



En la Ciudad de Mérida Yucatán, siendo las diez horas con siete minutos del día veinticuatro de mayo del año 2024, en las oficinas que ocupa la Dirección de Educación Especial, en instalaciones ubicadas en Calle 122 s/n Av. Zamná entre 63 y 63-A fraccionamiento Yucalpetén, realizado por la Dirección General de Educación Básica de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán. -----

La coordinadora de Servicio Público Educativo, Mtra. Janet Ivón Dajdaj Perera, expone que se convocó a la presente reunión con el fin de regularizar las claves E0689 a los centros de trabajo que corresponden al nivel de Educación Especial para que puedan tener la oportunidad si es su voluntad de ejercer los derechos que les correspondan de acuerdo a la normatividad vigente aplicable de la USICAMM, por lo que el día de hoy se les ofertarán los lugares disponibles para realizar su regularización, cabe mencionar que elegirán de acuerdo a su orden de antigüedad, en caso de tener el mismo también se considerará su grado de estudios. -----

Hace uso de la voz la M.C.E. Lida Eugenia Espejo Peniche, Directora de Educación Especial, por lo que expone la operatividad de las labores en cada uno de los servicios de Educación Especial consistiendo en lo siguiente: --- El objetivo del nivel Educativo Especial es fortalecer la atención educativa que se brinda a los alumnos que presentan necesidades educativas específicas asociadas a la discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones (Trastorno del espectro autista, dificultades severas de aprendizaje de comunicación, entre otros.) por lo que se brindan los siguientes servicios: 1) Los Centro de Atención Múltiple (CAM) es el servicio escolarizado que cuenta con diferentes niveles educativos (inicial, preescolar, primaria, secundaria y formación laboral) permanece el personal en un mismo centro, cuenta con una jornada laboral de 5 horas diarias. 2) Unidad de Servicio de Apoyo a la Educación Regular (USAER) es un servicio itinerante prestando servicio a centros escolares (preescolar, primaria y secundaria) atendiendo visitando mínimo a 8 centros, con una jornada laboral de 5 horas diarias. -----

A razón de lo antes citado, se levanta la presente acta, en la que se hace constar lo siguiente: -----

#### Relación de asistentes

##### I. Autoridades Educativas

NOMBRE	CARGO Y/O REPRESENTACIÓN
M.C.E. LIDA EUGENIA ESPEJO PENICHE	DIRECTOR DEL NIVEL EDUCATIVO, REPRESENTANTE DE LA AUTORIDAD EDUCATIVA
M.A.C.P. EDITH ALVAREZ MARAVÉ	JEFE DE DEPARTAMENTO TRÁMITE Y CONTROL DEL NIVEL EDUCATIVO
MTRO. HEIDDE HERVE BOJORQUEZ CANUL	JEFE DE DEPARTAMENTO DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO DEL NIVEL EDUCATIVO
ABOG. ISABEL CORONA.	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA
MTRA. JANET IVÓN DAJDAJ PERERA	REPRESENTANTE DE LA COORDINACIÓN SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA



Gobierno  
del Estado  
de Yucatán

**SEGEY**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

- ii. Personas participantes en el proceso de regularización de la clave.

Nombre Completo	Centro de Trabajo Actual
HERNANDEZ PASOS CELIA CAROLINA	31DDI0006Y
GAMBOA SALAS ARELY GUADALUPE	31DDI0003A
POOL PUC SONIA GUADALUPE	31DDI0004Z

- b) Participantes ausentes en la reunión .

Folio	CURP	Nombre Completo	No. Ordenamiento

- c) Lugares disponibles que se presentaron a los participantes para realizar su regularización de clave en el centro de trabajo.

Lugar destino	CCI	TURNO	MUNICIPIO	LOCALIDAD
CAM ORIENTE	31DML2006G	MATUTINO	MERIDA	MERIDA
CAM YUCATAN	31DML2002K	MATUTINO	MERIDA	MERIDA
CAM SAN JOSE TECOH	31DML0005U	MATUTINO	MERIDA	MERIDA
USAER 66 (SECUNDARIA)	31FUA0019Y	VESPERTINO	MERIDA	MERIDA
USAER 67 (PREESCOLAR)	31FUA0020N	MATUTINO	MERIDA	MERIDA
USAER 70 (PREESCOLAR)	31FUA0023K	MATUTINO	MERIDA	MERIDA
USAER 77 (PREESCOLAR)	31FUA0030U	MATU-TINO	MÉRIDA	MERIDA

- c) Asignaciones para realizar el proceso de regularización en el nivel correspondiente.



Clave del Centro de trabajo	Lugar destino	TURNO	MUNICIPIO	Sostenimiento	Nombre Completo
31FUA0030U	USAER 77 (PREESCOLAR)	MATUTINO	MÉRIDA	FEDERAL	HERNANDEZ PASOS CELIA CAROLINA
31DML2006G	CAM ORIENTE	MATUTINO	MÉRIDA	FEDERAL	POOL PUC SONIA GUADALUPE

Los centros que no fueron elegidos son los siguientes:

Lugar destino	CCT	TURNO	MUNICIPIO	LOCALIDAD
CAM YUCATAN	31DML2002K	MATUTINO	MÉRIDA	MÉRIDA
CAM SAN JOSE TECOH	31DML0005U	MATUTINO	MÉRIDA	MÉRIDA
USAER 66 (SECUNDARIA)	31FUA0019Y	VESPERTINO	MÉRIDA	MÉRIDA
USAER 67 (PREESCOLAR)	31FUA0020N	MATUTINO	MÉRIDA	MÉRIDA
USAER 70 (PREESCOLAR)	31FUA0023K	MATUTINO	MÉRIDA	MÉRIDA

d) Participantes que no aceptaron la regularización de su clave, en su caso.

Nombre Completo	Motivo (No aceptó o por incompatibilidad)
GAMBOA SALAS ARELY GUADALUPE	NO ACEPTO POR ASI CONVENIR SUS INTERESES

e) Incidencias presentadas durante la reunión:



Gobierno  
del Estado  
de Yucatán

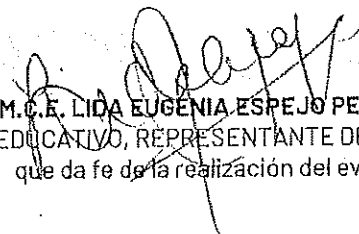
**SEGEY**

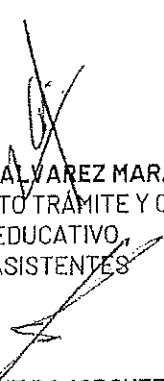
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

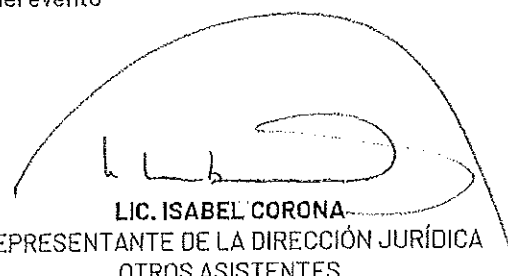
- Se hace referencia que los Representantes de los sindicatos fueron debidamente convocados y no asistieron al evento.
- La GAMBOA SALAS ARELY GUADALUPE al hacer uso de la palabra manifiesta que se encuentra en un proceso legal por lo cual en este momento no elige un lugar para realizar su regularización, sin embargo se le indica que tiene como término la fecha veintinueve de mayo del presente año para manifestar su decisión de efectuar o no la regularización, no se omite mencionar que tendría que elegir entre los lugares restantes disponibles.

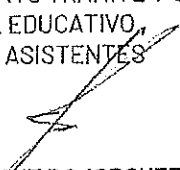
Para finalizar no habiendo más que agregar, se da por terminada la presente, firmando para constancia los que en ella intervinieron, previa lectura y ratificación de su contenido, todos los presentes manifiestan estar de acuerdo, sin embargo, la Mtra. GAMBOA SALAS ARELY GUADALUPE se retiró sin firmar la presente. ---


Siendo las once horas con un minuto del día de su inicio se concluye la presente. -----


  
**M.C.E. LIDA EUGENIA ESPEJO PENICHE**  
DIRECTOR DEL NIVEL EDUCATIVO, REPRESENTANTE DE LA AUTORIDAD EDUCATIVA  
que da fe de la realización del evento

  
**M.A.C.P. EDITH ALVAREZ MARAVÉ**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO TRÁMITE Y CONTROL DEL  
NIVEL EDUCATIVO,  
OTROS ASISTENTES

  
**LIC. ISABEL CORONA**  
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA  
OTROS ASISTENTES

  
**MTRO. HEIDDE HERVE BOJORQUEZ CANUL**  
JEFE DE DEPARTAMENTO DEL SERVICIO PÚBLICO  
EDUCATIVO DEL NIVEL EDUCATIVO  
OTROS ASISTENTES

  
**MTRA. JANET IVÓN DAJDAJ PERERA**  
REPRESENTANTE DE LA COORDINACIÓN  
SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
OTROS ASISTENTES

Nombre Completo	FIRMA
HERNANDEZ PASOS CELIA CAROLINA	
GAMBOA SALAS ARELY GUADALUPE	
POOL PUC SONIA GUADALUPE	