



Ciudad de México, a 15 de mayo de 2024.

Oficio No.: FGJCDMX/700.1/DAJAPE/0460/2024.

**Asunto: Se remite respuesta proporcionada por las
Direcciones Generales de Programación, Organización y
Presupuesto y de Recursos Humanos.**

Mtra. Miriam de los Ángeles Saucedo Martínez.

Directora de la Unidad de Transparencia.

P r e s e n t e

En atención a su oficio **FGJCDMX/110/3212/2024-04**, recibido el **24 de abril de 2024**, dirigido a la Coordinadora General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por el cual adjunta la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** registrada con el número de **Folio 092453824001340** en la **Plataforma Nacional de Transparencia**, presentada por quien dice llamarse **C. FRANCOIS MARC BIARD**, a efecto de atender el requerimiento de información pública consistente en lo que se copia a continuación:

El suscrito deseo amablemente conocer la siguiente información:
Version publica de la aplicación al puesto de Jefa de Unidad A de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ,
Oficio fe digno del nombramiento como Jefa de Unidad A de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ,
Versión pública del curriculum vitae de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ, actualmente directora general categoría A, al momento de su ingreso a la Fiscalía. Adjunto la version publica presente en línea, la cual no muestra ninguna experiencia anterior a su ingreso a la Fiscalía.
Condiciones de acceso de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al cargo de directora general categoría:
si el puesto existía previamente o fue creado
de existir: nombre completo de quien lo ocupaba previamente
si hubo convocatoria, de ser el caso:
cuantos candidatos aplicaron
version publica de la aplicación de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al puesto de directora general
Lista de los exámenes y/o entrevistas (nombre de los entrevistadores) realizadas por la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ para acceder a su puesto actual.
Oficio fe digno del nombramiento como Directora General Categoría A
saber a quién le reportaba la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ previamente como Jefa de Unidad (ver CV)
Saber a quién le reporta actualmente la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ como directora general categoría A
Tener copia de la descripción de puesto de dicha función

Al respecto, es de señalar que corresponde a la Coordinación General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la administración de los recursos humanos,



materiales, tecnológicos, financieros, patrimoniales, presupuestales y cualquier otro asignado a este órgano autónomo.

En este sentido, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, Apartado D, 44, apartado A, numeral 1, Apartado B, numeral 1, incisos k) y s) y Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 17, 214, párrafo primero y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; 2, fracción VII, 81, 82, fracciones XXIII y XXVI, 83 y 84 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; 2 y 12, último párrafo del Acuerdo FGJCDMX/18/2020 por el que se declara el inicio de funciones de la nueva estructura de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y se avisa de la cesación, así como de la creación, modificación de denominación y readscripción de distintas unidades administrativas; así como los Lineamientos en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables; **se requirió a las Direcciones Generales de Programación, Organización y Presupuesto y de Recursos Humanos, para que, si de acuerdo con su ámbito de atribución y competencia, detentan la información requerida, den respuesta a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.**

Derivado de lo anterior, mediante los oficios número **DGPOP 701/500/843/2024** y **702/300/UT/320/2024**, signados respectivamente por el **Director de Programación y Presupuesto** de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto y la **Directora de Presupuesto y Sistemas de Servicios Personales** de la Dirección General de Recursos Humanos, los cuales se adjuntan al presente en original, dan contestación al requerimiento de información pública en comentario.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Ana Lilia Bejarano Labrada.

Directora de Apoyo Jurídico Administrativo y Proyectos Especiales y
Enlace de la Coordinación General de Administración con la Unidad de Transparencia.

C.c.c.e.p Mtra. Laura Angeles Gómez, Coordinadora General de Administración.- Para superior conocimiento.
C.c.p. Minutario.

RYO

VOLANTE: 2934 (24.04.2024), 3114 (07.05.2024) y 3200 (15.05.2024)





Ciudad de México, 07 de mayo de 2024
Oficio No. DGPOP 701/500/ 843 /2024

C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA
DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
Y PROYECTOS ESPECIALES
PRESENTE

Me refiero al oficio No. **FGJCDMX/110/3212/2024-04**, recibido en la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto, según volante **6003 en fecha 25 de abril de 2024**, por el cual remite la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **092453824001340**, presentada en la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que se solicita información relativa al puesto de Jefa de Unidad A de la C. Claudia Estefanía Sánchez Fernández.

De conformidad con el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 6 y 10 de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la fracción II del artículo 24 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y 83 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, vigente hasta en tanto se publique y adquiera vigencia las normas que lo sustituyan, de acuerdo a lo establecido en el TERCERO TRANSITORIO del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; esta Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto es **PARCIALMENTE COMPETENTE**, para pronunciarse respecto del siguiente cuestionamiento:

Si el puesto existía previamente o fue creado.

Después de haber realizado una búsqueda razonable y exhaustiva y con base en los artículos 11 y 192 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, atendiendo al principio de máxima publicidad, me permito hacer de su conocimiento que: con la publicación del Decreto por el que se expide la Ley de Transición de la Procuraduría General de Justicia a la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el 14 de febrero de 2019, **se crea la Unidad de Implementación del Proceso de Transición**.

Mediante oficio SAF/SSCHA/000365/2019 del 15 de abril de 2019 emitido por la Subsecretaria de Capital Humano y Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno de la Ciudad se autoriza la **estructura de la Unidad de Implementación del Proceso de Transición** con el Dictamen D-PGJCDMX-39/010119 segundo alcance, con vigencia a partir del 16 de abril de 2019 (se anexa copia del organigrama).

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


CARLOS ALBERTO PADILLA RÍOS
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO



C.c.c.e.p., **Mtro. Paulino Rodríguez López**. – Director General de Programación, Organización y Presupuesto. -dgral.dgpop@fgjcdmx.gob.mx. - Presente.

VOLANTE DGPOP 6003/2024, CGA 2934/2024
CAPR/AAE

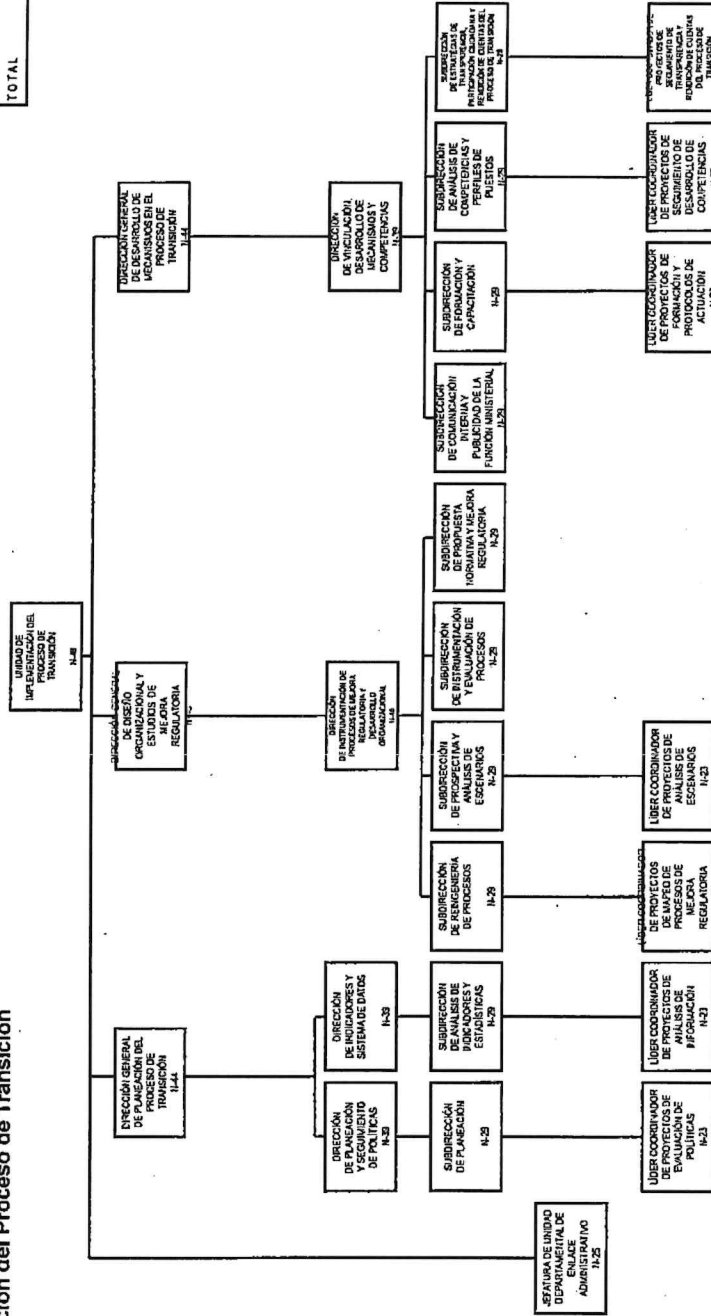


Estructura Orgánica

**Procuraduría General de Justicia
de la Ciudad de México**

**Oficina de la Procuraduría General
de Justicia de la Ciudad de México**

Unidad de Implementación del Proceso de Transición





Ciudad de México, a 06 de mayo del 2024
Oficio No. 702/300/UT/ 320/2024

C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA
DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y PROYECTOS
ESPECIALES EN LA COORDINACIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

En atención al **Volante de Gestión con número 2934/2024/0**, remitido a la Dirección General de Recursos Humanos por esa Dirección a su cargo, notificado el día 25 de abril de 2024, en relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio **092453824001340**, a través del cual **FRANCOIS MARC BIARD** requiere lo siguiente:

"I "El suscrito deseo amablemente conocer la siguiente información: Version publica de la aplicación al puesto de Jefa de Unidad A de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ,
Oficio fe digno del nombramiento como Jefa de Unidad A de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ,
Versión pública del curriculum vitae de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ, actualmente directora general categoría A, al momento de su ingreso a la Fiscalía. Adjunto la versión pública presente en línea, la cual no muestra ninguna experiencia anterior a su ingreso a la Fiscalía. Condiciones de acceso de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al cargo de directora general categoría:
si el puesto existía previamente o fue creado
de existir: nombre completo de quien lo ocupaba previamente si hubo convocatoria,
de ser el caso: cuantos candidatos aplicaron
version publica de la aplicación de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al puesto de directora general
Lista de los exámenes y/o entrevistas (nombre de los entrevistadores) realizadas por la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ para acceder a su puesto actual.
Oficio fe digno del nombramiento como Directora General Categoría A saber a quién le reportaba la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ
previamente como Jefa de Unidad (ver CV) Saber a quién le reporta actualmente la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ como directora
general categoría A Tener copia de la descripción de puesto de dicha función" SIC

Al respecto, con fundamento en lo previsto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 7, Apartado D, 44, apartado A, numerales 1, 2 y 3 y apartados B, numeral 1 y C, Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 34, fracción IV, 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; en relación con el 2, fracción VII, inciso b), 81, fracción II, y 84, fracción XXIII, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, y 17, 214, párrafo primero, y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y los Lineamientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables, en mi calidad de Enlace con la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuya competencia es coordinar las actividades llevadas a cabo por esta Unidad Administrativa las cuales de manera enunciativa más no limitativa son la atención de solicitudes de información pública y datos personales, así como compilar la información que proporcionan las áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos y a su vez canalizar dicha información a la ahora Coordinación General de Administración, para que integre las respuestas a fin de dar contestación a las solicitudes de información pública, me permito informarle lo siguiente:

Esta Dirección General de Recursos Humanos es **COMPETENTE** para atender la solicitud planteada respecto de **"Oficio fe digno del nombramiento como Jefa de Unidad A de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ,"(sic)**, se anexa, versión



publica de la Constancia de Nombramiento de Personal, con folio 217/1620/00463, a favor de la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, del puesto JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL "A"; a dicho documento le fueron testados los siguientes datos: RÉGIMEN DEL ISSSTE, NACIONALIDAD, CURP, RFC, SEXO, FECHA DE NACIMIENTO, ESTADO CIVIL Y DOMICILIO, por ser información concerniente a una persona física, identificada o identificable, sobre los cuales se tiene la obligación de salvaguardar su confidencialidad, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Capítulo VI y IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al Acuerdo CT/EXT22/102/14-07-2022 de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del 2022, celebrada el 14 de julio de 2022, y el acuerdo CT/EXT05/028/17-02-2022 de la Quinta Sesión Extraordinaria del 2022, celebrada el 17 de febrero del 2022.

Referente a *"Versión pública del curriculum vitae de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ, actualmente directora general categoría A, al momento de su ingreso a la Fiscalía. Adjunto la versión pública presente en línea, la cual no muestra ninguna experiencia anterior a su ingreso a la Fiscalía."* (sic), se remite copia de la versión pública del curriculum de la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, que presento a su ingreso en fecha 16 de abril del 2019 a la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, así como la versión pública del curriculum que presento para ocupar el puesto de Dirección General de Implementación del Plan de Transición.

Ahora bien, a dichos documento les fueron testados los siguientes datos: TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO, CURP, RFC, DOMICILIO, FOTOGRAFÍA Y FIRMA por ser información concerniente a una persona física, identificada o identificable, sobre los cuales se tiene la obligación de salvaguardar su confidencialidad, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; Capítulo VI y IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, al Acuerdo CT/EXT22/102/14-07-2022 de la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del 2022, celebrada el 14 de julio de 2022.

Asimismo, se informa que no es necesario someter al Comité de Transparencia la aprobación de la clasificación como confidencial de la información antes señalada, de conformidad con el ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL CRITERIO QUE DEBERÁN APLICAR LOS SUJETOS OBLIGADOS, RESPECTO A LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN LA MODALIDAD DE CONFIDENCIAL, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 15 de agosto del 2016, mismo que señala:

"Cuando la información que se brindará en respuesta a una solicitud de acceso a la información pública contenga datos personales, deberá procederse conforme a lo establecido en los artículos 89, párrafo quinto; 90, fracciones II, VIII y XII; así como el artículo 173 primer párrafo, de la LTAIPRC, para que, en su caso, el Comité de Transparencia emita el acuerdo mediante el cual se restringirá el acceso a los datos personales existentes por revestir el carácter de confidencial. En caso de datos personales que ya fueron clasificados en los términos antes señalados, y estos mismos se encuentren en información que será entregada derivado de una nueva solicitud, el Área que la detente en coordinación con la Unidad de Transparencia atendiendo a naturaleza de la información, podrán restringir el acceso a dicha información refiriendo los acuerdos con los que el Comité de Transparencia los clasificó como información confidencial así como la fecha de los mismos, incluyendo además, la motivación y fundamentación correspondiente."

De lo anterior, comunico que, tendrá acceso a las versiones públicas de los documentos antes señalados, previo pago de derechos, dando un total a pagar por la reproducción de la versión pública solicitada la cual constan de 04 fojas útiles, el



costo de **\$12.40 (doce pesos 40/100 M.N.)**, de conformidad con los artículos 16 y 223 fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, los cuales indican lo siguiente:

*"Artículo 16. El ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública es gratuito y sólo podrá requerirse el cobro correspondiente a la modalidad de reproducción y entrega solicitada."
[...]*

*"Artículo 223. El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate. Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:
I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;"*

Y de conformidad con lo establecido en el artículo 249 fracción I del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra dice:

"ARTICULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página \$3.10

El pago deberá de realizarse en Banco Santander México S. A. al siguiente número de cuenta:

Número de cuenta: 65509605575

CLABE: 014180655096055757

Titular de la Cuenta: Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México.

Una vez efectuado el pago, se deberá entregar el comprobante del mismo, en la Dirección de la Unidad de Transparencia de esta Fiscalía, ubicada en Calle Digna Ochoa y Plácido 56, P. B. Col Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06720.

Referente a **"Condiciones de acceso de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al cargo de directora general categoría: si el puesto existía previamente o fue creado de existir: nombre completo de quien lo ocupaba previamente" (sic)**, se hace de su conocimiento que la Dirección General de Implementación del Plan de Transición, que ocupa la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, si existía y anteriormente la ocupaba la Lic. Lila Patricia Petersen Charvel.

"...si hubo convocatoria, de ser el caso: cuantos candidatos aplicaron..." (sic), se hace de su conocimiento, que para ocupar el puesto de la Dirección General de Implementación del Plan de Transición no requiere cubrir convocatoria alguna.

Por lo que se refiere a **"versión publica de la aplicación de la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ al puesto de directora general Lista de los exámenes y/o entrevistas (nombre de los entrevistadores) realizadas por la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ para acceder a su puesto actual."(sic)**, se hace de su conocimiento que no se cuenta con la aplicación, examen o entrevistas por no ser requisito para dicho puesto

Por lo que refiere a **"Oficio fe digno del nombramiento como Directora General Categoría A" (sic)**, se remite copia simple de nombramiento de la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, al puesto de Directora General de Implementación del Plan de Transición.



Concerniente a **"...saber a quién le reportaba la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ previamente como Jefa de Unidad (ver CV) ..."** (sic), se hace de su conocimiento que cuando la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, era Jefa de Unidad Departamental de Evaluación de Políticas, su superior jerárquico era el C. Calixto Gutiérrez José, Subdirector de Seguimiento de Políticas.

Referente a **"Saber a quién le reporta actualmente la C. CLAUDIA ESTEFANIA SANCHEZ FERNANDEZ como directora general categoría A"** (sic), se hace de su conocimiento que la C. Sánchez Fernández Claudia Estefanía, siendo la Directora General de Implementación del Plan de Transición, tiene como superior jerárquico a la Coordinadora General de la Unidad de Implementación, a cargo de la Lic. Lila Patricia Petersen Charvel.

Ahora bien, por lo que se refiere a **"Tener copia de la descripción de puesto de dicha función"** (sic), se informa que la DIRECCIÓN GENERAL DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRANSICIÓN, tiene como funciones las siguientes:

GENÉRICAS:

- PLANEAR LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS MODELOS OPERATIVOS, EN COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES, PARA MEJORAR SU FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE TRANSICIÓN.

ESPECÍFICAS:

- DEFINIR EL DISEÑO Y MODERNIZACIÓN DE PROCESOS DE LAS FISCALÍAS Y LAS ÁREAS AUXILIARES PARA MEJORAR LA OPERACIÓN DE LAS MISMAS.
- CONDUCIR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE OPERACIÓN PARA RECABAR, ANALIZAR Y EVALUAR LA INFORMACIÓN INHERENTE A LA PLANEACIÓN DEL PROCESO DE TRANSICIÓN, CON LO QUE SE GENERARÁN DIVERSOS PROGRAMAS.
- DETERMINAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS PILOTO PARA AJUSTAR POLÍTICAS DEL PLAN DE TRANSICIÓN, ANTES DE SU DESPLIEGUE TOTAL.
- COLABORAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS NUEVOS MODELOS DE OPERACIÓN EN LAS FISCALÍAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS REFORMADAS PARA SU SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN QUE PERMITA LOS AJUSTES PERTINENTES.

En este tenor y de conformidad con lo previsto por la Ley de la materia que establece "...que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados...y que se encuentren en sus archivos...", se desprende que esta Unidad Administrativa sólo está obligada a proporcionar la información que detenta acorde a sus facultades y competencias, por tanto, resulta aplicable el criterio: **"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTE DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA"**, emitido por el INFODF, 2006-2011, que a letra dice:

"EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTE DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA. Al no existir elementos que contravengan la respuesta del Ente Obligado, sino por el contrario la refuerzan, se concluye que la solicitud de información fue atendida en términos de la ley de la materia, en la inteligencia de que cumplir con el requerimiento de información, no implica que



necesariamente se deba proporcionar la información o documentos solicitados, sino que también se puede satisfacer en aquellos casos en que el Ente Obligado llevó a cabo los actos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal para emitir y justificar el sentido de su respuesta y que la misma se encuentra apegada a dicho ordenamiento."

Recurso de Revisión RR1242/2011, interpuesto en contra de Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal. Sesión del treinta y uno de agosto de dos mil once. Unanimidad de Votos. Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.

Por último, se considera oportuno manifestar que el presente tiene el carácter de informativo, toda vez que se emite en cumplimiento a una solicitud de acceso a la información pública garante del artículo 6 Constitucional, en concordancia, con los artículos 17, 192, 193, 194, 195, 209, 212 y demás relativos y aplicables a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mi consideración distinguida.

**ATENTAMENTE
LA DIRECTORA DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES**

LIC. VERONICA BAUTISTA TORRES



C.c.e.p.		Lic. Yolanda Carolina Salcedo Pérez. -Directora General de Recursos Humanos. - dgrh.dgral@fgjcdmx.gob.mx		SP-VOLANTE:
FOLIO DGRH:		13418/2024	FOLIO DPSSP/SPS: 4026/2024	
Elaboró		Revisó		Vo. Bo.
Lic. María del Carmen Jiménez Rodríguez		Lic. Michael Osorio Aman		Mtro. Octavio Balbuena Alderete

