

ACUERDO ADMINISTRATIVO

Victoria de Durango, Dgo., a los 28 días del mes de mayo del dos mil veinticuatro. -----

Vista la Solicitud de Acceso a la Información Pública presentada a través del Sistema SISAI – Durango, en fecha 06 de mayo de 2024, solicitud interpuesta por **“Homero Simpson.”** y a la cual le correspondió el número de Folio 101124700004224, a través del presente Acuerdo se manifiesta lo siguiente:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 29 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; artículos 1,4,125,126,136 y demás relativos a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículos 42, 121,122,126,128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango; así como derivado del análisis de dicha solicitud, misma que se transcribe a continuación:

“Solicito los oficios de comisión del personal donde se autoriza que pueden abandonar su área de trabajo para ir a promover el voto por un partido político en particular para revisar la información de las credenciales que solicito el superior jerárquico de su organismo; ya que he visto personal de instituciones en mi colonia las cuales trabajan en distintos organismos. Solicito también el fundamento legal donde permite que el funcionario público activo pueda realizar actividades políticas de campaña en pleno proceso electoral, cuando evidentemente está prohibido. También me gustaría saber qué medidas va a tomar la secretaria de contraloría del estado de durango, el tribunal electoral del estado de durango y el instituto electoral y de participación ciudadana del estado de durango por el delito electoral que se está llevando a cabo por funcionarios públicos en horario laboral, por instrucción de los superiores jerárquicos de las dependencias de gobierno. (SIC)

II.-Con base en el análisis de la solicitud y de la normatividad citada, se concluye lo siguiente:

Referente a ***“Solicito los oficios de comisión del personal donde se autoriza que pueden abandonar su área de trabajo para ir a promover el voto por un partido político en particular”***

Me permito informar que no existen oficios de comisión de esa naturaleza, por lo tanto, no es factible acceder a lo solicitado.

Respecto a ***“He visto personal de instituciones en mi colonia las cuales trabajan en distintos organismos, Solicito también el fundamento legal donde permite que el funcionario público activo pueda realizar actividades políticas de campaña en pleno proceso electoral, cuando evidentemente está prohibido”***

Es importante precisar que, tal circunstancia jurídica solo es factible realizarla fuera de horario laboral del servidor público de que se trate, en consecuencia, no existe fundamento legal en tal sentido.

Finalmente referente a ***“qué medidas va a tomar la secretaria de contraloría del estado de durango, por el delito electoral que se está llevando a cabo por funcionarios públicos en horario laboral, por instrucción de los superiores jerárquicos de las dependencias de gobierno.”***

Se sugiere solicitar la información a las Unidades de Transparencia de cada uno de los Sjetos obligados competentes para atender dicho cuestionamiento conforme a sus competencias, funciones y/o atribuciones, para lo cual se proporciona los siguientes datos de contacto que pudieran serle útiles al solicitante.

Esperando que la información proporcionada de este apartado coadyuve al cumplimiento de los objetivos para los que fue requerida se sugiere solicitar la información a:

Unidad de Transparencia de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango, a cargo de **L.C. y T.C. María Olivia Trujillo Bayona**, con oficinas ubicadas en Pino Suárez No. 1000 Pte. Zona Centro C.P. 34000. Durango, Dgo.; teléfono **(618) 137-79-14**; correo electrónico olivia.trujillo@durango.gob.mx; o a través del Sistema SISA Durango: www.plataformadetransparencia.org.mx

Unidad de Transparencia del Tribunal Electoral del Estado de Durango e IEPC., a cargo de la **Lic. Martha Guadalupe Amaro Herrera**, con oficinas ubicadas en Gral. Blas Corral 311, Zona Centro, 34000 Durango, Dgo.; teléfono **(618) 825 81 18**; correo electrónico mgah_68@hotmail.com; o a través del Sistema SISA Durango: www.plataformadetransparencia.org.mx

Por lo señalado, la Responsable de la Unidad de Transparencia del **Despacho del Ejecutivo**, informa lo siguiente:

PRIMERO.- Notifíquese el presente Acuerdo para todos los efectos legales a que haya lugar al solicitante.

SEGUNDO.- Se hace del conocimiento del solicitante que, de considerarlo procedente, podrá interponer el recurso de revisión contra el presente acuerdo administrativo, en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente a la notificación del mismo, ante el **Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales**, sito en calle Negrete No. 807 Ote., Zona Centro, teléfonos: 618.117712 y 800.581.7292; al correo electrónico buzon@idaip.org.mx; ante la **Unidad de Transparencia del Despacho del Ejecutivo**, ubicada en Av.16 de Septiembre No 130 Col. Silvestre Dorador, C.P.34070, en Durango, Dgo.; o bien, al correo electrónico angelica.delarosa@durango.gob.mx, en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango. -----



ATENTAMENTE:
L.I.C ANGÉLICA PALOMA DE LA ROSA MEDINA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL DESPACHO DEL EJECUTIVO