

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE DICIEMBRE
DOS MIL DIECIOCHO Y ENERO DOS MIL DIECINUEVE DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS
(ADMINISTRACIÓN 2017-2023)**

En la Ciudad de Cuernavaca, Morelos; siendo las 09:20 horas del día 30 de enero del año 2019, de conformidad con los artículos 12, fracción I, 22 y 23, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, se hace constar que se encuentran reunidos en la **Sala de Juntas de la Dirección de Vinculación Académica, en el cuarto piso de la Torre de Rectoría**, de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, ubicada en Avenida Universidad N° 1001, Colonia Chamilpa de esta ciudad, el **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado**, Director de Vinculación Académica, en su carácter de suplente del **Dr. Gustavo Urquiza Beltrán**, Rector de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y Presidente de este Comité de Transparencia; el **Dr. José Carlos Aguirre Salgado**, Director de Normatividad Institucional, en su carácter de suplente de la **Mtra. Fabiola Álvarez Velasco**, Secretaria General y Coordinadora del Comité; el **Lic. Dennis Moreno Estrada**, Coordinador de Área y suplente del **Mtro. Ulises Flores Peña**, Abogado General y Secretario Técnico del Comité; el **Lic. Onassis Cacique Almanza**, Coordinador de Responsabilidades y suplente del **C.P.C. y M.I. José Alfredo Salgado Salgado**, Titular del Órgano Interno de Control; la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, Directora de Transparencia Institucional y Titular de la Unidad de Transparencia; quienes integran el Comité de Transparencia de la UAEM, con la finalidad de llevar a cabo la Sesión Ordinaria de los meses de diciembre 2018 y enero de la presente anualidad, de acuerdo al siguiente:-----

ORDEN DEL DÍA-----

- I.- Lista de asistencia y verificación del Quórum legal para sesionar.-----
- II.- Aprobación y/o modificación del orden del día.-----
- III.- Informe mensual de las solicitudes recibidas.-----
- IV.- Comentarios y aprobación de los asuntos laborales y denuncias penales en proceso, correspondientes a los meses de diciembre 2018 y enero 2019.-----
- V.- Análisis y en su caso, confirmación, modificación o revocación de la clasificación de información, de las Actas de los Consejos Técnicos de las Unidades Académicas.-----
- VI.- Asuntos Generales:
 - a) Pronunciamiento por parte del Titular del Órgano Interno de Control, respecto del oficio DGI/139/2018 signado por el C.P. Filiberto Suárez Díaz, Encargado de Despacho de la Dirección General de Infraestructura de la UAEM.
 - b) Análisis y en su caso aprobación del formato para la elaboración del *Índice de Información Clasificada como Reservada*.-----

PUNTO NÚMERO UNO. – Lista de asistencia y verificación del Quórum legal para sesionar. En uso de la palabra el **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado**, dio la bienvenida a todos los presentes agradeciendo su presencia a la reunión, la cual fue convocada con la finalidad de tratar asuntos en materia de transparencia y clasificación de información de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos. Acto seguido y, previa verificación de la lista de asistencia, se declaró la existencia del Quórum legal para llevar a cabo la presente sesión ordinaria.-----

PUNTO NÚMERO DOS. – Aprobación y/o modificación del orden del día. Enseguida, se dio lectura al orden del día, misma que no tuvo ninguna modificación, aprobándose por unanimidad de votos por los integrantes del Comité. -----

PUNTO NÚMERO TRES. – Informe mensual de las solicitudes recibidas. Con relación a este punto, el **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado**, cedió el uso de la voz a la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, a efecto de que rindiera el informe correspondiente a los meses de diciembre 2018 y enero 2019, quien procedió a dar una explicación detallada, de acuerdo al rubro de las solicitudes de información recibidas a través del Sistema INFOMEX, aclarando que las 07 que aparecen en proceso se encuentran pendientes de atender pero están en tiempo, esto de conformidad con el artículo 103 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, mismas que a continuación se detallan: -----

Unidad Administrativa / Académica	Tipo de información	Categoría de la solicitud						
		Obligaciones de Transparencia	Información pública	Información Clasificada	No competente	Inexistencia	En proceso	Atendidas
Unidades Académicas	Información académica	5					2	3
	Información administrativa	1					0	1
Rectoría								
Secretaría General	Información administrativa	4					0	4
	Información académica	2					0	2
Secretaría Académica	Datos estadísticos	5					0	5
Coordinación General de Planeación y Administración								
Oficina del Abogado General								
Tesorería General								
Patronato Universitario								
Coordinación General de Comunicación Universitaria								
Dirección General de Desarrollo Institucional								
Dirección General de Administración	Información administrativa	9					4	5
	Información financiera	2					0	2
	Información laboral	1					1	0
	Datos estadísticos	1					0	1
Dirección General de Servicios Escolares								
Dirección General de Infraestructura								
Órgano Interno de Control								
Dirección de Enseñanza de Lenguas								
Total por categoría		24	0	0	0	0	7	23

Después de concluida la exposición y comentado por todos los presentes el cuadro que contiene la información, el Pleno del Comité se da por enterado de las solicitudes recibidas, atendidas y en proceso. -----

PUNTO NÚMERO CUATRO. – Comentarios y aprobación de los asuntos laborales y denuncias penales en proceso, correspondientes a los meses de diciembre 2018 y enero 2019. El **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado**, nuevamente confiere la palabra a la Titular de la Unidad de Transparencia, quien manifestó que mediante oficio número AG/0055/2019, recibido con fecha veintinueve de enero del presente año, el **Mtro. Ulises Flores Peña**, en su carácter de Abogado General, turnó la información solicitada a la Unidad de Transparencia, consistente



en la relación de los números de los expedientes de las Demandas Laborales y de las Denuncias Penales en proceso, relativas a los meses de diciembre 2018 y enero 2019, comentando que el listado lo hizo llegar a todos los integrantes del Comité a través del correo electrónico, a fin de que previo a la reunión estos puedan contar con los datos necesarios y en la sesión expresar las inquietudes o dudas al respecto, agregando también que la información se entrega en ese formato, porque así es requerida por el propio Instituto Morelense de Información Pública y Estadística (IMIPE).-----

Una vez hechos los comentarios y las aclaraciones pertinentes respecto de dicho punto, se procedió a llevar a cabo la votación por el Pleno del Comité de Transparencia, aprobándose por unanimidad de votos el listado antes mencionado, a efecto de que sean integrados al **Catálogo de Información Reservada**, instruyéndose a su vez a la Titular de la Unidad de Transparencia, con la finalidad de que se realice la publicación de dicha información en el portal de Transparencia de la UAEM y, sean turnados al IMIPE, de acuerdo a la normatividad aplicable en la materia. -----

PUNTO NÚMERO CINCO. – Análisis y en su caso, confirmación, modificación o revocación de la clasificación de la información, de las Actas de los Consejos Técnicos de las Unidades Académicas. Continuando con el desahogo del orden del día, a continuación, el **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado** concede el uso de la voz a la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, quien manifestó que el listado de los documentos les fue enviado previamente por correo electrónico a todos los integrantes del Comité, en los cuales se encuentra lo relacionado con el Acta de Consejo Técnico del Centro de Investigación en Ciencias Sociales y Estudios Regionales (CICSER) de fecha 07 de noviembre de 2018, la cual contiene información susceptible de ser clasificada como reservada, por lo que de conformidad con el artículo 23, fracción II y 76, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, se turnó a este Órgano Colegiado, con el propósito de que realice el análisis y se determine si lo solicitado por la Unidad Académica es procedente. -----

Una vez hecho el análisis correspondiente del Acta en cuestión, el Pleno del Comité de Transparencia de la Universidad, emitió sus comentarios, por lo que determinó de manera unánime, confirmar en carácter de **reservada** la clasificación de información solicitada por la Unidad Académica, relativa al punto número 4, de conformidad con los artículos 12, fracción VI, 79, 80, 84, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos. Derivado de lo anterior, se determinó que **el periodo de reserva sea por cinco años**, por lo tanto, deberá **testarse** el punto antes aludido, quedando el Acta bajo resguardo del **Dr. Horacio Crespo Gaggioti**, en su carácter de Director del CICSER, documento que radica en los archivos del Centro de Investigación, quienes físicamente se ubican dentro del Campus Norte de la UAEM. Lo anterior, en virtud que de publicarse el Acta en su versión original en la Plataforma Nacional de Transparencia, causaría una afectación a las partes involucradas, por ser parte de un proceso deliberativo, hasta en tanto no se adopte una decisión definitiva al respecto, considerando que se actualiza uno de los límites previstos por mandato de ley para su divulgación, específicamente aquella que se encuentre directamente relacionada con la toma de decisiones y que con su difusión pueda llegar a interrumpir o menoscabar el correcto desarrollo de los asuntos sometidos a deliberación, como es el caso particular, en que el Centro de Investigación en Ciencias Sociales y Estudios Regionales está llevando a cabo una serie de actos en coordinación con la Dirección de Normatividad Institucional, con el objetivo de adoptar

una decisión determinada al respecto. -----

Por lo antes expuesto, se instruyó a la Titular de la Unidad de Transparencia, hacer del conocimiento al Director del Centro de Investigación, el acuerdo tomado a fin de que publique el Acta en versión pública, en la Plataforma Nacional de Transparencia de acuerdo a la clasificación aprobada por el Pleno del Comité de Transparencia de la Universidad. -----

PUNTO NÚMERO SEIS. - Asuntos Generales. -----

a) Pronunciamiento por parte del Titular del Órgano Interno de Control, respecto del oficio DGI/139/2018 signado por el C.P. Filiberto Suárez Díaz, Encargado de Despacho de la Dirección General de Infraestructura de la UAEM. Con relación a este punto, a solicitud del **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado**, se procedió a dar lectura del acuerdo tomado en la pasada Sesión Ordinaria, el cual a la letra cita: "...el Pleno del Comité de Transparencia, determinó que la Titular de la Unidad de Transparencia, turne el expediente de dicho contrato al Titular del Órgano Interno de Control a efecto de que valoren la situación de dicho contrato y se pronuncie al respecto ante el Pleno del Comité para que este finalmente tome una decisión, en la siguiente sesión ordinaria."-----

Al respecto, en uso de la voz, el **Lic. Onassis Cacique Almanza**, Coordinador de Responsabilidades del Órgano Interno de Control, manifestó que en base a un análisis detallado hecho a los *Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.*

Con el propósito de verificar si las Áreas de los sujetos obligados están facultadas para eliminar la información una vez que ha sido publicada en el Portal Nacional de Transparencia (PNT), en el momento que se observe alguna situación que así lo amerite, manifestó que de conformidad con el Capítulo II, numeral "Décimo", de los Lineamientos en los cuales se establece textualmente lo siguiente:

Décimo. Las políticas para la distribución de competencias y responsabilidades para la carga de la información prescrita en el Título Quinto de la Ley General en la Plataforma Nacional de Transparencia son las siguientes:

I. La Unidad de Transparencia tendrá la responsabilidad de recabar la información generada, organizada y preparada por las o áreas del sujeto obligado, únicamente para supervisar que cumpla con los criterios establecidos en los presentes lineamientos;

II. La Unidad de Transparencia verificará que todas las áreas del sujeto obligado colaboren con la publicación y actualización de la información derivada de sus obligaciones de transparencia en sus portales de Internet y en la Plataforma Nacional en los tiempos y periodos establecidos en estos Lineamientos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley General. La responsabilidad última del contenido de la información es exclusiva de las áreas;

III. Las áreas deberán publicar, actualizar y/o validar la información de las obligaciones de transparencia en la sección correspondiente del portal de Internet institucional y en la Plataforma Nacional, en el tramo de administración y con las claves de acceso que le sean otorgadas por el administrador del sistema, y conforme a lo establecido en los Lineamientos;

IV. Será responsabilidad del titular de cada área del sujeto obligado establecer los procedimientos necesarios para identificar, organizar, publicar, actualizar y validar la información que generan y/o poseen en ejercicio de sus facultades, competencias y funciones, y que es requerida por las obligaciones de transparencia descritas en el Título Quinto de la Ley General, de conformidad con las políticas establecidas por el Comité de Transparencia;

V. La difusión de la información de las obligaciones de transparencia se realizará a través del portal de Internet institucional, la Plataforma Nacional y, por lo menos, uno de los medios alternativos señalados en la fracción IV de las políticas para la accesibilidad de la información especificadas en la décimo segunda disposición de estos Lineamientos;

VI. La información pública derivada de las obligaciones de transparencia forma parte de los sistemas de archivos y gestión documental que los sujetos obligados construyen y mantienen conforme a la normatividad aplicable, por tanto, los sujetos obligados deberán asegurarse de que lo publicado en el portal de Internet y en la Plataforma Nacional guarde estricta correspondencia y coherencia plena con los documentos y expedientes en los que se documenta el ejercicio de las facultades, funciones y 7 competencias de los sujetos obligados, sus servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros o toda persona que desempeñe un empleo, cargo, comisión y/o ejerzan actos de autoridad;

VII. Los portales Internet de los sujetos obligados son herramientas de difusión institucionales integrales; consecuentemente, toda la información publicada por los sujetos obligados, particularmente en la sección de transparencia y en la Plataforma Nacional, debe mantener coherencia en sus contenidos, ser vigente, pertinente y atender a las necesidades de las y los usuarios; al igual que aquella información publicada en la Plataforma Nacional, y

VIII. Cuando se requiera la publicación de las fuentes primaria de información, los sujetos obligados deberán asegurarse de que se publica la copia fiel de la versión definitiva o la versión electrónica del documento original y, en caso de incluirse en formato PDF considerar una versión o formato que permita su reutilización, siempre y cuando la naturaleza del documento lo permita.

Es competencia y responsabilidad de las Unidades Académicas y Administrativas de la Universidad, publicar, actualizar y/o validar la información en materia de transparencia, es decir, la ley los faculta para el caso correspondiente de eliminar algún documento publicado en la Plataforma, siempre que se encuentre debidamente justificado y, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas en que en algún momento se puedan suscitar, para el supuesto en que actúen contrario a la normativa, tal y como lo establece la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública en el Estado de Morelos.-----

Por lo que, para el caso en concreto que nos ocupa, es el **Titular de la Dirección General de Infraestructura de la UAEM**, el responsable y quien debe eliminar el documento consistente en un "El Contrato de Obra de Precios Unitarios y Tiempo Determinado No. 02-14200-OS-2018, de la Escuela Preparatoria "Lic. Bernabé I. Elías de la UAEM", toda vez que el mismo fue cancelado; por lo que hechas las manifestaciones por el **Lic. Onassis Cacique Almanza**, ante el Pleno del Comité y una vez analizado el asunto en comento; el pleno del Comité de Transparencia de la Universidad ACORDÓ lo siguiente: -----

Que es responsabilidad de los Titulares de las Unidades Académicas y Administrativas de la Universidad, publicar, actualizar, validar y/o en su caso, si es debidamente justificado, eliminar

alguna información, como es el caso en particular del Contrato de Obra de Precios Unitarios y Tiempo Determinado No. 02-14200-OS-2018 que ha sido cancelado, por lo que deberá eliminarse por parte del **Titular de la Dirección General de Infraestructura de la UAEM**, dicho documento de la Plataforma Nacional de Transparencia y de la Plataforma Tecnológica para un Gobierno Transparente, Competitivo e Innovador, por lo que en lo subsecuente se deberá observar este criterio para casos similares, de conformidad con la normatividad antes invocada, dándose por cumplido el acuerdo tomado en el Punto Seis de la Sesión Ordinaria de fecha 28 de noviembre de 2018.

Derivado de lo anterior, se instruye la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, haga del conocimiento mediante oficio al **Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández**, actual Director General de Infraestructura, el acuerdo tomado a fin de que se dé cumplimiento.


Asimismo, derivado de lo anterior el **Lic. Onassis Cacique Almanza**, planteó que es de suma importancia la creación de un documento en el que se establezcan las políticas y procedimientos a los que las áreas deberán ajustarse para publicar, actualizar y/o validar la información que generen y/o posean en ejercicio de sus facultades, competencias y funciones, para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia que mandata la Ley, por lo que, haciendo también uso de la palabra el **Dr. José Carlos Aguirre Salgado**, propuso al Pleno del Comité, se elabore un *Manual de Políticas y Procedimientos para la Publicación y Actualización de la Información relativa a las Obligaciones de Transparencia*, en el que tendrán que participar la Unidad de Transparencia, la Coordinación General de Planeación y Administración, el Órgano Interno de Control y el Área del Abogado General de la Universidad, aprobándose por unanimidad de votos por el Pleno del Comité de Transparencia; por lo que se acordó, que se presenten los avances del documento en mención para la siguiente Sesión Ordinaria del Comité.

b) Análisis y en su caso aprobación del formato para la elaboración del Índice de Información Clasificada como Reservada. Al respecto, el **Dr. Miguel Ángel Basurto Pensado** concede el uso de la palabra a la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, manifestó que derivado de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, la cual mandata a los sujetos obligados elaborar un índice de información reservada, mismo que deberá contener mínimamente lo relativo al artículo 78 de su Reglamento y publicarse en el portal oficial, por lo que para tales efectos se presentó una propuesta de formato para la elaboración del *"Índice de Información Clasificada como Reservada"*, así como el instructivo de llenado, con la intención de que sea analizado por los presentes, a efecto de dar debido cumplimiento a la normatividad. De igual forma, se comentó que los días 21 y 22 de febrero del presente año, se llevará a cabo una segunda capacitación de la Plataforma Nacional de Transparencia por parte del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística (IMIPE), en coordinación con la Dirección de Transparencia de la UAEM, en el auditorio César Carrizales, en la que se tratará además el tema de "Protección de datos personales", esto con la finalidad de que los trabajadores universitarios, cuenten con mayores herramientas para la clasificación de la información y, conozcan la importancia y formas de proteger los datos personales, así como también se abordará lo relacionado con el Índice de Información Reservada, esto de conformidad con los artículos 78, 79 y 81, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos.


Manifestando al respecto el **Lic. Onassis Cacique Almanza**, que consideraba oportuno se lleven a cabo las capacitaciones necesarias a los responsables de las áreas, para un mejor entendimiento y manejo de la información, así como para la protección de la misma, por lo que se deberá observar lo establecido en la normatividad aplicable en la materia.-----

Por lo antes expuesto y, una vez que fue analizado el documento por el Pleno del Comité de Transparencia, se aprueba por unanimidad de votos, el formato para la elaboración del **Índice de Información Clasificada como Reservada**, con su respectivo instructivo de llenado. En ese sentido, se instruye a la **Lic. Rosalía Jiménez Duque**, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia, a efecto de que lo ponga a disposición de los Titulares de las Unidades Académicas y Administrativas para que tengan acceso al mismo, estableciendo como fecha límite para la entrega del mismo, a finales del mes de marzo del año en curso.-----


Una vez agotado el orden del día y no habiendo más asuntos por tratar, se da por finalizada la presente sesión, siendo las 10:43 horas, del día de su inicio y firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron. -----



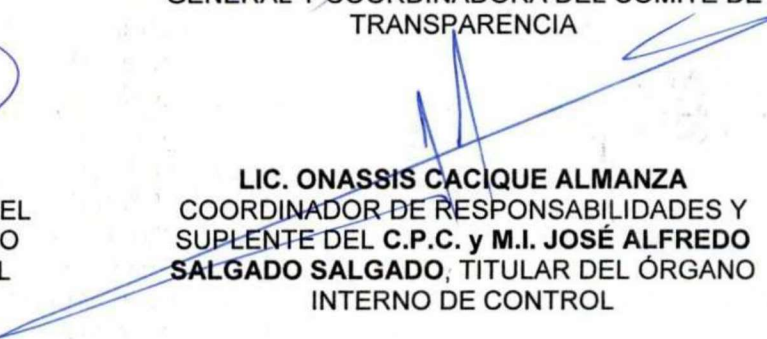
DR. MIGUEL ÁNGEL BASURTO PENSADO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN ACADÉMICA Y
SUPLENTE DEL **DR. GUSTAVO URQUIZA**
BELTRÁN, RECTOR Y PRESIDENTE DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA




DR. JOSÉ CARLOS AGUIRRE SALGADO
DIRECTOR DE NORMATIVIDAD
INSTITUCIONAL Y SUPLENTE DE **LA MTRA.**
FABIOLA ÁLVAREZ VELASCO, SECRETARIA
GENERAL Y COORDINADORA DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA



LIC. DENNIS MORENO ESTRADA
COORDINADOR DE ÁREA Y SUPLENTE DEL
MTRO. ULISES FLORES PEÑA, ABOGADO
GENERAL Y SECRETARIO TÉCNICO DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA



LIC. ONASSIS CACIQUE ALMANZA
COORDINADOR DE RESPONSABILIDADES Y
SUPLENTE DEL **C.P.C. y M.I. JOSÉ ALFREDO**
SALGADO SALGADO, TITULAR DEL ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL



LIC. ROSALÍA JIMÉNEZ DUQUE
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA
INSTITUCIONAL Y TITULAR DE LA UNIDAD
TRANSPARENCIA

La presente foja forma parte integrante del Acta de la Sesión Ordinaria del mes de enero del año dos mil diecinueve, del Comité de Transparencia de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.