

## Acuse de Recibo de Solicitud de Información Pública

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

N° de folio: 310578622000002

Fecha de presentación: 13/01/2022 13:31:41 PM

Nombre del solicitante: Alejandro Hernandez Castillo

Correo Electrónico: gonzalez\_1974@live.com.mx

Sujeto Obligado: Kopomá

Modalidad de Entrega de la Información: Cualquier otro medio incluido los electrónicos

H. Ayuntamiento de kopoma administración actual presente:  
Solicito la siguiente información pública:  
Copia simple de listado de nombres, colaboradores, que figuran en nomina del mes de octubre y diciembre, con sus respectivos sueldos. Especificando el puesto y cargo  
Copia simple de la sesión de cabildo donde se autoriza los sueldos, forma de designación de cargos y puestos  
Copia simple de listado de nombres de los meses octubre, noviembre y diciembre del cual recibieron apoyos económicos sociales, deportivos y culturales.  
Copia simple pago de renta de mobiliario, equipo de sonido utilizado para la toma de protesta e instalación de cabildo del mes de septiembre pasado  
Copia simple pago de pirotecnia en los eventos patrios  
Copia simple de bajas del personal policiaco. Director, oficiales, especificar la destitución, motivo, y nombres del reemplazo.

Información solicitada:

Datos Adicionales

Documentación anexa:

### FECHA DE INICIO DE TRÁMITE

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su solicitud de acceso a información pública será atendida a partir del día 14/01/2022, y la respuesta le deberá ser notificada en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de diez días hábiles, contados a partir de la presentación. Además, se precisará el costo y la modalidad en que será entregada la información, atendiendo en la mayor medida de lo posible a la solicitud del interesado

Excepcionalmente, este plazo podrá ampliarse hasta por diez días más cuando existan razones que lo motiven. No podrán involucrarse como causales de ampliación del plazo aquellos motivos que supongan negligencia o descuido del sujeto obligado en el desahogo de la solicitud.

La solicitud recibida después del horario laboral de un día hábil o en cualquier hora de un día inhábil, se tendrá por recibida el día hábil siguiente



## Acuse de Recibo de Solicitud de Información Pública

### PLAZOS DE RESPUESTA Y POSIBLES NOTIFICACIONES A SU SOLICITUD

1) Respuesta a su solicitud:	10 días hábiles	28/01/2022
2) En caso de que se requiera más información:	5 días hábiles	21/01/2022
3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información:	20 días hábiles	11/02/2022

### OBSERVACIONES

Las notificaciones y resoluciones se le comunicarán vía la Plataforma Nacional, ya que fue el medio por el cual usted realizó la solicitud de información; para darle seguimiento, debe consultar la Plataforma Nacional.

Si usted recibe una notificación de que se requieren más datos para atender su solicitud de información deberá responder en un máximo de 10 días a partir de que reciba la notificación, en caso de no hacerlo su solicitud se tendrá como no presentada, lo anterior con fundamento en el artículo 128 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

El presente requerimiento se regirá al mes de la cual usted es responsable, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 134 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

### Plazos de respuesta

a) En materia de información de carácter público	5 días hábiles
b) Información de la Ley de Libertad de Acceso a la Información	2 días hábiles
c) Información relacionada con el acceso a la información	2 días hábiles
d) Información de la Unidad Administrativa	2 días hábiles
e) Información de la Unidad de Planeación	2 días hábiles
f) Información de la Unidad de Planeación	2 días hábiles
g) Información de la Unidad de Planeación	2 días hábiles



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

**Asunto:** Requerimiento de Información  
Kopomà, Yucatán a 16 de octubre de 2024

C. CARLOS ALBERTO TEC EK  
Tesorero municipal  
Ayuntamiento de Kopomà Yuc.

Por este medio me permito solicitarle la documentación para atender la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 310578622000002, recibida por esta Unidad de Transparencia con fecha **13 de enero del 2022**, en la cual se requirió información en los siguientes términos:

**"H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA ADMINISTRACIÓN ACTUAL PRESENTE: SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES, COLABORADORES, QUE FIGURAN EN NOMINA DEL MES DE OCTUBRE Y DICIEMBRE, CON SUS RESPECTIVOS SUELDOS. ESPECIFICANDO EL PUESTO Y CARGO COPIA SIMPLE DE LA SESIÓN DE CABILDO DONDE SE AUTORIZA LOS SUELDOS, FORMA DE DESIGNACIÓN DE CARGOS Y PUESTOS COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES DE LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL CUAL RECIBIERON APOYOS ECONÓMICOS SOCIALES, DEPORTIVOS Y CULTURALES. COPIA SIMPLE PAGO DE RENTA DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO UTILIZADO PARA LA TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE CABILDO DEL MES DE SEPTIEMBRE PASADO COPIA SIMPLE PAGO DE PIROTECNIA EN LOS EVENTOS PATRIOS COPIA SIMPLE DE BAJAS DEL PERSONAL POLICIACO. DIRECTOR, OFICIALES, ESPECIFICAR LA DESTITUCIÓN, MOTIVO, Y NOMBRES DEL REEMPLAZO."**

El presente requerimiento se realiza al área de la cual usted es responsable, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Plazos de respuesta.

a) Se entrega información de carácter público	5 días hábiles
b) Inexistencia de la Información	2 días hábiles
c) Información clasificada como reserva o confidencial	2 días hábiles
d) Incompetencia de la Unidad Administrativa	2 días hábiles
e) Solicitud de ampliación de plazo	2 días hábiles
f) Requerimiento de datos adicionales	2 días hábiles
g) Disponibilidad pública de la información	2 días hábiles




Los plazos descritos se computarán a partir del día hábil siguiente de la notificación del presente requerimiento.

Lo anterior para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, en correlación con los artículos 128, 130, 132, 136 y 137 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ATENTAMENTE



UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA  
MUNICIPIO DE K'OPOMÁ, YUC.  
2024-2027

  
**Mariana Alejandra Yah Cahum**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**



### **\*Memorándum\***

**DIRIGIDO A:** Mariana Alejandra Yah Cahum / Responsable de la Unidad de Transparencia del municipio de kopoma Yucatán.

**DE:** TESORERIA MUNICIPAL.

**FECHA:** 16 de OCTUBRE de 2024.

**MEMO NO.:** 05/2024.

**ASUNTO:** Contestación de la solicitud de información número 310578622000002.

En atención a la solicitud de información, con número de folio 310578622000002, que se tuvo por recibida el 13 de enero del 2022 y que fue remitida a esta unidad administrativa el 16 de octubre de 2024, por medio de la cual requieren: **"H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA ADMINISTRACIÓN ACTUAL PRESENTE: SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES, COLABORADORES, QUE FIGURAN EN NOMINA DEL MES DE OCTUBRE Y DICIEMBRE, CON SUS RESPECTIVOS SUELDOS. ESPECIFICANDO EL PUESTO Y CARGO COPIA SIMPLE DE LA SESIÓN DE CABILDO DONDE SE AUTORIZA LOS SUELDOS, FORMA DE DESIGNACIÓN DE CARGOS Y PUESTOS COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES DE LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL CUAL RECIBIERON APOYOS ECONÓMICOS SOCIALES, DEPORTIVOS Y CULTURALES. COPIA SIMPLE PAGO DE RENTA DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO UTILIZADO PARA LA TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE CABILDO DEL MES DE SEPTIEMBRE PASADO COPIA SIMPLE PAGO DE PIROTECNIA EN LOS EVENTOS PATRIOS COPIA SIMPLE DE BAJAS DEL PERSONAL POLICIACO. DIRECTOR, OFICIALES, ESPECIFICAR LA DESTITUCIÓN, MOTIVO, Y NOMBRES DEL REEMPLAZO."** (Sic.)

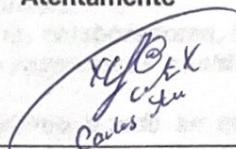
Del análisis realizado al contenido de la solicitud, se determina que este departamento es competente para dar trámite a la misma, de conformidad con lo establecido en los artículo 115 de la constitución política de los estados unidos mexicanos, **no obstante lo anterior**, de la búsqueda exhaustiva realizada en los archivos de esta Unidad Administrativa, respecto **"H.AYUNTAMIENTO DE KOPOMA ADMINISTRACIÓN ACTUAL PRESENTE: SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES, COLABORADORES, QUE FIGURAN EN NOMINA DEL MES DE OCTUBRE Y DICIEMBRE, CON SUS RESPECTIVOS SUELDOS. ESPECIFICANDO EL PUESTO Y CARGO COPIA SIMPLE DE LA SESIÓN DE CABILDO DONDE SE AUTORIZA LOS SUELDOS, FORMA DE DESIGNACIÓN DE CARGOS Y PUESTOS COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES DE LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL CUAL RECIBIERON APOYOS ECONÓMICOS SOCIALES, DEPORTIVOS Y CULTURALES. COPIA SIMPLE PAGO DE RENTA DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO UTILIZADO PARA LA TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE CABILDO DEL MES DE SEPTIEMBRE PASADO COPIA SIMPLE PAGO DE PIROTECNIA EN LOS EVENTOS PATRIOS COPIA**



**SIMPLE DE BAJAS DEL PERSONAL POLICIACO. DIRECTOR, OFICIALES, ESPECIFICAR LA DESTITUCIÓN, MOTIVO, Y NOMBRES DEL REEMPLAZO.”** se informa que no se cuenta con documento alguno que refleje la información solicitada, por lo tanto, con fundamento en el artículo 19, segundo párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el diverso 53, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, resulta procedente declarar la inexistencia de dicha información; ante lo cual, resulta procedente convocar al Comité de Transparencia del municipio de Kopomá Yucatán, quien con fundamento en los artículos 54 y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, así como el numeral 44, fracción II de la Ley General antes citada, es la autoridad encargada de confirmar, modificar o revocar la declaración de inexistencia de la información que en su caso se determine al responder una solicitud de acceso.

Sin más por el momento, me despido de usted, no sin antes agradecer la atención brindada al presente, le envío un cordial saludo y quedo a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración.

Atentamente



**C. CARLOS ALBERTO TEC EK**

**Tesorero municipal**

#### CONSIDERANDOS

Primero. Que de conformidad con la fracción IV del artículo 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, publicada en el Diario Oficial del

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**

Número de Folio: **310578622000002**

Kopomá, Yucatán, a 21 de octubre de 2024

Con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio: **310578622000002**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

### ANTECEDENTES

I. Con fecha 13/01/2022, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Kopoma, tuvo por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **310578622000002**;

II. Después del análisis de la solicitud en comento, se desprende que el particular requirió información en los siguientes términos: **"H. Ayuntamiento de kopoma administración actual presente:**

**Solicito la siguiente información pública:**

**Copia simple de listado de nombres, colaboradores, que figuran en nómina del mes de octubre y diciembre, con sus respectivos sueldos. Especificando el puesto y cargo**

**Copia simple de la sesión de cabildo donde se autoriza los sueldos, forma de designación de cargos y puestos**

**Copia simple de listado de nombres de los meses octubre, noviembre y diciembre del cual recibieron**

**apoyos económicos sociales, deportivos y culturales.**

**Copia simple pago de renta de mobiliario, equipo de sonido utilizado para la toma de protesta e instalación de cabildo del mes de septiembre pasado**

**Copia simple pago de pirotecnia en los eventos patrios**

**Copia simple de bajas del personal policiaco. Director, oficiales, especificar la destitución, motivo, y nombres del reemplazo." (Sic.)**

III. Con motivo de la solicitud de información, se requirió la información correspondiente al tesorero municipal, áreas que resultaron competentes para atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **310578622000002**.

IV. Derivado de lo anterior, las áreas requeridas remitieron su respuesta mediante memorándum, ante lo cual la Unidad de Transparencia pudo advertir que después de realizar una búsqueda exhaustiva de la información, el tesorero municipal declaró la inexistencia de la información; motivo por el cual, se procedió a convocar al Comité de Transparencia, poniéndose a disposición de los integrantes del mismo el expediente en cuestión.

### CONSIDERANDOS

**Primero.** Que de conformidad con la fracción IV del artículo 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, publicada en el Diario Oficial del



Gobierno del Estado el día 02 de mayo de 2016 y que entró en vigor el día 03 de mayo del mismo año, los Ayuntamientos del Estado de Yucatán, tienen la calidad de sujetos obligados de la Ley para transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder.

**Segundo.** Que el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Kopomà, tiene entre sus funciones la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y **declaración de inexistencia** o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**TERCERO.** Que, de la revisión de la documentación remitida por el tesorero municipal, se advierte que NO se localizaron en los archivos a su cargo los documentos solicitados por el particular, en virtud que no (motivación de la inexistencia); por lo tanto, con fundamento en el artículo 19, segundo párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, determinó procedente declarar la inexistencia de la información peticionada.

En este sentido, el Comité de Transparencia, llevo a cabo el procedimiento previsto en el artículo 138 de la Ley General antes citada, cerciorándose que a la fecha de la solicitud no se ha generado, recibido ni tramitado documento alguno sobre la información requerida por el solicitante, por lo tanto, es procedente **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA** en los términos señalados en el párrafo que antecede.

Con base a lo anteriormente expuesto y fundado, el Comité de Transparencia del ayuntamiento de Kopomà:

#### **RESUELVE**

**Primero.** Por unanimidad de votos y con fundamento en los artículos 44 fracción II y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **se CONFIRMA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA de la información** realizada por el tesorero municipal del Ayuntamiento de Kopomà, relativa a "H.AYUNTAMIENTO DE KOPOMA ADMINISTRACIÓN ACTUAL PRESENTE: SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES, COLABORADORES, QUE FIGURAN EN NOMINA DEL MES DE OCTUBRE Y DICIEMBRE, CON SUS RESPECTIVOS SUELDOS. ESPECIFICANDO EL PUESTO Y CARGO COPIA SIMPLE DE LA SESIÓN DE CABILDO DONDE SE AUTORIZA LOS SUELDOS, FORMA DE DESIGNACIÓN DE CARGOS Y PUESTOS COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES DE LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL CUAL RECIBIERON APOYOS ECONÓMICOS SOCIALES, DEPORTIVOS Y CULTURALES. COPIA SIMPLE PAGO DE RENTA DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO UTILIZADO PARA LA TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE CABILDO DEL MES DE SEPTIEMBRE PASADO COPIA SIMPLE PAGO DE PIROTECNIA EN LOS EVENTOS PATRIOS COPIA SIMPLE DE BAJAS DEL PERSONAL POLICIACO. DIRECTOR, OFICIALES, ESPECIFICAR LA DESTITUCIÓN, MOTIVO, Y NOMBRES DEL REEMPLAZO." lo anterior de conformidad el Considerando Tercero de la presente resolución.

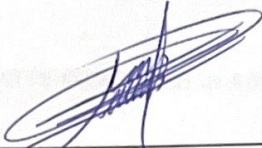
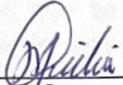
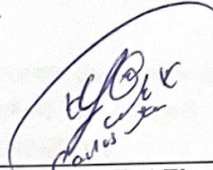


**Segundo.** Por unanimidad de votos y con fundamento en los artículos 44 fracción II y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **SE CONFIRMA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA de la información** realizada por la tesorería Municipal del Ayuntamiento de Kopomà, relativo a lo anterior de conformidad el Considerando Tercero de la presente resolución.

**Tercero.** Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar las gestiones correspondientes, a fin de notificar al solicitante respecto del sentido de la presente resolución.

Así lo resolvieron y firman para debida constancia, el Lic. Ángel Gabriel Mena González, la Bachiller Nidia Elena Caamal Puch y C. Carlos Alberto Tec Ek, presidente y Vocales respectivamente del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Kopomà en sesión de fecha 17 de octubre de 2024.

#### COMITÉ DE TRANSPARENCIA

  
Ángel Gabriel Mena González  
PRESIDENTE  
Nidia Elena Caamal Puch  
VOCAL  
Carlos Alberto Tec Ek  
VOCAL



Kopomá, Yucatán a 16 de octubre de 2024

### CONVOCATORIA PARA SESIÓN EXTRAORDINARIA

Con fundamento en los artículos 43 y 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en correlación con los artículos 55 y 56 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, me permito convocar a la **Quinta Sesión Ordinaria** del Comité de Transparencia, misma que tendrá lugar el día 17 de octubre del año 2024, a las veintiún horas con 15 minutos, en el espacio que ocupa la oficina de la Unidad de Transparencia, ubicado en el palacio municipal calle 18 s/n x 19 y 21, Kopomá, Yucatán. cp. 97818, de conformidad con el orden del día siguiente:

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de estar legalmente constituida la sesión.
3. Lectura del orden del día.
4. Asuntos en cartera:
  - a) Aprobación, en su caso, resolver sobre la inexistencia de la información requerida que se formó con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio 310578622000002.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión e instrucción de la redacción del acta.

**ATENTAMENTE**



Ángel Gabriel Mena González

**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA**



**A C T A 05/2024**  
**Quinta Sesión ordinaria**

Kopomá Yucatán a 17 de octubre de 2024, siendo las 21 horas con 15 minutos, del día 17 de octubre del año 2024, se reunieron en el edificio sede de la unidad de transparencia que ocupa este h. ayuntamiento de Kopomá, ubicado en la calle 18 x 19 y 21 s/n, el presidente del comité y vocales Lic. Ángel Gabriel Mena Gonzalez, Br. Nidia Elena Caamal Puch, C. Carlos Alberto Tec Ek, con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 24 fracción I, 43 y 44 fracción IX de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

De conformidad con la normatividad del Comité de Transparencia emitida por el cabildo del Ayuntamiento de Kopomá de fecha 10 septiembre del año dos mil veinticuatro, el Lic. Ángel Gabriel Mena González, en su calidad de presidente del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Kopomá, dio la bienvenida a los asistentes y verificó la existencia de quórum legal, al estar presentes todos los miembros del Comité de Transparencia, por lo que sometió a su consideración el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de estar legalmente constituida la sesión.
3. Lectura del orden del día.
4. Asuntos en cartera:
  - a) Aprobación, en su caso, del proyecto de resolución que se formó con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio 310578622000002.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión e instrucción de la redacción del acta.

Una vez realizada la lectura del orden del día, el presidente del Comité de Transparencia consultó a los miembros si existía alguna observación o en su caso si se proponía agregar algún tema en asuntos generales, sin que ninguno de los integrantes hiciera manifestación alguna.

Seguidamente, se dio inicio al **inciso a)** de los asuntos en cartera, siendo este la presentación y aprobación, en su caso, del proyecto de resolución con folio 310578622000002 que se formó con motivo de la solicitud de acceso a la información, Por lo que se procedió a presentar el proyecto de resolución correspondiente, en el cual, como primer punto se propone **CONFIRMAR LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA de la información** realizada por el tesorero Municipal del Ayuntamiento de Kopomá, relativa a " H.AYUNTAMIENTO DE KOPOMA ADMINISTRACIÓN ACTUAL PRESENTE: SOLICITO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PÚBLICA: COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES, COLABORADORES, QUE



FIGURAN EN NOMINA DEL MES DE OCTUBRE Y DICIEMBRE, CON SUS RESPECTIVOS SUELDOS. ESPECIFICANDO EL PUESTO Y CARGO COPIA SIMPLE DE LA SESIÓN DE CABILDO DONDE SE AUTORIZA LOS SUELDOS, FORMA DE DESIGNACIÓN DE CARGOS Y PUESTOS COPIA SIMPLE DE LISTADO DE NOMBRES DE LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL CUAL RECIBIERON APOYOS ECONÓMICOS SOCIALES, DEPORTIVOS Y CULTURALES. COPIA SIMPLE PAGO DE RENTA DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO UTILIZADO PARA LA TOMA DE PROTESTA E INSTALACIÓN DE CABILDO DEL MES DE SEPTIEMBRE PASADO COPIA SIMPLE PAGO DE PIROTECNIA EN LOS EVENTOS PATRIOS COPIA SIMPLE DE BAJAS DEL PERSONAL POLICIACO. DIRECTOR, OFICIALES, ESPECIFICAR LA DESTITUCIÓN, MOTIVO, Y NOMBRES DEL REEMPLAZO.”


Una vez analizado el proyecto en cuestión por los integrantes del Comité, el presidente cuestionó si había alguna observación al respecto; ante lo cual los integrantes del Comité manifestaron estar de acuerdo con el proyecto, por lo que con fundamento en el artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública se procedió a someter a votación el proyecto de resolución en comento, siendo aprobado por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia. En tal virtud con fundamento en lo dispuesto en la fracción II del artículo 44 de la Ley General, este Comité resuelve:

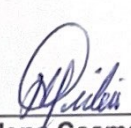
**Primero.** Por unanimidad de votos y con fundamento en los artículos 44 fracción II y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se **CONFIRMA LA DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA de la información** realizada por el tesorero del Ayuntamiento de Kopomà; lo anterior de conformidad el Considerando Tercero de la presente resolución.


**Tercero.** Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente resolución.

No habiendo más asuntos que tratar, el Lic. Ángel Gabriel Mena González, en su calidad de presidente del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Kopomà, siendo las 22 horas, clausuró formalmente la sesión del Comité de Transparencia del día 17 de octubre del 2024, procediéndose a la redacción del acta, para su firma y debida constancia.

#### COMITÉ DE TRANSPARENCIA

  
Ángel Gabriel Mena González  
PRESIDENTE

  
Nidia Elena Caamal Puch  
VOCAL

  
Carlos Alberto Tec Ek  
VOCAL