



Coordinación Universitaria de
Transparencia, Acceso a la Información
y Protección de Datos Personales

Universidad Veracruzana

CUTAI/DAI/0420/2024

15/08/2024

Asunto: Respuesta a solicitud 300564224000395

C. SOLICITANTE

PRESENTE

En atención a su solicitud de información recibida mediante el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información SISAI 2.0 con número de folio **300564224000395**; y en términos de los artículos 143 y 145 de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se hace de su conocimiento lo siguiente;

PRIMERO. - Esta Coordinación, turnó su solicitud a la **Dirección General de Recursos Humanos**, área administrativa a quien corresponde dar atención a su solicitud.

SEGUNDO. – La L.C. Rosa Aidé Villalobos Betancourt, **Directora General de Recursos Humanos** de la Universidad Veracruzana, da contestación mediante oficio **DGRH 0001715/08/2024**, y archivo electrónico anexo, mismo que se pone a su disposición para su consulta, reproducción y obtención.

Finalmente me permito comunicarle que, si usted no está satisfecho con esta respuesta, puede interponer Recurso de Revisión ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales conforme a los supuestos señalados en el Título Octavo de la Ley Número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”

Mtro. Rubén Eder Contreras Rojas

Coordinador Universitario de Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos Personales
Universidad Veracruzana

Calle Guillermo Prieto
No.103
Col. Dos de Abril
C.P. 91030
Xalapa, Veracruz.

Teléfono
01 (228) 8 41 59 20

Conmutador
01 (228) 8 42 17 00
01 (228) 8 42 27 00

Conm. Ext.
10501, 10502,
10503 y 10504

Correo electrónico
transparencia@uv.mx

Rectoría
Coordinación Universitaria de Transparencia, Acceso
a la Información y Protección de Datos Personales



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos

DGRH 0001715/08/2024
Xalapa, Equez., Ver., a 06 de agosto de 2024

Mtro. Rubén Eder Contreras Rojas

Coordinador Universitario de Transparencia, Acceso
a la Información y Protección de Datos Personales
Universidad Veracruzana

Respecto de la solicitud de información registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia, identificada con folio **300564224000395** y turnada por la CUTAI a esta Dirección General para su atención, misma que establece lo siguiente:

"1.- Salario mensual neto de Araceli Reyes Huesca 2.- Primer fecha de contratación de Araceli Reyes Huesca 3.- Semblanza y/o Curricular vitae versión pública de Araceli Reyes Huesca El punto 1 no se encuentra disponible para consulta en el sitio web oficial de transparencia, por lo cual se solicita por este medio." (Sic)

Respuesta:

La Dirección General de Recursos Humanos, en consistencia con sus responsabilidades conferidas en el artículo 213 del Estatuto General de la Universidad Veracruzana; en carácter de sujeto obligado y en cumplimiento a sus atribuciones, informa lo siguiente:

1. Salario mensual neto

Respuesta: Para conocer el salario mensual de Araceli Reyes Huesca, se informa que en términos del Artículo 70, Fracción VIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y artículo 15 fracción VIII de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Universidad Veracruzana cumple con la obligación de hacer pública la información relativa a la remuneración bruta y neta de todo el personal, es por ello que, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), en donde se puede consultar las percepciones salariales del personal de la Universidad Veracruzana; cuya dirección electrónica es la siguiente:

<https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones>

Una vez que ingresa al SIPOT, se mostrará una pantalla como la que se presenta a continuación, en la que pueden observarse las Obligaciones Generales y las Específicas:

[Handwritten signature]

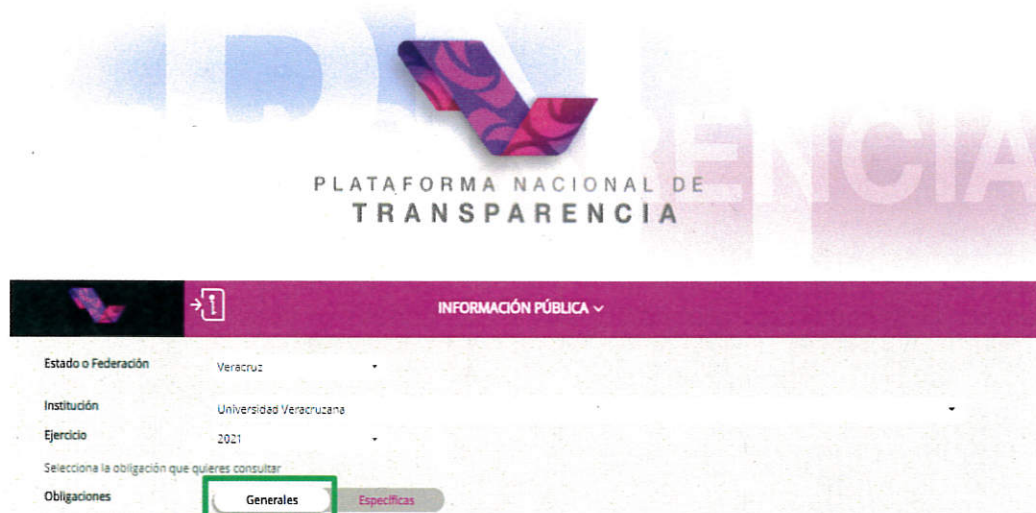
Lomas del Estadio s/n
Edificio "A", planta baja,
C.P. 91000
Xalapa-Enríquez,
Veracruz, México

Teléfono
228 842 1703

Conmutador
228 842 1700
228 842 2700

Extensiones
11705, 11053

Correo electrónico
dgrh@uv.mx

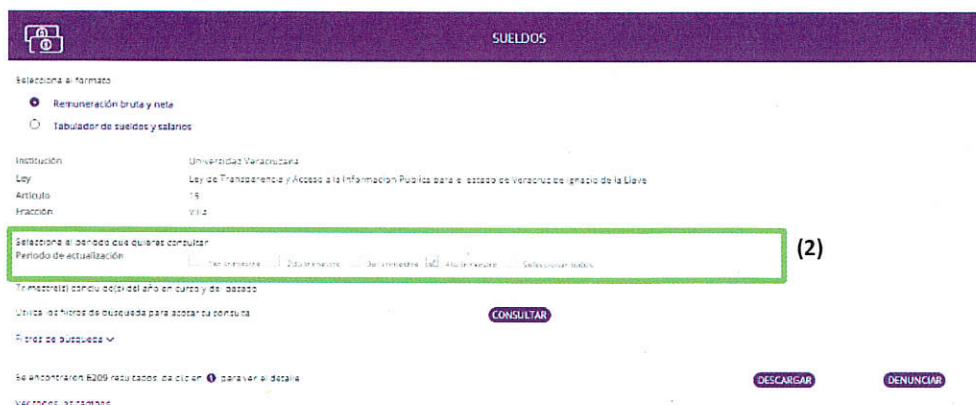


Al seleccionar la opción **Obligaciones Generales**, se presenta una ventana como la mostrada a continuación, en la cual deberá desplazarse hasta la parte baja de la pantalla para localizar el ícono “Sueldos” ⁽¹⁾, en el que puede consultar la información relativa a la remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos:

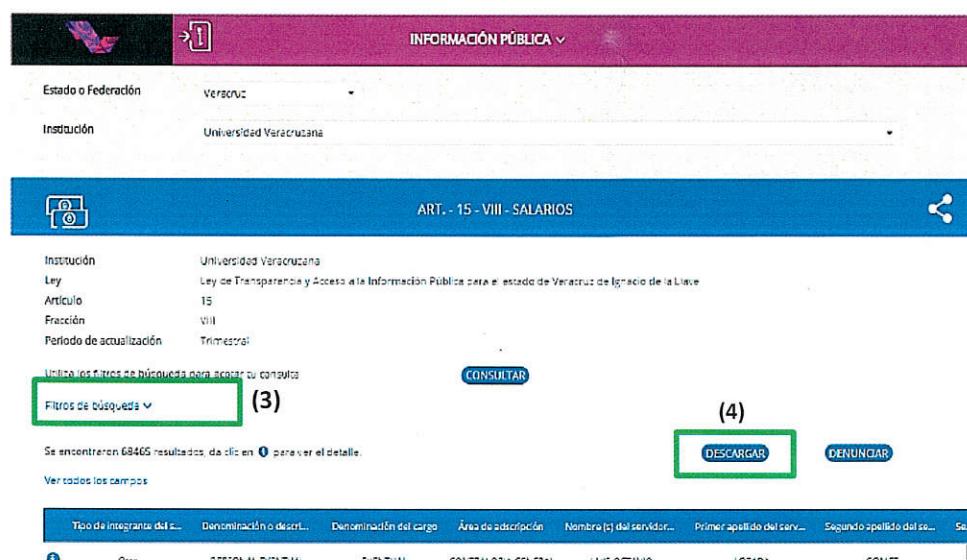


(1)

Al ingresar al ícono “Sueldos”, de manera automática se muestra la información de las percepciones; si se necesitan consultar otros trimestres debe marcar la casilla correspondiente al periodo de actualización (2):



Para hacer consultas específicas, puede ocupar los **filtros de búsqueda** ⁽³⁾ que tiene la propia plataforma SIPOT, o puede **Descargar** ⁽⁴⁾ el archivo en formato Excel, y dentro de este archivo ocupar los filtros que tiene la aplicación para obtener la información requerida.



2. *Primera fecha de contratación de Araceli Reyes Huesca:*

Respuesta: Se informa que la primera fecha de contratación registrada de la C. Araceli Reyes Huesca con la Universidad Veracruzana es el 03 de octubre del año 2022.

3. *Semblanza y/o Curriculum vitae versión pública de Araceli Reyes Huesca*

Respuesta: Se adjunta en archivo PDF, la síntesis curricular de la C. Araceli Reyes Huesca que obra dentro de su expediente de personal.



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos

Con lo anterior, se da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con fundamento en los Artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 143 y 145 de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle saludos cordiales.

A t e n t a m e n t e

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”

Lomas del Estadio s/n
Edificio “A”, planta baja,
C.P. 91000
Xalapa-Enríquez,
Veracruz, México

Teléfono
228 842 1703

Conmutador
228 842 1700
228 842 2700

Extensiones
11705, 11053

Correo electrónico
dgrh@uv.mx



L. C. Rosa Aidé Villalobos Betancourt
Directora General de Recursos Humanos
Universidad Veracruzana

C.c.p. Archivo



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

DATOS GENERALES				
Nombre Completo				No. de Personal*
Araceli Reyes Huesca				57399
Tipo de personal*	Antigüedad*	Correo Electrónico Institucional*	Correo Electrónico Alternativo	Teléfono
Eventual	1 año	araceireyes@uv.mx		
DATOS DE LA DEPENDENCIA DONDE REALIZARÁ LA FUNCIÓN				
Entidad Académica o Dependencia				Región
Facultad de Economía				Xalapa
Domicilio de la Entidad o Dependencia		Teléfono Institucional		Extensión (es)
Av. Xalapa s/n		228 8421700		14263, 14264, 14265
TRAYECTORIA LABORAL EN LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA				
Entidad Académica o Dependencia	Tipo de Personal	Función	Período (mes/año)	
1. Facultad de Economía	Eventual	Apoyar en la realización de los trámites administrativos.	Del 03/10/2022 a la actualidad	
2.				
3.				
4.				
5.				

* Al ser personal U.V. será necesario el uso del correo institucional. En caso de no contar con él, dirigirse al Departamento de Servicios Informáticos de Red.



Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección General de Recursos Humanos

Síntesis Curricular

ARH-I-F-25

TRAYECTORIA LABORAL FUERA DE LA UNIVERSIDAD (los últimos 5 años)			
Empresa u Organización	Puesto	Periodo (mes/año)	Teléfonos
1. PHINDER	Auxiliar administrativo	6 meses	
2. Campaña política	Capturista	1 mes	
3.			
4.			

ESCOLARIDAD (a partir de nivel medio y superior)		
Grado Obtenido (Maestría/Licenciatura/Bachillerato)	Área de Conocimiento (Salud/Técnica/Administrativo, etc.)	Documento que acredita el grado* (Título y Cédula/Certificado/Cardex)
1. Licenciada en Economía	Económico - Administrativo	Título
2. Bachillerato concluido		Certificado
3.		
4.		
5.		

* Anexar fotocopia de documento que acredita el grado solicitado para la función de interés.

CURSOS Y ACTUALIZACIONES		
1. Curso "Autonomía y Derechos Humanos de las Mujeres".	Fecha:	16 de enero al 12 de febrero del 2023
2. Curso virtual "Contabilidad y finanzas básicas".	Fecha:	12 de enero de 2024
3.	Fecha:	
4.	Fecha:	
5.	Fecha:	

Por este medio y con fecha 05 de agosto de 2024, manifiesto que la información contenida en este formato es verdadera.

Araceli Rêves/Huesca

Nombre y firma del interesado