

**Oficio número TRANS-595/2024
Se informa INCOMPETENCIA**

Memo Del Bosque.

Presente. -

En atención a la solicitud de información que presentó en la Plataforma Nacional de Transparencia, a la cual le fue asignado el número de folio 061903924000232, mediante el cual se solicita:

"Pido a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción de Colima, al OSAFIG, al TJA. A la Contraloría del Estado, como miembros del Sistema Anticorrupción, que expongan, funden y motiven lo siguiente: El nombramiento de Alejandro Gutiérrez Aguilar como miembro de la secretaría ejecutiva y que este hubiera servido para ser el corrimiento que han argumentado en el artículo 35 de los Estatutos. En anterior solicitud pedí la fundamentación y motivación, a lo cual solo me dicen que es el artículo 35 de los Estatutos, pero olvidaron verificar que Alejandro Gutiérrez cumpliera los requisitos para ser secretario, los cuales vienen en su propia ley y que tienen que ver con una formación a fin al combate a la corrupción y tener experiencia en ese ámbito. Hay que recordar que existe un código de ética publicado por la Gobernadora del Estado, donde dice que No se puede contratar o designar a un servidor público sino cumple con los perfiles del puesto. La SESEA no ha compartido el perfil profesional del Ingeniero Alejandro Gutiérrez Ya he pedido en numerosas ocasiones y han sido omisos."

Le hago de su conocimiento que la información que solicita, no se encuentra en poder de la Fiscalía General, por tratarse de información que no incide en el ámbito de su competencia, en atención a las siguientes consideraciones:

Que la información que se encuentra dentro del Sistema Estatal Anticorrupción, corresponde a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, dependiente del Poder Ejecutivo, por lo que esta Fiscalía General del Estado de Colima, resulta incompetente para brindar dicha información.

En ese orden de ideas, le refiero que la incompetencia se encuentra adecuada a derecho, pues la fundamentación se centra en el hecho de invocar el artículo 40 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Colima, del cual se desprende que la información que se solicita

obra en poder de los archivos del Sistema Anticorrupción del Estado de Colima. Atento a lo anterior me permito transcribir de la siguiente manera:

Artículo 40. Atribuciones del Secretario Técnico

1. Corresponde al Secretario Técnico ejercer la dirección de la Secretaría Ejecutiva.

El Secretario Técnico administrará y representará legalmente a la Secretaría Ejecutiva con las más amplias facultades generales que correspondan a los apoderados generales, de manera enunciativa y no limitativa, para pleitos y cobranzas, actos de administración, actos de dominio, incluso los que requieran clausula especial, en los términos que dispone el Código Civil para el Estado de Colima y de sus correlativos de las demás entidades federativas y de la Ciudad de México, así como del entonces Distrito Federal, pudiendo llevar a cabo todos los actos jurídicos tendientes al cumplimiento del objeto de la Secretaría Ejecutiva.

2. El Secretario Técnico adicionalmente tendrá las siguientes funciones:

I. Actuar como secretario del Comité Coordinador y de la Junta de Gobierno;

II. Ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y

III. de la Junta de gobierno;

IV. Elaborar y certificar los acuerdos que se tomen en el Comité Coordinador y en la Junta de gobierno y el de los instrumentos jurídicos que se generen en el seno del mismo, llevando el archivo correspondiente de los mismos en términos de las disposiciones aplicables;

V. Elaborar los anteproyectos de metodologías, indicadores y políticas integrales para ser discutidas en la Comisión Ejecutiva y, en su caso, sometidas a la consideración del Comité Coordinador;

VI. Proponer a la Comisión Ejecutiva las evaluaciones que se llevarán a cabo de las políticas integrales a que se refiere la fracción V del artículo 8 de esta Ley, y una vez aprobadas realizarlas;

VII. Realizar el trabajo técnico para la preparación de documentos que se llevarán como propuestas de acuerdo al Comité Coordinador, a la Junta de Gobierno y a la Comisión Ejecutiva;

VIII. Preparar el proyecto de calendario de los trabajos del Comité Coordinador, de la Junta de gobierno y de la Comisión Ejecutiva;

IX. Elaborar los anteproyectos de informes del Sistema Estatal, someterlos a la revisión y observación de la Comisión Ejecutiva y remitirlos al Comité Coordinador para su aprobación;

X. Realizar estudios especializados en materias relacionadas con la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas, fiscalización y control de recursos públicos por acuerdo del Comité Coordinador;

XI. Administrar las plataformas digitales que establecerá el Comité Coordinador, en términos de esta Ley y asegurar el acceso a las mismas de los miembros del Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva;

XII. Integrar los sistemas de información necesarios para que los resultados de las evaluaciones sean públicas y reflejen los avances o retrocesos en la política nacional y estatal anticorrupción; y

XIII. Proveer a la Comisión Ejecutiva los insumos necesarios para la elaboración de las propuestas a que se refiere la presente Ley. Para ello, podrá solicitar la información que estime pertinente para la realización de las actividades que le encomienda esta Ley, de oficio o a solicitud de los miembros de la Comisión Ejecutiva.

En virtud de lo anterior, con el propósito de respetar el Derecho de acceso a la información pública, como prerrogativa que tiene toda persona para obtener y conocer la información creada, recopilada, administrada, procesada o que por cualquier motivo se encuentre en posición del sujeto obligado, y con fundamento en lo establecido por los artículos 5, 10, 26 fracción VI, 57 fracción I, inciso a) y II a) y 133 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, le comunico que puede realizar la solicitud ante el portal de transparencia de la Secretaría que fue mencionada, para lo cual puede ingresar a la dirección electrónica de la Plataforma Nacional de Transparencia para generar la solicitud correspondiente o incluso enviar su petición a la Unidad de Transparencia al correo electrónico que a continuación se transcribe:

• **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**

- **Domicilio:** Calle Gabriel García Márquez, número 533 de la Colonia Real Vista Hermosa de esta Ciudad de Colima, Colima.
- **Correo:** sesaecolsaec@gmail.com
- **Horario:** de lunes a viernes de las 9:00 a las 15 horas
- **Teléfono:** 3126883221 y 3126883221

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
COLIMA, COL., 31 MAYO DEL 2024.
EL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA
FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE COLIMA
LICENCIADO JUAN CARLOS CERVANTES SALAS