



**MÉRIDA**  
CONTIGO ES MEJOR  
AYUNTAMIENTO 2024-2027

## DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Mérida, Yucatán a 24 de septiembre de 2024

Oficio N.º ADM/0176/09/2024

**Asunto:** Respuesta a solicitud de acceso a la información  
**310579124000531**

**ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA.**  
**Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de Mérida**  
**PRESENTE.**

Con respecto a la solicitud de acceso de información pública marcada con el folio **310579124000531**, que es del tenor literal siguiente:

***PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LA BAJA DE PERSONAL Y EL PAGO DE INDEMNIZACIÓN DE RETIRO, formato ADM-REH-REL/P01 o similares en el que se describa y detalle el procedimiento para la baja del personal de ayuntamiento de Mérida, el cálculo de la liquidación y percepciones a las que tiene derecho en caso de ser despedido. (sic)***

Después de realizar la búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos físicos y electrónicos de todas y cada una de las áreas que conforman esta Dirección de Administración, en lo que nos compete como Unidad Administrativa, y apegándose a nuestras responsabilidades y facultades, mismas que se encuentran establecidas el Art. 59 del Reglamento de la Administración Pública Municipal, damos cumplimiento haciendo de su conocimiento que en cuanto al ***"PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR LA BAJA DE PERSONAL Y EL PAGO DE INDEMNIZACIÓN DE RETIRO" (sic)***, este se encuentra basado y fundamentado en lo previsto por la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado y Municipios de Yucatán.

Sin más por el momento, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

**LIC. MARIANA GABER FERNÁNDEZ MONTILLA**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN**

C.c.p. M.D.O.. Wendy Leticia Rejón Barrancos- Subdirectora de Recursos Humanos.  
C.c.p. Archivo  
**MGFM/WLRB/ZBCB\***