



**Unidad de Transparencia**

Oficio No. UTSEGOB/1445/11/2024

Asunto: Se remite orientación **3011559240000455**

Xalapa-Enríquez, Veracruz, 04 de noviembre de 2024

**Estimado/a Solicitante**  
**P R E S E N T E**

Por este conducto, me permito remitir orientación a su solicitud de información presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, con folio **3011559240000455**, el 17 de Octubre de 2024, cuya petición es la siguiente:

En representación del Centro de Investigación Económica y Presupuestaria A.C., y en ejercicio del derecho de acceso a la información consagrado en el artículo 6º de la Constitución, hago solicitud de información detallada sobre los servicios de educación inicial en el Estado de Veracruz. En colaboración con el Banco Mundial y el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF México), estamos realizando un estudio sobre la educación inicial en el país, con el propósito de conocer la oferta completa de los servicios públicos, privados, subsidiados y subrogados de educación inicial, que incluyen los servicios escolarizados y no escolarizados, haciendo énfasis en estos últimos. Para estos fines, es esencial distinguir entre los servicios dirigidos a niños de 0 a 2 años 11 meses (educación inicial) y aquellos destinados a niños de 3 a 5 años (preescolar).

La información que solicitamos corresponde a la educación inicial no escolarizada y complementaria del formato 911 administrada por su institución. De manera específica se solicita lo siguiente:

1. Ciclo Escolar: Años del ciclo escolar (poner el más reciente disponible).
2. CCT: Clave de Centro de Trabajo.
3. Nombre del Centro/Servicio: Nombre del centro o servicio de educación inicial.
4. Modalidad: Tipo de modalidad: escolarizado, no escolarizado.
5. Servicio: CAI SEP, CONAFE, Visitas a los Hogares, CCAPI, Guardería-IMSS, Guardería-IMSS subrogada, EBDI-ISSSTE, EBDI-ISSSTE Subrogada, Privada, Otro.
6. Sosténimiento: Origen de los recursos: Federal, Estatal, Municipal.
7. Prestador del Servicio: Institución que presta el servicio: SEP, CONAFE, IMSS, ISSSTE, DIF, PEMEX, SEDENA, Otra.
8. Clave del Municipio: Clave numérica del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
9. Municipio: Nombre del municipio donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
10. Clave de Localidad: Clave numérica de la localidad donde se encuentra el centro o se presta el servicio.
11. Localidad: División territorial o administrativa para núcleo poblacional. Es más pequeña que un municipio.
12. Dirección: Dirección del centro o servicio.
13. Estructura Ocupacional: Número de personas que están en el centro/servicio. Tomar en cuenta desde la dirección, agentes educativos, puericultistas, intendencia, etc.
14. Matrícula Niños en Inicial: Número de niños de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
15. Matrícula Niñas en Inicial: Número de niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
16. Matrícula Total de Inicial: Total de niños y niñas de 0 a 2 años/11 meses que asisten.
17. Matrícula Niños en Preescolar: Número de niños de 3 a 5 años que asisten.
18. Matrícula Niñas en Preescolar: Número de niñas de 3 a 5 años que asisten.
19. Matrícula Total de Preescolar: Total de niños y niñas de 3 a 5 años que asisten.
20. Costo Per Cápita del Servicio: Costo anual por infancia en el servicio (incluyendo materiales, alimentos, servicios profesionales y administrativos).







Encontrarán una hoja de datos con el nombre "Template", la cual se compone de tres hojas y que sugerimos para la respuesta de la solicitud.

La primera, con el nombre "Variables", contiene una descripción de los datos solicitados como la información antes descrita. La segunda, "InstrumentoFocalización", contiene una tabla para llenar con la información solicitada del punto 1 al 20 (la primera fila de la tabla muestra un ejemplo). Y la tercera, "Costo per cápita servicios", contiene una tabla para llenar solamente con la información del punto 20. Si se requiere alguna aclaración o solventar alguna duda relacionada con esta petición, sírvase de contactar a: Mariana García: [marianagarcia@ciep.mx](mailto:marianagarcia@ciep.mx) Itzel Loredó: [itzelloredo@ciep.mx](mailto:itzelloredo@ciep.mx) Agradecemos de antemano su cooperación [Sic.]

Con fundamento en lo que señalan los artículos 134 fracciones VII y VIII y 143 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, es obligación de esta Unidad de Transparencia orientarle respecto de otros sujetos obligados que pudieran poseer la información pública requerida.

En ese sentido, la Ley número 58 Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave es la norma de observancia general para la Administración Pública del Estado, donde se establecen las bases para la organización y funcionamiento de las dependencias centralizadas y entidades paraestatales en que se divide el gobierno.

Dicho lo anterior, hago de su conocimiento que la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, establece lo siguiente:

Artículo 1. La presente Ley es de observancia general para la Administración Pública del Estado de Veracruz-Llave y tiene por objeto establecer las bases de la organización y funcionamiento de las dependencias centralizadas y entidades paraestatales en que se divide.

Artículo 9. Para el estudio, planeación, resolución y despacho de los asuntos de los diversos ramos de la Administración Pública Centralizada, el Titular del Poder Ejecutivo contará con las siguientes dependencias:

#### IV. Secretaría de Educación

**Artículo 21. La Secretaría de Educación es la dependencia responsable de coordinar la política educativa del Estado y organizar el Sistema Educativo Estatal en todos sus niveles y modalidades, en los términos que establece la Constitución Política del Estado y las leyes aplicables; así como de desarrollar, supervisar y coordinar los programas educativos, científicos y deportivos, a fin de promover, fomentar y procurar el progreso y el bienestar de la población de la Entidad.**

**Artículo 22. Son atribuciones del Secretario de Educación, conforme a la distribución de competencias que establezca su Reglamento Interior, las siguientes:**

**I. Planear, fomentar, dirigir y vigilar la educación que impartan las instituciones educativas en todos los tipos, niveles y modalidades, conforme**





a las bases que establece la Constitución Política del Estado, esta ley y demás leyes del Estado.

De igual forma, el Reglamento interior de la Secretaría de Educación, establece lo siguiente:

ARTÍCULO 1. La Secretaría de Educación como dependencia del Poder Ejecutivo, tiene a su cargo el despacho de los asuntos que expresamente le confiere la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Ley General de Educación, La Ley de Educación para el Estado de Veracruz-Llave, así como el cumplimiento de reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y órdenes del Gobernador del Estado.

Artículo 4. Al frente de la Secretaría de Educación de Veracruz estará el Secretario, quien para la atención, estudio, planeación y resolución de los asuntos de su competencia, contará con las siguientes Unidades Administrativas, Subsecretarías, Oficialía Mayor, órganos desconcentrados y áreas formalmente asignadas a la Secretaría:

I. La Secretaría:

f) Unidad de Transparencia;

II. Subsecretaría de Educación Básica:

b) Coordinación Académica de Educación Básica;

c) Dirección General de Educación Inicial y Preescolar;

**Artículo 29. La Unidad de Transparencia, estará adscrita directamente al Secretario y tendrá las siguientes atribuciones:**

**I. Recibir y tramitar oportunamente las solicitudes de acceso a la información, rectificación, cancelación y oposición en materia de datos personales que se presenten ante la Secretaría, proporcionando la respuesta que en cada caso corresponda;**

**Artículo 35. La Dirección General de Educación Inicial y Preescolar estará adscrita directamente a la Subsecretaría de Educación Básica y tendrá las siguientes atribuciones:**

**I. Organizar, controlar y evaluar los servicios de educación inicial y preescolar que se prestan en las escuelas públicas, las particulares incorporadas a su cargo y los Centros de Atención Infantil;**

II. Supervisar y vigilar que las escuelas públicas, las particulares incorporadas a su cargo y los Centros de Atención Infantil, cumplan con el plan y programa de estudios oficial; así como con las demás disposiciones legales y técnicoacadémicas aplicables;

III. Prestar servicios psicopedagógicos especializados al alumnado de educación inicial y preescolar que así lo requieran; con un enfoque de derechos humanos e igualdad sustantiva;

IV. Establecer mecanismos de control que garanticen el adecuado uso y manejo de los bienes, recursos y materiales didácticos asignados para la prestación del servicio en las escuelas públicas y los Centros de Atención Infantil a su cargo;







V. Elaborar los estudios de factibilidad para la creación, expansión, suspensión o cancelación de centros de trabajo que impartan educación inicial y preescolar, y someterlos a la consideración de la Subsecretaría;

XXIII. Vigilar el debido cumplimiento del calendario y los horarios escolares en las escuelas de educación preescolar;

XXIV. Coadyuvar con la Oficialía Mayor en la aplicación y vigilancia de la normatividad relativa a la administración y contratación de los recursos humanos;

Para el ejercicio de su derecho de acceso a la información, usted podrá presentar solicitud vía Plataforma Nacional Transparencia disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>.

Por lo anterior, con el objetivo de tutelar su Derecho de Acceso a la Información, esta oficina le sugiere respetuosamente dirigir su solicitud a la **Secretaría de Educación de Veracruz -SEV-**, sujeto obligado que probablemente pudiera contar entre sus archivos con la información a la que hace referencia en su solicitud, toda vez que pudiera ser competencia de esa instancia.

También le informo que, de conformidad con el artículo 153 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, podrá promover un Recurso de Revisión ante el IVAI o ante esta Unidad de Transparencia en un plazo que no exceda los quince días contados a partir del siguiente a la fecha de la notificación de la respuesta, en caso de no satisfacerle la respuesta u orientación proporcionada.

Finalmente, si tiene alguna duda sobre la respuesta otorgada, puede acudir a nuestras oficinas ubicadas en Palacio de Gobierno s/n, planta baja, colonia Centro de Xalapa, Veracruz, en horario de 9:00 a 18:00 horas, o llamar al teléfono 8-41-74-00, extensión 3305 o al correo electrónico [utsegob2020@gmail.com](mailto:utsegob2020@gmail.com).

Sin otro particular, le envío cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
**LCDA. STEPHANIE CARBONELL DOMÍNGUEZ**  
**ENCARGADA DE DESPACHO**  
**DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

C.c.p. Archivo.  
klmm\*

