

UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
H. Ayuntamiento de Xochiapulco, 15 de agosto de 2024
Asunto: Respuesta al folio no. 210445324000014

Estimado Solicitante:
PRESENTE

En relación a su solicitud de información con folio 210445324000014, recibida a través del Sistema Electrónico SISAI para la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Xochiapulco, mediante la cual solicita la siguiente información:

Se adjunta documento word denominado Instrumento Tesis

Con fundamento en los artículos 2 fracción V, 16 fracciones I y IV, 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; al respecto le informo lo siguiente:

1. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con alguna unidad o área a cargo de promover, evaluar y fortalecer el buen funcionamiento del control interno, así como aquellas atribuciones para aplicar las leyes en materia de responsabilidades de Servidores Públicos?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar: nombre del área o unidad, atribuciones, currículum del (de la) Titular, fecha de creación del área. En caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

-ORGANO INTERNO DE CONTROL, CREACION 12 DE NOVIEMBRE DE 2021, ATRIBUCIONES QUE CONFIERE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL

2. En su dependencia, organización o institución, ¿Qué acciones/estrategias ha implementado para orientar el actuar de las y los servidores públicos ante situaciones que puedan derivar en un acto de corrupción?

-SE REALIZAN TALLERES DE CONCIENTIZACION EN TEMAS DE CORRUPCION

3. ¿Cuenta con algún documento denominado código de ética o similar?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta para el público en general, en caso de ser negativa favor de indicar los motivos.

- CODIGO DE ETICA, CREACION EL 23 DE OCTUBRE DE 2021, PARA SU CONSULTA EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

4. En caso de contar con el documento mencionado en el punto anterior, ¿cómo se ha hecho del conocimiento a las y los servidores públicos adscritos a su dependencia, entidad o institución?

-SE DA A CONOCER A TRAVES DE CIRCULAR HACIA TODO EL PERSONAL ADSCRITO AL H. AYUNTAMIENTO DE XOCHIAPULCO

5. En su dependencia, organización o institución, ¿Ha suscrito convenios de colaboración con la finalidad de orientarla al establecimiento de mecanismos que incluyan la instrumentación de controles internos y un programa de integridad que les permita asegurar el desarrollo de una cultura de ética en su organización?

En caso de respuesta afirmativa favor de indicar el nombre de los convenios, con qué organizaciones, su forma de consulta y fecha de celebración. En caso de ser negativa, favor de indicar los motivos.

-SIN CONVENIOS DE COLABORACION

6. ¿Su dependencia, organización o institución cuenta con una política de integridad?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar el/los documento/os que la integran, así como su forma de consulta para la sociedad en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-SE ESTABLECE UN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO COMO NORMATIVA A SEGUIR POR TODO EL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE XOCHIAPULCO Y SE PUEDE CONSULTAR EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

7. En su dependencia, organización o institución ¿Ha adoptado prácticas internacionales sobre control interno, ética e integridad, además de incluir medidas que inhiban la práctica de conductas irregulares, que orienten a las y los servidores públicos sobre el cumplimiento del programa de integridad (en caso de existir) y que contengan herramientas de denuncia y de protección a denunciantes?

En caso de ser afirmativa su respuesta favor de indicar estas prácticas/herramientas/mecanismos, su forma de consulta por parte del público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL SE APEGA A LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS CON OBSERVANCIA EN EL TERRITORIO NACIONAL

8. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con un manual de organización y/o procedimientos claro y completo, en el que se delimiten las funciones y

responsabilidades de cada una de sus áreas, y que especifique claramente las distintas cadenas de mando y de liderazgo en toda la estructura?

En caso de ser su respuesta afirmativa favor de indicar el nombre del (de los) documento/s, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-SE CREARON LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES AREAS PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS Y SE PUEDEN CONSULTAR EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

9. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con un código de conducta debidamente publicado y socializado entre todos los miembros de la organización?

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre del documento, fecha de publicación/creación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos.

- CODIGO DE CONDUCTA, CREACION EL 23 DE OCTUBRE DE 2021, PARA SU CONSULTA EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

10. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con sistemas de control, vigilancia y auditoría, que examinen de manera constante y periódica el cumplimiento de los estándares de integridad en toda la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de implementación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-SE CUENTA CON EL COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO CREADO EL 12 DE NOVIEMBRE DE 2021 Y SE PUEDE CONSULTAR EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

11. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas de denuncia de actos de corrupción, tanto al interior y exterior de la organización?

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos sistemas/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser su respuesta negativa, favor de indicar los motivos de la no existencia de estos sistemas/mecanismos.

-SE RECIBEN DENUNCIAS A TRAVES DE LA OFICNA DE CONTRALORIA MUNICIPAL MEDIANTE EL BUZON DE QUEJAS Y DENUNCIAS ASI COMO DE MANERA PERSONAL PARA SU ATENCION Y SEGUIMIENTO

12. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con sistemas y procesos adecuados de entrenamiento y capacitación en materia de integridad, ética pública y prevención de actos de corrupción?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos sistemas/procesos/mecanismos, fecha de publicación y actualización, así como la forma de su consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-SE ENCUENTRA CONSTITUIDO EL COMITÉ DE ETICA ASI COMO SUS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN Y SE PUEDEN CONSULTAR EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

13. En su dependencia, organización o institución ¿Cuenta con políticas de recursos humanos tendientes a evitar la incorporación de personas que puedan generar un riesgo a la integridad de la organización?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar estas políticas, fecha de implementación, publicación y actualización, así como su forma de consulta al público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-LA CONTRALORIA MUNICIPAL SE ENCARGA DE REALIZAR EL FILTRO DE SEGURIDAD DE CONTRATACION COMO LO MARCA EL REGLAMENTO DE TRABAJO MUNICIPAL Y PUEDE SER CONSULTADO EN LA PAGINA OFICIAL XOCHIAPULCO.GOB.MX

14. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan el derecho de acceso a la información?

En caso de ser afirmativa su respuesta, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-LA INFORMACION GENERADA EN EL AYUNTAMIENTO Y DE IMPORTANCIA HACIA LA CIUDADANIA SE PRESENTA A LAS INSTITUCIONES COMO SON EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE PUEBLA (ITAIPUE) Y EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA PARA SU PUBLICACION Y FACIL CONSULTA A TRAVES DE SU PAGINA OFICIAL

15. En su dependencia, organización o institución, ¿Cuenta con mecanismos que promuevan la rendición de cuentas

En caso de ser su respuesta afirmativa, favor de indicar el nombre de estos mecanismos, así como su forma de consulta por el público en general. En caso de ser negativa su respuesta, favor de indicar los motivos.

-LA INFORMACION GENERADA EN EL AYUNTAMIENTO Y DE IMPORTANCIA HACIA LA CIUDADANIA SE PRESENTA A LAS INSITUCIONES COMO SON EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE PUEBLA (ITAIPUE) Y EL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA PARA SU PUBLICACION Y FACIL CONSULTA A TRAVES DE SU PAGINA OFICIAL

ATENTAMENTE

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
H. AYUNTAMIENTO DE XOCHIAPULCO**