

## C. SOLICITANTE

### Presente

En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio **330031924002812**, mediante la cual requirió:

*"queremos conocer a detalle las plazas administrativas de base que se encuentran vacantes en la direccion general de servicios administrativos de la unam DGSA por vacante nos referimos a que el recurso este activo pero la plaza no ha sido cubierta mandandonos de favor el codigo de la plaza asi como la categoria. ademas queremos conocer a detalle cuales son los numeros de medias plazas que estan activas en la DGSA asi como nos puedan mandar los convenios con los detalles para la creacion de estas medias plazas queremos conocer cuales fueron las plazas que se transformaron para crear estas, o si fue conotra partida presupuestal." (sic)*

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 22, fracción IV, y 53, fracción I, del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Universidad Nacional Autónoma de México, notifico a usted, la información con la cual la Dirección General de Servicios Administrativos adscrita a la Secretaría Administrativa (SADM), atiende el requerimiento de información de referencia:

- Correo electrónico del enlace de transparencia de la SADM.

Ahora bien, atendiendo que la Direccion General de Servicios Administrativos informa a esta Unidad que el número de fojas que integran la documentación de su interés es de 32 fojas y que la modalidad de entrega es en copias certificadas, es que, se adjunta la ficha de depósito por la cantidad de \$60.00 (Sesenta pesos 00/100 M.N) por concepto de la reproducción en copia certificada de 12 fojas que resultan de restar la entrega de las primeras 20 fojas de manera gratuita, y a razón de \$5.00 (Cinco pesos 00/100 M.N) por foja certificada.

El pago deberá realizarlo de conformidad con lo previsto por los artículos 134 de la Ley General, 137 y 145 de la Ley Federal, ambas de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 60 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la UNAM, en correlación con los artículos 1º, 4º, 5º, 10 y 12 de los Lineamientos para la Determinación de los Costos de Reproducción y Envío en el Marco de Solicitudes de Acceso a Información y Entrega de Datos Personales en la Universidad Nacional Autónoma de México.

La ficha de depósito tiene una vigencia de veinte días hábiles, considerando que esta Casa de Estudios gozará de su segundo periodo vacacional del 16 de Diciembre de 2024 al 5 de Enero de 2025, reanudando labores el 6 de Enero de la próxima anualidad en términos de lo previsto por los artículos 135 de la Ley General

y 139 de la Ley Federal de la materia y cuyo comprobante de pago deberá entregar a esta Unidad de Transparencia, para que con posterioridad el área universitaria proceda a la reproducción de la información correspondiente en la modalidad requerida y su entrega se le notificará a través del correo electrónico proporcionado por usted para tal efecto.

En caso de que se requiera hacer el pago después del 13 de diciembre y siempre que se encuentre dentro del plazo de 30 días a que se refieren los artículos 135 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 139 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Usted deberá hacerlo del conocimiento de esta Unidad de Transparencia al correo electrónico [transparenciaunam@unam.mx](mailto:transparenciaunam@unam.mx), indicando el número de folio de la solicitud, a efecto de que en enero de 2025 se le emita una nueva ficha de pago por el tiempo restante.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

**Ciudad Universitaria, Cd. Mx., a 14 de noviembre de 2024**

**José Meljem Moctezuma**

**Titular de la Unidad de Transparencia**

**Ubicación:** Circuito Norponiente del Estadio Olímpico Universitario,  
sin número, a un costado del Anexo de la  
Facultad de Filosofía y Letras, Ciudad Universitaria,  
Delegación Coyoacán, C.P. 04510, Ciudad de México,  
horario de atención de 9:30 a 14:30 horas y 17:00 a 19:30 horas,  
número telefónico 56-22-04-73