

## **ACTA DE LA DECIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, CORRESPONDIENTE A LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

En la ciudad de Mérida, capital del estado de Yucatán, siendo las doce horas del día miércoles nueve de octubre de dos mil veinticuatro, reunidos de manera virtual mediante el uso de herramientas digitales, llevándose a cabo mediante la plataforma "Zoom"; en atención a la convocatoria de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, encontrándose presentes la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Directora de Gobernación y Presidenta del Comité de Transparencia; la C.P.C. María de Guadalupe Guillermo Cordero, Directora de Contraloría Municipal; y la Licda. María Cristina Castillo Espinosa, Síndico Municipal, ambas vocales del Comité de Transparencia; y en su carácter de Secretario Técnico, el ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA Titular de la Unidad de Transparencia; todos pertenecientes al Ayuntamiento de Mérida, con el objeto de cumplir con lo dispuesto en los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se lleva a cabo la Decima Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, correspondiente a la administración 2024-2027, conforme a lo siguiente: -----

### **I. Lista de asistencia y declaración de cuórum legal. -----**

El ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA, Secretario Técnico, procedió al pase de lista de asistencia, manifestando que se contaba con la presencia de los tres integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida con derecho a voz y voto, y por lo tanto se determinó la existencia del cuórum legal, tal como lo establecen los artículos 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 56 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán. -- En ese sentido, la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Presidenta del Comité, declaró estar debida y legalmente instalada la **Decima Sesión Extraordinaria, Correspondiente a la Administración 2024-2027**, siendo válidos todos los acuerdos que se tomen en el desarrollo de la misma, por lo que se dio por desahogado el respectivo punto. Habiéndose instalado la referida sesión extraordinaria, los integrantes del comité procedieron a firmar un ejemplar de la lista de asistencia, misma que se adjunta a la presente Acta como **ANEXO 1**. -----

### **II. Lectura y aprobación del orden del día. -----**

Como segundo punto, la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, en su carácter de Presidenta, presentó a los integrantes del Comité para su aprobación, el siguiente: ----

#### **----- ORDEN DEL DÍA -----**

Lista de asistencia y declaración de cuórum legal. -----

- I. Lectura y aprobación del orden del día. -----
- II. Propuestas para resoluciones del Comité: -----
  - a) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Administración, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000577**, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----
  - b) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Desarrollo Urbano correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio **310579124000617**. -----
  - c) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio **310579124000618**, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----
  - d) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de incompetencia realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano, con respecto a la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con número de folio **310579124000622**. -----
  - e) -----
- III. Resoluciones del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida. -----
- IV. Lectura del proyecto y aprobación del acta de la presente sesión. -----
- V. Declaración de haberse agotado todos los puntos del orden del día. -----
- VI. Clausura de la sesión. -----

Finalizada la lectura del orden del día presentado, se les solicitó a los integrantes del Comité manifestar su aprobación mediante votación económica, levantando la mano, mismo que fue aprobado por unanimidad. -----

**III. Propuestas para resoluciones del Comité:** -----

- a) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Administración, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de datos personales identificada con número de folio 310579124000577, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de datos personales a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000577**, misma por la que fue requerida, la Dirección de Administración, vía correo electrónico institucional el día seis de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **ADM/0334/09/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por la L.A. Mariana Gaber Fernández Montilla., Directora de Administración., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de datos personales que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----  
*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*  
*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud. (…)[sic]*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Administración; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de datos personales identificada con

el número de folio 310579124000577, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“(...) solicito copia certificada del documento donde se dictamina mi estado de invalidez, así como la resolución donde se concede mi pensión por invalidez permanente, la cual me fue notificada en fecha 27 de julio de 2022, de lo cual adjunto la notificación como referencia. [sic];** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Administración, en relación con la solicitud de datos personales identificada con el número de folio 310579124000577, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de datos personales identificada con el número de folio 310579124000577. -----

**b) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Desarrollo Urbano correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000617. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000617**, misma por la que fue requerida a la Dirección

de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico institucional del día veintitrés de septiembre de dos mil veinticuatro, , por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-585/2024**, de fecha veintiséis de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Directora de Desarrollo Urbano, manifestando en su parte conducente, al punto número 2 de la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*En lo que corresponde a “2. Se entregue toda la información documental de la clausura en versión pública, a través de ésta Plataforma ...” (sic), después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como las áreas que lo integran, con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública así como del artículo 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se encontraron las actas de inspección DDU/SJ/DIU/294/USO/2024 y DDU/SJ/DIU/069/2024 de fechas 20 de septiembre de 2024, mismas que se entregan escaneadas en archivo digital, en un total de 37 páginas.*

*Así mismo, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, preciso que la información es susceptible a la clasificación como confidencial, es decir contiene datos personales concernientes a varias personas identificadas o identificables, motivo por el cual se realizó una versión publica, en la cual se protegieron los conceptos de: nombre, firma, de C. propietaria y/o C. propietario y/o C. posesionaria y/o C. posesionario, nombre, firma, dirección y clave de elector del testigo. Dicha información a la que se hace referencia en el párrafo que antecede, es susceptible a la clasificación como confidencial de acuerdo al acta No.073 de fecha 26/09/2024 emitida por esta Dirección a mi cargo.*

*Así mismo, derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda a confirmar, modificar o revocar la clasificación de la información como confidencial, en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información. (...) [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité de Transparencia pone a la vista de los integrantes de este Comité las constancias que forman parte del presente asunto, consistentes en el **Acta de Clasificación 073/2024**, de fecha veintiséis de septiembre de dos mil veinticuatro, mediante la cual se funda y motiva la clasificación de la

información como confidencial, así como el documento en versión íntegra y versión pública de **actas de inspección DDU/SJ/DIU/294/USO/2024 y DDU/SJ/DIU/069/2024 de fechas 20 de septiembre de 2024** precisando que los documentos antes mencionados, contienen datos personales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Derivado de lo anterior, los integrantes del Comité, procedieron al análisis de la normativa contenida en los referidos documentos, identificando que la información confidencial, es aquella que podrá clasificarse como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato, no estando sujeta a temporalidad alguna; siendo responsabilidad de los titulares de las áreas de los sujetos obligados, realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en los artículos 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3, fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán; 100, 106, fracción III y párrafos primero y segundo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; numerales Cuarto primer párrafo, Quinto, Séptimo, fracción III, Trigésimo octavo, fracción I, Cuadragésimo primero, Quincuagésimo sexto, Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al establecerse respectivamente lo siguiente: -----

**Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados,** establece: -----

**"Artículo 3.** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: -----  
(...) -----

**IX. Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información; [...] [sic] -----

**Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán,** señala: -----

**"Artículo 3. Definiciones** -----  
Para los efectos de esta ley se entenderá por: -----  
(...) -----

**VIII.- Datos personales:** cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es

*identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas. [...]” [sic] -----*

**Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece: -----

**“Artículo 100.** *La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. -----*

*Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla. -----*

*Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas. -----*

*(...) -----*

**Artículo 106.** *La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: --*

*(...) -----*

**III.** *Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley; -----*

*(...) -----*

**Artículo 116.** *Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. -----*

*La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. [...]” [sic] -----*

**Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública del Estado de Yucatán**, señala: ----

**“Artículo 78. Clasificación -----**

*La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se encuentra en alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad. Para tal efecto, los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en el título sexto de la Ley general y los lineamientos generales que emita el sistema nacional.” [sic] -----*

**Los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**, disponen: -----

**“Cuarto.** *Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. -----*

*(...) -----*



**Quinto.** La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observando lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia. -----

(...) -----

**Séptimo.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: -----

(...) -----

**III.** Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General, la Ley Federal y las correspondientes de las entidades federativas. -----

(...) -----

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial: -----

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable; -----

(...) -----

**Cuadragésimo primero.** Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica. -----

(...) -----

**Quincuagésimo sexto.** La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia. -----

(...) -----

**Sexagésimo segundo.** Además de los requisitos establecidos con anterioridad, no se podrán omitir de las versiones públicas, los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia y deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia respectivo. -----

**Sexagésimo tercero.** La información contenida en las obligaciones de transparencia, se registrará por lo dispuesto en la Ley General y en las leyes aplicables que deberán observar los sujetos obligados. [...]” [sic] -----

En mérito de lo anteriormente expuesto y después de analizar la documentación referida y la normativa citada, los integrantes del Comité de Transparencia verificaron que la



versión íntegra de las **actas de inspección DDU/SJ/DIU/294/USO/2024 y DDU/SJ/DIU/069/2024 de fechas 20 de septiembre de 2024**, contienen información concerniente a personas físicas identificadas o identificables correlacionadas con el ámbito de su vida privada, pues su identidad puede determinarse directa o indirectamente, al identificarse específicamente lo siguiente: -----

- En **actas de inspección DDU/SJ/DIU/294/USO/2024 y DDU/SJ/DIU/069/2024 de fechas 20 de septiembre de 2024**, se encontraron datos personales correspondientes a **propietario o posesionario, código QR y cadena digital**

Bajo esta tesitura, de acuerdo con las manifestaciones expuestas en los párrafos que anteceden y de conformidad con lo dispuesto en la normativa previamente citada, se identificó que el referido documento contiene datos que corresponden a las causales de confidencialidad, y por lo tanto están sujetos al régimen de excepciones, pues se trata de documentos que contienen datos personales expresados en forma numérica, alfabética, alfanumérica, asociados a personas físicas identificadas e identificables correlacionadas con el ámbito de la vida privada, por lo que sí existe excepción para su publicidad íntegra. -----

En este contexto, una vez efectuado el análisis y verificación correspondiente, los integrantes del Comité de Transparencia, concluyen que la clasificación de la información realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano, es válida y concordante con la normativa señalada, por tanto, es procedente **CONFIRMAR LA CLASIFICACIÓN COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y VALIDAR LA VERSIÓN PÚBLICA EMITIDA** por la referida unidad administrativa. -----

- c) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000618, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000618**, misma por la que fue requerida, la Unidad de

Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **UTMID/107/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --

“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (...)”[sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000618, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a “(…) **Requiero el Directorio COMPLETO y ACTUALIZADO de la administración 2024-2027 del Ayuntamiento de Mérida. En donde se observen los nombres de los servidores públicos, desde el puesto de jefes de departamento y subdirectores. [sic];** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio

310579124000618, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000618. -----

**d) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de incompetencia realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano, con respecto a la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con número de folio 310579124000622. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000622, misma por la que fue requerida, la Dirección de Desarrollo Urbano, vía correo electrónico el día veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número DDU/AT-580/2024, de fecha veinticinco de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Mtra., Directora de Desarrollo Urbano, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

"(....) -----

*En lo que respecta a esta Unidad Administrativa, le informo que de conformidad con las facultades y atribuciones establecidas en el artículo 91 del Reglamento de la*

*Administración Pública del Municipio de Mérida, hace del conocimientos a la persona solicitante que la información requerida mediante la solicitud de acceso que nos ocupa, no es competencia de este sujeto obligado, en vista de que de acuerdo a los datos proporcionados por el solicitante, el Desarrollo Inmobiliario tipo fraccionamiento denominado Pedregales de Misnebalam, de acuerdo a los datos cartográficos localizados, los cuales se adjuntan al presente (tomados del Geoportal del municipio de Mérida), este no se encuentra dentro del área limítrofe del Municipio de Mérida, sino que pertenece al Municipio de Progreso; por lo que se orienta a dirigir su solicitud a la Unidad de Transparencia de dicho Municipio, misma que puede consultar en la siguiente liga electrónica: [https://ayuntamientodeprogreso.gob.mx/uthap/tramites-utp/\(...\)](https://ayuntamientodeprogreso.gob.mx/uthap/tramites-utp/(...))" [sic] --*

Posteriormente, la presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, informó que en seguimiento a lo manifestado por el Titular de la referida Unidad Administrativa, en relación a la declaración de incompetencia correspondiente al **Desarrollo Inmobiliario tipo fraccionamiento denominado Pedregales de Misnebalam,,** se debe verificar por los integrantes de este Comité de Transparencia, la normatividad aplicable a efecto de determinar la procedencia de la incompetencia manifestada, en términos de lo establecido en el artículo 91 del Reglamento de la Administración Pública Municipal, publicado en la Gaceta Municipal 1706 de fecha treinta y uno de agosto de dos mil veintiuno, en el cual se establecen las atribuciones de la Dirección de Desarrollo Urbano, y que dispone al tenor literal lo siguiente:-----

"Artículo 91. La Dirección de Desarrollo Urbano tendrá a su cargo el cumplimiento de los programas de desarrollo urbano aprobados por el Ayuntamiento, formular y conducir las políticas generales de asentamientos humanos, urbanismo, vivienda y ecología **dentro de la jurisdicción territorial del municipio** (...) [sic] -----

Por lo anteriormente expuesto, y después de haberse analizado la normativa de referencia, por parte de los integrantes del Comité de Transparencia, se identifica que, el Desarrollo Inmobiliario tipo fraccionamiento denominado Pedregales de Misnebalam, no recae dentro de las atribuciones conferidas a la Dirección de Desarrollo Urbano, de acuerdo al Reglamento de la Administración Pública Municipal, concluyéndose que esta Unidad Administrativa resulta no ser competente, para dar atención a los requerimientos hechos en la referida solicitud de acceso que nos ocupa. -----

Bajo esta tesitura, se confirma, que la respuesta otorgada por la referida unidad administrativa, es válida y concordante con la fundamentación y motivación

presentado, siendo procedente bajo este contexto CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA para atender la solicitud de información identificada con el número de folio 310579124000622, conforme a lo antes expuesto. -----

**e) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Catastro correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000580. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000580**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Catastro, vía correo electrónico institucional del día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DC/233 BIS/10/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro,, manifestando en su parte conducente, al punto número 2 de la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(...) -----

*después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, a la fecha de la presente respuesta, se encontraron los siguientes documentos: Oficio número DG/SAJ/1043/06/2022 de fecha 15 de junio de 2022, signado por el Mtro. Jaime Emir Acopa Brito, Subdirector de Asuntos Jurídicos de la Dirección de Gobernación, solicitando se informe si diversos predios señalados en el citado oficio, se encuentran comprendidos dentro del fondo legal, mismo que fue recibido en esta oficina a mi cargo en fecha 21 de junio de 2022, el cual fue contestado mediante los oficios números DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023, todos de fecha 11 de abril de 2023, emitidos por la oficina catastral a mi cargo, mismos que fueron recibidos en la Subdirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección de Gobernación en fecha 17 de abril de 2023, según acuses de recibidos, por lo que se adjuntan al presente en copias simples los citados oficios, junto con sus anexos, con un total de 20 páginas en formato digitalizado y*

*clasificado. Lo anterior con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.*

*Así mismo, con fundamento en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, preciso que la información se encuentra clasificada como confidencial de acuerdo con el Acta No. 1 -uno- de fecha 12 de septiembre de 2024 emitida por esta Dirección a mi cargo, toda vez que el Documento solicitado correspondiente a 20 páginas, contienen datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, motivo por el cual se realizó una versión pública en la cual se protegió lo siguiente: Nombre, número de contacto y Domicilio. (...) [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité de Transparencia pone a la vista de los integrantes de este Comité las constancias que forman parte del presente asunto, consistentes en el **Acta de Clasificación 1/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, mediante la cual se funda y motiva la clasificación de la información como confidencial, así como el documento en versión íntegra y versión pública de **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023** precisando que los documentos antes mencionados, contienen datos personales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Derivado de lo anterior, los integrantes del Comité, procedieron al análisis de la normativa contenida en los referidos documentos, identificando que la información confidencial, es aquella que podrá clasificarse como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato, no estando sujeta a temporalidad alguna; siendo responsabilidad de los titulares de las áreas de los sujetos obligados, realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en los artículos 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3, fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán; 100, 106, fracción III y párrafos primero y segundo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; numerales Cuarto primer párrafo, Quinto, Séptimo, fracción III, Trigésimo octavo, fracción I, Cuadragésimo primero, Quincuagésimo sexto, Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos Generales en Materia

de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al establecerse respectivamente lo siguiente: -----

**Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados**, establece: -----

**“Artículo 3.** Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: -----  
(...) -----

**IX. Datos personales:** Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información; [...]” [sic] -----

**Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán**, señala: -----

**“Artículo 3.** Definiciones -----

Para los efectos de esta ley se entenderá por: -----  
(...) -----

VIII.- Datos personales: cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas. [...]” [sic] -----

**Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece: -----

**“Artículo 100.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. -----

Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla. -----

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas. -----

(...) -----

**Artículo 106.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: --  
(...) -----

**III.** Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley; -----

(...) -----

**Artículo 116.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. -----

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. [...]” [sic] -----



**Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública del Estado de Yucatán**, señala: ----

**“Artículo 78. Clasificación** -----

*La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se encuentra en alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad. Para tal efecto, los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en el título sexto de la Ley general y los lineamientos generales que emita el sistema nacional.” [sic]* -----

Los **Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**, disponen: -----

**“Cuarto.** Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. -----  
(...) -----

**Quinto.** La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observando lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia. -----  
(...) -----

**Séptimo.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: -----  
(...) -----

**III.** Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General, la Ley Federal y las correspondientes de las entidades federativas. -----  
(...) -----

**Trigésimo octavo.** Se considera información confidencial: -----

**I.** Los datos personales en los términos de la norma aplicable; -----  
(...) -----

**Cuadragésimo primero.** Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los

*mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica. -----*

*(...) -----*

**Quincuagésimo sexto.** *La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia. -----*

*(...) -----*

**Sexagésimo segundo.** *Además de los requisitos establecidos con anterioridad, no se podrán omitir de las versiones públicas, los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia y deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia respectivo. -----*

**Sexagésimo tercero.** *La información contenida en las obligaciones de transparencia, se registrará por lo dispuesto en la Ley General y en las leyes aplicables que deberán observar los sujetos obligados. [...]” [sic] -----*

En mérito de lo anteriormente expuesto y después de analizar la documentación referida y la normativa citada, los integrantes del Comité de Transparencia verificaron que la versión íntegra de las **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**, contienen información concerniente a personas físicas identificadas o identificables correlacionadas con el ámbito de su vida privada, pues su identidad puede determinarse directa o indirectamente, al identificarse específicamente lo siguiente: -----

- En **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**, se encontraron datos personales correspondientes a **Nombre, número de contacto y Domicilio.**

Bajo esta tesitura, de acuerdo con las manifestaciones expuestas en los párrafos que anteceden y de conformidad con lo dispuesto en la normativa previamente citada, se identificó que el referido documento contiene datos que corresponden a las causales de confidencialidad, y por lo tanto están sujetos al régimen de excepciones, pues se trata de documentos que contienen datos personales expresados en forma numérica, alfabética, alfanumérica, asociados a personas físicas identificadas e identificables correlacionadas con el ámbito de la vida privada, por lo que sí existe excepción para su publicidad íntegra. -----

En este contexto, una vez efectuado el análisis y verificación correspondiente, los integrantes del Comité de Transparencia, concluyen que la clasificación de la

información realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano, es válida y concordante con la normativa señalada, por tanto, es procedente **CONFIRMAR LA CLASIFICACIÓN COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y VALIDAR LA VERSIÓN PÚBLICA EMITIDA** por la referida unidad administrativa. -----

**f) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Catastro, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000580.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000580**, misma por la que fue requerida la Dirección de Catastro vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DC/233 BIS/10/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro., manifestando en su parte conducente, a los puntos 1, 3 y 4 de la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*"(....) -----  
después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada a la fecha de la presente solicitud toda vez que no se encontró ningún registro en nuestros archivos, así como tampoco registro alguno en nuestro sistema electrónico que contenga la información solicitada. (....)"[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en los archivos de relacionados al local denominado "Hacienda Monte Real Dzityá"; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Catastro, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Catastro, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...)el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” [sic]**, toda vez que, la Dirección de Catastro no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada..-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información peticionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000580**, en virtud de que la Dirección de Catastro, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. ----

**g) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000580. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000580**, misma por la que fue requerida la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante

oficio marcado con el número **DFTM/SCA/DC Of. 335/24**, de fecha veintisiete de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F., Directora de Finanzas y Tesorería Municipal., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*“(...) -----*

*después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas las áreas que conforman a esta Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, a la fecha de recepción de la presente solicitud, se informa que no se encontró la información solicitada con respecto al párrafo a que refiere esta solicitud “Que indique si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal”, así como ninguna otra información relacionada, en virtud de que esta Unidad Administrativa, no ha recibido, generado, tramitado, aprobado o autorizado ningún documento que contenga la información solicitada, toda vez que no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”, de igual manera no se encontró información respecto a lo solicitado, toda vez que los datos proporcionados por el ciudadano no son suficientes para realizar la búsqueda de la cuenta predial. Por todo lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de la información solicitada. (...)”*  
[sic] -----

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en los archivos de relacionados al local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal , los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que

no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(…) si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal [sic],** toda vez que, no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”..- En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información peticionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000580**, en virtud de que la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**h) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Administración, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000580. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000580**, misma por la que fue requerida la Dirección de Administración vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **ADM/0178/09/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la L.A. Mariana Gaber Fernández Montilla., Directora de Administración., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*Después de la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas y cada una de las áreas que conforman esta Dirección de Administración, en lo que nos compete como Unidad Administrativa, y apegándose a nuestras responsabilidades y facultades,, refiriéndonos específicamente al punto señalado en párrafo anterior; damos cumplimiento haciendo, de su conocimiento que no se encontró la información solicitada, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo **“el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”.. (...)**”[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el inventario de bienes inmuebles; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Administración, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo peticionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Administración , los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) si la superficie que ocupa el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya” ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya, pertenece al H. Ayuntamiento de Mérida” [sic]**, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. -----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica



específica y/o relacionada con la información peticionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000580**, en virtud de que la Dirección de Administración, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

- i) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000580. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000580**, misma por la que fue requerida la Dirección de Administración vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-578/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la Arqta. Lourdes Marisol, Directora de Desarrollo Urbano, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*"(...) -----*

*después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado, ni generado documento alguno que contenga la información solicitada; toda vez que a la fecha de la presente solicitud, en el Sistema Integral de Desarrollo Urbano con los datos proporcionados por el ciudadano no fue posible encontrar trámite alguno autorizado, cabe hacer mención que las búsquedas solo son posibles por medio de la dirección (calle y número de predio) y/o folio catastral del predio no así con datos de nombres de personas morales o físicas; por lo que con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en el artículo 53 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se declara la inexistencia de: "uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado "Hacienda Monte Real Dzityá", y si ha sido tramitado un cambio del*

*mismo al estar en una zona habitacional... Que indique si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumplió con la normatividad impuesta para llevar a cabo construcciones y exhibir, en su caso, la documentación que acredite los permisos solicitados y concedidos, así como los derechos pagados....”(sic).*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada. (...)”[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el archivo de licencias, permisos y trámites relacionados al local “Hacienda Monte Real Dzitya”; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano , los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...)Uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya” [sic]**, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. -----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida,

al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000580**, en virtud de que la Dirección de Administración, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**j) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la clasificación de la información como confidencial y la respectiva versión pública de la documentación entregada por la Dirección de Catastro correspondiente a la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000581. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presentó a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000581**, misma por la que fue requerida a la Dirección de Catastro, vía correo electrónico institucional del día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DC/234 BIS/10/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, firmado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro,, manifestando en su parte conducente, al punto número 2 de la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, a la fecha de la presente respuesta, se encontraron los siguientes documentos: Oficio número DG/SAJ/1043/06/2022 de fecha 15 de junio de 2022, firmado por el Mtro. Jaime Emir Acopa Brito, Subdirector de Asuntos Jurídicos de la Dirección de Gobernación, solicitando se informe si diversos predios señalados en el citado oficio, se encuentran comprendidos dentro del fondo legal, mismo que fue recibido en esta oficina a mi cargo en fecha 21 de junio de 2022, el cual fue contestado mediante los oficios números*

*DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023, todos de fecha 11 de abril de 2023, emitidos por la oficina catastral a mi cargo, mismos que fueron recibidos en la Subdirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección de Gobernación en fecha 17 de abril de 2023, según acuses de recibidos, por lo que se adjuntan al presente en copias simples los citados oficios, junto con sus anexos, con un total de 20 páginas en formato digitalizado y clasificado. Lo anterior con fundamento en el artículo 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.*

*Así mismo, con fundamento en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, preciso que la información se encuentra clasificada como confidencial de acuerdo con el Acta No. 1 -uno- de fecha 12 de septiembre de 2024 emitida por esta Dirección a mi cargo, toda vez que el Documento solicitado correspondiente a 20 páginas, contienen datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, motivo por el cual se realizó una versión pública en la cual se protegió lo siguiente: Nombre, número de contacto y Domicilio. (...) [sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité de Transparencia pone a la vista de los integrantes de este Comité las constancias que forman parte del presente asunto, consistentes en el **Acta de Clasificación 002/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, mediante la cual se funda y motiva la clasificación de la información como confidencial, así como el documento en versión íntegra y versión pública de **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023** precisando que los documentos antes mencionados, contienen datos personales, de conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Derivado de lo anterior, los integrantes del Comité, procedieron al análisis de la normativa contenida en los referidos documentos, identificando que la información confidencial, es aquella que podrá clasificarse como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato, no estando sujeta a temporalidad alguna; siendo responsabilidad de los titulares de las áreas de los sujetos obligados, realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en los artículos 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 3, fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán; 100, 106, fracción III y párrafos primero y segundo del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y

Acceso a la Información Pública; 78 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; numerales Cuarto primer párrafo, Quinto, Séptimo, fracción III, Trigésimo octavo, fracción I, Cuadragésimo primero, Quincuagésimo sexto, Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al establecerse respectivamente lo siguiente: -----

**Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados**, establece: -----

*“Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por: -----  
(...) -----*

**IX. Datos personales:** *Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información; [...]” [sic] -----*

**Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán**, señala: -----

*“Artículo 3. Definiciones -----  
Para los efectos de esta ley se entenderá por: -----  
(...) -----*

*VIII.- Datos personales: cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas. [...]” [sic] -----*

**Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece: -----

*“Artículo 100. La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título. -----  
Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y, en ningún caso, podrán contravenirla. -----*

*Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en esta Ley, la Ley Federal y de las Entidades Federativas. -----*

*(...) -----  
Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: --  
(...) -----*

**III.** *Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley; -----  
(...) -----*

**Artículo 116.** *Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. -----*

*La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. [...]” [sic] -----*

**Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública del Estado de Yucatán**, señala: ----

**“Artículo 78. Clasificación -----**

*La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se encuentra en alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad. Para tal efecto, los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de realizar la clasificación de la información, con base en las disposiciones y el procedimiento previsto en el título sexto de la Ley general y los lineamientos generales que emita el sistema nacional.” [sic] -----*

**Los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas**, disponen: -----

**“Cuarto.** *Para clasificar la información como reservada o confidencial, de manera total o parcial, el titular del área del sujeto obligado deberá atender lo dispuesto por el Título Sexto de la Ley General, en relación con las disposiciones contenidas en los presentes lineamientos, así como en aquellas disposiciones legales aplicables a la materia en el ámbito de sus respectivas competencias, en tanto estas últimas no contravengan lo dispuesto en la Ley General. -----*

*(...) -----*

**Quinto.** *La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de clasificación previstos en la Ley General, la Ley Federal y leyes estatales, corresponderá a los sujetos obligados, por lo que deberán fundar y motivar debidamente la clasificación de la información ante una solicitud de acceso o al momento en que generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia, observando lo dispuesto en la Ley General y las demás disposiciones aplicables en la materia. -----*

*(...) -----*

**Séptimo.** *La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: -----*

*(...) -----*

**III.** *Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la Ley General, la Ley Federal y las correspondientes de las entidades federativas. -----*

*(...) -----*

**Trigésimo octavo.** *Se considera información confidencial: -----*

**I.** *Los datos personales en los términos de la norma aplicable; -----*

*(...) -----*

**Cuadragésimo primero.** *Será confidencial la información que los particulares proporcionen a los sujetos obligados para fines estadísticos; que éstos obtengan de*

*registros administrativos o aquellos que contengan información relativa al estado civil de las personas, no podrán difundirse en forma nominativa o individualizada, o de cualquier otra forma que permita la identificación inmediata de los involucrados, o conduzcan, por su estructura, contenido o grado de desagregación a la identificación individual de los mismos, en los términos que determine la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica. -----*

*(...) -----*

**Quincuagésimo sexto.** *La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia. -----*

*(...) -----*

**Sexagésimo segundo.** *Además de los requisitos establecidos con anterioridad, no se podrán omitir de las versiones públicas, los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia y deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia respectivo. -----*

**Sexagésimo tercero.** *La información contenida en las obligaciones de transparencia, se regirá por lo dispuesto en la Ley General y en las leyes aplicables que deberán observar los sujetos obligados. [...]” [sic] -----*

En mérito de lo anteriormente expuesto y después de analizar la documentación referida y la normativa citada, los integrantes del Comité de Transparencia verificaron que la versión íntegra de las **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**, contienen información concerniente a personas físicas identificadas o identificables correlacionadas con el ámbito de su vida privada, pues su identidad puede determinarse directa o indirectamente, al identificarse específicamente lo siguiente: -----

- En **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**, se encontraron datos personales correspondientes a **Nombre, número de contacto y Domicilio.**

Bajo esta tesitura, de acuerdo con las manifestaciones expuestas en los párrafos que anteceden y de conformidad con lo dispuesto en la normativa previamente citada, se identificó que el referido documento contiene datos que corresponden a las causales de confidencialidad, y por lo tanto están sujetos al régimen de excepciones, pues se trata de documentos que contienen datos personales expresados en forma numérica, alfabética, alfanumérica, asociados a personas físicas identificadas e identificables correlacionadas con el ámbito de la vida privada, por lo que sí existe excepción para su



publicidad íntegra. -----  
En este contexto, una vez efectuado el análisis y verificación correspondiente, los integrantes del Comité de Transparencia, concluyen que la clasificación de la información realizada por la Dirección de Desarrollo Urbano, es válida y concordante con la normativa señalada, por tanto, es procedente **CONFIRMAR LA CLASIFICACIÓN COMO INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y VALIDAR LA VERSIÓN PÚBLICA EMITIDA** por la referida unidad administrativa. -----

**k) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Catastro, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000581.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000581**, misma por la que fue requerida la Dirección de Catastro vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DC/234 BIS/10/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro., manifestando en su parte conducente, a los puntos 1, 3 y 4 de la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*"(...) -----  
después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, así como en las áreas administrativas que la conforman, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada a la fecha de la presente solicitud toda vez que no se encontró ningún registro en nuestros archivos, así como tampoco registro alguno en nuestro sistema electrónico que contenga la información solicitada. (...) "[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en los archivos de relacionados al local denominado "Hacienda Monte Real Dzityá"; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Catastro, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho

de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Catastro, los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” [sic]**, toda vez que, la Dirección de Catastro no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada..-----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000580**, en virtud de que la Dirección de Catastro, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. ----

- I) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000581. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000581**, misma por la que fue requerida

la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DFTM/SCA/DC Of. 336/24**, de fecha veintisiete de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F., Directora de Finanzas y Tesorería Municipal., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*“(...) -----  
después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas las áreas que conforman a esta Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, a la fecha de recepción de la presente solicitud, se informa que no se encontró la información solicitada con respecto al párrafo a que refiere esta solicitud “Que indique si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal”, así como ninguna otra información relacionada, en virtud de que esta Unidad Administrativa, no ha recibido, generado, tramitado, aprobado o autorizado ningún documento que contenga la información solicitada, toda vez que no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”, de igual manera no se encontró información respecto a lo solicitado, toda vez que los datos proporcionados por el ciudadano no son suficientes para realizar la búsqueda de la cuenta predial. Por todo lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se declara la inexistencia de la información solicitada. (...)”*  
[sic] -----

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en los archivos de relacionados al local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal , los

integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...) si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal [sic]**, toda vez que, no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”..- En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información peticionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000581**, en virtud de que la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**m) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Administración, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000581. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000581**, misma por la que fue requerida la Dirección de Administración vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **ADM/0179/09/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la L.A. Mariana Gaber Fernández Montilla., Directora de

Administración., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

“(…) -----

*Después de la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas y cada una de las áreas que conforman esta Dirección de Administración, en lo que nos compete como Unidad Administrativa, y apegándose a nuestras responsabilidades y facultades,, refiriéndonos específicamente al punto señalado en párrafo anterior; damos cumplimiento haciendo, de su conocimiento que no se encontró la información solicitada, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo **“el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”**. (…)[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el inventario de bienes inmuebles; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Administración, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo peticionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Administración , los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo peticionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(…) si la superficie que ocupa el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya” ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya, pertenece al H. Ayuntamiento de Mérida” [sic]**, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. -----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000581**, en virtud de que la Dirección de Administración, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**n) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la declaración de la Dirección de Desarrollo Urbano, en relación con la inexistencia de la información requerida en la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000581. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información pública a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio **310579124000581**, misma por la que fue requerida la Dirección de Administración vía correo electrónico el día nueve de septiembre de dos mil veinticuatro, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número **DDU/AT-579/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la Arqta. Lourdes Marisol, Directora de Desarrollo Urbano., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

*"(...) -----*

*después de haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos que conforman esta Unidad Administrativa a mi cargo, no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado, ni generado documento alguno que contenga la información solicitada; toda vez que a la fecha de la presente solicitud, en el Sistema Integral de Desarrollo Urbano con los datos proporcionados por el ciudadano no fue posible encontrar trámite alguno autorizado, cabe hacer mención que las búsquedas solo son posibles por medio de la dirección (calle y número de predio) y/o folio catastral del predio no así con datos de nombres de personas morales o físicas; por lo que con fundamento en*

*el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en el artículo 53 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, se declara la inexistencia de: “uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”, y si ha sido tramitado un cambio del mismo al estar en una zona habitacional... Que indique si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumplió con la normatividad impuesta para llevar a cabo construcciones y exhibir, en su caso, la documentación que acredite los permisos solicitados y concedidos, así como los derechos pagados....”(sic).*

*Así mismo; Derivado de lo expuesto en el párrafo que anteceden, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II y 138 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia realizada. (...)”[sic] -----*

Posteriormente, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, pone a la vista de los integrantes de este Comité de Transparencia, la documentación e información, para análisis de los integrantes del Comité, consistentes en el archivo de licencias, permisos y trámites relacionados al local “Hacienda Monte Real Dzitya”; ésta documentación e información fue recopilada y proporcionada por la Dirección de Desarrollo Urbano, para análisis de los integrantes del Comité, a fin de garantizar la exhaustividad y respetar el derecho de acceso a la información del solicitante, con el objeto de comprobar que se efectuaron las gestiones necesarias para la ubicación de la información, obteniendo certeza del carácter exhaustivo de la búsqueda de lo petitionado.-----

Derivado de lo expuesto anteriormente, después de verificar el contenido de la referida documentación e información proporcionada, y dar una breve argumentación respecto a la respuesta otorgada por la Dirección de Desarrollo Urbano , los integrantes del Comité de Transparencia llegaron a la conclusión de que la referida unidad administrativa, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, resultando que, existen los elementos suficientes para obtener certeza de que no se cuenta con información y/o documentación relativa a lo petitionado, en virtud de que dentro de los archivos físicos y electrónicos del Departamento Administrativo, no se encuentra documento alguno relativo a **“(...)Uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya” [sic]**, toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del



mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. -----

En mérito a lo anterior, los integrantes del Comité de Transparencia concluyeron que es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** de la información requerida, al no identificarse en los referidos registros, la evidencia documental física o electrónica específica y/o relacionada con la información petitionada de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio **310579124000581**, en virtud de que la Dirección de Administración, realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, otorgando certeza del carácter exhaustivo y exponiendo de forma fundada y motivada, las razones, circunstancias y criterios respecto al tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia de la documentación solicitada, justificando la imposibilidad de proporcionarla sin coartar el derecho de acceso a la información del particular. -----

**o) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000621, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000621, misma por la que fue requerida, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número UTMID/109/2024, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --  
“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Unidad de Transparencia, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

1. *Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000621, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Unidad de Transparencia de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo.” (SIC.)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000621, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y

en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente **CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA** para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio **310579124000621**. -----

**p) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Gobernación, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000623, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000623, misma por la que fue requerida, la Dirección de Gobernación, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número DG/068/2024, de fecha veinticinco de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la Licda. Carmen Guadalupe González Martín, como Directora de Gobernación, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

"(...) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Gobernación, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso, recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la solicitud de ampliación de plazo ordinario que se señala.(...)” [sic]-----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Gobernación; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000623, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de gobernación de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo.” (SIC) -----**

los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000623, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000623. -----

**q) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Policía Municipal, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000624, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000624, misma por la que fue requerida, la Dirección de Policía Municipal, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número DIR/ARA/ASG/REF/0086/2024, de fecha veinticinco de septiembre de dos mil veinticuatro, firmado por el Comisario Rafael Jesús Chaires Cuevas, como Director de la Policía Municipal, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente:

"(...) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Policía Municipal, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso, recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a*

*fin de confirmar, modificar o revocar la solicitud de ampliación de plazo ordinario que se señala.(...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Policía Municipal; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000624, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día, solicitamos copia digital de todas las nóminas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Policía de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo. ” (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de la Policía Municipal en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000624, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000624. -----

-

- r) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Finanzas y Tesorería, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000625, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000625, misma por la que fue requerida, la Dirección de Finanzas y Tesorería, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número DFTM/SCA/DC Of. 344/24, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, firmado por la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F., Directora de Finanzas y Tesorería, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente:

"(...) -----  
*Para la localización de la documentación se requiere de la revisión de un volumen extenso de información por lo que se realizará la búsqueda exhaustiva en todos los archivos de esta Dirección a mi cargo, a fin de determinar si se cuenta con ella, en su caso recopilarla, preparar la evaluación y clasificación de la misma para la entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la solicitud de ampliación de plazo ordinario que se señala.(...) [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del



artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000625, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día, solicitamos copia digital de todas las nóminas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Finanzas y Tesorería Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo.” (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Finanzas y Tesorería en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000625, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante.

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000625. -----

**s) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Policía Municipal, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000626, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000626, misma por la que fue requerida, la Dirección de Policía Municipal, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número DIR/ARA/ASG/REF/0141/2024, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Comisario Rafael Jesús Chaires Cuevas, como Director de la Policía Municipal, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente:

"(...) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Policía Municipal, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso, recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la solicitud de ampliación de plazo ordinario que se señala.(...)" [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Policía Municipal; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000626, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **"Buen día, solicitamos copia digital de todas las nóminas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la**

**Dirección de Policía de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo. " (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de la Policía Municipal en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000626, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----  
Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000626. -----

**t) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Bienestar Humano, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000627, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000627, misma por la que fue requerida, la Dirección de Bienestar Humano, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que

dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número BH/DJ/0066/2024, de fecha veintiséis de septiembre de dos mil veinticuatro, firmado por el Lic. Jesús Efrén Pérez Ballote, Director de Bienestar Humano, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----

"(...) -----

*Le informo que esta Dirección de Bienestar Humano, se encuentra realizando la búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada a fin de integrar la misma, esto debido a que dicha información es bastante amplia toda vez que se solicita:*

*"Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Salud y Bienestar Social de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo." Sic -----*

*Por lo anterior y con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita al Comité una prórroga para poder cumplir de acuerdo a la información que el ciudadano solicita. (...) [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Bienestar Humano; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000627, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **"Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Salud y Bienestar Social de Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo.**

**(SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Bienestar Humano en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000627, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría

y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000627. -----

**u) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Obras Públicas, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000628, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000628, misma por la que fue requerida, la Dirección de Obras Públicas, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número DOP/ADM-130/2024, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por el Ing. Alfonso Esteban Arjona Santana, Director de Obras Públicas, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente:

"(....) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Gobernación, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

1. *Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso, recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*Derivado de lo expuesto en el párrafo que antecede, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la solicitud de ampliación de plazo ordinario que se señala.(...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Obras Públicas; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000628, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **"Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Obras públicas de MÉRIDA de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo. (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Obras Públicas en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000628, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos

establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000628. -----

**v) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Contraloría Municipal, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000629, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.** -----

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000629, misma por la que fue requerida, la Dirección de Contraloría Municipal, para que se pronunciaran en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante el oficio marcado con el número COM/2-089/2024, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la C.P.C. María de Guadalupe Guillermo Cordero, Directora de Contraloría Municipal, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente:

"(...) -----

*Con respecto a la solicitud de acceso a la información pública, con número de folio 310579124000629, le informo que estamos validando que la información que se obtiene a través del equipo biométrico, esté correctamente registrada, y derivado de la cantidad de datos generados del 24 de septiembre de 2023 al 24 de septiembre de 2024, determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para poder cumplir de acuerdo a lo solicitado. (...)” [sic]* -----



Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Contraloría; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000629, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **"Buen día, solicitamos copia digital de todas las nominas de la administración 2021-2022,2023 y 2024 de la Dirección de Contraloría de MÉRIDA de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo." (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Contraloría Municipal en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000629, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000629. -----

**w) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información**

**identificada con número de folio 310579124000630, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000630, misma por la que fue requerida, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número UTMID/110/2024, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --  
“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Unidad de Transparencia, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000630, con el objetivo de realizar la

búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Solicito un listado de todas las compensaciones que recibieron o reciben los empleados de la unidad de transparencia Del periodo de 2021 a 2024 El listado deberá contener nombre, monto, fecha y justificación de la compensación Por medio digital” (SIC.)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000630, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----  
Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000630. -----

**x) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000631, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000631, misma por la que fue requerida, la Unidad de

Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número UTMID/112/2024, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --  
“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Unidad de Transparencia, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (…)" [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000630, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“En lo que respecta de la administración 2021-2024 Solicito saber los movimientos de personal que ha habido en la unidad de transparencia, esto incluye: Altas Bajas Aumento de sueldo Despidos Suspensiones Permisos Vacaciones Horas extra” (SIC.)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000631, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo

previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----  
Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000631. -----

**y) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Dirección de Contraloría Municipal, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000632, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000632, misma por la que fue requerida, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número COM/2-090/2024, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, signado por la C.P.C. María de Guadalupe Guillermo Cordero, Directora de Contraloría Municipal, manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: -----  
“(…) -----

*Con respecto a la solicitud de acceso a la información pública, con número de folio 310579124000629, le informo que estamos validando que la información que se obtiene a través*

*del equipo biométrico, esté correctamente registrada, y derivado de la cantidad de datos generados del 24 de septiembre de 2023 al 24 de septiembre de 2024, determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para poder cumplir de acuerdo a lo solicitado. (...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Dirección de Contraloría Municipal; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000632, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día solicito registro de las entradas y salidas del personal del Bio Pad, de la Contraloría del Ayuntamiento, y de la señora Patricia López García.” (SIC)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Dirección de Contraloría Municipal en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000632, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000632. -----

**z) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000634, de acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000634, misma por la que fue requerida, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número UTMID/111/2024, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, signado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --

“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Unidad de Transparencia, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada



unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000634, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a **“Buen día, solicitamos copia digital de las nóminas de Carlos Martínez y Raúl Medina Mérida de cada uno de sus empleados desde el titular hasta los auxiliares. No puede no contarse con la información ya que pasó el 15 de septiembre del presente administración. Organigrama de la nueva administración y de cada una de las dirección del Ayuntamiento de Mérida gracias solicito que en caso de no poder adjuntar la información a través de este medio me sea enviada por una liga al presente correo.” (SIC.)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000634, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. ----- Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000634. -----

- aa) Confirmar, modificar o revocar, previo análisis, la solicitud de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, en relación con la ampliación del plazo de respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con número de folio 310579124000637, de acuerdo con lo**

**establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. -----**

Para iniciar el análisis del presente punto, la Presidenta del Comité, Licda. Carmen Guadalupe González Martín, presenta a los integrantes de este Comité, la solicitud de acceso a la información a la que se hace referencia en este inciso, identificada con el número de folio 310579124000637, misma por la que fue requerida, la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, para que se pronunciara en su ámbito de competencia, por lo que dicha unidad administrativa emitió su respuesta mediante oficio marcado con el número UTMID/122/2024, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, firmado por el Abog. Raúl Alberto Medina Cardeña., Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida., manifestando en su parte conducente, a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, conforme a lo siguiente: --  
“(…) -----

*Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Unidad de Transparencia, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:*

*1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.*

*Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.*

*En virtud de lo anterior, se solicita se convoque a los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, para que proceda en los términos de los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública a fin de confirmar, modificar o revocar la ampliación de plazo ordinario que se solicita. (...)” [sic] -----*

Derivado de lo anteriormente expuesto en el referido oficio de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida; la Presidenta del Comité de Transparencia, pone a consideración y análisis de los integrantes de este Comité, la solicitud de la señalada unidad administrativa competente, para ampliar el plazo ordinario por un periodo de diez días hábiles adicionales, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para emitir la respuesta correspondiente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000637, con el objetivo de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable de la información y/o documentación relativa a  
**“Buen día solicito todas las actas que el maestro Pablo Loria ex titular de la Unidad de**

**Transparencia celebró de junio, julio a Agosto del 2024. Del mismo modo solicitó la cantidad de actas celebradas por el comité de transparencia gobernación y Contraloría de enero a la presente fecha. Enviar a través de liga" (SIC.)** los integrantes del Comité de Transparencia, después de una breve argumentación, llegaron a la conclusión de que las razones expuestas por la unidad administrativa correspondiente a la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida en relación con la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000637, resultan fundadas y motivadas, siendo válidas y concordantes con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 132, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, al tener que identificarse, en su caso, de la volumetría y del contenido de la información que se obtenga, las causales para la protección de los datos personales correlacionados con el ámbito de la vida privada concernientes a personas físicas identificadas o identificables, que pudieran considerarse información confidencial, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para que consecuentemente, se proceda en los términos establecidos en la citada Ley General, en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, garantizando y respetando el derecho de acceso a la información de la persona solicitante. -----

Bajo este contexto, resulta procedente CONFIRMAR LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA para atender la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio 310579124000637. -----

**IV. Resoluciones del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida. -----**  
**----- RESOLUCIÓN N° 1/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024-----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000577**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Administración, mediante oficio **ADM/0334/09/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día viernes once de octubre y fenecerá el día jueves veinticuatro de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábados doce y

diecinueve y los domingos trece y veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso a), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Directora de Administración, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 2/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44 fracción II, 106, fracción III y 137 inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO PARCIALMENTE CONFIDENCIAL**, solicitada por la Dirección de Desarrollo Urbano, a través del oficio **DDU/AT-585/2024**, contenida en el **Acta de Clasificación No. 073/2024**, emitidos en fecha **26 de septiembre de 2024**, y **VALIDA LA VERSIÓN PÚBLICA** del documento correspondiente a **actas de inspección DDU/SJ/DIU/294/USO/2024 y DDU/SJ/DIU/069/2024 de fechas 20 de septiembre de 2024**. -----

Cabe señalar que, la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de los datos personales, sus representantes debidamente acreditados y los Servidores Públicos facultados para ello. -----

Con base en el punto III inciso b) de la presente acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 3/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000618**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Administración, mediante oficio **UTMID/107/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de

ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día viernes once de octubre y fenecerá el día jueves veinticuatro de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábados doce y diecinueve y los domingos trece y veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso c), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Directora de Administración, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 4/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 136, parr II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA DE LA INFORMACIÓN, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-580/2024** de fecha **25 de septiembre de 2024**, signado la Arqta. Lourdes Marisol Solís Méndez, Mtra., Directora de Desarrollo Urbano, en relación con la información solicitada correspondiente a **“(…) Desarrollo Inmobiliario tipo fraccionamiento denominado Pedregales de Misnebalam (…)”** [sic], en virtud, de que se encuentra fuera de la jurisdicción del Ayuntamiento de Mérida, lo anterior derivado de la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio 310579124000622, toda vez que, se obtuvo la certeza y veracidad de que se realizó la búsqueda exhaustiva y razonable de la información petitionada, siendo válida y concordante con los registros presentados y analizados. -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso d) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio 310579124000622, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 5/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44 fracción II, 106, fracción III y 137 inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 84 fracción I de la Ley General de Protección de

Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO PARCIALMENTE CONFIDENCIAL**, solicitada por la Dirección de Catastro, a través del oficio **DC/233 BIS/10/2024**, contenida en el **Acta de Clasificación No. 001/2024**, emitidos en fecha **7 de octubre de 2024**, y **VALIDA LA VERSIÓN PÚBLICA** del documento correspondiente a **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**. -----

Cabe señalar que, la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de los datos personales, sus representantes debidamente acreditados y los Servidores Públicos facultados para ello. -----  
Con base en el punto III inciso e) de la presente acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 6/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Catastro, mediante oficio **DC/233 BIS/10/2024** de fecha **7 de octubre de 2024**, signado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro, en relación con la información solicitada correspondiente a **“(…) el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá (…)” [sic]**, toda vez que, la Dirección de Catastro no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada. -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso f) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000580**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 7/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, mediante oficio **DFTM/SCA/DC Of. 335/24** de fecha **27 de septiembre de 2024**, signado por la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F., Directora de Finanzas y Tesorería Municipal,



en relación con la información solicitada correspondiente a ***“(…) si el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá” cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal (…)”***[sic], toda vez que, no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá”. -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso g) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000580**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

**----- RESOLUCIÓN N° 8/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Administración, mediante oficio **ADM/0178/09/2024** de fecha **24** de **septiembre** de **2024**, signado por la L.A. Mariana Gaber Fernández Montilla., Directora de Administración, en relación con la información solicitada correspondiente a ***“(…) si la superficie que ocupa el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya” ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya, pertenece al H. Ayuntamiento de Mérida (…)”***[sic], toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso h) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000580**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

**----- RESOLUCIÓN N° 9/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-578/2024** de fecha **24** de **septiembre** de **2024**, signado por la Arqta. Lourdes Marisol, Directora de Desarrollo Urbano, en relación con la información solicitada correspondiente a ***“(…) Uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya (…)”***[sic], toda vez que, a la fecha de



la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. Con base en lo expuesto en el punto III inciso i) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000580**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 10/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44 fracción II, 106, fracción III y 137 inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO PARCIALMENTE CONFIDENCIAL**, solicitada por la Dirección de Catastro, a través del oficio **DC/234 BIS/10/2024**, contenida en el **Acta de Clasificación No. 002/2024**, emitidos en fecha **7 de octubre de 2024**, y **VALIDA LA VERSIÓN PÚBLICA** del documento correspondiente a **oficios DG/SAJ/1043/06/2022, DC/SO/DJ/196/04/2023, DC/SO/DJ/197/04/2023 y DC/SO/DJ/198/04/2023**. -----

Cabe señalar que, la información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de los datos personales, sus representantes debidamente acreditados y los Servidores Públicos facultados para ello. -----

Con base en el punto III inciso j) de la presente acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 11/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Catastro, mediante oficio **DC/234 BIS/10/2024** de fecha **7 de octubre de 2024**, signado por el Ing. Alberto José Rodríguez Torre., Subdirector de Catastro, en relación con la información solicitada correspondiente a **“(…) el local denominado “Hacienda Monte Real Dzityá (…)” [sic]**, toda vez que, la Dirección de Catastro no se ha recibido, otorgado, tramitado, aprobado ni generado documento que contenga la información solicitada. -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso k) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000581**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

**----- RESOLUCIÓN N° 12/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, mediante oficio **DFTM/SCA/DC Of. 336/24** de fecha **27 de septiembre de 2024**, signado por la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F., Directora de Finanzas y Tesorería Municipal, en relación con la información solicitada correspondiente a ***"(...) si el local denominado "Hacienda Monte Real Dzityá" cumple con las obligaciones fiscales del ámbito municipal (...)"***[sic], toda vez que, no se ha recibido ningún trámite, así como tampoco se ha expedido licencia de funcionamiento alguna del predio y el local denominado "Hacienda Monte Real Dzityá". -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso l) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000581**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

**----- RESOLUCIÓN N° 13/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024 -----**

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Administración, mediante oficio **ADM/0179/09/2024** de fecha **24 de septiembre de 2024**, signado por la L.A. Mariana Gaber Fernández Montilla., Directora de Administración, en relación con la información solicitada correspondiente a ***"(...) si la superficie que ocupa el local denominado "Hacienda Monte Real Dzitya" ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya, pertenece al H. Ayuntamiento de Mérida (...)"***[sic], toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo "el local denominado "Hacienda Monte Real Dzitya", ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya". -----

Con base en lo expuesto en el punto III inciso h) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada

con el número de folio **310579124000581**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 14/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN**, emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano, mediante oficio **DDU/AT-579/2024** de fecha **24** de **septiembre** de **2024**, signado por la Arqta. Lourdes Marisol, Directora de Desarrollo Urbano, en relación con la información solicitada correspondiente a ***“(...) Uso de suelo tiene la superficie en que se encuentra el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya (...)”*** [sic], toda vez que, a la fecha de la presente solicitud, en el inventario de bienes inmuebles que tiene bajo resguardo este Unidad Administrativa, no se encuentra registrado como parte del mismo “el local denominado “Hacienda Monte Real Dzitya”, ubicado en la calle 26 sin número de Dzitya”. Con base en lo expuesto en el punto III inciso n) de la presente Acta, en atención a lo instado por el particular mediante solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **310579124000581**, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente Resolución. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 15/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000621**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Unidad de Transparencia, mediante oficio **UTMID/109/2024**, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso o), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del

sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 16/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000623**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Gobernación, mediante oficio **DG/068/2024**, de fecha veinticinco de septiembre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso p), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Directora de de Gobernación respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 17/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000624**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Policía Municipal, mediante oficio **DIR/ARA/ASG/REF/0086/2024**, de fecha veinticinco de septiembre de dos mil

veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -- Con base en lo expuesto en el punto III, inciso q), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Director de la Polía Municipal respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 18/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000625**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, mediante oficio **DFTM/SCA/DC Of. 344/24**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -- Con base en lo expuesto en el punto III, inciso r), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Directora de Finanzas y Tesorería Municipal, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o

documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 19/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000626**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Policía Municipal, mediante oficio **DIR/ARA/ASG/REF/0141/2024**, de fecha siete de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso s), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Director de la Policía Municipal, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 20/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000627**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Bienestar Humano, mediante oficio **BH/DJ/0066/2024**, de fecha veintiséis de septiembre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado



diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso t), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Director de Bienestar Humano, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 21/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000628**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Obras Públicas, mediante oficio **DOP/ADM-130/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso u), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Director de Obras Públicas, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 22/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y



Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000629**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Contraloría Municipal, mediante oficio **COM/2-089/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso v), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Directora de la Contraloría Municipal, respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 23/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS** la **AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000630**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, mediante oficio **UTMID/110/2024**, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso w), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del

sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 24/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000631**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, mediante oficio **UTMID/112/2024**, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso x), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 25/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000632**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por la Dirección de Contraloría Municipal, mediante oficio **COM/2-090/2024**, de fecha veinticuatro de septiembre de dos mil veinticuatro, por

considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso y), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar a la Directora de la Contraloría Municipal respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 26/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000634**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, mediante oficio **UTMID/111/2024**, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso z), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o

documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

----- **RESOLUCIÓN N° 27/TRANSPARENCIA/UTMID/SE/N°10/2024** -----

El Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, con fundamento en los artículos 44, fracción II y 132, segundo párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **CONFIRMA POR UNANIMIDAD DE VOTOS la AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA**, para atender la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310579124000637**, en atención a la solicitud de ampliación de plazo realizada por Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida, mediante oficio **UTMID/122/2024**, de fecha nueve de octubre de dos mil veinticuatro, por considerar fundadas y motivadas las razones expuestas en el mismo, respecto a la solicitud de ampliación de plazo por un periodo de **diez días hábiles adicionales**, que comenzará a contar a partir del día lunes catorce de octubre y fenecerá el día viernes veinticinco de octubre, ambos del año dos mil veinticuatro, sin contarse los días sábado diecinueve y domingo veinte de octubre, todos del presente año, por ser días inhábiles, en términos de lo señalado en artículo 38 párrafo segundo del Reglamento de Actos y Procedimientos Administrativos del Municipio de Mérida. -----

Con base en lo expuesto en el punto III, inciso aa), de la presente Acta, se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación a la persona solicitante, del sentido de la presente Resolución. Asimismo, se instruye notificar al Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida respecto de la confirmación de la ampliación del plazo de respuesta para atender la referida solicitud de acceso a la información pública, precisándole la importancia de identificar, revisar y analizar la información y/o documentación que obtenga y corresponda a lo solicitado, a efecto de cumplir con las referidas disposiciones jurídicas aplicables. -----

**V. Lectura del proyecto y aprobación del acta de la presente sesión.** -----

Siguiendo con el orden del día, el cual corresponde al punto V, que consiste en la lectura y aprobación del acta de la presente sesión. Por tanto, en virtud de haber sido revisado el proyecto de acta de la presente sesión, la Presidenta del Comité solicita la dispensa de su lectura; y no habiendo observación alguna, instruyó al Secretario Técnico que someta a votación de los integrantes del Comité con derecho a voto la solicitud de dispensa, por lo que el Secretario Técnico solicita a los integrantes del Comité, que quien esté por la aprobatoria de la dispensa solicitada levantara la mano; visto lo anterior, el Secretario Técnico informó que la dispensa solicitada fue aprobada por unanimidad de

votos, siendo éstos tres votos. Seguidamente y en virtud de la dispensa otorgada, la Presidenta del Comité pregunta si existe observación alguna sobre el proyecto del acta de la presente sesión; y no habiéndola, instruyó al Secretario Técnico para que someta a votación de los integrantes con derecho a voto la aprobación del proyecto de acta de la presente sesión, por lo que el Secretario Técnico solicita a los integrantes del Comité que quien esté por la aprobatoria del proyecto de acta de la presente sesión levantara la mano; visto lo anterior, el Secretario Técnico informó que el acta había sido aprobada por unanimidad de votos. -----

**VI. Declaración de haberse agotado todos los puntos del día. -----**

La presidenta del Comité solicitó al Secretario Técnico se sirviera a proceder con el siguiente punto del orden del día y en cumplimiento al punto VI, el Secretario Técnico declaró y dio fe de haberse agotado todos los puntos del orden del día. -----

**VII. Clausura de la sesión. -----**

La Licda. Carmen Guadalupe González Martín, Presidenta del Comité, manifestó que no habiendo más asuntos que hacer constar, se da por concluida la Decima Sesión Extraordinaria correspondiente a la administración 2024-2027 del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Mérida, siendo las trece horas con treinta y cinco minutos del día miércoles nueve de octubre de dos mil veinticuatro, previa lectura de lo acordado, firmando al margen y calce de sus hojas todos los que en ella intervinieron.

PRESIDENTE	VOCAL
Licda. Carmen Guadalupe González Martín Directora de Gobernación	Licda. María Cristina Castillo Espinosa Síndico Municipal

VOCAL	SECRETARIO TÉCNICO

C.P.C. María Guadalupe Guillermo  
Cordero  
Directora de Contraloría Municipal

ABOG. Raul Alberto Medina Cardeña,  
MGPA.  
Titular de la Unidad de Transparencia del  
Municipio de Mérida

HOJA DE FIRMAS CORRESPONDIENTE AL ACTA DE LA DECIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA, CORRESPONDIENTE A LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027 CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 18 DE SEPTIEMBRE DE 2024.