

**No. de Oficio.** SESEA/UT-0041/2024

**Área.** Unidad de Transparencia.

**Asunto.** Cumplimiento al Acceso a la Información Pública

Guadalupe Zacatecas a 10 de septiembre de 2024

Estimado Recurrente

**P R E S E N T E.**

En relación a su solicitud de acceso a la información con el número de folio **321893724000024**, que muy amablemente nos realizó, hacemos de su conocimiento la siguiente información conforme lo solicitó, y en relación al apartado que le compete a esta Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

**1. Documentos relacionados con la existencia y funcionamiento de sistemas de información para registrar y gestionar datos relacionados con la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas, así como el catálogo de variables que utilizan dichos sistemas.**

Se informa que la esta Secretaría Ejecutiva es un organismo público descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, que funge como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones. Lo anterior establecido en el artículo 27 y 28 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

Además de contar las facultades y obligaciones descritas en el artículo 43 de la Ley, en el cual enuncia.

**Artículo 43.** Corresponde al Secretario Técnico, además de las funciones de dirección de la Secretaría Ejecutiva, las siguientes facultades y obligaciones:

- I. Actuar como secretario del Comité Coordinador y del órgano de gobierno;
- II. Ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y del órgano de gobierno;
- III. Elaborar y certificar los acuerdos que se tomen en el Comité Coordinador y en el órgano de gobierno y el de los instrumentos jurídicos que se generen en el seno del mismo, llevando el archivo correspondiente de ellos, en términos de las disposiciones aplicables
- IV. Elaborar los anteproyectos de metodologías, indicadores y políticas integrales para ser discutidas en la Comisión Ejecutiva y, en su caso, sometidas a la consideración del Comité Coordinador;
- V. Proponer a la Comisión Ejecutiva las evaluaciones que se llevarán a cabo sobre las políticas integrales a que se refiere esta Ley y, una vez aprobadas, realizarlas;
- VI. Realizar el trabajo técnico para la preparación de documentos que se llevarán como propuestas de acuerdo al Comité Coordinador, al órgano de gobierno y a la Comisión Ejecutiva;
- VII. Preparar el proyecto de calendario de los trabajos del Comité Coordinador, del órgano de gobierno de la Secretaría Ejecutiva y de la Comisión Ejecutiva;
- VIII. Elaborar los anteproyectos de informes del Sistema Estatal, someterlos a la revisión y observación de la Comisión Ejecutiva y remitirlos al Comité Coordinador para su aprobación;
- IX. Realizar estudios especializados en materias relacionadas con la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas, fiscalización y control de recursos públicos por acuerdo del Comité Coordinador;

X. Administrar la Plataforma Estatal que establezca el Comité Coordinador, en términos de esta Ley y asegurar su acceso a los miembros del Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva;

XI. Integrar los sistemas de información necesarios para que los resultados de las evaluaciones sean públicas y reflejen los avances o retrocesos en la política estatal, y;

XII. Proveer a la Comisión Ejecutiva los insumos necesarios para la elaboración de las propuestas dirigidas al Comité Coordinador. Podrá solicitar la información que estime pertinente, de oficio o a solicitud de los miembros de la Comisión.

Por lo anterior es que no se encuentra dentro de sus funciones y/o atribuciones la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas.

Sin embargo, este ente ha estado trabajando en el desarrollo e implementación de la Plataforma Digital Estatal, en lo correspondiente a los ejercicios 2023 y 2024, con la finalidad de dar cumplimiento en lo establecido en los artículos 59, 60 fracción III, 63 y 64 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas, los cuales enuncian.

***Artículo 59.*** *La Plataforma Estatal será administrada por la Secretaría Ejecutiva, a través de sus Secretario Técnico, en términos de esta Ley.*

***Artículo 60.*** *La Plataforma Estatal estará conformada por la información que a ella incorporen las autoridades integrantes del Sistema Estatal y contará, al menos, con los siguientes sistemas estatales electrónicos.*

...

***III. Sistema de servidores públicos y particulares sancionados.***

...

**Artículo 63.** *El Sistema Estatal de servidores públicos y particulares sancionados tiene como finalidad que las sanciones impuestas a servidores públicos y particulares por la comisión de faltas administrativas y hechos de corrupción, queden inscritas dentro del mismo y su consulta deberá estar al alcance de las autoridades cuya competencia lo requiera.*

**Artículo 64.** *Las sanciones impuestas por faltas administrativas graves serán del conocimiento público cuando estas contengan impedimentos o inhabilitaciones para ser contratados como servidores públicos, o en calidad de prestadores de servicios o contratistas del sector público, en términos de la Ley General de Responsabilidades y demás normas aplicables.*

Por lo que se hace de su conocimiento y conforme a su requisición de su amable solicitud de acceso a la información, de la Plataforma Digital Estatal, en su sistema **S3 "Servidores Públicos y Particulares Sancionados"**, la cual se considera un sistema informático en donde se registra la información referente a las *sanciones impuestas por faltas administrativas graves*, cabe mencionar que los registros que se almacenan son **generados y cargados**, por las instancias competentes y no por la Secretaría Ejecutiva.

<https://www.plataformadigitalzacatecas.org/>

A la fecha la Plataforma Digital Estatal, en su sistema S3, tiene un total de 50 servidores públicos sancionados y 2 registros de particulares sancionados, los cuales fueron cargados, para estos casos, por la autoridad sancionadora, el Tribunal de Justicia Administrativa del estado de Zacatecas.

Lo anterior lo puede consultar en.

<https://www.plataformadigitalzacatecas.org/sistema-s3/sancionados>

En relación a el catálogo de variables el cual nos solicita, le informamos que el Sistema S3, tiene un diccionario de datos en el cual especifica las variables utilizadas para dicho sistema, mismo que se anexa en el siguiente hipervínculo para su consulta.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wVaVFEJQloanwasIAASFiKGC8mbNEmejK0F58PxxgCA/edit?gid=610045439#gid=610045439>

De igual manera se anexa al presente, el archivo en formato .xlsx. (Anexo 1)

Por otra parte, se cuenta con los **manuales de usuario** para las personas responsables de la carga de información, el cual describe los procedimientos para realizar la creación, consulta, actualización y borrado de registros, por lo que se anexan al presente como documentos de funcionamiento.

1. Manual de usuario para el sistema de captura de servidores públicos sancionados. (Anexo 2)
2. Manual de usuario para el sistema de captura de particulares sancionados.(Anexo 3)

**2. Documentos relacionados con la existencia y funcionamiento de sistemas de información para generar estadísticas relacionadas con la investigación, sustanciación u resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas, así como el catálogo de variables que utilizan dichos sistemas.**

Conforme a su petición realizada en este apartado se informa que la Plataforma Digital Estatal, aún no genera estadísticas en relación a el S3, Sistema de servidores públicos y particulares sancionados, el único dato que pudiera determinarse como estadístico es, el número total de servidores públicos sancionados, así como los particulares sancionados, tal y como ya se mencionó anteriormente.

Que para fines estadísticos se desglosa de la siguiente manera.

Ejercicio	Servidores públicos sancionados	Particulares sancionados
2023	15	0
2024	48	2

### **3. Publicaciones, informes o cualquier documento que elabore y contenga información estadística relacionada con la investigación, sustanciación y resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas.**

Respecto a su requerimiento en este apartado, se hace de su conocimiento que conforme lo establecido en los artículos 67 y 68 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas, los cuales enuncian.

**Artículo 67.** El informe anual de avances y resultados que rinda el Comité Coordinador deberá dar cuenta, al menos, de las acciones de combate a la corrupción, los riesgos identificados, los costos potenciales generados y los resultados de las recomendaciones emitidas. Para tal efecto, deberán apegarse a la metodología que emita el Sistema Nacional.

**Artículo 68.** Para la elaboración del informe anual de avances y resultados, los integrantes del Comité Coordinador deberán entregar al Secretario Técnico las recomendaciones emitidas y demás información que éste estime necesaria.

Además, la Auditoría y los órganos internos de control de los Entes Públicos presentarán un informe detallado del porcentaje de los procedimientos que se encuentren en desarrollo y los que culminaron con una sanción firme, informando el monto o, en su caso, las indemnizaciones efectivamente

cobradas durante el periodo del informe que el Secretario Técnico solicite, mismos que habrán de ser incluidos como anexos al informe definitivo.

Por lo que se envía el informe del Comité Coordinador correspondiente al ejercicio 2023, derivado que el 2024 es un año el cual no ha concluido y no se ha realizado dicho informe, en el que puede consultar lo referido en el segundo párrafo del artículo 68 de la Ley en mención.


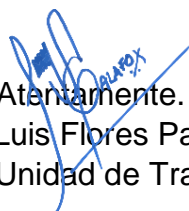
Lo anterior lo puede consultar en el apartado **VII. Anexos de la ASE y los OIC**, a partir de la página 67. (Anexo 4)

De igual manera se hace del conocimiento que los informes del Comité Coordinador se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Ejecutiva, para su consulta en

<https://www.sesezacatecas.org/cc-informes/>

Esperando que dicha información sea de utilidad para usted, me pongo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración que tuviera al respecto, por lo que hacemos de su conocimiento nuestra dirección en Avenida Pedro Coronel No. 42 primer piso, fraccionamiento la Cañada de la Bufa, teléfono de contacto 492 1941274 ext. 108, y el correo electrónico [transparencia@sesezacatecas.org](mailto:transparencia@sesezacatecas.org).

Atentamente.  
José Luis Flores Palafox  
Titular de la Unidad de Transparencia.



C.c.p. Lic. Juan Edgar Burciaga Solís. Secretario Técnico de la SESEA. – Para su conocimiento. Presente  
C.c.p. Archivo.