



ORIGEN: UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
OFICIO No. SDP/DEI/UT/0195/2024  
SOLICITUD FOLIO: 201182524000384  
ASUNTO: SE REMITE RESPUESTA

Tlaxiactac de Cabrera, Oaxaca a 15 de noviembre de 2024.

**ESTIMADO (A) SOLICITANTE  
PRESENTE.**

En atención a su solicitud de información presentada mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, registrada con el número de folio **201182524000384**, con fundamento en el artículo 6° apartado A, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 3° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, 45 fracción V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 126 y 132 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, me permito dar contestación en tiempo y forma respecto de lo solicitado en los siguientes términos:

- 1.- En relación a la solicitud:** "...Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.
- 1.- Se me entregue el documento de seguridad.
  - 2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?
  - 3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?
  - 4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?
  - 5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?
  - 6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?
  - 7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.
  - 8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.
  - 9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.
  - 0.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?
  - 11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?
  - 12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.
  - 13.- Se me entregue en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.



- 14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.
- 15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.
- 16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.
- 17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.
- 18.- Cópia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.
- 19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.
- 20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.
- 21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.
- 22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.
- 23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.
- 24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.
- 25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.
- 26.- Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quiénes son los sujetos obligados.
- 27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.
- 28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.
- 29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha
- 30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .
- 31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.
- 32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.
- 33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.
- 34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.
- 35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron.

Se considera preciso, antes de proporcionar una respuesta a su solicitud de información, puntualizar que el punto total de la información que solicita es en relación a la **protección a los**



**datos personales**, el cual ha sido ampliamente estudiado en materia de derechos humanos, así como protegido en diversos ordenamientos internacionales como son los artículos 12 de la Declaración Universal de los Derechos del Humanos; 17 del Pacto Internacional de los Derechos Civiles y Políticos, 11 de la Convención Americana de Derechos Humanos; a su vez en la Constitución Mexicana de los Estados Unidos Mexicanos, garantiza su protección en los preceptos 6 apartado A fracción II y 16 párrafo segundo y la propia Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, lo regula en sus numerales 3 párrafo trece fracciones II y III, así como 5 primer párrafo.

Preceptos que establecen que todas las personas tienen el derecho a la protección a su intimidad, vida privada y datos personales, por tanto, deberán ser protegidas en términos de la legislación aplicable contra injerencias o ataques arbitrarios, por lo cual, este Sujeto Obligado, atendiendo a las facultades, competencias y atribuciones conferidas en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado y su Reglamento Interno, tiene como obligación hacer respetar el mismo, mucho antes de la emisión de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

Puntualizado lo anterior, de conformidad en lo dispuesto por los artículos 45, fracciones V y XII, 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 71 fracciones VI y X, 128 y 132 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; en atención a la petición de información, se emite:

## **RESPUESTA:**

### **1.- Se me entregue el documento de seguridad.**

**Respuesta:** Al momento, no se cuenta con el Documento de Seguridad solicitado, ya que, se encuentra en proceso de elaboración.

### **2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?**

**Respuesta:** Se aplica las medidas administrativas, técnicas y físicas, a que se refieren los artículos 3 fracciones XXI, XXII y XXIII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y 3 fracciones XXIV, XXV y XXVI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

### **3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?**

**Respuesta:** Para la conservación, bloqueo y supresión de datos personales no hay procedimiento establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

Se realiza conforme a la Ley General de Archivos, la Ley de Archivos del Estado de Oaxaca y el aviso de privacidad, en concordancia con el artículo 23 párrafos tercero y cuarto de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, que establece que cuando los datos personales han dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades del aviso de privacidad de esta Secretaría <https://www.oaxaca.gob.mx/sego/aviso-de-privacidad//>, el cual es exclusivamente para responder consultas o preguntas que vía contacto sean recibidas por medio electrónico, por lo



que, considerando que no hay un procedimiento establecido en ley, el plazo de conservación se realiza conforme al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gobierno de Oaxaca, documento electrónico consultable en el link [https://www.oaxaca.gob.mx/segego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO\\_-2022.pdf](https://www.oaxaca.gob.mx/segego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO_-2022.pdf)

Y por cuanto hace a la supresión de datos se da cumplimiento a los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas disponible en documento en [https://www.dof.gob.mx/nota\\_detalle.php?codigo=5433280&fecha=15/04/2016](https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5433280&fecha=15/04/2016)

**4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?**

**Respuesta:** Se brinda el servicio de orientación o auxilio al titular a quien corresponden los datos personales, o en su caso, de su representante; para ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales (ARCO), a que se refieren los artículos 85, fracción I de la Ley General de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y 75, fracción I, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, lo cual pueden hacerlo verbal, por escrito, vía correo ante la Unidad de Transparencia de este Sujeto Obligado sita en XXXXX, en un horario de XXXX al correo electrónico (si tienen sino omite lo del correo), inclusive forma parte de los servicios que ofrece este sujeto obligado y disponible al ser una obligación común en la fracción XIX del artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, consultable en <https://www.oaxaca.gob.mx/sego/transparencia/>.

**5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**

**Respuesta:** Se lleva a cabo el trámite del recurso de revisión por solicitud de derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales (ARCO), que se regula en los artículos del 94 al 116 de la Ley General de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 82 al 99 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, el cual forma parte de una obligación común del sujeto obligado previsto en el artículo 70 fracción XX de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, consultable en <https://www.oaxaca.gob.mx/sego/transparencia/>.

**6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son?**

**Respuesta:** No hay mecanismos establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca para una revisión periódica sobre conservación de datos personales, por lo que, la revisión periódica se realiza conforme las finalidades del aviso de privacidad de esta Secretaría <https://www.oaxaca.gob.mx/sego/aviso-de-privacidad/>, el cual es exclusivamente para responder consultas o preguntas que vía contacto sean recibidas por medio electrónico y el Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gobierno de Oaxaca, documento electrónico consultable en el link [https://www.oaxaca.gob.mx/segego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO\\_-2022.pdf](https://www.oaxaca.gob.mx/segego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO_-2022.pdf).

**7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**



**Respuesta:** Dar cumplimiento a las leyes en la materia de transparencia y datos personales, por lo que, se han expedido el aviso de privacidad de esta Secretaría <https://www.oaxaca.gob.mx/sego/aviso-de-privacidad/> y Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gobierno de Oaxaca, documento electrónico consultable en el link [https://www.oaxaca.gob.mx/sego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO\\_-2022.pdf](https://www.oaxaca.gob.mx/sego/wp-content/uploads/sites/74/2022/09/CADIDO_-2022.pdf)

**8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

**Respuesta:** Cero; La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, no establecen programas o políticas para ello. No obstante se da cumplimiento a las leyes en la materia de transparencia y datos personales, así como a los artículos 12 de la Declaración Universal de los Derechos del Humanos; 17 del Pacto Internacional de los Derechos Civiles y Políticos, 11 de la Convención Americana de Derechos Humanos; a su vez en la Constitución Mexicana de los Estados Unidos Mexicanos, garantiza su protección en los preceptos 6 apartado A fracción II y 16 párrafo segundo y la propia Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, lo regula en sus numerales 3 párrafo trece fracciones II y III, así como 5 primer párrafo.

**9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.**

**Respuesta:** No se cuenta con un programa de capacitación, toda vez que no existe presupuesto para ello.

No obstante se informa que este Sujeto Obligado ha recibido las siguientes capacitaciones:

1. "RESULTADOS DE LA MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO 2023"
2. "SISTEMAS DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA"
3. "CAPACITACIÓN: RELLENADO DE FORMATOS ASIGNADOS"
4. "CARGA DE INFORMACION SIPOT"

**0(sic.).- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?**

**Respuesta:** Cero; La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, no establecen programas o políticas para ello.

No obstante se da cumplimiento a las leyes en la materia de transparencia y datos personales, así como a los artículos 12 de la Declaración Universal de los Derechos del Humanos; 17 del Pacto Internacional de los Derechos Civiles y Políticos, 11 de la Convención Americana de Derechos Humanos; a su vez en la Constitución Mexicana de los Estados Unidos Mexicanos, garantiza su protección en los preceptos 6 apartado A fracción II y 16 párrafo segundo y la propia Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, lo regula en sus numerales 3 párrafo trece fracciones II y III, así como 5 primer párrafo.

**11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?**

**Respuesta:** Ninguno; La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, no establecen programas o políticas para ello.





**12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**

**Respuesta:** Se aplica las medidas administrativas, técnicas y físicas, a que se refieren los artículos 3 fracciones XXI, XXII y XXIII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y 3 fracciones XXIV, XXV y XXVI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

**13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.**

**Respuesta:** Este sujeto obligado no ha tenido vulneraciones de seguridad.

**14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.**

**Respuesta:** Este sujeto obligado no ha tenido vulneraciones de seguridad.

**15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.**

**Respuesta:** Se aplica las medidas administrativas, técnicas y físicas, a que se refieren los artículos 3 fracciones XXI, XXII y XXIII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y 3 fracciones XXIV, XXV y XXVI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.

**16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.**

**Respuesta:**

1. Karina Dánae Pineda Velasco, Directora Administrativa.
2. Esther Cobos Castro, Jefa de Departamento de recursos Humanos.
3. Patricia Burón Hernández, Jefa de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad.
4. Carlos Isay García Santiago, Jefe de Departamento de Recursos Materiales.

**17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.**

**Respuesta:** Ninguna, por lo tanto la respuesta es cero.

**18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.**

**Respuesta:** Dentro de la estructura de esta Sujeto Obligado, no se cuenta con ninguna persona que cuente con el nombramiento de oficial de protección de datos personales, por lo tanto la respuesta es cero.

**19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.**



**Respuesta.** Conforme a lo previsto por el artículo 74 fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, dentro de sus facultades del Comité de Transparencia no se encuentra facultado para capacitar, si no que su función es la de establecer programas de capacitación, los cuales se realizan a través del OGAIPO.

No obstante se informa que este Sujeto Obligado ha recibido las siguientes capacitaciones:

1. "RESULTADOS DE LA MÉTRICA DE GOBIERNO ABIERTO 2023"
2. "SISTEMAS DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA"
3. "CAPACITACIÓN: RELLENADO DE FORMATOS ASIGNADOS"
4. "CARGA DE INFORMACION SIPOT"

**20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.**

**Respuesta.** Lo contemplado en el Capítulo III, artículos del 48 al 56 de La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y el Capítulo II, del artículo 36 al 49 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, mismos que establecen el procedimiento a seguir y es el que este Sujeto Obligado cumple a través de la solicitud de derechos ARCO.

**21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.**

**Respuesta.** No se ha realizado ninguna transferencia.

**22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.**

**Respuesta.** Se aplica la guía del Sistema para implementar un sistema de gestión de seguridad de datos personales, consultable en: [https://home.inai.org.mx/wp-content/documentos/DocumentosSectorPublico/GuiaSGSDP\\_sectorpublico.pdf](https://home.inai.org.mx/wp-content/documentos/DocumentosSectorPublico/GuiaSGSDP_sectorpublico.pdf)

Así como lo establecido en La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y buen Gobierno para el Estado de Oaxaca.

**23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.**

**Respuesta.** Lo previsto en el Capítulo III, artículos del 48 al 56 de La Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y el Capítulo II, del artículo 36 al 49 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, mismos que establecen el procedimiento a seguir y es el que este Sujeto Obligado cumple a través de la solicitud de derechos ARCO.

**24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.**

**Respuesta.** 2 servidores públicos.

**25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.**



**Respuesta.** No se ha realizado ninguna auditoria en materia de datos personales, por lo tanto la respuesta es cero.

**26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quiénes son los sujetos obligados.**

**Respuesta.** No se han emitido u ordenado medidas cautelares en materia de datos personales, por lo tanto la respuesta es cero.

**27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.**

**Respuesta.** Este sujeto obligado no contempla dentro de sus facultades el de requerir información respecto a la localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, no obstante quien si contempla dentro de sus facultades este tipo de información es la Procuraduría General de la República, las Procuradurías de las entidades federativas y en el Poder Judicial de la Federación a través del Juez de Control Federal.

**28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.**

**Respuesta.** Este sujeto obligado no contempla dentro de sus facultades el de requerir información respecto a la localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, no obstante, quien si contempla dentro de sus facultades este tipo de información es la Procuraduría General de la República, las Procuradurías de las entidades federativas y en el Poder Judicial de la Federación a través del Juez de Control Federal.

**29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha**

**Respuesta.** No se cuenta con denuncias en materia de datos personales, por lo tanto la respuesta es cero.

**30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales.**

**Respuesta.** Se da cumplimiento a cabalidad a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca, mismos que se encuentran en el artículo 16 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, toda vez que como se advierte de la pregunta no manifiesta que principio específico quiere una respuesta.

**31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**

**Respuesta.** Este sujeto obligado no ha realizado políticas públicas, sistemas o plataformas informáticas, aplicaciones electrónicas o cualquier otra tecnología que relacionadas el tratamiento intensivo o impacto en la protección de datos personales, por lo tanto la respuesta es cero.





# OAXACA

G

"2024, BICENTENARIO DE LA INTEGRACIÓN DE OAXACA A LA REPÚBLICA MEXICANA"

**32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.**

**Respuesta.** No se cuenta con recomendaciones no vinculantes, por lo tanto la respuesta es cero.

**33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.**

**Respuesta.** 4 denuncias en materia de obligaciones de transparencia; 3 fundadas y 1 parcialmente fundada

**34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.**

**Respuesta.** Ninguno, por lo tanto la respuesta es cero.

**35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado que tipo de sanción recibieron.**

**Respuesta.** Ninguna, por lo tanto la respuesta es cero.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.  
SUFragio EFECTIVO, NO REELECCIÓN  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO, ES LA PAZ"**

**MTRO. FERMIN RODRIGO AYORA ARROYO  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



Expediente Minutario  
Elaboró: AG// Vo.Bo. FRAA

Carretera Internacional Oaxaca-Istmo Km 11.5 Ciudad Administrativa "Benemérito de las Américas" E  
segundo nivel, Tlalixtac de Cabrera, Oaxaca. C.P. 68270  
Tel. 9515015000 EXT: 13136