

Dirección de la Unidad de Transparencia y
Coordinación de Archivó del Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco.

Expediente: 11UT3-08-06-2024.

FOLIO SISAI: 140289824000170

Asunto: Se da respuesta a su solicitud de información.

Ciudadano (a): **IRERI RIVERA GARCIA**

Presente.

Estimado ciudadano (a), a través de este medio doy **respuesta** a su solicitud de información presentada ante esta Unidad de Transparencia Y Coordinación de Archivo por **PNT** del día 06 de noviembre del año 2024 en la que solicitó del Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco, lo siguiente:

SE ANEXA.

Le informo que para atender su petición se requirió a las siguientes dependencias por la información:

➤ **REGISTRO CIVIL**

Analizado lo anterior, tenemos que su solicitud de información es **AFIRMATIVA PARCIALMENTE**.

Lo anterior de conformidad al artículo 86 fracciones II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Jalisco y sus Municipios que señala:

Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información - Sentido

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:
II. Afirmativo parcialmente, cuando parte de la información solicitada no pueda otorgarse por ser reservada o confidencial, o sea inexistente;

Por lo antes expuesto, a manera de conclusión se emiten los siguientes puntos

RESOLUTIVOS:

Primero – Sentido de la respuesta. - Su solicitud de información es **afirmativa parcialmente**, de conformidad a lo expuesto en esta respuesta y lo establecido en el artículo 86 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Segundo – Medio de acceso a la información. -

- Si la información es vía SISAI y cabe toda en el escaneo: La información le será entregada anexa a esta respuesta en su totalidad.
- Si la información se encuentra publicada en el portal web: Usted puede acceder a la información pública en nuestro portal web de transparencia en la dirección electrónica indicada por la dependencia, por lo que se le anexa copia del oficio a efecto de que pueda ingresar y consultar la información fundamental de conformidad al artículo 87. 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Tercero – legalidad en el trámite de la solicitud. Le informamos que en el trámite de su solicitud de información desde el inicio hasta su conclusión prevalecieron los principios establecidos en el artículo 5º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, y se cumple en esta respuesta con todos los requisitos establecidos en el artículo 85 de dicha ley.

Cuarto – Del derecho humano a la información pública. Esta Dirección de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Teocaltiche, Jalisco reconoce y garantiza el ejercicio de su derecho humano fundamental de acceder a la información pública consagrado en el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos al entregarle la información que nos ha solicitado.

Quinto. - Áreas competentes en la generación, posesión o administración de la información solicitada. Las áreas que resultaron competentes para requerirles por la información que usted nos solicitó fueron:

➤ **REGISTRO CIVIL**

Sexto. - Ayuda y orientación. Estimado ciudadano, en caso de tener alguna duda en relación a esta respuesta; la información que se le entrega; la forma y medio de su acceso, estamos listos para atenderle en el siguiente teléfono: 346 787 2152 Ext. 124, o en la siguiente dirección electrónica: transparenciateocaltiche2427@gmail.com o bien en las instalaciones de esta Unidad ubicada en Plaza Principal Oriente No. 50. Colonia Centro.

Administración 2024-2027
ATENTAMENTE



Teocaltiche, Jalisco
UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

C.LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINADOR DE ARCHIVO.
TEOCALTICHE, JALISCO, A 14 DE NOVIEMBRE DEL 2024.**

**"2024 AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASI COMO DE
LA LIBERTAD Y SOBERANIA DE LOS ESTADOS"**

11UT3-08-06-2024
ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION
FOLIO SISAI:140289824000170

Teocaltiche, Jal. A de 06 de noviembre 2024.

SUJETO OBLIGADO:
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE TEOCALTICHE, JALISCO.
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y COORDINACION DE ARCHIVO.

SOLICITANTE: _____

**Registro Civil
PRESENTE:**

Por medio de la presente le envié un cordial saludo y le solicito de la manera más atenta la constestación de la solicitud enviada por VIA PNT adjuntada en calidad de urgente, para darle contestación, toda vez que la información solicitada es de su competencia como es señalado **en la Gaceta Municipal** de este H. Ayuntamiento Constitucional de Teocaltiche (La entrega de la información debe realizarse dentro de los siguientes **3 días hábiles** a su notificación).

Sin más por el momento me despido y quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.



ATENTAMENTE

Administrador
Teocaltiche, Jalisco
UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

**C.LUIS HUMBERTO MACIEL TEJEDA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
COORDINADOR DE ARCHIVO.**

**“2024 AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO
MEXICANO, ASI COMO DE LA LIBERTAD Y SOBERANIA DE LOS ESTADOS”**

•SE ADJUNTA OFICIO A LA VUELTA DE LA HOJA.

04/11/2024 15:10:09 PM

Jalisco

Folio: 140289824000170
Nombre: Ireri Rivera García
Usuario: qmepycpm18@gmail.com

Se le informa que su solicitud ha sido recibida con éxito por el sujeto obligado Ayuntamiento de Teocaltiche, generándose el número de folio 140289824000170, de fecha 04/11/2024 15:10:09 PM, la cual consiste en: Por este medio, solicito se me oriente sobre:

- A. Los requisitos y el procedimiento para contraer Matrimonio en cada entidad.
- B. Incluyendo si es posible el matrimonio entre personas del mismo sexo.
- C. Explicar indicaciones a la autoridad en las oficinas del registro civil, sobre el mensaje o palabras que deba referir la autoridad al contraer matrimonio, cualquiera que sea, incluyendo si existe o no alguna Epístola o Carta Matrimonial u su equivalente como un documento.
- D. De contar como requisito el asistir a pláticas prenupciales, la temática y el contenido sobre las que versan

El horario de atención es de 9 am a 3 pm, por lo que en caso de ingresar su solicitud fuera del horario laboral o en un día inhábil, se registrará su ingreso hasta la primera hora del día hábil posterior al que se ingresó la solicitud de información.

Se informa que la capacidad de envío de este sistema se limita a 20 mega bytes, por lo que se imposibilita adjuntar información que rebase esa capacidad.

Se le sugiere darle seguimiento a su solicitud, ingresando a este sistema periódicamente, ya que los procedimientos continuarán independientemente de que usted ingrese o no al sistema.

Lo anterior con fundamento en los artículos 6° y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 4°, 9° y 15 de la Constitución Política del Estado Jalisco; y los artículos 78, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

Ayuntamiento de Teocaltiche

Fechas límite de pasos

Canalización de la solicitud	01	06/11/2024
Respuesta a la solicitud	08	15/11/2024
Entrega de informe específico	11	21/11/2024
Entrega de informe específico con prórroga	11	21/11/2024

14023-08-06

REGISTRO CIVIL

DEPENDENCIA: Registro Civil

OFICIO: 16RC-169/2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

C. Luis Humberto Maciel Tejeda
Titular de la Unidad de Transparencia
P R E S E N T E:

En relación a la solicitud de Información, **11UT3/08-06'2024**, de fecha **06 de NOVIEMBRE del año 2024**, se le da contestación a lo solicitado a lo que le compete a la **Oficialía 1 de Registro Civil del municipio de Teocaltiche, Jalisco:**

¿Qué documentos necesitan para casarse por el civil en Jalisco?

Mientras van preparando su carpeta con toda la papelería nupcial, recuerden juntar los siguientes documentos en original y copia.

1. **Solicitud de matrimonio.** Deben pedirla en el Registro Civil. Contendrá los nombres, apellidos, lugares y fechas de nacimiento, nacionalidad, estado civil, ocupación y domicilio de los contrayentes y de sus padres. Además, debe constar en ella que ninguno de los dos tiene impedimento legal para casarse y que contraen matrimonio por voluntad propia. Debe estar firmada o tener sus huellas digitales.
2. **Actas de nacimiento.** Necesitarán copias certificadas con fecha de expedición menor a un año.
3. **Identificaciones oficiales.** En original para cotejo y también copias simples. Generalmente, sirven credencial de elector, pasaporte, licencia de manejo, cédula profesional o cartilla militar.
4. **Declaración de dos testigos.** Tendrán que ser mayores de edad y, por supuesto, que conozcan a los contrayentes y les conste que no tienen impedimento legal para casarse.
5. **Certificado médico prenupcial.** Necesariamente tendrá que ser expedido por instituciones de salud públicas (no son válidos los hospitales particulares). La finalidad de estos estudios médicos prematrimoniales es acreditar el tipo de sangre de ambos, para la afinidad consanguínea, así como certificar que no padecen enfermedades contagiosas, crónicas e incurables o hereditarias.
6. **Convenio de régimen patrimonial.** Tendrá que especificar cómo compartirán o no la propiedad de los bienes presentes y los que

adquieran durante el matrimonio. Sociedad legal, sociedad conyugal o separación de bienes son los tres regímenes más o menos estandarizados. Antes de firmar nada y para tener claras todas las implicaciones, es muy válido asesorarse con un abogado, un notario o en el mismo Registro Civil. No obstante, si después del matrimonio quieren cambiar su régimen patrimonial, es posible hacerlo liquidando la fórmula anterior, firmando un nuevo contrato y registrándolo, previo pago de derechos, ante las instituciones.

7. **Constancia de haber realizado el curso prematrimonial.** En Jalisco, las pláticas prematrimoniales son un requisito obligatorio para casarse por el civil. Su contenido incluye un repaso a los derechos y obligaciones que se contraen con el matrimonio y buscan sensibilizar sobre la igualdad y la equidad de género, así como dar herramientas para la prevención, detección y erradicación de la violencia intrafamiliar. Las sesiones, que nunca serán de menos de dos horas, las recibirán en el DIF de su municipio, por lo que acudan con suficiente anticipación para pedir cita y consulten también cuál es el costo simbólico que representan. Por lo general, el costo no excede los 250 pesos por pareja, aunque puede haber variaciones entre municipios.
8. **Pago de las tasas administrativas.** Los importes cambian según el municipio,
9. **¿Y para un matrimonio entre personas del mismo sexo?** En la actualidad, todos los estados de México permiten el matrimonio igualitario. En Jalisco, esto se ratificó el en abril de 2022 que entraron en vigor las reformas que reconocen el matrimonio entre personas del mismo sexo en la entidad.

Aunque los siguientes documentos no figuran en la normativa vigente del Registro Civil, podrían solicitarles también alguno de los siguientes documentos, así que prepárenlos o, al menos, ténganlos a mano.

- **CURP**
- **Comprobantes de domicilio con una antigüedad no mayor a 3 meses**
- **Constancia de inexistencia de matrimonio, la cual se solicita en el Registro Civil**

Documentación extra para casarse por el civil en Jalisco

Si cumplen con algunas de las siguientes características, se les solicitarán documentos adicionales.

- **Los contrayentes divorciados** tendrán que presentar sentencia de nulidad de matrimonio o sentencia de divorcio.
- **Los contrayentes viudos** deberán aportar el acta de defunción de su fallecida pareja.

- **Contrayentes con hijos en común.** Copia certificada del acta de nacimiento de los hijos.
- **Los contrayentes extranjeros** tendrán que facilitar su pasaporte (original y copia) y su identificación migratoria, además del resto de la documentación referida, que deberá estar **apostillada o legalizada** y, si es preciso, **traducida al español por un perito autorizado**. Para su información, los requisitos para casarse con un extranjero en México se han simplificado en los últimos años y, de acuerdo con la nueva Ley de Migración, ya no se necesita la autorización de la Secretaría de Gobernación.
- **Si uno de los contrayentes no podrá estar presente** el día del matrimonio, por alguna razón de fuerza mayor, se permite el matrimonio por poderes. Lo más importante que precisarán es una escritura pública firmada con dos testigos ante notario público, embajador, cónsul o juez de lo Familiar o de Paz.
- **Si se casaron en el extranjero** y lo que buscan es inscribir su unión en el estado, deberán entregar copia del acta de matrimonio celebrado en ese país, apostillada o legalizada y traducida, de ser necesario.

Sin más por el momento quedo a su disposición para cualquier duda y/o aclaración.

A T E N T A M E N T E
Teocaltiche, Jalisco 08 de NOVIEMBRE de 2024.
El Oficial del Registro Civil 01.

LIC. JOSE LUIS PEREIDA ROBLES

