



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ciudad de México, a 25 de octubre de 2024.

CJSL/UT/2671/2024

**ESTIMADA PERSONA SOLICITANTE
PRESENTE**

Me refiero a su solicitud de acceso a información pública con número de folio **090161724001698**, presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, por medio de la cual solicita:

“Quiero saber si la JUD Familiar cuenta con coordinadores, quienes son los servidores públicos que ocupan ese cargo, el puesto, sueldo y versión pública del nombramiento de cada uno de ellos.”(SIC).

Sobre el particular y de conformidad con el numeral 6 de los Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales en la Ciudad de México, se **PREVIENE** la presente solicitud de información.

Lo anterior, a petición de la Dirección General de Administración y Finanzas, unidad administrativa a la que se turnó su solicitud, mediante oficio con número **CJSL/DGAF/CACH/4104/2024**, a fin de estar en posibilidad de dar contestación precisa y satisfactoria a la información solicitada por usted, motivo por el cual cuenta con 10 días hábiles a efecto de que desahogue la prevención, de no ser así, se tendrá por no presentado el cuestionamiento anterior, de conformidad a lo establecido en el artículo 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a la letra dice:

“Artículo 203. Cuando la solicitud presentada no fuese clara en cuanto a la información requerida o no cumpla con todos los requisitos señalados en la presente ley, el sujeto obligado mandará requerir dentro de los tres días, por escrito o vía electrónica, al solicitante, para que en un plazo de diez días contados a partir del día siguiente en que se efectuó la notificación, aclare y precise o complemente su solicitud de información. En caso de que el solicitante no cumpla con dicha prevención, la solicitud de información se tendrá como no presentada. Este requerimiento interrumpirá el plazo establecido en el artículo 212 de esta ley. Ninguna solicitud de información podrá desecharse si el sujeto obligado omite requerir al solicitante para que subsane su solicitud.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



En el caso de requerimientos parciales no desahogados, se tendrá por presentada la solicitud por lo que respecta a los contenidos de información que no formaron parte de la prevención” (SIC).

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. LETICIA MILLÁN AZPEYTIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE
LA CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES

JMTA



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO



Ciudad de México a, 24 de octubre de 2024.

CJSL/DGAF/CACH/ **4104** /2024.

LIC. LETICIA MILLÁN AZPEYTIA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES
P R E S E N T E

Me refiero a la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** número de folio **090161724001698**, mediante el cual el usuario solicita al Sector Consejería Jurídica y Servicios Legales información relativa a lo siguiente:

[...]Quiero saber si la JUD Familiar cuenta con coordinadores, quienes son los servidores públicos que ocupan ese cargo, el puesto, sueldo y versión pública del nombramiento de cada uno de ellos. [...]Sic]

Atenta a lo anterior, y conforme al artículo 203 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que a la letra señala:

[...] Artículo 203. Cuando la solicitud presentada no fuese clara en cuanto a la información requerida o no cumpla con todos los requisitos señalados en la presente ley, el sujeto obligado mandará requerir dentro de los tres días, por escrito o vía electrónica, al solicitante, para que en un plazo de diez días contados a partir del día siguiente en que se efectuó la notificación, aclare y precise o complemente su solicitud de información. En caso de que el solicitante no cumpla con dicha prevención, la solicitud de información se tendrá como no presentada. Este requerimiento interrumpirá el plazo establecido en el artículo 212 de esta ley. Ninguna solicitud de información podrá desecharse si el sujeto obligado omite requerir al solicitante para que subsane su solicitud. [...]

Este Enlace en Materia de Transparencia de la Dirección General de Administración y Finanzas en la Consejería Jurídica y de Servicios Legales, solicita se **PREVENGA** al solicitante respecto a lo siguiente:

1. Precise a qué Jefatura de Unidad Departamental se refiere con:

[...]JUD Familiar [...]

Lo anterior, a fin de poder atender correcta y oportunamente la presente **Solicitud de Acceso a la Información Pública** con número de folio **090161724001698**, toda vez que la información proporcionada no permite determinar la competencia de este Enlace en Materia de Transparencia.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.P. ANGÉLICA ROSAS RODRÍGUEZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO Y
ENLACE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

C.C.e.p.
ERC/EAZ

Ariadna Elia Alcántara Santiago. Directora General de Administración y Finanzas en la CJSL.