

A C T A CT/23/2023

Sesión 23 Ordinaria

En el municipio de Yaxkukul, Yucatán, siendo las nueve horas con treinta minutos, del día 12 de Diciembre del año 2023, se reunieron en el palacio municipal, ubicado en el predio de la calle 20 entre la 19 y 21, de este municipio, los C.C. Gloria Rafaela García Chuc en su calidad de presidente, Carlos Jesús Uc Pech y Ángel Maximiliano Uc Pool en su calidad de vocales, todos los antes mencionados integrantes del Comité de Transparencia, con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 24 fracción I, 43 y 44 fracción IX de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

De conformidad con la normatividad del Comité de Transparencia emitida por el cabildo del Ayuntamiento de Yaxkukul, Yucatán, de fecha trece de septiembre del año dos mil veintiuno, la C. Gloria Rafaela García Chuc, en su calidad de presidente del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Yaxkukul, Yucatán, dio la bienvenida a los asistentes y verificó la existencia de quórum legal, al estar presentes todos los miembros del Comité de Transparencia, por lo que sometió a su consideración el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de estar legalmente constituida la sesión.
3. Lectura del orden del día.
4. Asuntos en cartera:
Aprobación en su caso del proyecto de resolución Numero CT 310586423000021 que se formó con motivo de la solicitud de acceso a la información pública
5. Asuntos generales.

6. Clausura de la sesión e instrucción de la redacción del acta.

Una vez realizada la lectura del orden del día, el presidente del Comité de Transparencia, consultó a los miembros si existía alguna observación o en su caso si se proponía agregar algún tema en asuntos generales, sin que ninguno de los integrantes hiciera manifestación alguna.

Seguidamente, se dio inicio a los asuntos en cartera, siendo este la presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de resolución número **CT 310586423000021** que se formó con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio: 310586423000021. Por lo que se procedió a presentar el proyecto de resolución correspondiente, en el cual se propone **A DECLARAR LA INEXISTENCIA DE LA INFORMACION SOLICITADA** por la Secretaria Municipal del H. Ayuntamiento de Yaxkukul, Yucatán.

Una vez analizado el proyecto en cuestión por los integrantes del Comité, el Presidente cuestionó si había alguna observación al respecto; ante lo cual los integrantes del Comité manifestaron estar de acuerdo con el proyecto con fundamento en el artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se procedió a someter a votación los proyectos en comento, siendo aprobados por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia. En tal virtud con fundamento en lo dispuesto en la fracción II del artículo 44 de la Ley General, este Comité resuelve:

Primero. Por unanimidad de votos y con fundamento en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **SE CONFIRMA LA INEXISTENCIA**, ya que pudo advertir que Al realizar la búsqueda exhaustiva de la información solicitada en el archivo de este H. ayuntamiento de Yaxkukul referente a lo solicitado, informo lo siguiente:

1. Organigrama del Ayuntamiento.R: Anexo Link del Organigrama Vigente: <https://drive.google.com/file/d/1hNTpBrFFx5PLQzKKfjnAqgLWPYandYSK/view> **2. Bando de Policía y Gobierno, Bando Municipal o similar.** R: Anexo Link de Bando de Policía y Gobierno, Bando Municipal o similar <https://drive.google.com/file/d/1YshElHkyNB5eSwxmt7S8tsj1g1OHdTdW/view?usp=sharing> **3. Reglamento Interior de Gobierno** R: Inexistente **4. Reglamento de la Administración Pública Municipal** R: Inexistente **5. Manual General de Organización** R: Inexistente **6. Manual Específico de Organización de la dependencia encargada de las políticas públicas de gestión de residuos sólidos al interior del Ayuntamiento** R: Inexistente **7. Reglamentos en materia de Gestión Integral**

de Residuos R: Inexistente 8. Reglamento de Participación Ciudadana R: Inexistente 9. Circulares en materia de Gestión Integral de Residuos R: Inexistente 10. Otras disposiciones normativas Municipales en materia de Gestión Integral de Residuos. R: Inexistente 11. Ley Orgánica del Municipio Libre. R: Inexistente 12. Código Hacendario del Municipio R: Inexistente II. ¿Cuál es la modalidad (servicio directo o prestado por el Ayuntamiento sin intermediarios, convenio con el Gobierno del Estado, por concesión, por Organismos Operadores de Residuos u otros) de prestación del servicio de recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos en el Ayuntamiento? Solicito que se conteste la pregunta y se anexe el documento que contiene el ordenamiento jurídico que faculta al Ayuntamiento a prestar el servicio directo, el convenio, contrato, acuerdo o cualquier documento, de conformidad con la modalidad de la prestación del servicio. R: Directo El H. Ayuntamiento da el servicio de Recolección y traslado de Residuos solidos al basurero municipal. III. Solicito los siguientes documentos vigentes y de fácil acceso: a) Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos; R: Inexistente b) Registro de los grandes generadores de residuos; R: Inexistente c) Registro de empresas prestadoras de servicios de manejo de residuos en el municipio y/o el Estado. R: No existen empresas que prestan los servicios de manejo de residuos solidos. d) Base de datos en la que se recabe la información respecto al tipo, volumen y forma de manejo de los residuos; R: Inexistente, ya que no se tratan los residuos sólidos en el Municipio. e) Diagnóstico para la gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial; R: Inexistente, ya que no se tratan los residuos sólidos en el Municipio. f) Guías y lineamientos para la segregación, recolección, acopio, almacenamiento, reciclaje, tratamiento y transporte de residuos. R: Inexistente, ya que no se tratan los residuos sólidos en el Municipio. g) Cualquier otro documento con similares características. IV. Así mismo, solicito saber: a) Si en la prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos urbanos además de los trabajadores que formalmente tienen una relación laboral con el ayuntamiento, intervienen otras personas cómo puede ser los denominados “recolectores, trabajadores de plancha, pepenadores o similar” y en caso de existir tal situación proporcionar el número de personas que sin tener relación contractual con el ayuntamiento de hecho intervienen en la prestación de los citados servicios. R: Existen Pepenadores que acuden al basurero municipal por su propia cuenta. b) En caso de ser afirmativa la solicitud anterior, favor de precisar cuántos hombres y cuantas mujeres o de diverso género intervienen en la prestación de los servicios de limpia, recolección, traslado, tratamiento o disposición final de residuos sólidos. En caso de inexistencia de la información, favor de señalarlo. Al respecto, en caso de que el tamaño de la información no pueda ser agregada en la plataforma, favor Atentamente Mtra. Andrea Doria Ortiz Aguirre Gracias R: Acuden Pepenadores por su propia cuenta 6 personas 4 Hombres y 2 Mujeres. Referente a la información inexistente que no fue localizada informo, *con fundamento en el artículo 19, segundo párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el diverso 53, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, resulta procedente declarar la inexistencia de dicha información; ante lo cual, resulta procedente convocar al Comité de Transparencia de este Organismo Autónomo, quien con fundamento en los artículos 54 y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como el numeral 44, fracción II de la Ley General antes citada, es la autoridad encargada de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia de la información que en su caso se determine al responder una solicitud de acceso, a fin que acuerde lo conducente, de conformidad al numeral 138 de la aludida Ley General.*

Segundo. *Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación correspondiente y archivar la documentación anexa.*

No habiendo más asuntos que tratar, la C. Gloria Rafaela García Chuc, en su calidad de Presidente del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Yaxkukul, Yucatán, siendo las diez horas con cuarenta y cinco minutos, clausuró formalmente la sesión del Comité de Transparencia del día 29 de noviembre de 2023, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Rúbrica

C. Gloria Rafaela García Chuc
Presidente

Rúbrica

C. Ángel Maximiliano Uc Pool
Vocal

Rúbrica

C. Carlos Jesús Uc Pech
Vocal