



GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
*Sanando Tehuacán*

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

----- RESPUESTA DE LA SOLICITUD CON NO. DE FOLIO -----  
-----210440924000477-----

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN  
PÚBLICA  
RESPUESTA A LA SOLICITUD DE  
INFORMACIÓN:  
NO. 210440924000477  
EXPEDIENTE INTERNO: 474/2024

Tehuacán, Puebla; a 14 de noviembre de 2024

**ESTIMADO SOLICITANTE  
P R E S E N T E.**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en relación con los artículos 2 fracción V, 3, 12 fracción VI, 16 fracciones I y IV, 17, 150 y 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y en atención a su solicitud de Acceso a la Información Pública recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (SISAI) con número folio **210440924000477**, a la que se le asignó el número de expediente **474/2024** y de la cual se describe de manera literal lo siguiente:

**SOLICITUD**

***“Solicito me informen el MONTO TOTAL de lo que se gastó en la toma de protesta del presidente o presidenta municipal el 15 de octubre de 2024.  
Solicito el desglose de los gastos  
Solicito la versión pública de los contratos con agrupaciones, amenizadores, sonidos o mariachis que amenizaron el evento.  
Especificar cuánto se gastó en grupos musicales  
Especificar cuánto se gastó en la comida, bebidas, aperitivos, lonches y postres que se sirvieron a los invitados  
Especificar cuánto se gastó en carpas, sonido, impresiones, publicidad, edecanes, lonas, sillas, mantelería, mesas y mobiliario que se utilizó.  
Especificar cuánto costó la renta del escenario en el que se tomó protesta  
Especificar cuánto se gastó en adornos florales  
Especificar cuánto se gastó en invitaciones impresas y el diseño de la misma para la toma de protesta  
Especificar cuánto se gastó en ropa para los miembros del cabildo” SIC.***





GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
*Sanando Tehuacán*

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**Modalidad de entrega: Electrónico a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT**

## RESPUESTA

**EN RELACIÓN A SU SOLICITUD DE INFORMACIÓN REMITO LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA Y QUE SE ENCUENTRA A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS DEL AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA, DE MANERA LITERAL INFORMANDO LO SIGUIENTE:**

...La solicitud de información con número de folio **210440924000477**, en la que refiere:

Descripción de la solicitud de información:

Sujeto Obligado: H. Ayuntamiento de Tehuacán, Puebla.

Descripción de la solicitud:

*“Solicito me informe el monto total de lo que se gasto en la toma de protesta del presidente o presidenta municipal el 15 de octubre de 2024.*

*Solicito el desglose de los gastos*

*Solicito la versión pública de los contratos con agrupaciones, amenizadores, sonido o mariachis que amenizaron el evento*

*Especificar cuánto se gastó en grupos musicales*

*"Especificar cuánto se gasto en la comida, bebidas, aperitivos, lonches y postres que se sirvieron a los invitados*

*"Especificar cuánto se gastó en carpas, sonido, impresiones, publicidad, edecanes, lonas, sillas, mantelería, mesas y mobiliario que se utilizó*

*"Especificar cuánto costó la renta de escenario en el que se tomó protesta*

*"Especificar cuánto se gastó en adornos florales*

*"Especificar cuánto se gasto en invitaciones impresas y el diseño de la misma para la toma de protesta*

*"Especificar cuánto se gasto en ropa para los miembros del cabildo" ...*

Respuesta a la solicitud de información:

Con base en la información proporcionada, por parte de la Dirección de Compras se informa lo siguiente:





GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
*Sanando Tehuacán*

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

- **Adjudicación número: DC-AD-001/OCT24 :**
- **Servicio integral para eventos (mobiliario) \$42,790.57**  
**Incluye: 1 carpa de 12 x54mts, 25 sillas Phoenix, 860 sillas plegables, 140 sillas acojinadas negras, 1 servicio de 48 mts de valla.**
- **Adjudicación número: DC-AD-002/OCT24**
- **Servicio integral logística para eventos \$ 46,974.43**  
**Incluye: Producción de escenario y audio, Template de 10x5 metros, 1 Pantalla led pitch 3.9 de 3x2, Ingeniero de pantalla, Estructura portería de aluminio, Audio profesional, Decoración y diseño, Banner central (lona de 10x4), faldones, diseño de video para pantalla, Monitor pantalla para escenario. Pódium de acrílico. Alfombra gris, Servicio de circuito cerrado y streaming con transmisión en vivo a 2 cámaras. Ingeniero de video y camarógrafo. - Video tomas aéreas. – Tomas con Dron grúa en en video resolución 4 k. -Cámara para persona de lenguaje de señas. -Sesión fotográfica del evento**

Por lo que la Dirección de Compras con base en la búsqueda exhaustiva solo identifico los documentos antes mencionados relacionados con la solicitud de información de "Toma de protesta del Presidente Municipal"

Se le reitera la vocación institucional por parte de esta Unidad de Transparencia para cumplir cabalmente con su derecho de acceso a la información. Asimismo, se hace de su conocimiento del derecho que tiene de interponer el Recurso de Revisión que refiere el artículo 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Finalmente, considerando que el ejercicio del derecho de acceso a la información pública contribuye al fortalecimiento de espacio de participación que fomentan la interacción entre la sociedad y los entes obligados, me permito reiterarle que esta Unidad de Transparencia se encuentra a la orden.





GOBIERNO MUNICIPAL  
2024-2027  
*Sanando Tehuacán*

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ATENTAMENTE  
SUJETO OBLIGADO DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA. -----

UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

**SON ATRIBUCIONES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA:** De acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, en sus artículo 16 fracciones: I.- *Ser el vínculo entre el solicitante y el sujeto obligado*; II.- *Ser el vínculo entre el sujeto obligado y el Instituto de Transparencia*; III.- *Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información presentadas al sujeto obligado, así como darles seguimiento hasta que haga entrega de la respuesta a la misma*; XVI.- *Rendir el informe con justificación al que se refiere la presente Ley*; XVII.- *Representar al sujeto obligado en el trámite del recurso de revisión*;

**-INFORMACION PROPORCIONADA POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SUJETO OBLIGADO DEL AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA**

**ATRIBUCIONES DE LAS ÁREAS DEL SUJETO OBLIGADO.** De acuerdo al artículo 7 Fracción III. Áreas; *Instancias que cuentan o puedan contar con la información. Tratándose del sector público, serán aquellas que estén previstas en el reglamento interior, estatuto orgánico respectivo o equivalentes*; artículo 17 las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada. Artículo 114 Los titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información de conformidad con lo dispuesto en esta Ley y en la Ley General.

