

ASUNTO: RESOLUCIÓN DE INCOMPETENCIA TOTAL

Mérida, Yucatán a 02 de septiembre de 2024.

Para resolver la solicitud marcada con el folio **310573424000242** que se tuvo por presentada el 02 de septiembre de 2024, se procede a dictar la siguiente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

a) Que con fecha 02 de septiembre de 2024, se registró en la Plataforma Nacional de Transparencia, una solicitud de acceso a la información siendo identificada con el número de folio **310573424000242** y por medio de la cual se requería lo siguiente:

"De la manera más amable, solicito la siguiente información en materia de personas privadas de la libertad en los centros penitenciarios: La información se solicita del 01 de enero de 2012 al 29 de agosto de 2024. Indique, por favor, de la población que actualmente está ingresada en los centros de reclusión social: ¿Cuántas personas han ingresado bajo el ejercicio de la acción penal en proceso y con sentencia por los delitos de producción, transporte, tráfico, comercio, suministro, prescripción, introducción o extracción del país, posesión simple, posesión con fines de comercio, siembra, cultivo o cosecha? En relación a lo anterior, especificar si la conducta anterior se encuadra a narcotráfico o narcomenudeo. Solicito que la información sea desglosada de acuerdo a los siguientes datos: - Sexo de la persona privada de la libertad - Edad de la persona privada de la libertad - Centro penitenciario donde se encuentra - Tipo de sustancia(s) por la(s) que las personas fueron detenidas y sus respectivas cantidades - El delito o delitos que cometieron - Si pertenece a algún grupo étnico - Nivel de educación - Lugar de la detención (municipio) Esta información la solicito, por favor, en formato de datos abiertos (formato .xlsx o .csv) En caso de no contar con la información completa, solicito se me entregue toda la información disponible para cumplir con el principio de transparencia y máxima publicidad que establece la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Agradezco de antemano su apoyo y me despido, no sin antes recordarles los siguientes artículos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Artículo 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información. Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la presente Ley, en los tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, la Ley Federal, las leyes de las Entidades Federativas y la normatividad aplicable en sus respectivas competencias; sólo podrá ser clasificada excepcionalmente como reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos dispuestos por esta Ley. Artículo 12. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones de conformidad con la normatividad aplicable. Artículo 13. Se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorguen a los sujetos obligados. En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe fundar y motivar la respuesta en función de las causas que motiven la inexistencia. Artículo 131. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada." (sic)

b) Que de la lectura de la solicitud se observa que la misma se relaciona con información ajena a las funciones propias y del ámbito de competencia del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán, toda vez que la presente solicitud refiere a **datos estadísticos de los Centros de Reinserción Social:** atribuciones correspondientes del Poder Ejecutivo del Estado de Yucatán. Por tal

motivo esta Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán, determina resolver con base en las siguientes

CONSIDERACIONES

PRIMERO.- El Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado es uno de los sujetos obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, conforme a lo establecido en el artículo 49, fracción III de dicho ordenamiento.

SEGUNDO.- Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura, es el vínculo entre los sujetos obligados y el solicitante, además tendrá la responsabilidad de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información, **así como ORIENTAR a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable.**

TERCERO.- Que el artículo 72 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, establece que el **Consejo de la Judicatura del Estado de Yucatán**, el órgano del Poder Judicial del Estado, dotado de autonomía técnica y de gestión, al que corresponde conocer y resolver todos los asuntos sobre la administración, vigilancia y disciplina del Poder Judicial del Estado, que no estén reservados de manera exclusiva a la competencia del Tribunal Superior de Justicia, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución y la Ley.

Al respecto la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán**, señala:

Artículo 49. Sujetos Obligados

Las disposiciones de la Ley general y esta ley se aplicarán, en calidad de sujetos obligados, a la:

I. Las dependencias, organismos públicos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria del Poder Ejecutivo.

Artículo 50. Obligaciones de los sujetos obligados

*Los sujetos obligados tendrán las obligaciones establecidas en el **artículo 24 de la Ley general**. De igual forma, deberán remitir al instituto, a más tardar el último día de marzo de cada año, el listado de los sindicatos y las personas físicas o morales a las que les asignen recursos o, en términos de las disposiciones aplicables, les instruyan ejecutar un acto de autoridad.*

Artículo 80. Presentación de la solicitud

La solicitud de información pública debe presentarse ante la unidad de transparencia del sujeto obligado.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante un área distinta a la unidad de transparencia del sujeto obligado, el titular de dicha área la remitirá a la unidad respectiva y lo notificará al solicitante, dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante el instituto o un sujeto obligado distinto al que corresponda, se deberá orientar al solicitante sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normativa aplicable.

La **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece:

Artículo 24. *Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:*

II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;

Artículo 45. Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá las siguientes funciones:

II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

TÍTULO SÉPTIMO

Procedimientos de Acceso a la Información Pública

Capítulo I

Del Procedimiento de Acceso a la Información

Artículo 124. Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes:

I. Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante;

II. Domicilio o medio para recibir notificaciones;

III. La descripción de la información solicitada;

IV. Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y

V. La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

En su caso, el solicitante señalará el formato accesible o la lengua indígena en la que se requiera la información de acuerdo a lo señalado en la presente Ley.

La información de las fracciones I y IV será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud.

Artículo 129. Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en Formatos Abiertos.

El Criterio 03/2018, establece:

PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA LA DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA DE UN SUJETO OBLIGADO RESPECTO A LA INFORMACIÓN QUE DESEA OBTENER UN CIUDADANO, POR PARTE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA O ÁREA SEGÚN EL TIPO DE INCOMPETENCIA QUE ACTUALICE, PUDIENDO ÉSTA SER: NOTORIA, PARCIAL Y NO NOTORIA. Para declarar formalmente la incompetencia, en homologación con lo establecido en los puntos vigésimo tercero y vigésimo séptimo, del capítulo V, denominado "Trámite de las solicitudes de acceso a la información" de los lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención de solicitudes de acceso a la información pública y de conformidad con los artículos 45 fracción III y 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se debe cumplir con lo siguiente: **a)** Cuando la unidad de Transparencia, con base en su Ley Orgánica, decreto de creación, estatutos, reglamento interior o equivalentes, determine que **el sujeto obligado es notoriamente incompetente** para atender la solicitud de información, deberá comunicarlo al solicitante dentro de los tres días hábiles posteriores a su recepción y señalar al solicitante el o los sujetos obligados competentes; **b)** Si el sujeto obligado ante quien se presenta la solicitud **es parcialmente competente** para atenderla, deberá dar respuesta a la parte o la sección que le corresponde y proporcionará al solicitante el o los sujetos obligados que considere competente para la atención del resto de la solicitud. Y **c)** En caso que el área determine que la información solicitada no se encuentra en sus archivos, ya sea por una cuestión de inexistencia o **incompetencia que no sea notoria**, deberá notificarla al Comité de Transparencia, dentro de los cinco días siguientes en que haya recibido la solicitud por parte de la Unidad de Transparencia y acompañará un informe en el que se expongan los criterios de búsqueda utilizados para su localización así como la orientación correspondiente sobre su posible ubicación. El Comité de Transparencia deberá tomar las medidas necesarias para localizar la información y verificará que la búsqueda se lleve a cabo de acuerdo con criterios que garanticen la exhaustividad en su localización y generen certeza jurídica; o bien verificar la normatividad aplicable efecto de determinar la procedencia de la incompetencia sobre la inexistencia; en tal situación, la Unidad de Transparencia deberá orientar al particular sobre la unidad de Transparencia que la tenga y pueda proporcionársela.

El Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán

TÍTULO II SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

CAPÍTULO ÚNICO

De la organización y atribuciones de la Secretaría General de Gobierno

Artículo 37. Para el ejercicio de las atribuciones que le confiere el Código y el despacho de los asuntos de su competencia, esta Secretaría contará con la siguiente estructura:

- I. Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social:*
a) Dirección del Despacho del Subsecretario;
b) Dirección de Ejecución;
c) Dirección del Centro de Reinserción Social de Mérida;

Artículo 38. La Secretaría General de Gobierno contará con los siguientes órganos desconcentrados:

- I. La Coordinación Estatal de Protección Civil, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social;*
II. El Centro para Prevenir y Eliminar la Discriminación en el Estado de Yucatán, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social;
III. El Centro Estatal de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social;
IV. El Centro Especializado en la Aplicación de Medidas para Adolescentes, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social;
V. El Instituto de Desarrollo Regional y Municipal, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Gobierno y Desarrollo Político;
VI. La Representación del Gobierno del Estado de Yucatán en la Ciudad de México, que deberá coordinarse con el Secretario General de Gobierno;
VII. La Junta Local de Conciliación y Arbitraje;
VIII. El Centro de Atención y Reeducción para Hombres que Ejercen Violencia de Género, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social, y
IX. La Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Yucatán, que deberá coordinarse con la Subsecretaría de Gobierno y Desarrollo Político.

REGLAMENTO INTERIOR DE LOS CENTROS DE REINSECCIÓN SOCIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN, establece:

“Artículo 2. Los Centros de Reinserción Social del Estado de Yucatán, son las instituciones de la Administración Pública Estatal que tienen por objeto cumplir las resoluciones judiciales del fuero común y del fuero federal, relativas a la privación o restricción de la libertad corporal de las personas que se hayan hecho acreedoras a tales sanciones y medidas de seguridad, así como brindarle a los sentenciados el tratamiento técnico progresivo a efecto de conseguir su reinserción social. (“lo remarcado es propio).

“Artículo 6. La Secretaría General de Gobierno, por conducto de la Dirección de Ejecución, será la encargada de aplicar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en este Reglamento.”

“Artículo 7. Para el cumplimiento de su objeto, el Centro, contará con las siguientes unidades administrativas:

...

II. El Departamento Jurídico;

Artículo 17. El Jefe del Departamento Jurídico tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

...

III. Llevar el control de la situación jurídica de las personas internas;

...

XV. Integrar el Expediente Único Interdisciplinario de cada persona, desde su ingreso al Centro hasta la obtención de su libertad y elaborar las síntesis o extractos de su contenido que permitan conocer fácilmente su situación jurídica;

...

XVII. Mantener actualizado y en buen estado el archivo jurídico ubicado en el Centro, el cual contendrá los Expedientes Únicos Interdisciplinarios de la población penitenciaria, ...”

De acuerdo con las disposiciones y artículos transcritos en líneas precedentes, se esclarece que la SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO es competente para conocer respecto a la información detallada en el antecedente a) de la presente resolución; toda vez que, al ser unas dependencias de la Administración Pública del Estado, es sujeto obligado de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información

Pública del Estado de Yucatán, y debe constituir su Unidad de Transparencia y nombrar a su titular.

En este orden de ideas, se llega a la conclusión que la información solicitada por el particular pudiera contenerse en los documentos que obran en poder de la **Secretaría General de Gobierno**, en razón del ejercicio de sus atribuciones; por lo tanto, corresponden a la Unidad de Transparencia de esta, tramitar la solicitud de acceso a la información pública en cuestión.

CUARTO.- Por las razones vertidas en el considerando tercero de la presente resolución y con fundamento en los artículos 4 cuatro, 59 cincuenta y nueve, 79 setenta y nueve y 80 ochenta de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, le orientamos a tramitar su solicitud de acceso a la información pública por internet ante la Unidad de Transparencia de **Secretaría General de Gobierno** en la página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, seleccionando a dichas dependencias como el Sujeto Obligado Competente.

Con base a lo anteriormente expuesto y fundado, la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado:

RESUELVE

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en los considerandos segundo y tercero se declara la **INCOMPETENCIA TOTAL** de la presente resolución.

SEGUNDO.- Oriéntese al particular a tramitar su solicitud de acceso a información pública, seleccionando como Sujeto Obligado Competente a la Unidad de Transparencia de la **Secretaría General de Gobierno**, en la siguiente página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, de conformidad con el considerando tercero de la presente resolución.

TERCERO.- Hágasele saber a la interesada que de considerarlo conveniente puede interponer el Recurso de Revisión en contra de la presente de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

CUARTO.- Notifíquese el sentido de esta resolución por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Cumplase. Así lo resolvió y firma la Encargada de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán, Licenciada en Derecho Enna del Socorro Amaya Martínez.


Licda. Enna del Socorro Amaya Martínez
Encargada de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán



Asunto: Respuesta Ciudadana del Folio **310573424000242**

Mérida, Yucatán a 02 de septiembre de 2024.

C. Reyna Rodríguez.
Presente.-

Por medio del presente y en atención a su solicitud marcada con el folio número **310573424000242**, de 02 de septiembre de 2024, me permito hacer de su conocimiento que mediante resolución de fecha 02 de septiembre del año en curso se determinó lo siguiente:

PRIMERO.- De conformidad con lo establecido en los considerandos segundo y tercero se declara la INCOMPETENCIA TOTAL de la presente resolución.

SEGUNDO.- Oriéntese al particular a tramitar su solicitud de acceso a información pública, seleccionando como Sujeto Obligado Competente a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno, en la siguiente página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, de conformidad con el considerando tercero de la presente resolución.

TERCERO.- Hágasele saber a la interesada que de considerarlo conveniente puede interponer el Recurso de Revisión en contra de la presente de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

CUARTO.- Notifíquese el sentido de esta resolución por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia.

En tal virtud, y en cumplimiento en lo establecido en el artículo 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se adjunta la resolución de 02 de septiembre del 2024, emitida por el la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

Atendiendo al punto resolutivo cuarto, sírvase el presente como vía de notificación para los alcances legales establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente


Licda. Enna del Socorro Amaya Martínez
Encargada de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información
del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Yucatán

