



CT/0999/2024

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO CON MOTIVO DE LA CLASIFICACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD REALIZADA POR EL ÁREA CON RELACIÓN A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 330017124003906.

Antecedentes

- I. Con fecha 03 de mayo de 2024, fue presentada una solicitud de información pública, mediante el sistema electrónico denominado Plataforma Nacional de Transparencia a la cual le fue asignado el número de folio al rubro citado, misma que se describe a continuación:

Descripción clara de la solicitud de información.

“

Quiero conocer el numero de servidores públicos adscritos a la Clínica familiar Observatorio, (desagregado por área o funciones).

Quiero conocer

¿Cuántos están asignados al turno matutino y cuantos al turno vespertino?

Con referencia a la pregunta 1 y 2 , quiero conocer las hojas de nombramiento de las personas servidoras públicas enlistadas.

Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer cuantas están adscritas al área de laboratorio

Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama.

Quiero conocer el estadístico mensual de aplicación de estudios de laboratorio, realizados por el laboratorio de la clínica observatorio de diciembre de 2018 a la fecha de recepción de esta solicitud.

Quiero conocer el oficio mediante el cual se nombro a la persona servidora pública encargada o titular del área de laboratorio de la clínica observatorio.

Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio.

...” (sic)

- II. La Unidad de Transparencia, de conformidad con el artículo 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIPI), turnó la solicitud de información pública a la **Dirección Estratégica de Información, Supervisión y Evaluación** (en lo sucesivo **DEISE**), a la **Dirección Médica** (en lo sucesivo **DM**) y a la **Dirección de Administración y Finanzas** (en lo sucesivo **DAF**), para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, atendieran la misma.
- III. Con fecha 17 de mayo de 2024, la **DEISE**, a través de la **Jefatura de Servicios de Estadística Institucional**, otorgó respuesta a la solicitud de información pública, misma que en su parte sustantiva refiere lo siguiente:

“

Con fundamento en los Artículos 130 y 132 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Numeral Vigésimo Cuarto del Capítulo V de los Lineamientos que Establecen los procedimientos Internos de Atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública, se adjunta en archivo Excel la información de los estudios de laboratorio registrados por la Clínica de Medicina

CT/0999/2024



Familiar Observatorio de este Instituto, y que es el resultado obtenido de la búsqueda exhaustiva realizada en las bases de datos que integran nuestros sistemas estadísticos, desglosada por año, mes, unidad, tipo de unidad, descripción del tipo de estudio y el número de estudios, de enero a diciembre de 2018 al 2023 y preliminar de enero a marzo 2024, que es la información con que cuenta esta Jefatura de Servicios de Estadística Institucional de la Dirección Estratégica de Información, Supervisión y Evaluación.

Asimismo, con fundamento en los Artículo 141 y 143 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Numeral Vigésimo Séptimo del Capítulo V de los Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública y después de realizar una búsqueda exhaustiva en todos nuestros archivos físicos y electrónicos, se declara la inexistencia de forma inequívoca de toda la información sobre: el número de servidores públicos adscritos a la Clínica familiar Observatorio, (desagregado por área o funciones). Quiero conocer ¿Cuántos están asignados al turno matutino y cuantos al turno vespertino? Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer cuantas están adscritas al área de laboratorio Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama, toda vez que no forman parte de los sistemas estadísticos que coordina esta Jefatura de Servicios de Estadística Institucional de la Dirección Estratégica de Información, Supervisión y Evaluación.

Con fundamento en Artículo Vigésimo Séptimo de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, se declara la incompetencia para atender toda la información solicitada de: quiero conocer las hojas de nombramiento de las personas servidoras públicas enlistadas. Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama. Quiero conocer el oficio mediante el cual se nombro a la persona servidora pública encargada o titular del área de laboratorio de la clínica observatorio. Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio, debido a que no se encuentra dentro del ámbito de competencia de la Jefatura de Servicios de Estadística Institucional de la Dirección Estratégica de información, Supervisión y Evaluación, de conformidad con el Manual de Organización General del ISSSTE vigente.
..." (sic)

Al respecto, la **DEISE**, a través de la **Jefatura de Servicios de Estadística Institucional**, puso a disposición la siguiente información:

- Formato Excel con información de los estudios de laboratorio registrados.

IV. Con fecha 28 de mayo de 2024, la **DM**, a través de la **Clínica de Médica Familiar Observatorio**, en la **Representación Regional Zona Poniente**, otorgó respuesta a la solicitud de información pública, misma que en su parte sustantiva refiere lo siguiente:

"...

1.- Quiero conocer el número de servidores públicos adscritos a la Clínica familiar Observatorio, (desagregado por área o funciones) (Sic)

2.- Quiero conocer ¿Cuántos están asignados al turno matutino y cuantos al turno vespertino? (Sic)

Relativo a los puntos 1 y 2 de la presente solicitud citados en supra líneas, se remite el documento "ANEXO 1 - listado de personal adscrito a la C.M.F. Observatorio", desagregado por nombre, turno y área.

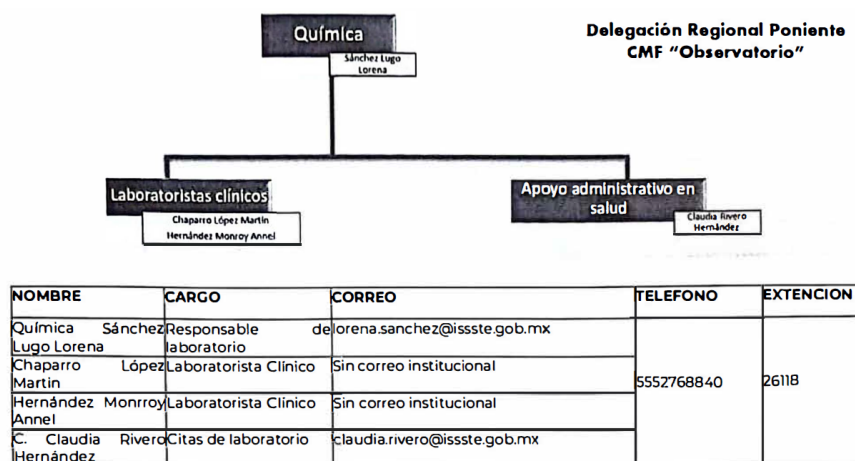
CT/0999/2024



3.- Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer las hojas de nombramiento de las personas servidoras públicas enlistadas (Sic)

Dicha información corresponde a subdirección de personal, perteneciente a la subdelegación de administración.

4.- Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer cuantas están adscritas al área de laboratorio. Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama (Sic)



5.- Quiero conocer el estadístico mensual de aplicación de estudios de laboratorio, realizados por el laboratorio de la clínica observatorio de diciembre de 2018 a la fecha de recepción de esta solicitud (Sic)

Se anexa productividad del 2021 a la fecha, toda vez que se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos y no se encontraron datos correspondientes del 2018 al 2020.

PRODUCTIVIDAD DE LABORATORIO CLINICO

AÑO	PACIENTES ATENDIDOS	GLUCOSA	UREA	CREATININA	ACIDO URICO	COLESTEROL	UGLICERIDA	BIOMETRIA HEMATICA	ECO	HB GLIC	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS REALIZADOS
2021	8,764	553	8507	5523	5419	5511	5462	7545	5426		67,029
2022	10,316	12340	12290	12295	12313	12329	12329	11758	11597		97,284
2023	5,592	5524	8755	5776	5757	5514	5516	5540	5406	159	69,309
2024 a la fecha											
ENERO	1,168	1109	1084	1085	1105	1107	1108	1075	1036	274	8,383
FEBRERO	1,024	978	696	959	966	978	978	698	925	122	7,300
MARZO	891	847	565	839	842	848	848	845	789	22	6,445
ABRIL	943	912	885	898	833	909	485	840	859	47	6,668

6.- Quiero conocer el oficio mediante el cual se nombró a la persona servidora pública encargada o titular del área de laboratorio de la clínica observatorio (Sic)

Se anexa copia simple del nombramiento de la responsable de Laboratorio

7.- Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio. (Sic)

CT/0999/2024



Relativo a este numeral, se informa que la C.M.F. Observatorio no cuenta con el puesto correspondiente a "Encargado del área de laboratorio", sin embargo, atendiendo el principio de máxima publicidad, se tiene como persona responsable a la Q. Lorena Sánchez Lugo, la cual participó para el puesto denominado de "Químico A", de acuerdo a lo establecido en los artículos 4º y 8º del Capítulo II del Reglamento de Bolsa de Trabajo del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado y derivado de sus competencias y aptitudes fue designada como responsable del servicio mediante oficio de nombramiento, por tal motivo se hace hincapié en el numeral 6º de la presente solicitud.

..." (sic)

Al respecto, la **DM**, a través de la **Clínica de Médica Familiar Observatorio**, en la **Representación Regional Zona Poniente**, puso a disposición la siguiente información:

- Listado de personal.
- Nombramiento de la responsable.

V. Con fecha 29 de mayo de 2024, la **DAF**, a través de la i) **Jefatura de Servicios de Prestaciones**, ii) **Jefatura de Departamento Técnico**, iii) **Jefatura de Servicios de Desarrollo Humano** iv) **Jefatura de Servicios de Personal**, las anteriores adscritas a la **Subdirección de Personal**, v) **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, otorgó respuesta a la solicitud de información pública, misma que en su parte sustantiva refiere lo siguiente:

Jefatura de Servicios de Prestaciones, adscrita a la **Subdirección de Personal**.

"...

Sobre el particular, no se infiere que lo solicitado sea del ámbito de competencia de esta Jefatura de Servicios de Prestaciones, de conformidad con lo señalado en el Manual de Organización General del ISSSTE en el numeral 5.3.2., por tal motivo, se informa que de conformidad con lo señalado en el Vigésimo Séptimo de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, se declara la no competencia notoria de la información requerida por el solicitante.

Por lo anterior, se sugiere canalizar la solicitud de información a la Oficina de Representación del ISSSTE en la Zona Poniente de la Ciudad de México, de conformidad con lo establecido en los artículos 20, fracción III y 33 fracción II del Reglamento Orgánico de las Delegaciones Estatales y Regionales del ISSSTE.

..." (sic)

Jefatura de Departamento Técnico, adscrita a la **Subdirección de Personal**.

"...

En ese sentido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 6to, párrafo segundo, inciso A, bases I, III y V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3, 121, 123, 130, cuarto párrafo del 133 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIIP), así como el artículo 60 del Estatuto Orgánico del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, y el numeral 5.3.1.2 del Manual de Organización General del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, en el ámbito de competencia de este Departamento, se atiende la solicitud de mérito en los siguientes términos:

Se comunica que, se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos que obran en el Departamento Técnico, no obstante, se obtuvo como resultado la NO LOCALIZACIÓN de registro alguno de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios Asimilados a Salarios adscritos al centro de trabajo señalado por el petionario, por lo que, con base en el Vigésimo séptimo de los

CT/0999/2024



Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a Solicitudes de Acceso a la Información Pública, se comunica al Comité de Transparencia del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, la NO COMPETENCIA de este Departamento, para atender dicha solicitud, sugiriendo se remita la solicitud de mérito a la Jefatura de Servicios de Personal. ... " (sic)

Jefatura de Servicios de Desarrollo Humano, adscrita a la **Subdirección de Personal**.

"...

*Sobre el particular, en estricto ámbito de competencia de la Jefatura de Servicios de Desarrollo Humano, y de conformidad con los archivos que obran en esta área, me permito comunicar sobre "...Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio ... " (*SIC), al respecto, me permito remitir en 1 (una) foja útil impresa por un solo lado la Estructura Orgánica autorizada y vigente que aplica para la Clínica de Medicina Familiar "Observatorio". Cabe mencionar, sobre el tema de "...Quiero conocer...correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama ... "(*SIC), esta información la podrá consultar en la siguiente liga:*

<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa>

*Asimismo, sobre Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio." (*SIC), le comunico que el procedimiento de selección de personal se encuentra en el Manual de Procedimientos de la Dirección de Administración y Finanzas, Tomo 4, Parte 1, Apartado Jefatura de Desarrollo Humano, 11.52 Procedimiento de Selección de Personal (páginas 402 a la 410), están para su consulta en la liga:*

<https://normateca.issste.gob.mx:8187/normateca/ng/landing>

Finalmente, en cuanto a los demás temas contenidos en la presente solicitud no son funciones que esta Jefatura de Servicios observa. ... " (sic)

Jefatura de Servicios de Personal, adscrita a la **Subdirección de Personal**.

"...

Sobre el particular y de conformidad con lo dispuesto en el numeral 5.3.1 del Manual de Organización General del ISSSTE, la Jefatura de Servicios de Personal a mi cargo, únicamente recibe y registra los movimientos de personal que requieren realizar las Unidades Administrativas del ISSSTE, los cuales se ven reflejados en el Sistema Institucional de Nómina. Con respecto a la solicitud de acceso a la información en cuestión, se informa lo siguiente:

En referencia a "Quiero conocer el numero de servidores públicos adscritos a la Clínica familiar Observatorio, (desagregado por área o funciones). Quiero conocer ¿Cuántos están asignados al turno matutino y cuantos al turno vespertino? ... quiero conocer cuantas están adscritas al área de laboratorio ... ", Esta Jefatura de Servicios de Personal a mi cargo, realizó una búsqueda en los archivos físicos y electrónicos, así como en los sistemas Informáticos, incluyendo el Sistema Institucional de Nómina (Meta-4), donde se localizaron a 90 trabajadores activos a la quincena 08/2024 de los cuales 3 se encuentran en el servicio de laboratorio, en la Clínica de Medicina Familiar Observatorio adscrita a la Oficina de Representación Regional del ISSSTE Zona Poniente; por tal motivo se envía un archivo en formato Excel al correo de sptransparencia@issste.gob.mx el cual contiene lo siguiente:

*Nombre de empleado. Tipo Puesto.
Turno.
Horario.
Puesto.
Servicio.
Centro de trabajo.*

CT/0999/2024



Población.
Municipio.
Área Generadora.

No omito mencionar, que los datos proporcionados en el archivo Excel antes referido son los que la Clínica de Medicina Familiar Observatorio, enviaron a esta Jefatura de Servicios de Personal a mi cargo, para su aplicación.

Respecto a " ... quiero conocer los hojas de nombramiento de las personas servidoras públicas en listados ... ", esta Jefatura de Servicios de Personal a mi cargo, le informa que no es competente para proporcionar la información solicitada por el peticionario, con fundamento en el artículo vigésimo séptimo de los lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública.

Por lo anterior, se sugiere remita el requerimiento en comento a la Clínica de Medicina Familiar Observatorio; de conformidad con lo dispuesto en el artículo PRIMERO y CUARTO del Acuerdo por el que el Director General del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado delega en los Titulares de las Unidades Administrativas Centrales y Desconcentradas en el Coordinador Administrativo de la Dirección General del ISSSTE y el Titular de la Unidad de Control y Gestión de Recursos Humanos del Órgano Interno de Control en el Instituto, las facultades que se indican, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de junio de 2012, que establecen lo siguiente:

"ARTÍCULO PRIMERO. - Se delega en los Titulares de las unidades administrativas centrales y desconcentradas; en el Coordinador Administrativo de la Dirección General y en el Titular de la Unidad de Control y Gestión de Recursos Humanos del Órgano Interno de Control en el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, la facultad de autorizar los nombramientos, licencias, cambios y bajas del personal de base y confianza adscritos a sus respectivas áreas de competencia."

"ARTÍCULO CUARTO.- Los Titulares de las unidades administrativas centrales y desconcentradas, el Coordinador Administrativo de la Dirección General y el Titular de la Unidad de Control y Gestión de Recursos Humanos del Órgano Interno en el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, serán responsables de validar la documentación que se genere por cada uno de los nombramientos, licencias, cambios y bajas de personal que autoricen así como de integrar y resguardar los expedientes de los trabajadores. Lo anterior, sin perjuicio de que la Dirección de Administración, a través de la Subdirección de Personal pueda integrar, archivar y resguardar la documentación que se genere con motivo de los nombramientos, licencias, cambios y bajas de personal que se autorice.

En relación a " ... Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama. Quiero conocer el estadístico mensual de aplicación de estudios de laboratorio, realizados por el laboratorio de la clínica observatorio de diciembre de 2018 a la fecha de recepción de esta solicitud. Quiero conocer el oficio mediante el cual se nombro a la persona servidora pública encargada o titular del área de laboratorio de la clínica observatorio. Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio.", esta Jefatura de Servicios de Personal a mi cargo, no cuenta con las funciones para proporcionar la información solicitada por el peticionario.
..." (sic)

Subdirección Administrativa, en la Clínica de Medicina Familiar Observatorio.

"...

1.- Quiero conocer el número de servidores públicos adscritos a la Clínica familiar Observatorio, (desagregado por área o funciones) (Sic)

2.- Quiero conocer ¿Cuántos están asignados al turno matutino y cuantos al turno vespertino? (Sic)

CT/0999/2024



Relativo a los puntos 1 y 2 de la presente solicitud citados en supra líneas, se remite el documento "ANEXO 1 - listado de personal adscrito a la C.M.F. Observatorio", desagregado por nombre, turno y área.

3.- Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer las hojas de nombramiento de las personas servidoras públicas en listadas (Sic)

Ahora bien, si bien es cierto que la información antes citada es de carácter público, en dicha documentación se identificaron datos personales susceptibles de clasificar, por lo que esta unidad para estar en condiciones de dar acceso a la información realizará la versión pública, testando datos de carácter confidencial, toda vez que la difusión de dichos datos vulneraría el derecho constitucional de salvaguardar información relativa a la vida privada y datos personales, establecidos en el Artículo 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo II de nuestra carta magna, así como los numerales 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a La información Pública.

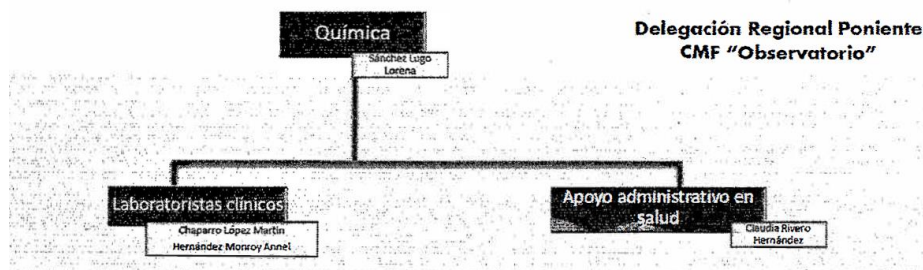
Dicho lo anterior se realiza el siguiente cuadro clasificatorio, desglosando su contenido genérico, fundamentación y motivación de su clasificación, para que a su vez el Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado, confirme la clasificación, conforme lo establece el artículo 140 de la LFTAIP.

Cuadro clasificatorio:

Numero de Fojas	Modalidad de entrega	Identificación del Documento	Partes clasificadas
083 fojas útiles	Copia simple, Versión pública	Constancias de Nombramiento y/o movimiento de personal	<ul style="list-style-type: none">• RFC• CURP• NACIONALIDAD• EDAD• SEXO• ESTADO CIVIL• NUMERO DE HIJOS• NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL• DOMICILIO PARTICULAR• HUELLA DIGITAL
Fundamentación	DE CONFORMIDAD CON EL ART 113 FRACCIÓN I Y 118 DE LA LFTAIP		

4.-Con referencia a la pregunta 1 y 2, quiero conocer cuantas están adscritas al área de laboratorio Quiero conocer el organigrama completo del área de laboratorio de la clínica Observatorio, señalando el nombre, correo electrónico institucional, teléfono y extensión de cada una de las personas servidoras públicas que ostenten cada uno de los cargos en dicho organigrama (Sic)

Organigrama de laboratorio clínico:



CT/0999/2024

NOMBRE	CARGO	CORREO	TELEFONO	EXTENSION
Química Sánchez Lugo Lorena	Responsable de laboratorio	lorena.sanchez@issste.gob.mx	5552768840	26118
Chaparro López Martín	Laboratorista Clínico	Sin correo institucional		
Hernández Monroy Annel	Laboratorista Clínico	Sin correo institucional		
C. Claudia Rivero Hernández	Citas de laboratorio	claudia.rivero@issste.gob.mx		

5.- Quiero conocer el estadístico mensual de aplicación de estudios de laboratorio, realizados por el laboratorio de la clínica observatorio de diciembre de 2018 a la fecha de recepción de esta solicitud (Sic)

PRODUCTIVIDAD DE LABORATORIO CLINICO											
AÑO	PACIENTES ATENDIDOS	GLUCOSA	UREA	CREATININA	ACIDO URICO	COLESTEROL	GLICERID	BIOMETRIA HEMATICA	EGO	HB GLIC	TOTAL DE PROCEDIMIENTOS REALIZADOS
2021	3,754	8553	8507	8573	8419	8511	8462	7548	8426		67,029
2022	10,316	12340	12290	12298	12313	12329	12329	11788	11597		123,290
2023	8,892	8824	8755	8778	8787	8814	8816	8540	8406	189	98,909
2024 a la fecha											
ENERO	1,168	1109	1084	1085	1105	1107	1108	1075	1036	274	6,983
FEBRERO	1,024	978	956	959	966	978	978	958	925	122	7,300
MARZO	891	847	865	839	842	848	848	845	739	22	6,445
ABRIL	943	912	885	898	833	909	485	840	859	47	6,968

6.- Quiero conocer el oficio mediante el cual se nombró a la persona servidora pública encargada o titular del área de laboratorio de la clínica observatorio (Sic)

Se remite "ANEXO 2 - Copia simple de nombramiento de la responsable de Laboratorio."

7.- Quiero conocer el mecanismo de contratación de la persona servidora pública encargada del área de laboratorio de la clínica observatorio. (SIC)

Relativo a este numeral, se informa que la C.M.F. Observatorio no cuenta con el puesto correspondiente a "Encargado del área de laboratorio", sin embargo, atendiendo el principio de máxima publicidad, se tiene como persona responsable a la Q. Lorena Sánchez Lugo, la cual participó para el puesto denominado de "Químico A", de acuerdo a lo establecido en los artículos 4º y 8º del Capítulo II del Reglamento de Bolsa de Trabajo del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado y derivado de sus competencias y aptitudes fue designada como responsable del servicio mediante oficio de nombramiento, por tal motivo se hace hincapié en el numeral 6º de la presente solicitud.
..." (sic)

Por lo que, la **DAF**, a través de la **Jefatura de Servicios de Desarrollo Humano**, adscrita a la **Subdirección de Personal**, puso a disposición la siguiente información:

- Estructura Orgánica autorizada y vigente.
- Hipervínculos:
<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa>
<https://normateca.issste.gob.mx:8187/normateca/ng/landing>

CT/0999/2024

Al respecto, la **DAF**, a través de la **Jefatura de Servicios de Personal**, adscrita a la **Subdirección de Personal**, puso a disposición la siguiente información:

- Formato Excel con información del personal.

Asimismo, la **DAF**, a través de la **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, puso a disposición la siguiente información:

- Listado de personal.
- **Versión pública** de Constancias de Nombramiento y/o Movimiento de Personal (FM-1).
- Nombramiento.

Considerandos

1.- El Comité de Transparencia del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado es competente para confirmar la clasificación de confidencialidad de la información realizada por la **DAF**, a través de la **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, de conformidad con los artículos 64, 65, fracción II, 113, primer párrafo, fracción I y 118 de la LFTAIP.

2.- En relación con la clasificación de confidencialidad de la información formulada por la **DAF**, a través de la **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, el artículo 97 de la LFTAIP, dispone lo que a continuación se transcribe:

***“Artículo 97.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.
(...)*

Los titulares de las Áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General y la presente Ley.”

3.- La **DEISE**, a través de la **Jefatura de Servicios de Estadística Institucional**, puso a disposición la siguiente información:

- Formato Excel con información de los estudios de laboratorio registrados.

Asimismo, la **DM**, a través de la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, en la **Representación Regional Zona Poniente**, puso a disposición la siguiente información:

- Listado de personal.
- Nombramiento de la responsable.

Por lo que, la **DAF**, a través de la **Jefatura de Servicios de Desarrollo Humano**, adscrita a la **Subdirección de Personal**, puso a disposición la siguiente información:

- Estructura Orgánica autorizada y vigente.

CT/0999/2024

- Hipervínculos:
<https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa>
<https://normateca.issste.gob.mx:8187/normateca/ng/landing>

Al respecto, la **DAF**, a través de la **Jefatura de Servicios de Personal**, adscrita a la **Subdirección de Personal**, puso a disposición la siguiente información:

- Formato Excel con información del personal.

Asimismo, la **DAF**, a través de la **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, puso a disposición la siguiente información:

- Listado de personal.
- **Versión pública** de Constancias de Nombramiento y/o Movimiento de Personal (FM-1).
- Nombramiento.

4.- Los datos confidenciales omitidos en la **versión pública** puesta a disposición fueron los consistentes en: **RFC, CURP, nacionalidad, edad, sexo, estado civil, número de hijos, número de seguridad social, domicilio y huellas dactilares.**

Toda vez que, contienen información exclusiva de sus titulares, la cual no puede ser publicada sin su consentimiento previo, pues en caso contrario se vulnerarían datos personales y esfera jurídica de las personas relacionadas con la entrega de la información.

Lo anterior guarda sustento en el Criterio de Interpretación para Sujetos Regulados, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, con clave de control PP/001/2023, el cual define la protección de datos personales como un medio para garantizar la privacidad y la autodeterminación informativa, en los términos siguientes:

***“Protección de datos personales.** Es un derecho humano que tiene estrecha relación con la vida privada. Si bien la protección de datos personales ha sido reconocida en México como un derecho fundamental independiente de la protección a la vida privada y el honor, siguiendo el ejemplo de otros planos regionales y nacionales en la protección de los derechos humanos, no puede interpretarse de manera radicalmente aislada a la protección de la vida privada, sino que se encuentran en estrecha relación, lo que implica la protección de datos personales como un medio para garantizar la privacidad y la autodeterminación informativa.”*

Bajo esa misma premisa, sirve traer a colación la tesis 1a. VII/2012 (10a.), sustentada por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con el rubro *“Información Confidencial. Límite Al Derecho De Acceso A La Información (Ley Federal De Transparencia Y Acceso a La Información Pública Gubernamental)”*, la cual en la parte medular dispone que en el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se establece el derecho de acceso a la información, el cual puede limitarse en virtud del interés público y de la vida privada y los datos personales.

En dicho precepto constitucional sólo enuncian los fines constitucionalmente válidos o legítimos para establecer limitaciones al citado derecho, sin embargo, remite a la legislación secundaria para el desarrollo de los supuestos específicos en que procedan las excepciones que busquen proteger los bienes constitucionales enunciados como límites al derecho de acceso a la información. De tal suerte que, en cumplimiento al mandato constitucional, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la

CT/0999/2024



Información Pública establece dos criterios bajo los cuales la información podrá clasificarse y, con ello, limitar el acceso de los particulares a la misma: el de información confidencial y el de información reservada.

En lo que respecta al límite previsto en la Constitución, referente a la vida privada y los datos personales, se estableció como criterio de clasificación el de información confidencial, el cual restringe el acceso a la información que contenga datos personales que requieran el consentimiento de los individuos para su difusión, distribución o comercialización. Lo anterior también tiene un sustento constitucional en lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 16 constitucional, el cual reconoce que el derecho a la protección de datos personales -así como al acceso, rectificación y cancelación de los mismos- debe ser tutelado por regla general.

Por todo lo expuesto hasta aquí, la clasificación de confidencialidad de la información eliminada tiene fundamento en los artículos 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (en lo sucesivo LGPDPPSO); 108, 113, primer párrafo, fracción I, así como el 118 de la LFTAIP, los cuales se transcriben para mayor referencia:

LGPDPPSO.

“Artículo 3. Para los efectos de esta Ley se entenderá por:
(...)

IX. Datos personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información.

...”

LFTAIP.

“Artículo 108. Cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.”

“Artículo 113. Se considera información confidencial:

I. La que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable;
(...)

“Artículo 118. Cuando un documento o expediente contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados a través de sus áreas, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica, fundando y motivando su clasificación, en términos de lo que determine el Sistema Nacional.”

También resultan aplicables los numerales Segundo, fracción XVIII, Trigésimo Octavo, fracción I, y Quincuagésimo Sexto de los Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información (en lo sucesivo Lineamientos).

“Segundo. Para efectos de los presentes Lineamientos Generales, se entenderá por:
(...)

XVIII. Versión pública: El documento a partir del que se otorga acceso a la información, en el que se testan partes o secciones clasificadas, indicando el contenido de éstas de manera

CT/0999/2024

genérica, fundando y motivando la reserva o confidencialidad, a través de la resolución que para tal efecto emita el Comité de Transparencia.

"Trigésimo octavo. *Se considera información confidencial:*

- I.** *Los datos personales en los términos de la norma aplicable;*
..."

"Quincuagésimo sexto. *La versión pública del documento o expediente que contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, será elaborada por los sujetos obligados, previo pago de los costos de reproducción, a través de sus áreas y deberá ser aprobada por su Comité de Transparencia."*

En atención a lo establecido en los preceptos transcritos, la información concerniente a una persona física, que pueda vulnerar o evidenciar su intimidad y patrimonio constituyen datos que están clasificados como confidenciales.

Por lo anterior, considerando un documento con partes o secciones confidenciales, este Instituto, como sujeto obligado, a través de sus Unidades Administrativas, deberá elaborar una Versión Pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.

Para ello, se entenderá como versión pública al documento a partir del que se otorga acceso a la información, en el que se testan partes o secciones clasificadas, indicando el contenido de éstas de manera genérica, fundando y motivando la reserva o confidencialidad, a través de la resolución que para tal efecto emita el Comité de Transparencia.

Bajo esa premisa, el Comité de Transparencia deberá confirmar la confidencialidad de los datos contenidos en la documentación puesta a disposición por el área responsable y aprobar las versiones públicas y, en consecuencia, este Órgano Colegiado considera que fue agotado el procedimiento establecido en el artículo 140 de la LFTAIP, mismo que es citado para mayor precisión:

"Artículo 140. *En caso de que los sujetos obligados consideren que los Documentos o la información requerida deban ser clasificados, deberá seguirse el procedimiento previsto en el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley General, atendiendo además a las siguientes disposiciones:*

El Área deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

- I.** *Confirmar la clasificación;*
II. *Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información, y*
III. *Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.*

El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación.

La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 135 de la presente Ley."

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3, fracción I y 45 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 5 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, 67, primer párrafo, 68 y 69 del Estatuto Orgánico del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 06 de enero de 2023; así como los artículos 3, fracción IX de la LGPDPSO; 64, 65, fracción II, 97, 108, 113, primer párrafo, fracción

CT/0999/2024



I, 118, 133 y 140 de la LFTAIP y los numerales Segundo, fracción XVIII, Trigésimo Octavo, fracción I, y Quincuagésimo Sexto de los Lineamientos, este Comité de Transparencia del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, emite la siguiente:

Resolución

PRIMERO. - Se confirma la clasificación de confidencialidad de la información y se aprueba la **versión pública** realizada por la **DAF**, a través de la **Subdirección Administrativa**, en la **Clínica de Medicina Familiar Observatorio**, en términos del considerando 4 de la presente resolución.

SEGUNDO. - Póngase a disposición de la persona solicitante la información remitida por las áreas responsables.

TERCERO. - Se hace del conocimiento de la persona solicitante que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 146, 147 y 148 de la LFTAIP, podrá interponer por sí mismo o a través de su representante legal, recurso de revisión en contra de la presente resolución ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales o la Unidad de Transparencia del ISSSTE, dentro de los 15 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación respectiva.

CUARTO. - Publíquese la presente resolución en el sitio de Internet de esta Entidad.

QUINTO. - NOTIFÍQUESE a la persona solicitante mediante la vía elegida por ésta al presentar la solicitud de información pública anexando copia de la presente resolución.

Así lo resolvieron, por unanimidad, los integrantes del Comité de Transparencia del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, la **Mtra. Laura Luisa Dorantes Sánchez** Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta del Comité de Transparencia, el **Lic. Edgar Darío Ordoñez Hernández**, Firma en suplencia del Titular del Órgano Interno de Control Específico en el ISSSTE, designado mediante acuerdo del Comité de Transparencia ACT/06/2022 de fecha 31 de mayo de 2022 y el **Lic. Carlos Alberto Islas González** Coordinador de Archivos, el 30 de mayo de 2024.

JGR/MMG.

CT/0999/2024