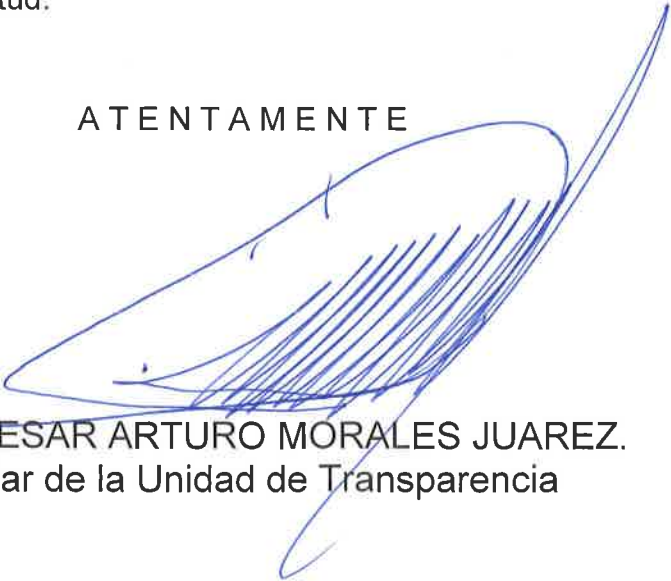


**C. TRANSPARENCIA EN MÉXICO.**  
P r e s e n t e.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo previsto por el artículo 143 y 145 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y vista la solicitud de información presentada mediante Sistema SISAI 2.0, con número de folio 300553024000108 le informo lo siguiente:

Después de haber solicitado la información requerida por Usted, al secretario particular del alcalde y al Coordinador de Comunicación social nos da su información con el oficio número PMO-349/2024, el cual adjunto al presente para dar respuesta a su solicitud.

A T E N T A M E N T E



C.P.A CESAR ARTURO MORALES JUAREZ.  
Titular de la Unidad de Transparencia



24 JUL 2024  
14:20 JES  
RECIBIDO  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

OFICIO No.: PMO-349/2024  
ASUNTO: Respuesta agenda.

**C.P.A. CESAR ARTURO MORALES JUÁREZ**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE ORIZABA, VERACRUZ  
P R E S E N T E

En contestación a su oficio número **UT/267/2024**, que data del 22 de julio del presente año, recibido en esta propia fecha, mediante el que remite la solicitud de información presentada mediante la Plataforma de Transparencia sistema SISA 2.0 con número de folio **300553024000108**, relacionada con: *"solicito el detalle de la agenda diaria del presidente municipal y su coordinador de comunicación social en los últimos dos años"*, me permito darle respuesta al tenor de lo siguiente:

En principio, es importante señalar que, en términos de los artículos **18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, existen un par de principios en la materia que señalan: I) que los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones; y, II) que se presume que la información debe existir si se refiere a esa facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables les otorgan.

En tanto que, el **artículo 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz**, establece puntualmente cuales son las obligaciones comunes de transparencia y el 16 fracción II del mismo cuerpo legal, dispone cuales son las obligaciones específicas de transparencia en el caso de los municipios entre las que no se encuentra la obligación de elaborar, brindar seguimiento y, en su caso, conservar una agenda diaria de actividades (personales o institucionales).

En ese sentido y respecto de la información solicitada, le informo que en las atribuciones constitucionales y legales del Presidente Municipal y del Coordinador de Comunicación Social, así como las diversas reglamentarias como lo es la Ley Orgánica del Municipio Libre ni el Reglamento Interno del Ayuntamiento de Orizaba, Veracruz, no figura alguna relacionada con la obligación de elaborar, brindar seguimiento y, en su caso, conservar una agenda diaria de actividades (personales o institucionales).

Por ello, y considerando que la información solicitada no se refiere a las facultades, competencias y/o funciones que los ordenamientos jurídicos otorgan al Presidente Municipal y al Coordinador de Comunicación Social, tampoco surge obligación de contar o conservar la misma y debe considerarse inexistente.

Sin demérito de lo anterior, es pertinente informar que las actividades de índole edilicio que realiza el Presidente Municipal de conformidad con las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que establecen sus diversas atribuciones y/o funciones en ese plano, son de carácter público y estas pueden ser consultadas en el sitio <https://transparencia.orizaba.gob.mx/fraccion-ii-articulo-16-secretaria>

Sin otro particular, reiteramos a usted nuestras atenciones y consideraciones.

A T E N T A M E N T E

ORIZABA, VER., A 24 DE JULIO DEL 2024



**ING. JESÚS ERNESTO RUBIERA JIMÉNEZ**  
SECRETARIO PART. DEL ALCALDE



**LIC. ROMÁN RODRÍGUEZ MARTÍN**  
COORD. COMUNICACIÓN SOCIAL