

ACUERDO ADMINISTRATIVO

Durango, Dgo., a los **diez** días del mes de **octubre** de dos mil **veinticuatro**

.....

Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en fecha **18** de **Septiembre** de **2024**; presentada por el **C. Juan Sanchez Torres** a la que se le asignó el folio **No100178400024424** y que en obvio de repeticiones esta Secretaría da por reproducida, con el presente Acuerdo, La Directora de Transparencia Y Acceso a la Información de la Secretaria General de Gobierno del Estado de Durango da cuenta:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 127, 128, 129 y 130 y demás relativos a de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento, artículo 20, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango; esta Representación del Ejecutivo es competente para conocer, investigar, recibir, utilizar, difundir la información pública y dar trámite a las solicitudes que se le presentan; por lo que procede a **EMITIR:**

II.- Que la Directora de Transparencia y Acceso a la Información es competente para tramitar la solicitud presentada por el **C. Juan Sanchez Torres** de conformidad a lo establecido en los artículos 42, 127, 128 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, por tal situación la solicitud de referencia fue turnada a la **Dirección de Actos Cívicos de la Secretaria General de Gobierno** por lo cual se realizo la búsqueda de minuciosa no se encontró la información requerida: Convocatoria, Bases del servicio, Especificaciones del servicio, Costo total estimado del evento, Monto asignado para este servicio, Dirección responsable de la contratación del evento, Fallo y justificación del proceso de selección, Contrato relacionado, Factura correspondiente, Nombre de la empresa encargada de la ejecución del servicio ya que dicha dirección solo se encargada de la logística. Por lo tanto, la Secretaria de Finanzas de Administración del Estado de Durango es la encargada de dar dicha información.

Conforme a lo dispuesto en la **LEY ORGANICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTADO DE DURANGO**, Específicamente en su artículo 21 fracción LIX con fecha de publicación: DEC. 372 P.O. 36 DEL 04 DE MAYO DE 2023, que la letra señala lo siguiente:

ARTÍCULO 21. La Secretaría de Finanzas y de Administración es la dependencia responsable de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Estado y de brindar el apoyo administrativo que se requiera en las áreas que comprende el Gobierno del Estado. Le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

LIX "Suscribir en los términos de las leyes de las materias, los contratos de compraventa, arrendamiento, prestación de servicios técnicos y profesionales y los relativos a los bienes muebles, así como los diversos convenios de la administración pública estatal..."(Sic)

Respecto a este punto esta **SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO** se declara incompetente para entregar la información solicitada, en virtud que no tiene facultades para generarla, sino que la misma corresponde a la **Secretaría de Finanzas y Administración Estado de Durango** por lo que se le invita a el **C. Juan Sanchez Torres** a redireccionar su solicitud a la misma, por lo cual me permito compartir los datos de contacto del Titular de la unidad de transparencia de la Secretaría de Finanzas y Administración del Estado de Durango, Ing.Jesús Enrique Escalier Garza , con correo electrónico

enrique.escalier@durango.gob.mx o teléfono [618-137-5006](tel:618-137-5006) o bien seleccionar mediante la Plataforma Nacional de Transparencia a dicho sujeto obligado.

Por lo que la Directora de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno procede a emitir:

PRIMERO.- Notifíquese el presente acuerdo para todos los efectos legales a los que Haya lugar.....

SEGUNDO.- Se hace del conocimiento del solicitante, que contra el presente acuerdo administrativo, procede el recurso de revisión, que podrá presentar en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente de su notificación, ante el Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, sito en Negrete #807 C.P. 34000 Zona Centro Durango Dgo, teléfonos:8 11 77 12 y 01800 581 72 92, o al correo electrónico buzon@idaip.org.mx ; o bien ante el Responsable de la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, a través del sitio en: sgg.transparencia@durango.gob.mx con oficinas en Av. Heroico Colegio

Militar No. 444 Col. De Maestro C.P. 34240 Durango, Dgo. Tel: (618)13764159 en términos de los artículos 138, 139 y 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

Así lo acordó y firma la Directora de Transparencia Y Acceso a la Información de la Secretaría General de Gobierno, que autoriza.....



**LIC ANGÉLICA BERENICE SANTILLANO LOZOYA DIRECTORA DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.**