



PDE
Plataforma Digital Estatal

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE CAPTURA S3

SISTEMA DE **SERVIDORES PÚBLICOS**
SANCIONADOS

UNIDAD DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y
PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL



INDICE

1. Introducción.....	2
2. Objetivo del sistema de captura S3	3
3. Objetivo del manual de usuario	3
4. Requerimientos	3
5. Sistema de Captura S3 servidores públicos sancionados.....	4
I. Registrarse como proveedor de la información	4
II. Confirmación de correo y contraseña	4
III. Acceder al sistema de captura	8
IV. Anadir o registrar un servidor público.....	11
V. Buscar un servidor público.....	25
VI. Ver la información de un servidor público	26
VII. Editar la información de un servidor público.....	28
VIII. Desactivar o dar de baja a un servidor público.....	29
IX. Ver historial de servidores públicos	30
X. Descargar acuse	33
XI. Descargar lista de servidores públicos vigentes	35
XII. Salir del Sistema.....	36
6. El Sistema S3 SP en la PDE.....	37
7. El Sistema S3 SP en la PDN	40
8. Glosario.....	43
9. Contacto	45

1. INTRODUCCIÓN

El Sistema 3 de la Plataforma Digital Estatal (PDE), o mejor conocido como S3, corresponde al **“Sistema de los Servidores Públicos y Particulares Sancionados”**. Con la finalidad de alimentar la información de este sistema en la Plataforma Digital Estatal Zacatecas, se desarrolló un sistema de captura para apoyar a las dependencias que no cuenten con uno.

La información de este sistema incluye datos relacionados con sanciones impuestas a servidores públicos y particulares por la comisión de faltas administrativas, incluirán, entre otros, las constancias de sanciones o de inhabilitación que se encuentren **firmes** en contra de los **servidores públicos o particulares** que hayan sido sancionados por actos vinculados con **faltas administrativas graves**. La relación de los particulares, personas físicas y morales, que se encuentren inhabilitados para celebrar contratos con los entes públicos derivado de procedimientos administrativos diversos a los previstos por la Ley de Responsabilidades, de conformidad con lo dispuesto en la normativa aplicable. Así como por **hechos de corrupción**, en base a la legislación penal aplicable, a fin de hacer disponible dicha información para las autoridades cuya competencia lo requiera.

Los registros de las sanciones relativas a responsabilidades administrativas no graves quedarán inscritos para efectos de ser consideradas en el caso de eventuales reincidencias, pero no serán públicos. (Bases para el funcionamiento de la PDN)

De esta manera tanto en la PDE como en la PDN se podrá consultar el listado vigente de los servidores públicos y particulares sancionados.

Este documento se tratará únicamente la parte de Servidores Públicos Sancionados, en este manual de usuario se describen las acciones de manera detallada que se pueden realizar en este sistema de captura **S3 Servidores Públicos Sancionados**.

2. OBJETIVO DEL SISTEMA DE CAPTURA S3 SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS

Apoyar a los entes públicos a integrar la información de este sistema a la Plataforma Digital Estatal, manteniendo la interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional.

3. OBJETIVO DEL MANUAL DE USUARIO

Otorgar a los usuarios de este sistema de captura, soporte técnico para manejar el software, teniendo elementos necesarios en este manual para resolver sus posibles dudas.

4. REQUERIMIENTOS

Para poder utilizar este sistema de captura se necesita:

- Una computadora
- Conexión a Internet
- Estar dado de alta como responsable de subir la información de su dependencia correspondiente a este sistema de **Servidores Públicos Sancionados (S3 SP)**.

5. SISTEMA DE CAPTURA S3 SERVIDORES PÚBLICOS

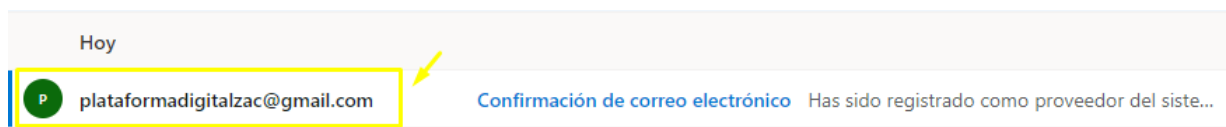
I. REGISTRARSE COMO PROVEEDOR DE LA INFORMACIÓN

La Unidad de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Estatal deberá registrar a la persona responsable de la captura de la información del sistema S3 Servidores Públicos Sancionados de cada dependencia proveedora, sólo deberá proporcionar su **nombre completo, cargo**, una **dirección de correo electrónico** y mencionar el o los **tipos de falta** que va a poder registrar la persona (Faltas Graves, Hechos de corrupción o Faltas no graves). Esta información deberá ser enviada por la dependencia correspondiente a través de un oficio dirigido a la **Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción**.

NOTA: Si la institución proveedora de la información tiene facultad de sancionar a servidores públicos y particulares, y la persona responsable es la misma, se registrará solo una vez con atribuciones para poder subir información en ambos sistemas.

II. CONFIRMACIÓN DE CORREO Y CONTRASEÑA

Una vez que la Unidad de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Estatal registre a la persona responsable de la captura de la información, dicha persona recibirá un correo de confirmación de parte de plataformadigitalzac@gmail.com



Al abrir el correo le aparecerá el siguiente mensaje

 **PDE**
Plataforma Digital Estatal

Confirmación de correo electrónico

Has sido registrado como proveedor del sistema 3 en la Plataforma Digital Estatal de Zacatecas.

Por favor completa tu registro dando clic en el siguiente botón.

[Confirmar registro](#)

Conoce nuestro [Aviso de Privacidad](#)

El ahora usuario deberá dar clic en el botón “**confirmar registro**” para establecer su contraseña, la cual deberá estar conformada de entre 8 a 25 caracteres, como mínimo debe contener: un número, una mayúscula, una minúscula y un guion bajo o medio. Los espacios no están permitidos.

Confirmar correo electrónico



Contraseña

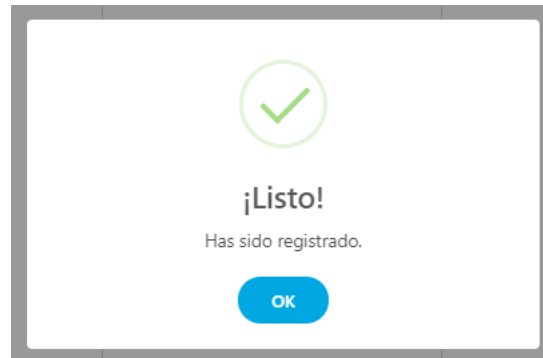
Repite la contraseña

NOTA:

La contraseña debe estar conformada entre 8-15 caracteres, como mínimo debe contener: Un número, una mayúscula, una minúscula y un guión bajo o medio. Los espacios no son permitidos.

[Confirmar](#)

Después de darle clic al botón “**Confirmar**”, le aparecerá el siguiente mensaje.



Al pulsar el botón **OK**, lo llevará a la página de inicio de sesión del sistema de captura S3 Servidores Públicos Sancionados.

Es importante que no olvide su contraseña, en caso de que así sea, en la pantalla de inicio de sesión puede restablecerla dando clic en “**¿Olvidaste tu contraseña?**” como se muestra en la ilustración.

Una interfaz de usuario para el sistema S3. En la parte superior izquierda hay un recuadro azul con el texto "S3". A la derecha, el título "Iniciar sesión". Debajo de esto hay un ícono circular de un usuario. Sección de formularios: "Correo electrónico" con un campo de entrada; "Contraseña" con un campo de entrada. Debajo de los campos, el enlace "¿Olvidaste tu contraseña?" está resaltado con un recuadro amarillo y una flecha amarilla. En la parte inferior hay un botón azul con el texto "Iniciar sesión".

Aparecerá la siguiente ventana, en donde proporcionará el correo electrónico con el que fue registrado.

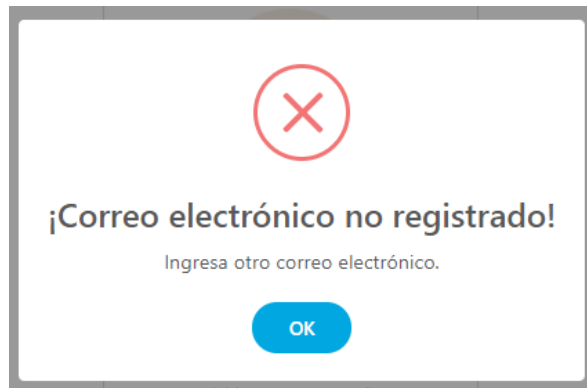
The screenshot shows a modal window titled "Restablecer contraseña" with a close button (X). Inside the modal, there is a label "Correo electrónico" above a text input field. Below the input field is a blue button labeled "Restablecer". The background of the page is dark with the text "INFORMACIÓN PARA COMBATIR LA CORRUPCIÓN" at the top.

Al terminar dar clic en el botón “**Restablecer**”, le aparecerá el siguiente mensaje



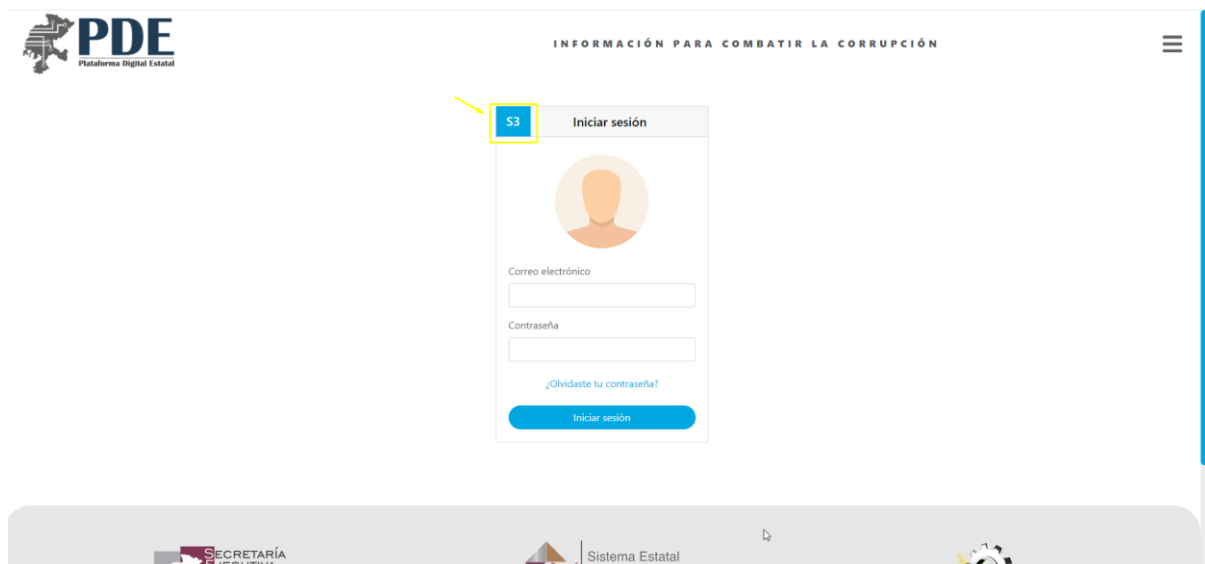
El usuario deberá revisar su correo electrónico, donde podrá establecer una nueva contraseña.



Si al tratar de restablecer la contraseña, usted introduce un correo diferente al que proporcionó para registrarse como responsable de capturar la información, le aparecerá el siguiente mensaje y deberá introducir la dirección de correo electrónico correctamente.



III. ACCEDER AL SISTEMA DE CAPTURA

Al establecer o reestablecer una contraseña, inmediatamente es dirigido a la página de inicio de sesión del sistema de captura del S3 como la siguiente. Verifique que en la parte superior izquierda se indique el sistema en el que va a iniciar sesión, en este caso es S3.



Otra forma de acceder a la página de inicio de sesión es ingresando a la PDE en la dirección <https://www.plataformadigitalzacatecas.org> dar clic al siguiente icono  que se encuentra en la parte superior derecha para desplegar el menú de opciones y seleccionar  **Sistemas de captura** como a continuación se muestra.



Aparecerá la siguiente pantalla donde deberá elegir la opción “**Sancionados**” que corresponde al **S3** (Servidores Públicos y Particulares Sancionados).



Selecciona un sistema de captura



Enseguida podrá observar la pantalla para iniciar sesión en este sistema, deberá introducir su correo electrónico y su contraseña de manera correcta.

S3 Iniciar sesión



Correo electrónico

Contraseña


[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Iniciar sesión

IV. AÑADIR O REGISTRAR UN SERVIDOR PÚBLICO

Una vez iniciada la sesión, si usted tiene permisos para registrar tanto servidores públicos como particulares sancionados asegurese de estar en la opción de “**Servidores Públicos Sancionados**”.



Aparecerá la siguiente pantalla y podrá registrar a los servidores públicos sancionados dando clic en el boton  “**Nuevo**” como se muestra en la siguiente ilustración.

Servidores públicos sancionados

Buscar servidores sancionados

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

RFC:

CURP:

Institución / Dependencia:

Buscar en:

Opciones de ordenamiento

Ordenar por:

Tipo de ordenamiento:

Buscar

Descargar PDF

Acuse:

Descargar

Resultados de búsqueda

Fecha captura	Nombre	Institucion / dependencia	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Estado	Acciones
No hay datos disponibles en la tabla							

Nuevo **Salir**


Aparecerá el siguiente **Formulario** de captura para introducir los datos del servidor público sancionado, de lado derecho del formulario aparece una **Vista Previa** de los datos proporcionados como se muestra a continuación.


Nuevo servidor sancionado

Formulario		Vista previa	
Servidor sancionado		Servidor sancionado	
Expediente	* Institución / Dependencia	Expediente	Institución / Dependencia
2021/08/23-CMDI	Instituto Electoral del Estado de Zacatecas	2021/08/23-CMDI	Instituto Electoral del Estado de Zacatecas
* Nombre (s)	* Primer apellido		
Segundo apellido	RFC		
CURP	Género		
* Nombre de puesto	Nivel de puesto		
Sanción			
Autoridad sancionadora	* Tipo de falta		
* Causa, motivo o hechos	* Tipo de sanción		
Multa			
¿Existe multa?			
No			
Resolución			
¿Existe resolución?			
No			

Inhabilitación

Plazo

Fecha inicial 

Fecha final 


Documentos

Tipo

* Título

* Descripción

* Url

* Fecha 

Observaciones

A continuación describimos cada uno de los campos a introducir en la sección de “**Servidor Sancionado**”, se pide registrar los datos con mayúsculas y minúsculas así como los acentos donde correspondan, evitar las faltas de ortografía ya que tal como lo escriba quedará almacenada la información.

- **Expediente:** Número de Expediente del Procedimiento Administrativo de Responsabilidades. Ejemplo: “2021/08/23-CMDI”

Expediente

2021/08/23-CMDI

- **Institución/Dependencia:** Nombre de la Institución o Dependencia a la que pertenece el Servidor Público Sancionado. Ejemplo: “*Instituto Electoral del Estado de Zacatecas*”

* Institución / Dependencia

▼

Auditoría Superior del Estado de Zacatecas

Comisión de Derechos Humanos del Estado

Fiscalía General de Justicia del Estado

Instituto Electoral del Estado de Zacatecas

Instituto Regional del Patrimonio Mundial

Instituto Zacatecano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Secretaría de la Función Pública

Tribunal Superior de Justicia del Estado de Zacatecas

Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas

Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas

XLIII Legislatura del Estado de Zacatecas

- **Nombre(s):** Nombre o nombres del servidor público sancionado. Ejemplo: “Eduardo”

* Nombre (s)

Eduardo

- **Primer Apellido:** El primer apellido del servidor público sancionado. Ejemplo: “Vera”

* Primer apellido

Vera

- **Segundo Apellido:** El segundo apellido del servidor público sancionado. Ejemplo: “Esquivel”

Segundo apellido

Esquivel

- **RFC:** El RFC del servidor público sancionado con homoclave (13 caracteres). Ejemplo: “VESE781022CB5”. Nota: *Este dato es reservado, por lo tanto, no se mostrará en la PDE, incluso puede dejarse vacío.*

RFC

VESE781022CB5

- **CURP:** La CURP del servidor público sancionado (18 caracteres). Ejemplo: “VESE781022HZRS04”. Nota: *Este dato es reservado, por lo tanto, no se mostrará en la PDE, incluso puede dejarse vacío.*

CURP

VESE781022HZRS04

- **Género:** Seleccionar el género del servidor público sancionado. Ejemplo: “MASCULINO”. Nota: *Este dato es reservado, por lo tanto, no se mostrará en la PDE, incluso puede dejarse vacío.*

Género

MASCULINO ▼

Vacio

FEMENINO

MASCULINO

OTRO

- **Nombre del puesto:** Nombre del puesto del servidor público. Ejemplo: “*Director de Recursos Humanos*”

* Nombre de puesto

Director de Recursos Humanc

- **Nivel de puesto:** Clave del nivel del puesto del servidor público sancionado. Ejemplo: “DIR B”.

Nivel de puesto

DIR B

A continuación describimos los campos de la sección “**Sanción**”

- **Autoridad Sancionadora:** Autoridad encargada del proceso de sanción. Ejemplo: “*Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas*”.

Autoridad sancionadora

Tribunal de Justicia Administrativa

- **Tipo de falta:** Tipo de falta cometida. Es necesario tener en cuenta lo siguiente: si usted es responsable de registrar la información de faltas graves, aparecerá una G delante de cada opción, si es responsable de registrar la información de hechos de corrupción aparecerá HC, pudiera darse el caso de que la persona sea responsable de registrar tanto faltas graves como hechos de corrupción, en este caso aparecerá la lista de opciones algunas con G y otras con HC, es importante seleccionar la indicada según el tipo de falta que se este registrando. Ejemplo: “*G-Abuso de Funciones*”.

* Tipo de falta

G-ABUSO DE FUNCIONES ▼

G-ABUSO DE FUNCIONES

G-ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO

G-ADMINISTRATIVA GRAVE

G-COHECHO O EXTORSION

G-CONTRATACIÓN INDEBIDA

- **Descripción falta:** Descripción o nota aclaratoria, este campo solo se llenará en caso de haber elegido la opción “OTRO”. Ejemplo: “Falta Administrativa Grave”

Descripción falta

Falta administrativa Grave

- **Causa, motivo o hechos:** Causa o motivo de la sanción. Ejemplo: “*Abuso de funciones en el departamento de Recursos Humanos*”.



* Causa, motivo o hechos

Abuso de funciones en el
departamento de Recursos



- **Tipo de Sanción:** Tipo de Sanción aplicada al servidor público, se puede seleccionar más de una opción, por ello a cada opción se debe seleccionar y pulsar el botón “Agregar”, en este caso el servidor público ha sido inhabilitado y multado. Ejemplo: “Multado e Inhabilitado”

Tipo de sanción

* Tipo de sanción

INHABILITADC  

* Tipo de sanción

MULTADO  


✗ INHABILITADO

✗ MULTADO

Si desea eliminar alguna de las sanciones seleccionadas, lo puede hacer mediante la tachita roja que aparece junto a la opción.

Tipo de sanción

✗ INHABILITADO

 ✗ MULTADO

En caso de que el tipo de sanción sea “MULTADO” y/o “SANCIÓN ECONÓMICA”, aparecerá una sección llamada Monto, para introducir el valor correspondiente al total de la multa y/o la sanción económica.

Los campos de la sección “**Monto**” son los siguientes:

- **Valor:** Monto de la multa expresado en la moneda origen. Ejemplo: “5612.25”

* Valor

5612.25

- **Moneda:** Se señala el tipo de moneda en el que fue cobrada la multa y/o sanción económica.

* Moneda

MXN 

Los campos de la sección “**Resolución**” se describen a continuación:

- **¿Existe Resolución?** En caso de existir resolución deberá seleccionar la opción “*Si*” y contestar los siguientes dos campos, uno de ellos (fecha) es obligatorio.

Resolución

¿Existe resolución?

Si
Si
No

- **Url:** URL que apunta al documento en formato digital de la resolución emitida por el correspondiente Órgano Interno de Control. Ejemplo:
<https://drive.google.com/file/d/1Fe-gS3F04V-vz5GRiSbc3MrEk/view?usp=sharing>

Url

<https://drive.google.com/file/>

- **Fecha:** Fecha en la que se emite la resolución sancionatoria. Ejemplo: “22/04/2021”

* Fecha

22/04/2021

abril de 2021

do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Hoy

En caso de Inhabilitación del servidor público se debe completar la sección “**Inhabilitación**” donde se encuentran los siguientes datos:

- **Plazo:** Plazo de la inhabilitación (en meses o años). Ejemplo: “5 años”

Plazo

5 años

- **Fecha inicial:** Fecha inicial de la inhabilitación del servidor público sancionado.
Ejemplo:

Fecha inicial

23/04/2021



- **Fecha final:** Fecha final de la inhabilitación del servidor público sancionado. Ejemplo:
“23/04/2026”

Fecha final

23/04/2026



Finalmente la sección de “**Documentos**”, si existen permite adjuntar referencias a cualquier documento que se considere de valor para transparentar el proceso de sanción, se llenarán los siguientes datos, obligatoriamente aquellos en los que hay un asterisco.

- **Tipo:** Tipo de documento. Ejemplo: “CONSTANCIA_SANCION”

Tipo

Vacio
RESOLUCION
CONSTANCIA_SANCION
CONSTANCIA_INHABILITACION

- **Título:** Título del documento. Ejemplo: “Constancia de Sanción a servidor público”

* Título

Constancia de Sanción a servi

- **Descripción:** Descripción del documento. Ejemplo: *“Este documento hace constar que el servidor público...”*

* Descripción

Este documento hace contar |

- **Url:** Hipervínculo al documento. Ejemplo: <https://ejemplo.mx/archivo/documento.pdf>

* Url

https://ejemplo.mx/archivo/d

- **Fecha:** Fecha del documento. Ejemplo: *“22/04/2021”*.

* Fecha

22/04/2021



Una vez llenado estos campos, es necesario pulsar el botón **“Agregar”** para incorporar el documento, si existieran más documentos se debe volver a llenar esta sección y nuevamente agregar la información, se podrá visualizar de la siguiente manera:

Documentos

Título	Descripción
Constancia de Sanción a servidor público	Este documento hace contar que
Url	Fecha
https://ejemplo.mx/archivo/documento.pdf	22/04/2021

Título	Descripción
Inhabilitación del Servidor Público	Consta la inhabilitación del periodo
Url	Fecha
https://documentos.mx/archivo/documento.pdf	21/04/2021

Si desea eliminar alguno de los documentos, lo puede hacer mediante la tachita roja que aparece junto al documento a descartar, como se muestra en la ilustración anterior.

- **Observaciones:** Para finalizar se podrá realizar alguna observación que se considera pertinente. Ejemplo: "Cualquier observación pertinente"

Observaciones

Cualquier observación pertinente

Una vez que se ha introducido toda la información, puede revisarla en la Vista Previa que aparece en la parte derecha

Vista previa

Servidor sancionado

Expediente	Institución / Dependencia
2021/08/23-CMDI	Instituto Electoral del Estado de Zacatecas
Nombre (s)	Primer apellido
Eduardo	Vera
Segundo apellido	RFC
Esquivel	VESE781022CB5
CURP	Género
VESE781022HZSR504	MASCULINO
Nombre de puesto	Nivel de puesto
Director de Recursos Humanos"	DIR B

Sanción

Autoridad sancionadora	Tipo de falta
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas	G-ABUSO DE FUNCIONES
Causa, motivo o hechos	Tipo de sanción
Abuso de funciones en el departamento de Recursos Humanos	<p>✗ MULTADO</p> <p>✗ INHABILITADO</p>

Resolución

Url	Fecha
https://drive.google.com/file/d/1Fe-gS3F04V-vz5GRiSbc3MrEk/view?usp=sharing	2021-04-22

Inhabilitación

Plazo

5 años

Fecha inicial

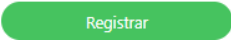
2021-04-23

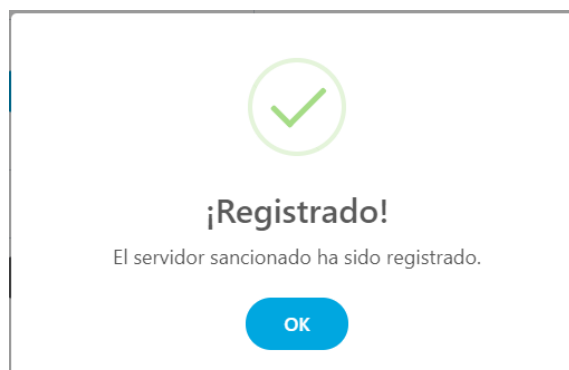
Fecha final

2026-04-23

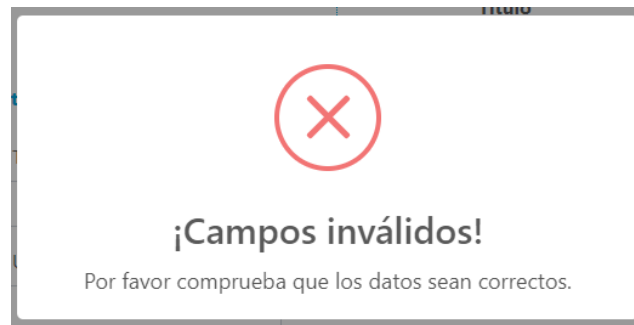
Documentos

Tipo	Titulo
CONSTANCIA_SANCION	Constancia de Sanción a servidor público
Descripción	Url
Este documento hace constar que el servidor público...	https://ejemplo.mx/archivo/documento.pdf
Fecha	
22/04/2021	

Una vez revisados los campos correspondientes, dar clic en el botón  , deberá aparecerle el siguiente mensaje:



De lo contrario puede ser que algún campo sea obligatorio y no haya sido completado o que sea inválido, es decir, que los datos esten de forma incorrecta como en el siguiente ejemplo la **CURP** que sólo debe ser de 18 caracteres, tiene 17, entonces aparecerá este mensaje



Al dar clic en cualquier parte de la página, desaparecerá el mensaje y si revisa los datos, se señala el campo CURP con la leyenda “Campo inválido”.

CURP

TAFF800625MZSLLV0

Campo inválido

En este caso deberá introducir los datos correctos y volver a dar click en el botón “**Registrar**”



Registrar









Podrá seguir registrando los servidores públicos necesarios, al terminar deberá dar click en el botón “**Regresar**”

Regresar



Observará la lista vigente de los servidores públicos sancionados que ha registrado.

Resultados de búsqueda

Fecha captura	Nombre	Institucion / dependencia	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Estado	Acciones
13/03/2024, 3:14 PM	Rodrigo Córdova Medina	Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas	2019/06/22- HSCD	Director Administrativo	G-ENRIQUECIMIENTO OCULTO U OCULTAMIENTO DE CONFLICTO DE INTERÉS	Activo	 
13/03/2024, 3:08 PM	José Pedroza Campos	Secretaría de la Función Pública	2021/01/20- CMFG	Subdirector de Adquisiciones	G-DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	Activo	 
13/03/2024, 2:52 PM	Fernanda Talavera Flores	Comisión de Derechos Humanos del Estado	2019/11/15- TSLC	Jefa de Departamento de contabilidad	G-COHECHO O EXTORSION	Activo	 
13/03/2024, 2:37 PM	Eduardo Vera Esquivel	Instituto Electoral del Estado de Zacatecas	2021/08/23- CMDI	Director de Recursos Humanos"	G-ABUSO DE FUNCIONES	Activo	 

10 ▾

 1 - 4 de 4 

V. BUSCAR UN SERVIDOR PÚBLICO


Para hacer una búsqueda específica, se utilizará el ***“Buscador de servidores públicos sancionados”***, donde podrá consultar por nombres, apellidos, RFC, CURP o por institución, así como ordenarlos por algunos campos de forma ascendente o descendente, como podemos observar en la ilustración.

Buscar servidores sancionados

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RFC	CURP	Institución / Dependencia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Buscar en		
<input type="text" value="Activos"/>		
Opciones de ordenamiento		
Ordenar por:	Tipo de ordenamiento:	
<input type="text" value="Fecha captura"/>	<input type="text" value="Descendente"/>	
<input type="button" value="Buscar"/>		

Introduzca los datos por los que desea buscar y ordenar a los servidores públicos y accione el botón **“Buscar”**.

VI. VER LA INFORMACIÓN DE UN SERVIDOR PÚBLICO

Dentro de la lista de los servidores públicos se encuentra la columna **“Acciones”**. Para ver la ficha de la información de un servidor público sancionado, deberá ubicarse en la fila correspondiente y dar click al icono  **“Ver”**. Aparecerá la ficha con la información como se muestra a continuación.

Ficha del servidor sancionado



Servidor sancionado

Estado

Activo

Fecha de captura

04/05/2021, 2:40 PM

Expediente

2021/01/20-CMFG

Institución / Dependencia

Secretaría de la Función Pública

Nombre

José Pedroza Campos

RFC

PECJ751122DF8

CURP

PECJ751122HZSDMR06

Género

MASCULINO

Puesto

Subdirector de Adquisiciones

Nivel de puesto

SUB A

Sanción

Autoridad sancionadora

Tribunal de Justicia Administrativa del Estado
de Zacatecas

Tipo de falta

G-DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS

Tipo de sanción

SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O
COMISIÓN - SANCIÓN ECONÓMICA

Causa, motivos o hechos

Se detectan desvíos de recursos en las
compras con ciertos proveedores

Resolución

Fecha

2021-01-15

Multa

Monto

6000

Moneda

MXN

Inhabilitación

Plazo

6 meses

Fecha inicial

2021-01-18

Fecha final

2021-07-18

Documentos

Título

Constancia de Sanción a servidor público

Descripción

Este documento hace contar que la sanción
es


Url

<https://ejemplo.mx/archivos/documento.pdf>

Fecha

2021-01-15

VII. EDITAR LA INFORMACIÓN DE UN SERVIDOR PÚBLICO

En la la columna “Acciones”, se encuentra también la función de **Editar**, para ello hay que dar click al icono  “**Editar**” y mostrará el formulario con los datos para poder editar la información.

Editar servidor sancionado

Formulario

Servidor sancionado

Expediente	* Nombre (s)
<input type="text" value="2021/01/20-CMFG"/>	<input type="text" value="José"/>
* Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Pedroza"/>	<input type="text" value="Campos"/>
RFC	CURP
<input type="text" value="PECJ751122DF8"/>	<input type="text" value="PECJ751122HZSDMR06"/>
Género	* Institucion / Dependencia
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>
* Nombre de puesto	Nivel de puesto
<input type="text" value="Subdirector de Adquisiciones"/>	<input type="text" value="SUB A"/>

Sanción

Autoridad sancionadora	* Tipo de falta
<input type="text" value="Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas"/>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>
* Causa, motivo o hechos	* Tipo de sanción
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">Se detectan desvíos de recursos en las compras</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> </div> <div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 0 10px; margin-left: 5px;">Agregar</div> </div> </div>

Multa

Vista previa

Servidor sancionado

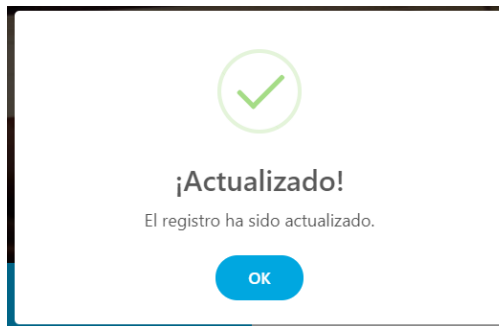
Expediente	Nombre (s)
2021/01/20-CMFG	José
Primer apellido	Segundo apellido
Pedroza	Campos
RFC	CURP
PECJ751122DF8	PECJ751122HZSDMR06
Género	Institución / Dependencia
MASCULINO	Secretaría de la Función Pública
Nombre de puesto	Nivel de puesto
Subdirector de Adquisiciones	SUB A

Sanción


Autoridad sancionadora	Tipo de falta
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas	G-DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS
Causa, motivo o hechos	Tipo de sanción
Se detectan desvíos de recursos en las compras con ciertos proveedores	<div style="display: flex; align-items: center;"> ✗ SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> ✗ SANCIÓN ECONÓMICA </div>

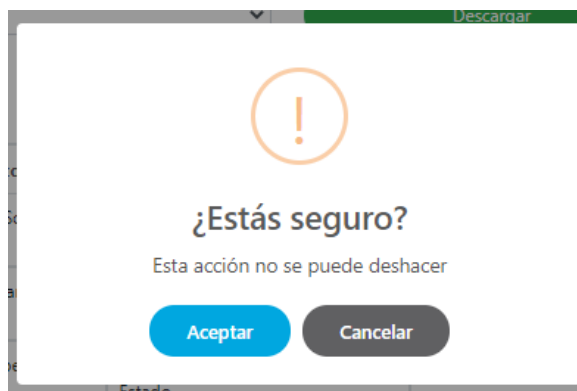
Una vez realizadas las modificaciones, dar click en el botón “**Actualizar**” para guardar los cambios. Aparecerá el siguiente mensaje:

Actualizar




VIII. DESACTIVAR O DAR DE BAJA A UN SERVIDOR PÚBLICO

En la columna “**Acciones**”, se encuentra también la función de **Desactivar**, los servidores públicos sancionados se desactivarán cuando ya no este vigente la sanción. Para ello hay que dar click al icono  “**Desactivar**”, esta acción no se puede deshacer y el registro pasará al historial. Aparecerá un mensaje de advertencia:



Pulse “**Aceptar**” si esta seguro de desactivar al servidor público sancionado o “**Cancelar**” si no desea desactivarlo.

IX. VER HISTORIAL DE SERVIDORES PÚBLICOS

Cuando se desactiva o se da de baja a un servidor público sancionado, el registro queda almacenado como parte del historial o histórico de la información. Lo mismo sucede cuando se edita o cambia parte de la información de un servidor público, el registro original queda almacenado en el historial. Para ver los registros que están en esta situación debe ubicarse en el buscador de servidores públicos y la sección “**Buscar en**” seleccione la opción “**Histórico**” y pulse el botón  “**Buscar**”.

Buscar servidores sancionados

Nombre <input type="text"/>	Primer apellido <input type="text"/>	Segundo apellido <input type="text"/>
RFC <input type="text"/>	CURP <input type="text"/>	Institución / Dependencia <input type="text"/>
<div style="border: 1px solid yellow; padding: 5px; margin: 10px 0;"><div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;">Buscar en</div><div style="padding: 5px;"><div>Activos</div><div>Activos</div><div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px;">Histórico</div></div></div>		
Ordenar por: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Fecha captura</div>	Tipo de ordenamiento: <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Descendente</div>	
<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 10px 20px; border-radius: 5px; display: inline-block;">Buscar</div>		

Aparecerán los registros desactivados, los cuales podrá visualizar como se muestra a continuación:

Buscar servidores sancionados

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RFC	CURP	Institución / Dependencia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Institucion nombre <input type="text"/>
Buscar en <input type="text" value="Histórico"/>		
Opciones de ordenamiento		
Ordenar por:	Tipo de ordenamiento:	
<input type="text" value="Fecha captura"/>	<input type="text" value="Descendente"/>	
<input type="button" value="Buscar"/>		
Descargar PDF		
<input type="text" value="Acuse"/>	<input type="button" value="Descargar"/>	

Resultados de búsqueda

Fecha captura	Nombre	Institucion / dependencia	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Estado	Acciones
14/03/2024, 9:03 AM	Roberto Carrillo Vera	Fiscalía General de Justicia del Estado	2022/08/14-HGFR	Director Administrativo	G-DESACATO	Desactivado	
13/03/2024, 3:08 PM	José Pedroza Campos	Secretaría de la Función Pública	2021/01/20-CMFG	Subdirector de Adquisiciones	G-DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	Desactivado	

Puede buscar el histórico de un servidor público sancionado, introduciendo el dato por el que desee buscar los registros. En el siguiente ejemplo se busca los registros que lleven el nombre de “*Fernanda*”.

Buscar servidores sancionados

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

RFC:

CURP:

Institución / Dependencia:

Buscar en:

Opciones de ordenamiento

Ordenar por:

Tipo de ordenamiento:

Descargar PDF

Acuse:

Resultados de búsqueda

Fecha captura	Nombre	Institución / dependencia	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Estado	Acciones
05/05/2021, 1:47 PM	Fernanda Talavera Flores	Comisión de Derechos Humanos del Estado	2019/11/15-TSCL	Jefe de departamento de Contabilidad	G-COHECHO O EXTORSION	Desactivado	
04/05/2021, 2:17 PM	Fernanda Talavera Flores	Comisión de Derechos Humanos del Estado	2019/11/15-TSCL	Jefe de departamento de Contabilidad	G-COHECHO O EXTORSION	Desactivado	

10 < 1 - 2 de 2 >

Si desea volver a la lista de servidores públicos sancionados vigente, ubique nuevamente la sección “**Buscar en**” seleccione la opción “**Activos**” y pulse el botón

“**Buscar**”.

Buscar en:

Ordenar por:

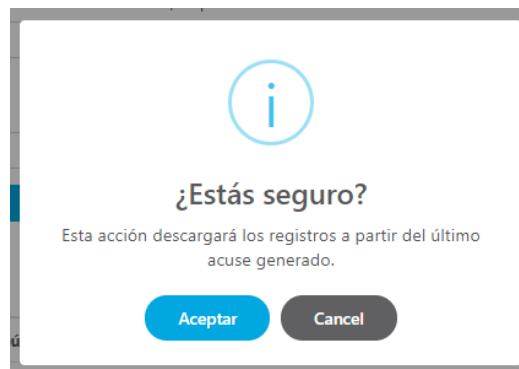
Tipo de ordenamiento:

X. DESCARGAR ACUSE

Se puede descargar un documento que le indica si hubo cambios en un determinado periodo de tiempo en la sección “**Descargar PDF**” la opción “**Acuse**” como muestra la ilustración.



Al pulsar el botón “Descargar”, aparecerá el siguiente mensaje que nos advierte que el acuse llevará los registros modificados (activos o no) desde la última vez que se generó un acuse.



En caso de ser el primer acuse que se genera el periodo será desde que se empezó a utilizar el sistema de captura hasta la fecha en que genera su primer Acuse.

Al dar click en el botón “**Aceptar**”, se genera y descarga un documento como el siguiente:



SISTEMA DE CAPTURA S3
Servidores públicos sancionados

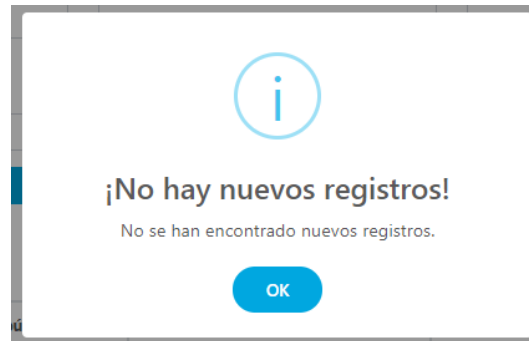
Tipo de documento: Acuse
Institución / dependencia: Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas
Periodo: 13/03/2024, 13:26 al 14/03/2024, 9:17
Fecha de descarga del documento: 14/03/2024, 9:17
Número de registros: 7
Documento emitido por: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas

Última modificación	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Tipo de sanción	Estado
14/03/2024, 9:06	Roberto	Carrillo	Vera	2022/08/14-HGFR	Director Administrativo	DESACATO	SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN - SANCIÓN ECONÓMICA	Activo
14/03/2024, 9:06	Roberto	Carrillo	Vera	2022/08/14-HGFR	Director Administrativo	DESACATO	SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN	Desactivado
14/03/2024, 8:59	José	Pedroza	Campos	2021/01/20-CMFG	Subdirector de Adquisiciones	DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	SANCIÓN ECONÓMICA - INHABILITADO	Activo
14/03/2024, 8:59	José	Pedroza	Campos	2021/01/20-CMFG	Subdirector de Adquisiciones	DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	SANCIÓN ECONÓMICA - INHABILITADO	Desactivado
13/03/2024, 15:14	Rodrigo	Córdova	Medina	2019/06/22-HSCD	Director Administrativo	ENRIQUECIMIENTO OCULTO U OCULTAMIENTO DE CONFLICTO DE INTERÉS	DESTITUCIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN	Activo
13/03/2024, 14:52	Fernanda	Talavera	Flores	2019/11/15-TSLC	Jefa de Departamento de contabilidad	COHECHO O EXTORSION	INHABILITADO	Activo
13/03/2024, 14:37	Eduardo	Vera	Esquivel	2021/08/23-CMDI	Director de Recursos Humanos	ABUSO DE FUNCIONES	MULTADO - INHABILITADO	Activo

En este documento encontramos algunos datos generales como: *Tipo de documento*, *Institución o dependencia*, *Periodo* (indica el periodo de tiempo que abarca el acuse, si es el primer acuse generado se indica aquí), *Fecha de descarga del documento* y la institución por la que fue emitido. Así como la lista de servidores públicos que tuvieron algún movimiento en ese periodo.

En el ejemplo de la imagen, podemos observar en el primer renglón a “*Roberto Carrillo Vera*” con estado “**Activo**”, así como en el renglón dos, pero con estado “**Desactivado**”, esto significa que este registro tuvo una modificaciones en este periodo de tiempo, lo mismo sucede en los siguientes dos renglones con “*José Pedroza Campos*”. En los últimos tres renglones “*Rodrigo Córdova*, *Fernanda Talavera* y *Eduardo Vera*” al aparecer sólo como activos indica que fueron registrados en este periodo y no han sufrido modificaciones.

Si **no** hubiera modificaciones desde el último acuse generado, aparecerá el siguiente mensaje.



XI. DESCARGAR LA LISTA DE SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS VIGENTES

Es posible obtener la lista vigente de los servidores públicos sancionados, en la sección “**Descargar PDF**” la opción “**Vigentes**” como se ilustra a continuación.



Al dar click en el botón “**Descargar**” se genera y descarga un documento como el siguiente:



SISTEMA DE CAPTURA S3 Servidores públicos sancionados

Tipo de documento: Vigentes
Institución / dependencia: Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas
Fecha de descarga del documento: 14/03/2024, 9:22
Número de registros: 5
Documento emitido por: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas

Última modificación	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Tipo de sanción	Estado
14/03/2024, 9:06	Roberto	Carrillo	Vera	2022/08/14-HGFR	Director Administrativo	DESACATO	SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN - SANCIÓN ECONÓMICA	Activo
14/03/2024, 8:59	José	Pedroza	Campos	2021/01/20-CMFG	Subdirector de Adquisiciones	DESÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	SANCIÓN ECONÓMICA - INHABILITADO	Activo
13/03/2024, 15:14	Rodrigo	Córdova	Medina	2019/06/22-HSCD	Director Administrativo	ENRIQUECIMIENTO OCULTO U OCULTAMIENTO DE CONFLICTO DE INTERÉS	DESTITUCIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN	Activo
13/03/2024, 14:52	Fernanda	Talavera	Flores	2019/11/15-TSLC	Jefa de Departamento de contabilidad	COHECHO O EXTORSION	INHABILITADO	Activo
13/03/2024, 14:37	Eduardo	Vera	Esquivel	2021/08/23-CMDI	Director de Recursos Humanos	ABUSO DE FUNCIONES	MULTADO - INHABILITADO	Activo

En este documento se encontrará una lista vigente de los servidores públicos sancionados y que en el sistema de captura son los que están **“Activos”**, es decir vigentes, y por ende son ellos quienes se mostraron en la PDE y en la PDN.

XII. SALIR DEL SISTEMA

Para salir correctamente del sistema, cerrando la sesión, dar click en el botón **“Salir”** que se encuentra en la parte superior derecha de lista de servidores públicos. Es importante que se realice esta acción al terminar la actividad dentro del sistema de captura.

Buscar servidores sancionados

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

RFC:

CURP:

Institución / Dependencia:

Buscar en:

Opciones de ordenamiento

Ordenar por:

Tipo de ordenamiento:

Buscar

Descargar PDF

Descargar

Resultados de búsqueda

Fecha captura	Nombre	Institución / dependencia	Expediente	Puesto	Tipo de falta	Estado	Acciones
14/03/2024, 9:03 AM	Roberto Carrillo Vera	Fiscalía General de Justicia del Estado	2022/08/14-HGFR	Director Administrativo	G-DESACATO	Desactivado	
13/03/2024, 3:08 PM	José Pedroza Campos	Secretaría de la Función Pública	2021/01/20-CMFG	Subdirector de Adquisiciones	G-DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	Desactivado	

6. EL SISTEMA S3 SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS EN LA PDE

La versión pública de la información que se integre al sistema de captura de servidores públicos sancionados puede consultarse en las Plataformas Digitales tanto Estatal como Nacional.

Para consultar la información de este sistema en la Plataforma Digital Estatal puede ingresar a <https://www.plataformadigitalzacatecas.org>, y dar clic en la imagen “**S3 Sancionados**”.



Aparecerá una ventana donde podrá buscar a los servidores públicos sancionados utilizando algunos criterios y ordenamientos y dando clic en el botón “**Buscar**”, o simplemente dejando vacías las celdas y pulsar el botón “**Buscar**” aparecerán todos los servidores públicos sancionados vigentes, como se observa en la ilustración.

SANCIONADOS

🔍 Buscar servidores públicos sancionados
🔍 Buscar particulares sancionados

Buscar servidores sancionados

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

RFC

CURP

Institución / Dependencia

Opciones de ordenamiento

Ordenar por:

Tipo de ordenamiento:

Buscar

Resultados de búsqueda

Nombre	Expediente	Institución / Dependencia	Tipo de falta	Acciones
ARNULFO GILBERTO HERNÁNDEZ TEJADA	TJA/RAG/0014/2021-III	INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE ZACATECAS	COHECHO O EXTORSION	👁
EDGAR ALEJANDRO MARTÍNEZ CALDERÓN	TJA/RAG/0036/2021-III	MUNICIPIO DE SAIN ALTO	DESACATO	👁
EDUARDO ROCHA JUÁREZ	TJA/RAG/360/2020-P3	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE ZACATECAS	ABUSO DE FUNCIONES	👁
ERIKA MARCELA VENEGAS BADILLO	TJA/RAG/168/2020-P3	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE ZACATECAS	DESVÍO DE RECURSOS PÚBLICOS	👁
GUILLERMO ADRIÁN HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	TJA/RAG/0036/2021-III	MUNICIPIO DE SAIN ALTO	DESACATO	👁

En la columna acciones podremos ver la ficha del servidor sancionado donde se muestra solo la información que es pública, como podemos observar a continuación.

Ficha del servidor público sancionado

Servidor sancionado

Fecha de captura
18/08/2023, 11:52 AM

Expediente
TJA/RAG/0014/2021-III

Institución / Dependencia
Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para
los Trabajadores del Estado de Zacatecas

Nombre
Arnulfo Gilberto Hernández Tejada

Puesto
Auxiliar de Caja en Plaza ISSSTEZAC

Nivel de puesto
Auxiliar

Sanción

Autoridad sancionadora
Tribunal de Justicia Administrativa del Estado
de Zacatecas

Tipo de falta
COHECHO O EXTORSION

Tipo de sanción
INHABILITADO - INDEMNIZACIÓN
RESARCITORIA

Causa, motivos o hechos
Obtuvo para sí, con motivo de sus funciones,
un beneficio no comprendido en su
remuneración como servidor público en el
cargo que desempeñó.

Resolución

Fecha
2022-03-16

Multa

Monto
79445

Moneda
MXN

Inhabilitación

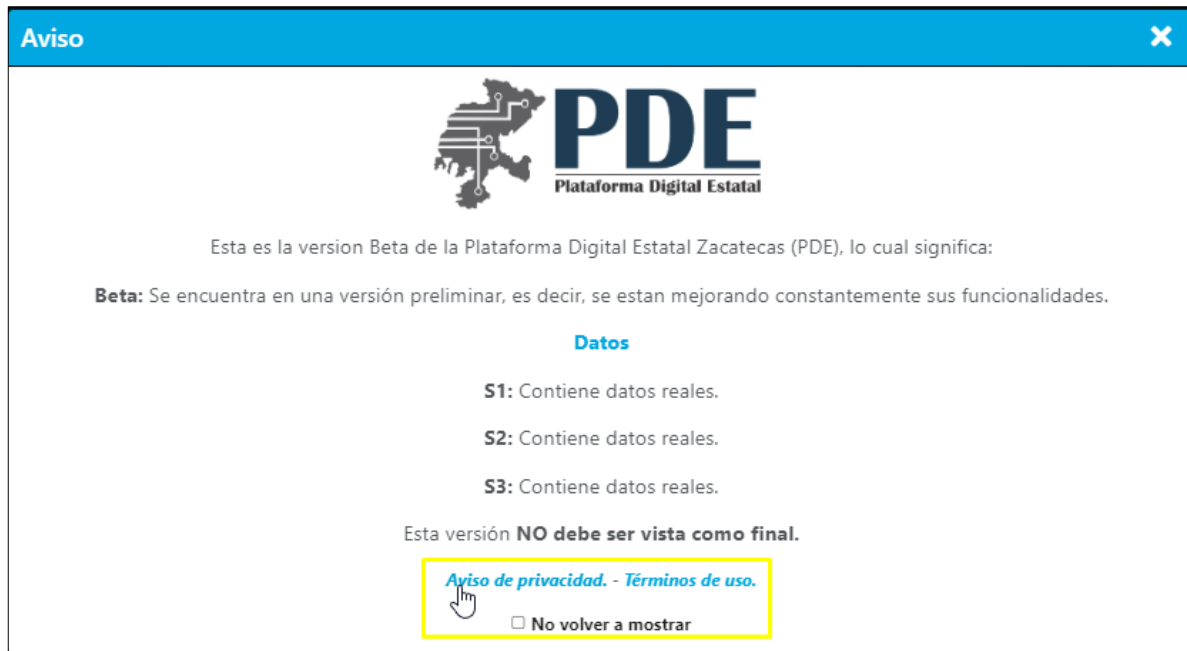
Plazo
15 años

Fecha inicial
2022-07-15

Fecha final
2037-07-14

Es posible acceder al ***“Aviso de privacidad”*** y a los ***“Términos de uso”*** en la parte inferior de la página de inicio de la Plataforma Digital Estatal.

También puede consultar el “**Aviso de privacidad**” y a los “**Términos de uso**” desde la ventana emergente que aparece al entrar a la Plataforma Digital Estatal



7. EL SISTEMA S3 SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS EN LA PDN

Para consultar la información de este sistema en la **Plataforma Digital Nacional (PDN)** puede ingresar a <https://www.plataformadigitalnacional.org> y dar clic al sistema 3 como se muestra a continuación.

Sistemas de la PDN

El desarrollo de la PDN considera seis sistemas que integran datos estratégicos para la lucha contra la corrupción, contemplados en la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción (LGSNA).



De manera similar a la PDE, se encuentra un buscador para filtrar la información por diferentes criterios, o bien, darle clic solamente al botón **“BUSCAR”** para poder consultar la lista de los servidores públicos sancionados en el estado de Zacatecas, así como de toda la República Mexicana.

Buscador de Servidores públicos sancionados

Buscador de Particulares sancionados

Aquí puedes consultar:

- Datos de la sanción firme impuesta a la persona servidora pública como: plazo, tipo de falta y la causa.
- Información de la persona servidora pública sancionada como: nombre, puesto e institución en donde se realizó la falta o hecho de corrupción.

Busca un servidor público sancionado

Nombre(s)

Apellido Uno

Apellido Dos

Tipo sanción

Nivel

Proveedor información

Institución

Todos

Todos

Todos

▼ BÚSQUEDA AVANZADA

Limpiar

Buscar

Proveedor de información	Nivel	Estatus	Número de registros
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Puebla	Estatad		9
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Querétaro	Estatad		1
Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Quintana Roo	Estatad		12
Secretaría de la Función Pública	Federal		2999
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Sonora	Estatad		Fuera de servicio
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Tabasco	Estatad		5
Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Tlaxcala	Estatad		Fuera de servicio
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Veracruz	Estatad		Fuera de servicio
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán	Estatad		5
Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Zacatecas	Estatad		18

Registros por página 10 11-20 de 22

Al darle clic a la opción “Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Zacatecas” se despliega la lista de los sancionados en el Estado, es decir, la misma información que ve en la PDE la puede ver también en la PDN.

Pulsa sobre el registro para ver su detalle

[← REGRESAR](#)

Expediente	Servidor público	Institución/Dependencia	Tipo sanción
TJA/RAG/0014/2021-III	Arnulfo Gilberto Hernández Tejada	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado de Zacatecas	INHABILITADO, INDEMNIZACIÓN RESARCITORIA
TJA/RAG/0036/2021-III	Edgar Alejandro Martínez Calderón	Municipio de Sain Alto	INHABILITADO
TJA/RAG/360/2020-P3	Eduardo Rocha Juárez	Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas	SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN
TJA/RAG/168/2020-P3	ERIKA MARCELA VENEGAS BADILLO	Universidad Politécnica de Zacatecas	INHABILITADO
TJA/RAG/0036/2021-III	Guillermo Adrián Hernández Álvarez	Municipio de Sain Alto	SUSPENSIÓN DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN

8. GLOSARIO

TÉRMINO

DEFINICIÓN

Formulario

Plantilla que debe ser rellenado con ciertos datos, su función es recabar los datos necesarios para llevar a cabo la actividad correspondiente que se solicita que puede ser: originar una acción, registrar una acción, informar los resultados de una acción, etc.

Interoperabilidad

Capacidad que tienen dos o más sistemas u organizaciones para intercambiar información a través de estándares comunes, en donde la interacción implica que los entes públicos compartan infraestructura, información y conocimiento.

Registrar

Acción que se refiere a almacenar algo o a dejar constancia de ello en algún tipo de documento

Registro

Conjunto de campos que contienen los datos que pertenecen a una misma entidad (persona, cosa, lugar, institución, etc.)

S2

Sistema 2 de la PDE, Sistema de servidores públicos que intervienen en contrataciones

Sistema de captura

Aplicación que sirve para la recopilación de datos y que una vez en formato digital se puede proceder a su procesamiento y análisis.

PDE

Plataforma Digital Estatal

PDN

Plataforma Digital Nacional

Faltas

Administrativas

Graves

Las faltas administrativas de los Servidores Públicos catalogadas como graves en los términos de la LGRA, cuya sanción corresponde al Tribunal Federal de Justicia Administrativa y sus homólogos en las entidades federativas

Faltas de

Particulares

Los actos de personas físicas o morales privadas que estén vinculados con faltas administrativas graves a que se refieren los Capítulos III y IV del Título Tercero de la LGRA, cuya sanción corresponde al Tribunal en los términos de la mismas.

Url

Es una dirección única que poseen todos los elementos en internet, lo que permite ubicarlos fácilmente, puede ser una página, un video, una imagen, un documento, etc.

LGRA

Ley General de Responsabilidades Administrativas

9. CONTACTO

Para cualquier duda o aclaración que pudiera no ser disipada en este manual de usuario, puede comunicarse a la *Unidad de Servicios Tecnológicos y PDE* de la **Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas**.

Teléfono: 194 12 74 ext. 106

Dirección: Av. Pedro Coronel # 42, 1er. Piso, Fracc. Cañada de la Bufa

Email: soporte.pde.zac@gmail.com y plataforma.digital.zacatecas@gmail.com

Versión 1.0 Abril del 2021

Versión 2.0 Marzo del 2024

Actualización y mejora del sistema de captura y del manual de usuario Versión 2.0

MME. María de Jesús Corvera González

TITULAR DE LA UNIDAD DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y PDE

Ing. Mauro Talamantes Villagrana

TÉCNICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y PDE

Autorizó versión 2.0:

Lic. Juan Edgar Burciaga Solís

SECRETARIO TÉCNICO DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN