.2.1	Programa anual de desarrollo archivístico
	6C.2.2	Manuales institucionales de procedimientos archivísticos
6C.3		<b>Instrumentos de control y consulta</b>
	6C.3.1	Cuadro general de clasificación archivística
	6C.3.2	Catálogo de Disposición Documental
	6C.3.3	Guía de archivo documental
6C.4		<b>Coordinación de archivos</b>
	6C.4.1	Con los titulares de las unidades administrativas
	6C.4.2	Con las áreas operativas
	6C.4.3	Asesoría, asistencia técnica y capacitación
6C.5		<b>Grupo Interdisciplinario</b>



	6C.5.1	Convocatorias
	6C.5.2	Sesiones de trabajo
<b>6C.7</b>		<b>Unidad de correspondencia/ oficialía de partes</b>
	6C.7.1	Registro y control de correspondencia recibida
	6C.7.2	Registro y control de correspondencia enviada
<b>6C.8</b>		<b>Archivo de tramite</b>
	6C.8.1	Inventarios documentales
	6C.8.2	Consulta y préstamo de expedientes de tramite
<b>SECCION: 7C</b>		<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>7C.1</b>		<b>Obligaciones de Transparencia</b>
	7.C.1.1	Verificaciones
	7C.1.2	Carga trimestral y monitoreo de cumplimiento
	7C.1.3	Denuncias
<b>7C.2</b>		<b>Actas de Sesión Ordinaria</b>
<b>7C.3</b>		<b>Actas de Sesión Extraordinarias</b>
<b>7C.4</b>		<b>Solicitudes de Información</b>
<b>SECCION: 8C</b>		<b>PROTECCION DE DATOS PERSONALES</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>8C.1</b>		<b>Disposiciones, Programas y proyectos en materia de protección de datos personales</b>
<b>SECCION: 9C</b>		<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>9C.1</b>		<b>Publicidad Institucional</b>
<b>SECCION: 10C</b>		<b>CONTROL Y AUDITORIA</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>10C.1</b>		<b>Auditorías internas</b>
	10C.1.1	Cumplimiento administrativo
	10C.1.2	Control interno
<b>10C.2</b>		<b>Auditorías externas</b>
	10C.2.1	Auditoria Superior del Estado de Nayarit (ASEN)
<b>10C.3</b>		<b>Procedimientos de entrega-recepción</b>
	10C.3.1	Entrega-recepción constitucional
	10C.3.2	Entrega-recepción ordinaria
<b>10C.4</b>		<b>Declaraciones Patrimoniales (archivo y/o digital)</b>
<b>SECCION: 11C</b>		<b>INFORMES GENERALES</b>

SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
11C.1		<b>Informes de labores</b>
	11C.1.1	Informes mensuales Municipal
	11C.1.2	Informes Mensuales Estatal
	11C.1.3	Bitácoras
<b>SECCION: 12C</b>		<b>PLANEACION, INFORMACION Y POLITICAS</b>
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
12C.1		<b>Reglas de Operación</b>
<b>SECCION: 13C</b>		<b>DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS</b>
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
13C.1		<b>Oficios</b>
	13C.1.1	Enviados
	13C.1.2	Recibidos
13C.2		<b>Padrón de Beneficiarios</b>
	13C.1.1	Desayunos Escolares
	13C.1.2	1000 Días de vida
	13C.1.3	Atención Prioritaria
13C.3		<b>Estudios Socioeconómico</b>
13C.4		<b>Registro de Asistencia a la Ciudadanía</b>



<b>FONDO: DIFXAL</b>		
<b>SERIES SUSTANTIVAS</b>		
<b>SECCION 1S</b>		<b>SALUD Y BIENESTAR</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
1S.1		Psicología
	1S.1.1	Oficios Escuelas y Ministerio publico
1S.2		Unidad de Rehabilitación Básica (UBR)
1S.3		Ingresos de consultas (Psicología y UBR)
1S.4		Cuaderno de Registro
1S.5		Expedientes pacientes
<b>SECCION 2S</b>		<b>ATENCIÓN CIUDADANA</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
2S.1		Comprobación de Entrega de Apoyos
2S.2		Solicitudes de Apoyo
2C.3		Servicios Funerarios
2C.4		Grupos Club de la Tercera Edad
<b>SECCION 3S</b>		<b>ORGANOS COLEGIADOS</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
3S.1		Actas de Junta de Gobierno
	3S.1.1	Ordinarias
	3S.1.2	Extraordinarias
3S.2		Acta de Comité de Ética
<b>SECCION 4S</b>		<b>PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y DESARROLLO COMUNITARIO</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
4S.1		Comprobación de Entregas
	4S.1.1	Recibo de Insumos al Municipio
4S.2		Expedientes Desayunos Escolares
4S.3		Expedientes 1000 Días de Vida
4S.4		Expedientes Atención Prioritaria
<b>SECCION: 5S</b>		<b>GUIAS PREMATIMONIALES</b>
<b>SERIE</b>	<b>SUB SERIE</b>	<b>NOMBRE</b>
5S.1		Expedientes de Platicas Prematrimoniales

SECCION 6S		PROCURADURIA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
6S.1		Reportes de violación de derechos a niñas y niños
6S.2		Convenios
6S.3		Asesorías
6S.4		Citatorios
6S.5		Pensiones Alimenticias
	6S.5.1	Expedientes P/A
	6S.5.2	Expedientes P/A Inactivos
	6S.5.3	Recibos
6S.6		Oficios
	6S.6.1	Recibidos
	6S.6.1	Enviados
6S.7		Ejecución de Medidas para Adolescentes
SECCION 7S		TRABAJO SOCIAL
SERIE	SUB SERIE	NOMBRE
7S.1		Solicitudes
	7S.1.1	Aparatos ortopédicos vigentes
	7S.1.2	Apoyos Económicos
	7S.1.3	Apoyos varios vigente
7S.2		Estudios Socioeconómico
	7S.2.1	Programa de Alimentos
	7S.2.2	Terapia Física
	7S.2.3	Psicología
	7S.2.4	Ceca
	7S.2.5	Juzgado de lo Familiar
7S.3		Investigaciones
	7S.3.1	Campo Juzgado de lo Familiar y Ministerio Público
	7S.3.2	Campo descuido y desatención de Infantes
	7S.3.3	Campo descuido y desatención del Adulto Mayor
	7S.3.4	Campo Violencia Familiar
	7S.3.5	Campo Social, Cultural y Educativo
	7S.3.6	Campo de reportes de Escuelas Primarias, Secundaria y Prescolar
	7S.3.7	Campo Relacionado en asunto de la Mujer