



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Resolución No.: **U.T./171/2024**  
Folio de la solicitud: **310571724000121**  
Asunto: **Respuesta.**

Téngase por presentada, a través del Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000121**, recibida en fecha doce de agosto del año en curso a las 06:36:09 horas, con fecha de inicio de trámite el **doce de agosto** de dos mil veinticuatro, proporcionando el solicitante como correo electrónico **ejkc\_ck@hotmail.com** y manifestando como medio de entrega el electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, de conformidad por lo dispuesto por el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Para resolver dicha solicitud, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

### ANTECEDENTES

**PRIMERO.-** La Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, recibió la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio número **310571724000121**, en la fecha y hora señalada en el párrafo anterior, donde el particular **Ernesto Kantun Chan**, requirió la siguiente información:

***“Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024.***

***De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar.***

***Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año)***

***Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024.” (Sic)***

**SEGUNDO.-** En fecha doce de agosto del año en curso, esta Unidad de Transparencia, turnó la solicitud de acceso descrita en el antecedente primero de la presente resolución a la Unidad Administrativa competente, siendo esta, la Dirección de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, para que se sirva realizar la búsqueda exhaustiva y razonada de la información solicitada y proporcionarla, o en su caso, declarar la inexistencia de la misma, observando las disposiciones legales de la Ley en la materia.

**TERCERO.-** En fecha diecinueve de agosto del año en curso, esta Unidad de Transparencia, recibió el memorándum identificado con el número **DGCRN/390/2024** de fecha diecinueve de agosto de dos mil veinticuatro, suscrito por el M.G.A. Toshio Julián Yokoyama Cobá, Director de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, como Unidad Administrativa competente, donde se da respuesta a la solicitud detallada en el antecedente primero de la presente resolución, misma que en su parte conducente señala:



“...Para dar respuesta a dicha solicitud, resulta trascendente, en primer término, hacer del conocimiento del solicitante que, a la Secretaría de Desarrollo Sustentable, le corresponde conocer y generar información de acuerdo a las facultades, competencias o funciones establecidas en el artículo 45 del Código de la Administración Pública de Yucatán, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

En segundo término, y derivado de las manifestaciones vertidas en su solicitud, se hace del conocimiento del solicitante que después de concluir con el análisis de la información requerida referente a “**...Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año) Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024.**” (Sic), se advierte que la Secretaría de Desarrollo Sustentable no es competente para conocer, generar o poseer la información requerida, si por el contrario es competencia de la **Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales del Gobierno Federal (SEMARNAT)**, toda vez que le corresponde a la Federación la conducción de la política nacional de información y difusión en materia de vida silvestre, así como la integración, seguimiento y actualización del Subsistema Nacional de Información sobre la Vida Silvestre, tal y como disponen los artículos 8 y 9, fracción IX de la Ley General De Vida Silvestre. Lo anterior, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Por último, respecto a la información requerida referente a “**Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...**” (Sic), se determina, con fundamento en el artículo 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, **declarar la inexistencia de dicha información**, toda vez que no existe información y documentos referente a tortugas marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y 2024, en el periodo de búsqueda comprendido del uno de enero de dos mil veintidós al doce de agosto de dos mil veinticuatro.

Por tanto, solicito que el Comité de Transparencia lleve a cabo Sesión Extraordinaria, en acatamiento al artículo 44 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para confirmar, modificar o revocar las determinaciones sugeridas en los párrafos anteriores...” --- Rúbrica.

**CUARTO.-** En fecha veintidós de agosto del año en curso, la Presidenta del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, ordenó el envío de la convocatoria a los vocales que integran dicho Comité, para celebrar la **Quincuagésima Novena Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro en fecha **veintitrés de agosto** de dos mil veinticuatro, con el objeto de analizar la determinación entregada por la Unidad Administrativa competente.

**QUINTO.-** En fecha veintitrés de agosto del año en curso, se llevó a cabo la **Quincuagésima Novena Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro del Comité de Transparencia de esta Secretaría, convocada previamente, donde se resolvió lo siguiente:

#### **“...RESUELVE**

**PRIMERO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable **CONFIRMA** por unanimidad de votos, la determinación de **DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA DE LA INFORMACIÓN**



referente a “...**Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año) Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024.**” (Sic), requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, por tanto, se orienta al solicitante a dirigir esta parte de su solicitud a la **Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales del Gobierno Federal (SEMARNAT)**, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**SEGUNDO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable **CONFIRMA** por unanimidad de votos, la determinación de **DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN** referente a “**Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...**” (Sic), requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**TERCERO.-** Se ordena que por conducto de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se entregue al solicitante, el acta de la sesión correspondiente, el sentido de la presente resolución y el anexo referente al **ACTA CIRCUNSTANCIADA DE BÚSQUEDA EXHAUSTIVA Y RAZONADA DE LA INFORMACIÓN REFERENTE A “QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES DURANTE LOS AÑOS 2022, 2023 Y LO QUE VA DEL 2024. DE ESTE TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES, QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE MURIERON Y EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE PUDIERON VOLVERSE A LIBERAR...” (SIC) REQUERIDA EN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA IDENTIFICADA CON EL FOLIO NÚMERO 310571724000121**; y se notifique, con fundamento en los artículos 45 fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**CUARTO.-** Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, dentro de los **quince días hábiles** siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente...” - - - Rúbricas.

Con base en lo anterior, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se permite señalar los siguientes:

## CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** Que el acceso a la información, es un Derecho Humano consagrado el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual debe ser garantizado por el Estado, siguiendo los principios y bases para su ejercicio.

**SEGUNDO.-** Que el Derecho Humano de Acceso a la Información Pública comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información. Toda la información generada, obtenida, adquirida,

transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la ley de la materia.

**TERCERO.-** Que la propia Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 3, fracción VII, define como documento los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual electrónico, informático u holográfico.

**CUARTO.-** Que dentro de las funciones de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra el recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, así como realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información y efectuar las notificaciones a los solicitantes; según lo dispuesto en el artículo 45 fracción II, IV y V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**QUINTO.-** Que dentro de las funciones del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra la de confirmar, modificar o revocar la determinación que en materia de incompetencia e inexistencia de la información realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**SEXTO.-** Que esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable hace del conocimiento del solicitante que del análisis de la información solicitada, misma que se encuentra detallada en el antecedente primero de la presente resolución y de la respuesta determinada por la Unidad Administrativa competente, transcrita en el antecedente tercero de la presente resolución, resulta fundamental considerar necesario para poder resolver analizar lo establecido por la normatividad aplicable:

Al respecto, la **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, señala:

***“Artículo 19.** Se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados. En los casos en que ciertas facultades, competencias o funciones no se hayan ejercido, se debe motivar la respuesta en función de las causas que motiven la inexistencia.”*

***“Artículo 20.** Ante la negativa del acceso a la información o su inexistencia, el sujeto obligado deberá demostrar que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en esta Ley o, en su caso, demostrar que la información no se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones.”*



**“Artículo 23.** Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal.”

**“Artículo 24.** Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

I. Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;

II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;...”

**“Artículo 44.** Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

...II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados;...”

**“Artículo 45.** Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá las siguientes funciones:

...II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

(...)

IV. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información;

V. Efectuar las notificaciones a los solicitantes...”

**“Artículo 124.** Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes: I.

Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante;

I. Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante;

II. Domicilio o medio para recibir notificaciones;

III. La descripción de la información solicitada;

IV. Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y

V. La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

En su caso, el solicitante señalará el formato accesible o la lengua indígena en la que se requiera la información de acuerdo a lo señalado en la presente Ley.

La información de las fracciones I y IV será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud.”

**“Artículo 129.** Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en Formatos Abiertos.”

**“Artículo 131.** Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades,



competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.”

**“Artículo 132.** La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella. Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.”

**“Artículo 133.** El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega. En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.”

**“Artículo 138.** Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

- I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;
- II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del Documento;...”

**“Artículo 139.** La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.”

Por su parte, la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán**, señala:

**“Artículo 53. Negativa o inexistencia de la información**

Los sujetos obligados únicamente podrán negar la información solicitada previa demostración o motivación de que esta encuadra en alguna de las siguientes causales:  
(...)

II. No se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones.

III. Se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones; cuando estas no hayan sido ejercidas. En este caso, la respuesta deberá motivarse, además, en función de las causas que originaron la falta de ejercicio de las facultades, competencias o funciones de su cargo.”

**“Artículo 54. Objeto**

Los comités de transparencia tienen por objeto garantizar que los sujetos obligados, en los procedimientos de generación de la información, clasificación o desclasificación, y declaración de inexistencia de la información, así como en las determinaciones de ampliación de respuesta, se apeguen a los principios de esta ley y a las disposiciones legales y normativas aplicables.”

**“Artículo 55. Funciones**

Los comités de transparencia, para el cumplimiento del objeto de la ley, tendrán las funciones establecidas en el artículo 44 de la Ley general, así como la de identificar las obligaciones que le corresponde cumplir al sujeto obligado y las áreas responsables específicamente de proporcionar la información.”



**"Artículo 59. Objeto**

La unidad de transparencia es el órgano interno del sujeto obligado encargado de la atención al público en materia de acceso a la información pública, y el vínculo entre el sujeto obligado y los solicitantes, además tendrá la responsabilidad de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y realizar las gestiones necesarias a fin de cumplir con las obligaciones de transparencia establecidas en esta ley."

**"Artículo 79. Acceso a la información**

Cualquier persona, directamente o a través de su representante, podrá ejercer su derecho de acceso a la información, sin que acredite interés alguno o justifique su utilización, mediante la presentación de la solicitud respectiva, a través del procedimiento establecido en el título séptimo de la ley general. No obstante lo anterior, se entenderá que el plazo previsto en el párrafo primero del artículo 132 de la Ley general, para dar respuesta a la solicitud de acceso, no podrá exceder de diez días hábiles..."

Al respecto, la **Ley General de Vida Silvestre**, establece:

**"Artículo 80.** Los gobiernos de las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, así como el Gobierno Federal ejercerán sus atribuciones en materia de conservación y aprovechamiento sustentable de la vida silvestre, de conformidad con lo previsto en los siguientes artículos."

**"Artículo 90.** Corresponde a la Federación:  
(...)

**IX.** La conducción de la política nacional de información y difusión en materia de vida silvestre, así como la integración, seguimiento y actualización del Subsistema Nacional de Información sobre la Vida Silvestre.

Por su parte, el **Código de la Administración Pública de Yucatán**, establece:

**"Artículo 45.** A la Secretaría de Desarrollo Sustentable le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

**I.-** Aplicar en los asuntos de su competencia las disposiciones legales de la materia, velando por la protección y conservación del medio ambiente y procurando el desarrollo sustentable en el Estado;

**II.-** Formular y conducir el programa estatal en materia de medio ambiente y desarrollo sustentable, vigilar su implementación y evaluar sus resultados, estableciendo los lineamientos generales en materia de recursos naturales, ecología, saneamiento, agua y regulación ambiental y considerando las diferentes regiones del Estado;

**III.-** Promover y difundir la participación social en los procesos de formulación del programa estatal en materia de medio ambiente y desarrollo sustentable;

**IV.-** Elaborar el Sistema Estatal de Información Ambiental, considerando el uso de sistemas de monitoreo atmosférico, del suelo y de los cuerpos de agua de jurisdicción estatal, así como la estadística correspondiente;

**V.-** Aprobar las políticas generales y emitir normas técnicas en materia de desarrollo sustentable, protección y conservación del medio ambiente, promoviendo su debido cumplimiento;

**VI.-** Coadyuvar con las demás entidades de la Administración Pública estatal en la elaboración de políticas, planes y programas en materia de medio ambiente y desarrollo sustentable;

**VII.-** Dictaminar, en coordinación con las autoridades competentes, sobre la factibilidad urbano ambiental de las obras o actividades señaladas en la Ley de la materia;



**VIII.-** Coordinarse con las demás autoridades competentes, para la programación de la inversión pública y la realización de acciones de desarrollo sustentable, en materia ambiental, que se ejecuten en la entidad y evaluar sus resultados;

**IX.-** Realizar investigaciones para la elaboración de proyectos y estudios relacionados con el desarrollo sustentable, en función de las posibilidades presupuestales de esta dependencia;

**X.-** Coordinarse con las autoridades municipales y demás competentes en la materia, para formular y presentar proyectos de gestión costera, acciones para combatir el cambio climático, gestión integral de residuos, gestión hídrica y todo aquello que conlleve al desarrollo sustentable del Estado;

**XI.-** Promover incentivos para las empresas que inviertan en la introducción, actualización y difusión de tecnologías que contribuyan a la preservación del medio ambiente encaminado al desarrollo sustentable;

**XII.-** Asesorar y coordinarse técnicamente con los ayuntamientos, cuando estos lo soliciten, en la formulación, programación y ejecución de sus planes conducidos a la protección y conservación del medio ambiente y el desarrollo sustentable;

**XIII.-** Promover el restablecimiento de los recursos forestales y su explotación racional, mediante el fomento de la actividad empresarial regulada ecológicamente;

**XIV.-** Procurar la realización de los inventarios de recursos naturales y de población de la fauna silvestre y marina, en coordinación con las autoridades municipales, las instituciones de investigación, de educación superior y de las dependencias y entidades que corresponda;

**XV.-** Vigilar que la preservación ecológica constituya una línea conductora de la programación del desarrollo sustentable en el Estado;

**XVI.-** Promover y vigilar el cumplimiento estricto de las normas de protección, preservación, restauración y conservación del medio ambiente;

**XVII.-** Promover y vigilar el cumplimiento, con la participación que corresponda a otras autoridades, de las normas oficiales mexicanas aplicables a la preservación y restauración de la calidad del medio ambiente, a los ecosistemas naturales y al aprovechamiento sustentable de los recursos naturales, de la flora y fauna silvestre, terrestre y acuática; y a la eliminación de excretas y residuos sólidos urbanos, y

**XVIII.-** Verificar las emisiones de los vehículos en el estado, a excepción de los destinados al transporte público de pasajeros."

Al respecto, el **Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán**, establece:

**"Artículo 515.** El Secretario de Desarrollo Sustentable tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

I. Promover la participación de dependencias y entidades de la Administración Pública, de autoridades municipales, institutos académicos, de investigación y organismos particulares, para la protección y conservación de los ecosistemas, recursos naturales, zonas geohidrológicas y las áreas naturales protegidas, así como promover la gestión integral de los residuos de competencia estatal para propiciar el desarrollo sustentable en el estado de Yucatán;

II. Expedir o revocar, en el ámbito de su competencia, permisos, licencias, concesiones y autorizaciones para la exploración, explotación o aprovechamiento de recursos naturales en las áreas naturales protegidas de jurisdicción estatal;

III. Dictar los acuerdos y resoluciones en los procedimientos administrativos que, por violaciones a las leyes de la materia, sus reglamentos y otras disposiciones legales aplicables, conozca esta Secretaría;

IV. Emitir los acuerdos y las resoluciones en materia de impacto ambiental, derivados del análisis y de la evaluación de la factibilidad urbana ambiental, la manifestación de impacto ambiental, el informe preventivo, el estudio de riesgo y los programas de restauración, otorgando, en su caso, las autorizaciones correspondientes;

V. Autorizar el funcionamiento de fuentes fijas y la verificación de fuentes móviles de emisión de contaminantes de competencia estatal, con excepción de aquellas fuentes móviles destinadas para el transporte público de pasajeros, a través de la licencia ambiental única;



VI. Formular el Programa de Ordenamiento Ecológico del Territorio, el Programa de Cambio Climático, los Programas Hídricos del Estado y el Programa Estatal Forestal;

VII. Gestionar ante dependencias federales, estatales, municipales, organizaciones no gubernamentales y el sector privado, la aplicación de proyectos, acciones, recursos financieros y humanos que contribuyan a la conservación y manejo de los ecosistemas y recursos naturales, así como a la gestión integral de los residuos de competencia de la Secretaría para propiciar el desarrollo sustentable en el estado de Yucatán;

VIII. Integrar y desarrollar el Programa Estatal en Materia de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, vigilar su implementación y evaluar sus resultados, estableciendo los lineamientos generales en materia de recursos naturales, ecología, saneamiento, agua, energía alternativa y regulación ambiental, considerando las diferentes regiones y zonas geohidrológicas del estado;

IX. Conducir el Sistema Estatal de Información Ambiental, considerando el uso de sistemas de monitoreo atmosférico, del suelo y de los cuerpos de agua de jurisdicción estatal, así como la estadística correspondiente;

X. Emitir los acuerdos y resoluciones en materia de gestión integral de residuos derivados del análisis y evaluación de los planes de manejo y proyectos ejecutivos, otorgando en su caso las autorizaciones y las claves de registro correspondientes;

XI. Formular el Programa Estatal de Acción ante el Cambio Climático con apoyo de la Dirección de Planeación y Cambio Climático y presentarlo para su conocimiento, análisis y autorización en la Comisión Intersecretarial de Cambio Climático del estado de Yucatán;

XII. Presentar a la Secretaría de Administración y Finanzas la propuesta del cobro y modificación de los derechos por servicios ambientales que preste la Secretaría;

XIII. Establecer la política general y emitir normas técnicas en materia de desarrollo sustentable, protección y de conservación del medio ambiente;

XIV. Vigilar y sancionar el cumplimiento de las leyes, reglamentos y normas aplicables en el ámbito de su competencia, así como el cumplimiento de las autorizaciones otorgadas;

XV. Proponer, diseñar e implementar conjuntamente con la sociedad, instituciones de investigación, educativas y autoridades municipales acciones coordinadas que conlleven al desarrollo sustentable del estado;

XVI. Emitir planes y programas con participación de autoridades de los tres niveles de gobierno, la sociedad y las instituciones educativas y de investigación, cuidado del medio ambiente regional, manejo de áreas naturales protegidas, cuidado del agua, la remediación de la contaminación de sitios de disposición de residuos y la atención al cambio climático;

XVII. Otorgar autorizaciones o permisos en materia del cuidado de los elementos ambientales, así como del manejo integral y disposición de los residuos de competencia estatal;

XVIII. Coadyuvar con autoridades de los tres niveles y el sector privado en materia de formulación y aplicación de proyectos y financiamiento para el desarrollo sustentable;

XIX. Autorizar las propuestas de cobros por servicios de evaluación en materia ambiental de su competencia;

XX. Las demás que establezcan la Ley de Protección al Medio Ambiente del Estado de Yucatán, la Ley de Desarrollos Inmobiliarios, la Ley de Asentamientos Humanos, la Ley para la Protección de la Fauna, la Ley para la Gestión Integral de los Residuos, la Ley sobre el Régimen de Propiedad en Condominio, la Ley de Desarrollos inmobiliarios, y la Ley de Tránsito y Vialidad, todas del Estado de Yucatán, así como otras leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, convenios y disposiciones expresas del Titular del Poder Ejecutivo."

**"Artículo 516.** El Subsecretario de Planeación para la Sustentabilidad tendrá las siguientes facultades y obligaciones:



- I. Apoyar al Secretario en la coordinación de la participación de dependencias y entidades de la Administración Pública, de autoridades municipales, institutos académicos, de investigación y organismos particulares en las acciones para propiciar el desarrollo sustentable en el estado de Yucatán;
- II. Representar al Titular de la Dependencia en eventos, firmas, y otras actividades cuando éste así lo requiera;
- III. Vigilar el cumplimiento de los acuerdos, órdenes, circulares y demás disposiciones que emita el titular de la Secretaría;
- IV. Coadyuvar en la elaboración de las políticas, hojas de ruta, eventos, programas y otras actividades relacionadas con los principales temas de trabajo de la dependencia;
- V. Coordinar la planeación, vigilancia y evaluación de la operación de las unidades administrativas a su cargo con las políticas estatales;
- VI. Coadyuvar en la elaboración de manuales de organización y demás ordenamientos internos necesarios para el buen funcionamiento de las direcciones a su cargo;
- VII. Apoyar al Titular en la gestión ante dependencias Federales, Estatales, Municipales, organizaciones no gubernamentales y el sector privado, la aplicación de proyectos, acciones, recursos financieros y recursos naturales;
- VIII. Diseñar políticas públicas en conjunto con las Direcciones a su cargo;
- IX. Desarrollar programas y estrategias para el cumplimiento de la Ley General de Cambio Climático;
- X. Conducir la planeación e información estratégica en materia de sustentabilidad ambiental de las Direcciones de esta Secretaría;
- XI. Apoyar a las Direcciones de esta Secretaría en el diseño de los Programas Presupuestarios y su matriz de indicadores de resultados;
- XII. Formular las iniciativas de inversión a ejecutar con recursos estatales; y los que serán ejercidos con recursos de los convenios acordados entre esta Secretaría y el Gobierno Federal;
- XIII. Dar seguimiento del Programa Anual de Trabajo de las actividades estratégicas, proyectos de inversión pública e indicadores de los Programas Presupuestarios de las direcciones de esta Secretaría;
- XIV. Coadyuvar con la Dirección de Administración y Finanzas en la elaboración e integración del Anteproyecto de Presupuesto anual de egresos de la Secretaría;
- XV. Elaborar los análisis costo-beneficio de los proyectos de inversión autorizados por la Secretaría de Desarrollo Sustentable;
- XVI. Integración de la información y documentación de las direcciones de esta Secretaría para la elaboración del informe de gobierno;
- XVII. Diseñar e implementar lineamientos de información estratégica para la Secretaría;
- XVIII. Establecer los criterios de organización, actualización y difusión de la información de esta Secretaría;
- XIX. Coadyuvar en la promoción, difusión y sensibilización de la cultura sustentable, educación ambiental, cambio climático y participación social, en coordinación con dependencias, entidades, organizaciones, así como instituciones académicas y de investigación;
- XX. Proponer y brindar apoyo en la realización de acciones en materia de prevención, control, saneamiento, restauración y conservación del medioambiente;
- XXI. Coordinar y coadyuvar con la Dirección de Gestión y Conservación de Recursos Naturales en el correcto establecimiento de sistemas estatales, municipales y regionales de gestión de residuos de manejo especial y residuos sólidos urbanos;
- XXII. Proponer, en coordinación con las instancias correspondientes, alternativas de solución en materia de prevención y control de contingencias ambientales en el estado;
- XXIII. Apoyar en la administración de las áreas naturales protegidas de competencia estatal;
- XXIV. Promover el empleo de alternativas para reducir el impacto ambiental sobre los recursos naturales;



XXV. Coadyuvar con la Dirección de Gestión y Conservación de Recursos Naturales en el desarrollo de propuestas para medir, reducir y controlar las emisiones a la atmósfera generadas por fuentes fijas y móviles, con excepción de las destinadas al transporte público de pasajeros;

XXVI. Colaborar en el establecimiento de programas de preservación y propagación de la flora y fauna, para la promoción de la biodiversidad del estado;

XXVII. Aportar propuestas para la restauración y conservación de cenotes y zonas geohidrológicas del estado;

XXVIII. Proporcionar apoyo, gestionar y participar activamente en la planeación, elaboración y seguimiento de proyectos de turismo sustentable, y

XXIX. Las demás que le otorguen este Reglamento, otras normas aplicables, así como las disposiciones del titular de la Dependencia."

**"Artículo 518.** El Director de Gestión y Conservación de Recursos Naturales tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

I. Realizar acciones en materia de prevención, control, saneamiento, restauración y conservación del medio ambiente;

II. Proponer acciones necesarias para una adecuada gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial;

III. Promover el establecimiento de sistemas estatales, municipales y regionales de Residuos de Manejo Especial y Residuos Sólidos Urbanos;

IV. Brindar asesoría a los ayuntamientos en la ubicación adecuada de los sitios únicos para la disposición final de los residuos no peligrosos;

V. Asesorar, promover y apoyar en la realización de acciones para una gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial que se generen en el Estado y formular el Programa para la Gestión Integral de los Residuos en el Estado de Yucatán;

VI. Establecer y coordinar la operación del Sistema Estatal de Monitoreo, en coordinación con la Dirección de Planeación y Cambio Climático;

VII. Proporcionar la información y asesoría requerida por las autoridades estatales y municipales en la operación e interpretación del monitoreo ambiental;

VIII. Identificar las obras o actividades públicas o privadas que puedan causar impacto ambiental e informar al titular de la dependencia;

IX. Coadyuvar a la dirección jurídica en la supervisión de la evaluación y emitir opinión técnica para elaboración del dictamen correspondiente de obras o actividades de competencia estatal que sean sometidas a autorización dentro del procedimiento en materia de impacto ambiental; así como en la determinación de las medidas necesarias para reducir el impacto ambiental de los recursos naturales del estado;

X. Se deroga.

XI. Se deroga.

XII. Se deroga.

XIII. Se deroga.

XIV. Coadyuvar con la promoción, difusión y sensibilización de la cultura sustentable, educación ambiental, cambio climático y participación social en coordinación con dependencias, entidades, organizaciones, instituciones académicas y de investigación;

XV. Coordinar la operación y administración de las áreas naturales protegidas de competencia estatal;

XVI. Coordinar la elaboración, revisión, actualización, ejecución, evaluación y, en su caso, modificación de los programas de manejo de las áreas naturales protegidas de competencia estatal;

XVII. Proponer la creación de nuevas áreas para la conservación y restauración, así como el incremento de las superficies protegidas, la zonificación y re zonificación de las áreas naturales protegidas existentes;



XVIII. Promover la celebración de contratos, convenios o acuerdos de colaboración con los sectores social y privado para ejecutar acciones de administración, conservación, vigilancia, restauración, aprovechamiento e investigación de los ecosistemas de las áreas naturales protegidas;

XIX. Proporcionar la asistencia técnica requerida en materia de conservación y manejo de recursos naturales;

XX. Promover la instauración de instrumentos legales para el manejo y aprovechamiento de la vida silvestre, su diversificación y reconversión productiva, así como el restablecimiento de los recursos forestales y su explotación racional, mediante una actividad empresarial regulada ecológicamente;

XXI. Proponer las medidas necesarias para reducir el impacto ambiental sobre los recursos naturales;

XXII. Promover el empleo de alternativas de desarrollo sustentable de bajo impacto ambiental en las diferentes regiones y zonas geohidrológicas del estado;

XXIII. Establecer programas de preservación y propagación de flora y fauna para la promoción de la biodiversidad del estado;

XXIV. Promover medidas alternativas para la prevención de plagas y enfermedades de plantas y animales;

XXV. Participar en las acciones de restauración y conservación de cenotes, y zonas geohidrológicas del estado;

XXVI. Gestionar la delimitación y correcta zonificación de las áreas naturales protegidas;

XXVII. Vigilar que las acciones que se realicen dentro de las áreas naturales protegidas, se ajusten a la normatividad vigente en materia de conservación y manejo de los recursos naturales;

XXVIII. Supervisar el cumplimiento de los programas y proyectos implementados por esta secretaría en materia de uso, aprovechamiento sustentable, restauración, preservación, conservación y manejo de las áreas naturales protegidas de competencia del estado;

XXIX. Participar en la planeación, elaboración y seguimiento de proyectos de turismo sustentable;

XXX. Promover la restauración de humedales costeros que se encuentren dentro de las poligonales de las áreas naturales protegidas del estado de Yucatán;

XXXI. Se deroga.

XXXII. Participación activa en campo tanto con personal adscrito a la Dirección, como en acompañamiento a la ciudadanía, en temas relacionados con la Dirección a su cargo;

XXXIII. Emitir las opiniones técnicas solicitadas por el Consejo Estatal Forestal;

XXXIV. Coordinar y gestionar proyectos y recursos, provenientes del fideicomiso ambiental;

XXXV. Supervisión en la generación de información geográfica por parte del personal adscrito a la Dirección;

XXXVI. Coadyuvar con la Dirección de Planeación y Cambio Climático en temas de educación ambiental, de gestión ambiental y de conservación de recursos naturales;

XXXVII. Participar en el censo, caracterización y exploración de cuevas cavernas y cenotes;

XXXVIII. Se deroga.

XXXIX. Coadyuvar en la promoción de la Juntas Intermunicipales; y

XL. Las demás que le otorguen el Reglamento del Código de Administración Pública del Estado de Yucatán, otras disposiciones normativas aplicables, así como las disposiciones del titular de la dependencia."

Asimismo, esta Unidad de Transparencia, deberá considerar el Criterio de Interpretación para sujetos obligados reiterado vigente con Clave de control: S0/014/2017 y S0/003/2017 ambos del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y el Criterio 02/2018 del Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en Yucatán, que a la letra señalan:



**“Clave de control: SO/003/2017**

**No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán o

torgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

**Resoluciones:**

- **RRA 0050/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas.
- **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
- **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora.”

**“Clave de control: SO/014/2017**

**Inexistencia.** La inexistencia es una cuestión de hecho que se atribuye a la información solicitada e implica que ésta no se encuentra en los archivos del sujeto obligado, no obstante que cuenta con facultades para poseerla.

**Resoluciones:**

- RRA 4669/16. Instituto Nacional Electoral. 18 de enero de 2017. Por unanimidad. Comisionado Ponente Joel Salas Suárez.
- RRA 0183/17. Nueva Alianza. 01 de febrero de 2017. Por unanimidad. Comisionado Ponente Francisco Javier Acuña Llamas.
- RRA 4484/16. Instituto Nacional de Migración. 16 de febrero de 2017. Por mayoría de seis votos a favor y uno en contra de la Comisionada Areli Cano Guadiana. Comisionada Ponente María Patricia Kurczyn Villalobos.”

**“Criterio 02/2018**

**PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DEL SUJETO OBLIGADO PARA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN.** Para proceder a declarar la inexistencia de la información, el Sujeto Obligado de conformidad a lo previsto en los artículos 131, 138, y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, deberá cumplir al menos con lo siguiente: **I)** A través de la Unidad de Transparencia deberá acreditar haber requerido a todas las áreas competentes; **II)** El área competente deberá informar haber realizado una búsqueda exhaustiva de la información solicitada, motivando la inexistencia de la misma y brindando de esa forma certeza jurídica al particular, remitiendo la solicitud al Comité de Transparencia respectivo, junto con el escrito en el que funde y motive su proceder; **III)** El Comité de Transparencia deberá: 1) analizar el caso y tomar las medidas necesarias para localizar la información; 2) emitir una resolución a través de la cual, en su caso, confirma la inexistencia de la información, la cual deberá contener los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza que se empleó un criterio de búsqueda exhaustivo, señalando también las circunstancias de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia, y 3) Ordenar, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y **IV)** Se deberá notificar al particular la resolución del Comité de Transparencia.”

**Algunos precedentes:**

Recurso de Revisión: 131/2017, Sujeto Obligado: Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. Comisionada Ponente: Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias.



Recurso de Revisión: 11/2018, Sujeto Obligado: Secretaría de Administración y Finanzas. Comisionada Ponente: Licenciada en Derecho, María Eugenia Sansores Ruz.  
Recurso de Revisión: 34/2018, Sujeto Obligado: Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán. Comisionada Ponente: Licenciada en Derecho, Susana Aguilar Covarrubias.

Partiendo de lo citado en párrafos que preceden, se puede concluir que, si bien es cierto que, el sujeto obligado debe garantizar el derecho de acceso a la información del particular, cierto es también que, debe otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, conforme a sus facultades, atribuciones y/o funciones, siempre y cuando las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita, sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de información, así como únicamente podrá negar la información solicitada previa demostración o motivación de que esta encuadra en alguna de las causales señaladas en la ley.

En primer término, para emitir la resolución, esta Unidad de Transparencia, hace del conocimiento del solicitante que, el Comité de Transparencia de esta Secretaría procedió al análisis minucioso del artículo 45 del Código de la Administración Pública de Yucatán, de los artículos 515, 516 y 518 del Reglamento Código de la Administración Pública de Yucatán, de los criterios aplicables al caso en concreto y de los artículos 8 y 9, fracción IX de la Ley General de Vida Silvestre, concluyendo que de acuerdo a las facultades y obligaciones establecidas en dichos numerales, se advierte que esta Secretaría no tiene competencia para conocer, poseer o generar la información referente a **“...Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año) Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024.” (Sic)**, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, por tanto, dicho Comité declaró la incompetencia y oriento al solicitante en la correcta dirección para dirigir su solicitud, toda vez que es competencia de otro sujeto obligado, dando de esta manera Certeza Jurídica al solicitante.

Con base en lo anterior, esta Unidad de Transparencia, hace del conocimiento del solicitante lo siguiente:

Se determina, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, orientar al solicitante que deberá dirigir la información referente a **“...Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año) Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024.” (Sic)**, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121** a la **Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales del Gobierno Federal (SEMARNAT)**, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, ingresando a la siguiente dirección electrónica **<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>**, por ser el sujeto obligado competente que pudieran conocer y poseer dicha información, tal y como disponen los artículos 8 y 9, fracción IX de la Ley General de Vida Silvestre.

En segundo término, respecto a la información referente a ***“Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...” (Sic)***, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, conforme a las facultades y obligaciones establecidas en el Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán, se verificó que la Unidad Administrativa competente, es la Dirección de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, de acuerdo a las facultades y obligaciones establecidas en el artículo 518 del citado Reglamento, misma que informó haber realizado la búsqueda exhaustiva y razonada de dicha información, tanto en los archivos digitales como en los documentos impresos a su cargo, determinando declarar la inexistencia de la misma, para lo cual se turnó dicha inexistencia al Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, para que a su vez confirme, revoque o modifique la respuesta, dando de esta manera certeza al solicitante, para lo cual, el Comité emitió una resolución confirmando la inexistencia de dicha información requerida en la solicitud que hoy nos ocupa.

Por tanto, después de analizar la solicitud de acceso a la información pública, la respuesta determinada por el M.G.A. Toshio Julián Yokoyama Cobá, Director de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, como Unidad Administrativa competente, la normatividad, los criterios aplicables al caso concreto, la resolución emitida por el Comité de Transparencia confirmando la inexistencia de la información referente a ***“Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...” (Sic)***, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121** y del **ACTA CIRCUNSTANCIADA DE BÚSQUEDA EXHAUSTIVA Y RAZONADA DE LA INFORMACIÓN REFERENTE A “QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES DURANTE LOS AÑOS 2022, 2023 Y LO QUE VA DEL 2024. DE ESTE TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES, QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE MURIERON Y EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE PUDIERON VOLVERSE A LIBERAR...” (SIC) REQUERIDA EN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA IDENTIFICADA CON EL FOLIO NÚMERO 310571724000121**, podemos señalar en aras de la transparencia que, dicha Unidad, realizó y concluyó con la búsqueda exhaustiva y razonada de dicha información solicitada, tanto en sus archivos digitales como en los documentos impresos a su cargo de esta Secretaría.

Asimismo, para dar certeza al solicitante que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo hacemos de su conocimiento que el Comité de Transparencia consideró los elementos mínimos que permitieron identificar la información referente a ***“Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...” (Sic)***, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, en razón de tema, materia o asunto específico, así como señaló las circunstancias

de tiempo, modo y lugar que generaron la inexistencia en cuestión y el servidor público responsable de contar con la misma.

Con base en lo anterior, se hace del conocimiento del solicitante lo siguiente:

Se determina, con fundamento en el artículo 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, **declarar la inexistencia de la información** referente a ***“Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar...” (Sic)***, requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, toda vez que no existe en los archivos de esta Secretaría información y documentos referente a tortugas marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y 2024, en el periodo de búsqueda comprendido del uno de enero de dos mil veintidós al doce de agosto de dos mil veinticuatro.

En consecuencia, póngase a disposición del solicitante, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, el memorándum de respuesta identificado con el **DGCRN/390/2024** de fecha diecinueve de agosto de dos mil veinticuatro, suscrito por el M.G.A. Toshio Julián Yokoyama Cobá, Director de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, como Unidad Administrativa competente.

Notifíquese al solicitante, la presente resolución, a través del correo electrónico **ejkc\_ck@hotmail.com**, con fundamento en los artículos 45, fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por último, en acatamiento a lo indicado por el Comité de Transparencia de esta Secretaría, esta Unidad de Transparencia, notifica y hace entrega al solicitante del **Acta de la Quincuagésima Novena Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro, de la Resolución **C.T./105/2024** y del **ACTA CIRCUNSTANCIADA DE BÚSQUEDA EXHAUSTIVA Y RAZONADA DE LA INFORMACIÓN REFERENTE A “QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES DURANTE LOS AÑOS 2022, 2023 Y LO QUE VA DEL 2024. DE ESTE TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES, QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE MURIERON Y EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE PUDIERON VOLVERSE A LIBERAR...” (SIC) REQUERIDA EN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA IDENTIFICADA CON EL FOLIO NÚMERO 310571724000121**, todas de fecha veintitrés de agosto de dos mil veinticuatro, con fundamento en los artículos 45 fracción V, 125, 126, 131, 132 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 19, 20, 45 fracción II, V, 129, 131, 132, 133, 138, fracciones I y II y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los artículos 53, fracciones II y III, 59 y 79, párrafo segundo, de la Ley de



Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable:

## RESUELVE

**PRIMERO.-** Póngase a disposición del solicitante, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, el memorándum identificado con el número **DGCRN/390/2024** de fecha diecinueve de agosto de dos mil veinticuatro, suscrito por el M.G.A. Toshio Julián Yokoyama Cobá, Director de Gestión y Conservación de Recursos Naturales de esta Secretaría, como Unidad Administrativa competente, donde se da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121** de acuerdo a lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**SEGUNDO-** Hágase del conocimiento del solicitante, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, la determinación de **declaración de incompetencia** de esta Secretaría para conocer, poseer o generar la información referente a **"...Quiero conocer el numero total de nidos de tortugas marinas registrados a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024. (dividido por año) Quiero conocer el numero total de tortugas marinas (bebés) liberadas a lo largo de toda la costa en los años 2022, 2023 y 2024."** (Sic), requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, confirmada por el Comité de Transparencia de esta Secretaría, por tanto, se orienta al solicitante a dirigir esta parte de su solicitud a la **Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales del Gobierno Federal (SEMARNAT)**, de acuerdo con lo fundado y motivado en los Considerandos de la presente resolución.

**TERCERO-** Hágase del conocimiento del solicitante, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, la determinación de **declarar la inexistencia de la información** referente a **"Quiero conocer el numero total de Tortugas Marinas atacadas por perros ferales durante los años 2022, 2023 y lo que va del 2024. De este total de tortugas marinas atacadas por perros ferales, quiero conocer el numero total de tortugas marinas que murieron y el numero total de tortugas marinas que pudieron volverse a liberar..."** (Sic), requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el folio número **310571724000121**, confirmada por el Comité de Transparencia de esta Secretaría, de acuerdo con lo fundado y motivado en los Considerandos de la presente resolución.

**CUARTO.-** Entréguese al solicitante, por medio electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, la resolución marcada con el número **C.T./105/2024**, el **Acta de la Quincuagésima Novena Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro y el **ACTA CIRCUNSTANCIADA DE BÚSQUEDA EXHAUSTIVA Y RAZONADA DE LA INFORMACIÓN REFERENTE A "QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES DURANTE LOS AÑOS 2022, 2023 Y LO QUE VA DEL 2024. DE ESTE TOTAL DE TORTUGAS MARINAS ATACADAS POR PERROS FERALES, QUIERO CONOCER EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE MURIERON Y EL NUMERO TOTAL DE TORTUGAS MARINAS QUE PUDIERON VOLVERSE A LIBERAR..."** (SIC) REQUERIDA EN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN



**PÚBLICA IDENTIFICADA CON EL FOLIO NÚMERO 310571724000121**, todas de fecha veintitrés de agosto de dos veinticuatro del Comité de Transparencia de esta Secretaría, de acuerdo con lo fundado y motivado en los Considerandos de la presente resolución.

**QUINTO.-** Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, dentro de los **quince días hábiles** siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente.

**Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución, a través del correo electrónico ejkc\_ck@hotmail.com, conforme lo establece los artículos 45 fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**

Así lo resolvió y firma al margen y calce, la **Abog. Ana Paola Galué Ruz**, Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Con fundamento en los artículos 1 y 2 del Acuerdo SEDUMA 01/2016. En la ciudad de Mérida, Yucatán, **a los veintiséis días del mes de agosto de dos mil veinticuatro.**

Atentamente:

(Rúbrica)

Abog. Ana Paola Galué Ruz  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

C.c.p. Archivo de la Unidad de Transparencia.

Cnvc\*

\*La resolución original y firmada se encuentra en los archivos de la Unidad de Transparencia.