

DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO DE
TLACOTEPEC DE BENITO JUÁREZ.

SECCION : UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

SOLICITUD : 210443124000048

ASUNTO : CONTESTACIÓN A
SOLICITUD DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN.

**ESTIMADO SOLICITANTE.
P R E S E N T E.**

Con Fundamento en lo establecido en el artículo 6 de la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos y en relación con los artículos 1,2 fracción V, 16 fracciones I, IV, 17, 150, 156 fracción I y 161 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Públicas del Estado de Puebla, en atención a la solicitud de Información Pública recibida mediante el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0), con número de folio **210443124000048**, a la que se asignó el número de expediente **0048** referente a:

“MECANISMOS DE PREVENCIÓN E INSTRUMENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA): Los Servidores Públicos deberán observar el código de ética que al efecto sea emitido por las Secretarías o los Órganos internos de control, conforme a los lineamientos que emita el Sistema Nacional Anticorrupción, para que en su actuación impere una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y que oriente su desempeño.

El código de ética a que se refiere el párrafo anterior, deberá hacerse del conocimiento de los Servidores Públicos de la dependencia o entidad de que se trate, así como darle la máxima publicidad.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución?, en caso de haber contratado el servicio de una consultoría externa, favor de indicar el monto total que se pagó por la elaboración del documento y el nombre de la consultoría.

En caso de haber sido elaborado por personas servidoras públicas adscritas a su institución, favor de especificar sus nombres, cargos desempeñados y si tienen alguna formación en ética en el servicio público, anticorrupción o integridad, en caso de tener alguna de estas formaciones o algunas similares, indicar nombre de las capacitaciones e instituciones que impartieron la capacitación o instrucción.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

De igual forma presentar los históricos de códigos de ética con los que cuente, es decir desde la primera edición a la más reciente, presentando una tabla con las fechas de elaboración y sus fechas de actualización, si el código de ética o conducta tiene más de 3 años de no ser actualizado, informar el por qué no se ha actualizado este documento.

Asimismo, presentar evidencia, si es que se cuenta con ella, de que todas las personas servidoras públicas han tenido conocimiento de este o estos documentos (oficios firmados por las personas servidoras públicas, listas de asistencia a cursos de capacitación en materia de integridad, anticorrupción, ética en el servicio, Etc. circulares firmadas de conocimiento por todas las personas servidoras públicas) presentar la información a partir de mayo 2022 a la fecha.

Artículo 17 de la LGRA: Los Órganos internos de control deberán evaluar anualmente el resultado de las acciones específicas que hayan implementado conforme a este Capítulo y proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes, informando de ello a la Secretaría en los términos que ésta establezca.

Pregunta al Sujeto Obligado:

En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? En caso de ser afirmativa la respuesta, favor de remitir los informes relativos a esta pregunta o lo que indica el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.”(sic).

HAGO DE SU CONOCIMIENTO QUE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE UNIDAD DE CONTRALORÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DIO RESPUESTA A LA SOLICITUD DE MANERA LITERAL INFORMANDO LO SIGUIENTE:

LE HAGO DE SU CONOCIMIENTO:

En su dependencia: ¿Quiénes o quién elaboró el Código de Conducta y/o Ética de su institución? De la persona que tuvo a cargo el código de ética, por el cual fue realizado con fecha 16 de enero del año 2023 por el lic. Constantino Lara Muñoz contralor del H. Ayuntamiento de Tlacotepec de Benito Juárez y la Lic. Ana Karen Bautista Contreras Directora De Planeación, Programación y Evaluación. se anexa copia certificada de la autorización por los miembros del cabildo del ayuntamiento. podrá verificarlo en el siguiente hipervínculo:
<https://tlacotepecdebenitojuarez.gob.mx/documentos/ZM2AV9D4rG9dxoOB/file>

En su dependencia, ¿han emitido algún informe relativo a las acciones implementadas en materia de integridad o de mecanismos de prevención e instrumentos de rendición de cuentas? hasta el momento no se ha llevado un control de los mecanismos de evaluación.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA



En relación a lo anterior se le reitera la vocación institucional por parte de esta Unidad de Transparencia para cumplir cabalmente con el derecho de acceso a la información. Asimismo, se hace de su conocimiento de la interposición Recurso de Revisión que refiere el artículo 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Finalmente, considerando que el ejercicio del derecho de acceso a la información pública contribuye al fortalecimiento de espacio de participación que fomentan la interacción entre la sociedad y los entes obligados, me permito reiterarle que esta Unidad de Transparencia se encuentra a la orden.

ATENTAMENTE

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL
AYUNTAMIENTO DE TLACOTEPEC DE BENITO
JUÁREZ, PUEBLA.

C.C.P. EXPEDIENTE