

## ACUERDO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA No.01/2024

ACUERDO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO "MUNICIPIO DE HIDALGO DEL PARRAL", MEDIANTE EL CUAL SE CONFIRMA LA DETERMINACIÓN SOBRE LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO PARA LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA QUE PROPONE LA OFICIALÍA MAYOR EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION DE FOLIOS 080154624000078, 080154624000079, 080154624000082, 080154624000086, 080154624000092, 080154624000093, 080154624000094, 080154624000095, 080154624000096, 080154624000097 Y 080154624000098 REALIZADAS POR DIVERSOS SOLICITANTES.

### ANTECEDENTES

I. En fecha once de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Benito Juarez, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000078 requirió lo siguiente:

"El nombre del director y subdirector(es) de cada dependencia, así como su curriculum y el monto total mensual que recibe por su labor"(sic).

En fecha once de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Armando Molina Barrón, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000079 requirió lo siguiente:

"El organigrama general y por dependencia (incluyendo aquellas dependencias autonomas como el dif y el imjuve) con el nombre de cada persona que ocupe un lugar en ese organigrama. Tambien un listado de cuanto ganan pero no desglosado entre el pago y gratificacion, sino el pago total que reciben cada mes"(sic).

En fecha once de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Armando Molina Barrón, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000082 requirió lo siguiente:

"El curriculum de cada empleado que haya comenzado a laborar en presidencia de manera fija o eventual, de confianza o base, a partir del 10 de septiembre del 2024 en la nueva administracion municipal encabezada por el ingeniero Salvador calderon"(sic).

En fecha doce de septiembre de dos mil veinticuatro, la ciudadana Mara, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000086 requirió lo siguiente:

"Quiero saber cuál es el currículum de todos los funcionarios del municipio de primer y segundo nivel Quiero saber cuál es la experiencia dentro de áreas de gobierno de todos lo funcionarios del municipio



de primer y segundo nivel Quiero saber quiénes son los funcionarios del municipio de primer y segundo nivel son socios de una empresa, negocio o comercio De ese listado de funcionarios quiero saber cuáles son las empresas, negocios o comercios que de las que son parte"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el solicitante Regidores Pri, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000092 requirió lo siguiente:

"Solicito el curriculum vitae y plan de trabajo de todos y cada uno de los titulares y directores del Gobierno Municipal de Hidalgo del Parral Chihuahua del periodo 2024-2027, nombrados por el presidente municipal Salvador Calderón Aguirre, así como su nombramiento, incluidos los titulares de organismos descentralizados de la administración pública municipal y órgano interno de control.

Dicha información solicito me sea enviada de manera escaneada al correo electrónico arzoaloretto58@gmail.com"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el solicitante Regidores Pri, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000093 requirió lo siguiente:

"Solicito se me informe el sueldo y/o remuneración total que perciben los actuales directores, titulares y jefes de área, incluidos los titulares de organismos descentralizados, integrantes del órgano interno de control del gobierno municipal de Hidalgo del Parral, incluido sueldo base, compensación, apoyo en combustible y cualquier otro concepto que les sea remunerado. Asimismo solicito me sea remitido su contrato laboral y/o documento donde se establezca de la relación laboral.

Dicha información pido me sea remitida a través del correo electrónico: arzoaloretto58@gmail.com"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, la ciudadana Aime Barraza, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000094 requirió lo siguiente:

"Solicito se me informe el sueldo y/o remuneración que percibe la Síndica Municipal de Hidalgo del Parral, Dalila Villalobos Villalobos, así como sus colaboradores, para lo cual solicito se me remita el contrato laboral celebrado con cada uno de ellos de manera escaneada.

De igual manera solicito se me remita el plan de trabajo de la síndica municipal y el curriculum de sus colaboradores de manera escaneada"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el solicitante Regidores Pri, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000095 requirió lo siguiente:





"Solicito se me informe de manera precisa y detallada el organigrama de todas las direcciones del gobierno municipal de Hidalgo del Parral, incluidos organismos descentralizados y detallando en el organigrama, el cargo y nombre de todos los empleados ya sean de primer, segundo y tercer nivel.

dicha información pido me sea remitida de manera digital a través del correo: arzolaloreto58@gmail.com"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Ivan Perez Perez, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000096 requirió lo siguiente:

"HOLA, BUENAS TARDES

ESTOY REALIZANDO UNA TAREA EN DONDE ME SOLICITAN DAR RESPUESTA A LAS SIGUIENTES PREGUNTAS DIRIGIDAS AL SINDICO MUNICIPAL

1. CUANTO COSTO EL EVENTO DEL GRITO DE LA INDEPENDENCIA EN EL MUNICIPIO EL PASADO 15 DE SEPTIEMBRE
2. QUIENES FUERON LOS PROVEEDORES DE DICHO EVENTO Y COMO SE REALIZO EL PROCESO DE ADJUDICACION DE LOS MISMO
3. SE DIO A CONOCER QUE EL MUNICIPIO GASTO 200 MILLONES DE PESOS EN UN MES, PODRIA PROPORCIONAR LOS DOCUMENTOS QUE SE ANALIZARON PAR LLEGAR A TAL CONCLUSION Y EXPLICAR EL PROCESO DE REVISION DE LA SINDICATURA
4. SOBRE LA ESTAFA AL MUNICIPIO, CUALES SON LOS HALLAZGOS DE LA SINDICATURA SOBRE EL TEMA
6. CUAL ES EL SUELDO MENSUAL DE LOS FUNCIONARIOS (SINDICO MUNICIPAL, SECRETARIO, PRESIDENTE, TESORERO, OFICIAL MAYOR, DIRECTORES)
7. CUAL ES EL PRESUPUESTO ACTUAL DE LA ADMINSTRACION
8. CUAL ES EL PLAN DE TRABAJO DE LA SINDICATURA MUNICIPAL
9. CUANTO DINERO SE RECAUDO DURANTE LA CENA DEL 15 DE SEPTIEMBRE ORGANIZADA POR EL DIF
10. CUANTO DINERO SE GASTO DURANTE LA TOMA DE PROTESTA Y EN QUE SE GASTO"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Porfirio Calderon, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000097 requirió lo siguiente:

- "1.-Por medio de la presente solicito tenga a bien proporcionarme los montos de las liquidaciones y o compensaciones de los directores de la administracion municipal 2021-2024, así como de la sindica, presidente municipal y el personal de segundo y tercer nivel,
- 2.- se me proporcione el nombre completo, los sueldos y compeensaciones de los directores de la nueva administracion 2024-2027 así como de las sindica municipal, regidores del ayuntamiento y presindente municipal"(sic).

En fecha dieciocho de septiembre de dos mil veinticuatro, el ciudadano Porfirio Calderon, mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio 080154624000098 requirió lo siguiente:

- "1.- proporcione todos los gastos realizados para las ceremonias del grito de independencia 2024 y

desfile como lo son: pagos y anticipos a artistas Laura Leon y Liz Vega, escenarios, sonido, luces, fuegos artificiales, mobiliario, sillas, vallas, carpas, así como los proveedores de cada uno de los siguientes gastos adjuntando copia de las facturas, contratos y pólizas de cheques

2.-proporcionar nombres y sueldo diario integrado así como compensaciones de todas las personas que laboran en sindicatura 2024-2027 así como sus puestos y sus horarios laborales

3.-Organigrama con los nombres de los funcionarios públicos de las direcciones 2024-2027 de turismo, desarrollo económico, cultura, deporte, desarrollo social, desarrollo urbano, catastro, obras públicas, tesorería, desarrollo rural, comunicación social, acción cívica social, jurídico, secretaría del ayuntamiento, oficialía mayor, servicios públicos

4.- se me proporcione copia de todos los nombramientos de los directores de la administración 2024-2027"(sic).

II. Los días 17 y 19 de septiembre del presente, la responsable de la Unidad de Transparencia, mediante los oficios U.T. OF. No.1/2024, U.T. OF. No.2/2024, U.T. OF. No.3/2024, U.T. OF. No.4/2024, U.T. OF. No.18/2024, U.T. OF. No.19/2024, U.T. OF. No.20/2024, U.T. OF. No.21/2024, U.T. OF. No.22/2024, U.T. OF. No.25/2024 y U.T. OF. No.26/2024, remitió al área administrativa encargada de concentrar todos los curriculum, sueldos, directorio y contratos de los directores, subdirectores, encargados de área y/o funcionarios de primero, segundo y tercer nivel, así como los organigramas de cada una de las direcciones las solicitudes de acceso a la información mencionadas en el punto número I correspondiendo un oficio por cada una de las solicitudes en razón al orden mencionado.

III. El área administrativa Oficialía Mayor, el día 23 de septiembre emitió oficio de folio OF/0009-2024, mediante el cual realiza la siguiente petición:

"COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL  
MUNICIPIO DE HIDALGO DEL PARRAL  
PRESENTE.-

Por medio del presente le envió un cordial saludo, así mismo me permito solicitarle y de acuerdo a la facultad que establece el Artículo 36 fracción V de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Chihuahua, me permito manifestar lo siguiente:

Los días 17 y 19 de septiembre del presente, se recibieron en la Oficialía Mayor, los oficios U.T. OF. No.1/2024, U.T. OF. No.2/2024, U.T. OF. No.3/2024, U.T. OF. No.4/2024, U.T. OF. No.18/2024, U.T. OF. No.19/2024, U.T. OF. No.20/2024, U.T. OF. No.21/2024, U.T. OF. No.22/2024, U.T. OF. No.25/2024 y U.T. OF. No.26/2024, emitido por la Titular de la Unidad de Transparencia, mediante los cuales solicita información tal como: curriculum, sueldos, directorio y contratos de los directores, subdirectores, encargados de área y/o funcionarios de primero, segundo y tercer nivel, así como los organigramas de cada una de las direcciones.

A lo cual el departamento está trabajando para poder tener la información lo antes

10/9/24



posible, estando en proceso de concentración y creación, es que se solicita tengan a bien conceder prorroga de 5 días hábiles, esto para otorgar las respuestas en los términos de los solicitantes, de conformidad con los fundamentos y motivos que a continuación se exponen:

1. La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua prevé que las áreas responsables de contar con la información podrán solicitar ampliación del plazo de respuesta hasta por cinco días hábiles, según lo dispuesto en el artículo 55 segundo párrafo.
2. Se está trabajando en proceso de concentración y generación de la información del personal de nuevo ingreso.
3. Resulta que no es posible contar con la información consistente en lo requerido por los solicitantes, dado que se encuentra en proceso de concentración y generación de dicha información.
4. Se señala al ciudadano Ing. Martin Ricardo Flores Moya, Oficial Mayor, como responsable de generar y resguardar la información requerida.

De conformidad a lo antes expuesto, y con fundamento en el Artículo 36 fracción V, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, se solicita a este comité de transparencia que emita la resolución de aprobación para la ampliación del plazo para la entrega de la información.”(sic)

En vista de lo anterior, se exponen los siguientes:

### **CONSIDERANDOS**

I. Que este Comité de Transparencia es competente para resolver sobre la solicitud de ampliación del plazo para la entrega de la información concerniente a curriculums, sueldos, directorio y contratos de los directores, subdirectores, encargados de área y/o funcionarios de primero, segundo y tercer nivel, así como los organigramas de cada una de las direcciones requerida en diversas solicitudes con folios 080154624000078, 080154624000079, 080154624000082, 080154624000086, 080154624000092, 080154624000093, 080154624000094, 080154624000095, 080154624000096, 080154624000097 y 080154624000098 promovidas por diversos solicitantes, de conformidad con lo previsto en los artículos 5 fracciones V y XXXI, 32 fracción IV, 35 y 36 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

II. Que ante lo expuesto en la determinación de ampliación del plazo de respuesta realizada por el ciudadano Ing. Martin Ricardo Flores Moya, es de concluir que se encuentran en proceso de concentración y generación de la información, por lo tanto, se ordena no realizar una nueva búsqueda de la información, a fin de localizarla, pero se apercibe de que deberán de concluir con la generación y concentración de la información a fin de otorgar respuesta a los solicitantes en el plazo máximo otorgado; esto en cumplimiento a lo señalado por el artículo 55 segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.



**III.-** Que el ciudadano Ing. Martin Ricardo Flores Moya, Oficial Mayor, es el responsable de resguardar la información cuya concentración y generación se encuentra en proceso.

En vista de lo anterior, este Comité resuelve:

**PRIMERO.-** Se confirma la determinación de ampliación del plazo de respuesta solicitada por el área administrativa Oficialía Mayor respecto a curriculums, sueldos, directorio y contratos de los directores, subdirectores, encargados de área y/o funcionarios de primero, segundo y tercer nivel, así como los organigramas de cada una de las direcciones requerida en diversas solicitudes con folios 080154624000078, 080154624000079, 080154624000082, 080154624000086, 080154624000092, 080154624000093, 080154624000094, 080154624000095, 080154624000096, 080154624000097 y 080154624000098 promovidas por diversos solicitantes.

Esto de conformidad con los motivos y fundamentos consignados en la parte de los Antecedentes y Considerativos del presente acuerdo.

**SEGUNDO.-** Debido a que la información solicitada versa sobre documentación que se encuentra en proceso de concentración y generación se apercibe de que deberán de concluir con la generación y concentración de la información a fin de otorgar respuesta a los solicitantes en el plazo máximo otorgado; esto en cumplimiento a lo señalado por el artículo 55 segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua

**TERCERO.-** Con fundamento en lo que dispone el artículo 38 fracciones II y VI de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, remítase la presente resolución a la Unidad de Transparencia, a fin de que la notifique al solicitante.

Así lo acuerdan por mayoría de votos los integrantes del Comité de Transparencia de Municipio de Hidalgo del Parral, en sesión de fecha 25 de septiembre de 2024.



Ing. Martin Ricardo Flores Moya  
**Presidente del Comité de Transparencia**



Lic. María de Lourdes Urbina Ramírez  
**Secretaria del Comité de Transparencia**



Arq. Vivian Aguirre Talamantes  
**Vocal del Comité de Transparencia**

La presente hoja de firmas corresponde al ACUERDO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO "MUNICIPIO DE HIDALGO DEL PARRAL", MEDIANTE EL CUAL SE CONFIRMA LA DETERMINACIÓN SOBRE LA AMPLIACIÓN DEL PLAZO PARA LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA QUE PROPONE LA OFICIALÍA MAYOR EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION DE FOLIOS 080154624000078, 080154624000079, 080154624000082, 080154624000086, 080154624000092, 080154624000093, 080154624000094, 080154624000095, 080154624000096, 080154624000097 Y 080154624000098 REALIZADAS POR DIVERSOS SOLICITANTES.