



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

H. AYUNTAMIENTO DE LOS CABOS DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

"2024, AÑO DEL CINCUENTENARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO FEDERAL A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA SUR".
"2024, AÑO DEL 75 ANIVERSARIO DE LA PUBLICACIÓN DEL ACUERDO DE COLONIZACIÓN DEL VALLE DE SANTO DOMINGO"



San José del Cabo, B. C. S. a 22 de Agosto de 2024.
Oficio Núm. CGM/DMTAIP/RS/268/2024.
Asunto: **Respuesta a solicitud de información.**

**C. DANIEL MORALES
PRESENTE:**

En atención y seguimiento a su solicitud de información y con fundamento en el artículo 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California Sur, atentamente enviamos respuesta a su solicitud de información con folio **PNT 030077824000329**, la cual fue atendida por el **Lic. Alfredo Padilla Esparza- Director Municipal de Transporte** del H. XIV Ayuntamiento de Los Cabos, Baja California Sur.

INFORMACIÓN SOLICITADA:

" Me dirijo a ustedes en representación de Travalex, una empresa dedicada a ofrecer servicios de transporte de carga, utilizando vehículos pesados, desde Los Cabos al aeropuerto. Aunque ya contamos con un permiso federal emitido por la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (SICT), nos gustaría asegurarnos de estar en completa conformidad con las normativas municipales y estatales. Dado que somos una empresa foránea, deseamos obtener un permiso provisional de carga que nos permita operar legalmente dentro del municipio. Agradeceríamos mucho si pudieran proporcionarnos la información necesaria sobre los requisitos, el procedimiento de solicitud, los costos asociados y cualquier otro detalle relevante para obtener dicho permiso. Nuestra intención es cumplir con todas las regulaciones locales y trabajar de manera colaborativa con la Dirección General de Transporte y las autoridades municipales. Por ello, su orientación y asistencia en este proceso serían de gran ayuda. Quedamos atentos a su respuesta y estamos disponibles para proporcionar cualquier información adicional que requieran." (Sic) {énfasis añadido}.

RESPUESTA A LA SOLICITUD:

Se anexa respuesta a su solicitud a través de oficio anexo identificado con número:

- DGSPPPYTM/DMT/OFI/0153/2024, de la Dirección Municipal de Transporte, el cual consta de 01 (uno) hoja útil y anexo de 02 (dos) hojas; que por economía procesal se tienen por aquí reproducidos como si a la letra se insertase, en obvio de repeticiones innecesarias.

ATENTAMENTE
DIRECTOR MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
H. XIV AYUNTAMIENTO DE LOS CABOS B.C.S


LIC. MIGUEL ORNELAS ROJO





DIRECCION MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA,
POLICIA PREVENTIVA Y TRANSITO MUNICIPAL

DIRECCION MUNICIPAL DE TRANSPORTE

San José del Cabo a 16 de agosto del 2024

ASUNTO: EL QUE SE INDICA

OFICIO NÚMERO DGSPPPYTM/ DMT/OFI/0153/2024

LIC. MIGUEL ORNELAS ROJO
DIRECTOR MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL
H. XIV AYUNTAMIENTO DE LOS CABOS
PRESENTE

H. XIV AYUNTAMIENTO
DE LOS CABOS B.C.S.

RECIBIDO
19 AGO 2024
DIR. MPAL. TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION

O: 54
POM
G.M.
B.R.G.

El que suscribe LIC. ALFREDO PADILLA ESPARZA, en mi calidad de director Municipal de Transporte personalidad que tengo debidamente acreditada con nombramiento derivado de la vigésima sexta sesión pública extraordinaria de cabildo de fecha 29 de diciembre 2022, a usted me permito informar:

Por medio del presente y de la manera más atenta, manifiesto en atención a su Oficio número: **CGM/DMTAIP/770/2024**, de solicitud número **030077824000329**; referente a lo solicitado:

Me permito anexar información respecto de los dos permisos que se otorgan por parte de la Dirección Municipal de Transporte, para cualquier duda o aclaración acudir a las oficinas de la Dirección en la Coordinación Administrativa o comunicarse al 624 14 2 1924 o vía correo electrónico dir.transporte.sjc@hotmail.com para mayor información.

Sin más por el momento, agradezco sus atenciones, prestadas al presente reiterándole mi consideración y respeto, quedando a sus órdenes.

LIC. ALFREDO PADILLA ESPARZA
DIRECTOR MUNICIPAL DE TRANSPORTE
DEL H. XIV AYUNTAMIENTO DE LOS CABOS B.C.S.

C.c.p. Capitán de Fragata C.G. Christopher Jordi López Monge, Dirección General de DGSPPPYTM
C.c.p. Archivo */cdca



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

DIRECCION MUNICIPAL DE TRANSPORTE



PERMISO PARTICULAR DE CARGA GENERAL

ARTICULO 114 FRACCION IX y X DE LA LEY DE HACIENDA MPIO DE LOS CABOS
REQUISITOS

- SOLICITUD
- IFE DEL SOLICITANTE
- COMPROBANTE DE DOMICILIO
- ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA
- PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL
- LICENCIA DE GIROS COMERCIALES
- TARJETA DE CIRCULACION
- DOCUMENTOS DE LA UNIDAD
- COMODATO DE LA UNIDAD EN SU CASO
- POLIZA DE SEGUROS DE LA UNIDAD
- LICENCIA DEL CHOFER DE LA UNIDAD
- ANTIDOPIN DEL CHOFER
- MAPAS DE RUTA
- UNIDAD ROTULADA
- COSTO DEL PERMISO POR AÑO \$ 3,387.00 (por tonelada)

PROCEDIMIENTO

- RECIBIR LA DOCUMENTACION
- REVISAR DOCUMENTACION
- REVISAR UNIDAD Y TOMAR FOTO
- GENERAR ENTERO DE PAGO
- ELABORADO POR ASISTENTE ADMINISTRATIVO
- AUTORIZACION POR PARTE DEL DIRECTOR
- RECIBIR RECIBO DE PAGO DE DERECHOS
- ELABORAR EL PERMISO PARTICULAR
- PASARLO A FIRMA CON EL DIRECTOR
- ENTREGAR PERMISO AL CLIENTE SOLICITANTE
- AÑADIRLO ALA RELACION DE PERMISOS ANUALES
- ARCHIVAR DOCUMENTACION



**GOBIERNO
CON SENTIDO
HUMANO**



H. XIV AYUNTAMIENTO
LOS CABOS, B.C.S.

DIRECCION MUNICIPAL DE TRANSPORTE



PERMISO DE CARGA Y DESCARGA

REQUISITOS

- SOLICITUD LIC. ALFREDO PADILLA ESPARZA, DIRECTOR MUNICIPAL DE TRANSPORTE
- TARJETA DE CIRCULACION
- POLIZA DE SEGUROS DE LA UNIDAD

PROCEDIMIENTO

- RECIBIR LA DOCUMENTACION
- REVISAR DOCUMENTACION
- AUTORIZACION POR PARTE DEL DIRECTOR
- ELABORAR EL PERMISO PARTICULAR
- PASARLO A FIRMA CON EL DIRECTOR
- ENTREGAR PERMISO AL CLIENTE SOLICITANTE
- AÑADIRLO A LA RELACION DE PERMISOS MENSUALES
- ARCHIVAR DOCUMENTACION
- COSTO DEL PERMISO MENSUAL (depende de pesos y dimensiones del vehículo)

