



PROTOCOLO SEGURIDAD SANITARIA

Nombre de la empresa: Policía Auxiliar del
Estado de Michoacán de Ocampo
Actividad económica: Servicios de Vigilancia
Dirección: Rey Tariacuri 255, Colonia Félix
Ireta, C.P. 58070, Morelia, Michoacán.

Morelia, Michoacán a 12 de mayo de 2021



Contenido

Datos generales de la empresa.....	4
Categorización del centro de trabajo	5
1. Identificar el tipo de actividad.	5
2. Identificar el nivel de riesgo epidemiológico.	5
3. Determinar el tamaño de centro de trabajo.	5
4. Identificar características internas del centro de trabajo.	6
4.1 Personal en situación de vulnerabilidad o mayor riesgo de contagio por área..	6
4.2 Personal que tiene a su cargo el cuidado de menores de edad, personas adultas mayores, personas en situación de vulnerabilidad o mayor riesgo de contagio	6
4.3 Áreas o departamentos con los que cuenta el centro de trabajo	6
Estrategias generales de promoción de la salud y seguridad sanitaria en el entorno laboral.....	8
A) Promoción de la salud	8
B) Protección a la salud	8
B1) Sana distancia.....	8
B2) Control de ingreso-egreso	9
B3) Medidas de prevención de contagios en la empresa	9
B4) Uso de equipo de protección personal (EPP)	10
Vigilancia y supervisión	11
Medidas de protección para la población vulnerable en centros de trabajo ubicados en regiones designadas de alerta alta y media.	11
Medidas de seguridad sanitaria en el entorno laboral	13
1. Planeación y vigilancia	13
2. Medidas de ingeniería o estructurales	14
3. Medidas administrativas u organizacionales.....	17
4. Equipo de protección personal	18



PROTOCOLO SEGURIDAD SANITARIA

5. Información y capacitación	19
6. Promoción a la salud.....	20



Datos generales de la empresa

Nombre de la empresa:	
Policía Auxiliar del Estado de Michoacán de Ocampo	
No. Folio de autoevaluación:	Actividad económica o Sector:
	Servicios de vigilancia
Registro patronal:	RFC:
Domicilio:	
Rey Tariacuri 255, Colonia Félix Ireta, C.P. 58070, Morelia, Michoacán.	



Categorización del centro de trabajo



1. Identificar el tipo de actividad.

La Policía Auxiliar del Estado de Michoacán de Ocampo, es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía técnica y de gestión sectorizado a la Secretaría de Seguridad Pública, y tiene por objeto la **prestación de seguridad a empresas o particulares**, así como a instituciones públicas y privadas que lo requieran.

Por lo anterior este Organismo se encuentra catalogado dentro de las actividades esenciales involucradas en la seguridad pública y la protección ciudadana, defensa de la integridad y la soberanía nacional; la procuración e impartición de justicia, de conformidad con el Acuerdo por el que se establecen acciones extraordinarias para atender la emergencia sanitaria generada por el virus SARS -Cov-2 de fecha 31 de marzo de 2020.

2. Identificar el nivel de riesgo epidemiológico.

Nuestro nivel epidemiológico es **intermedio**, ya que se cuenta con personal operativo esencial (policías) y personal administrativo no esencial.

- Se activan los protocolos para favorecer el trabajo en casa.
- Presencia de personal al 30% de las actividades no esenciales.
- Asegurarse de que existe distancia de 1.5 metros entre personas; cuando esto no se pueda cumplir, se dotará de EPP a las personas trabajadoras.
- Colocar barreras físicas en las estaciones de trabajo, comedores, etc.
- Incrementar la frecuencia en el transporte y alternar asientos.
- Establecer escalonamientos y flexibilización de horarios y turnos.
- Prestar atención permanente en la población vulnerable.
- Reforzar de ingreso y egreso de trabajadores.

3. Determinar el tamaño de centro de trabajo.

La Policía Auxiliar del Estado de Michoacán de Ocampo, esta catalogada como Grande empresa por el número de trabajadores, sin embargo, al ser un Organismo dedicado a



prestar servicios de vigilancia, todos nuestros elementos policiales estas prestando el servicio en empresas o instituciones, por lo que el edificio únicamente concentra de 50 a 70 trabajadores, por lo que dentro de este protocolo somos **Mediana**.

4. Identificar características internas del centro de trabajo.

4.1 Personal en situación de vulnerabilidad o mayor riesgo de contagio por área

Se tiene identificado a cuatro (4) personas vulnerables ya que cuentan con edad mayor de 60 años y tienen enfermedades crónico degenerativas.

4.2 Personal que tiene a su cargo el cuidado de menores de edad, personas adultas mayores, personas en situación de vulnerabilidad o mayor riesgo de contagio

Se tiene identificado a dos (2) personas que tienen hijos menores de 10 años y no cuentan con apoyo para su cuidado.

4.3 Áreas o departamentos con los que cuenta el centro de trabajo

La Policía Auxiliar del Estado de Michoacán de Ocampo, está compuesta por una (1) Dirección General, una (1) dirección de operación, una (1) delegación administrativa, (3) tres subdirecciones y (13) trece jefaturas de departamento.

Dirección General

Dirección de Operación

Delegación Administrativa

- Subdirección Operativa
- Subdirección de Profesionalización
- Subdirección Jurídica
 - Jefatura de Supervisión turno A
 - Jefatura de Supervisión turno B
 - Jefatura de Supervisión Regional
 - Jefatura de Capacitación
 - Jefatura de Reclutamiento
 - Jefatura de lo Contencioso
 - Jefatura de Normatividad y Contratos
 - Jefatura de Asuntos Internos
 - Jefatura de Planeación y Seguimiento
 - Jefatura de Promoción y Vinculación
 - Jefatura de Recursos Humanos y Financieros
 - Jefatura de Recursos Materiales y de Servicios Generales
 - Jefatura de Tecnologías de la Información y Comunicación.



PROTOCOLO SEGURIDAD SANITARIA

Se cuenta con un espacio de usos múltiples donde se proporciona la atención al público y al personal operativo que acude a realizar trámites, teniendo una población flotante al día de 50 personas.



Estrategias generales de promoción de la salud y seguridad sanitaria en el entorno laboral

A) Promoción de la salud

Se continuará otorgando orientación, capacitación y organización a los trabajadores para prevenir y controlar la propagación del coronavirus causante del COVID 19, tanto en sus hogares como en eventos sociales y durante el trayecto en el transporte público, incluyendo lo siguiente:

- Información general sobre el SARS-CoV-2 (COVID-19), los mecanismos de contagio, síntomas que ocasiona y las mejores maneras de prevenir la infección y el contagio de otras personas.
- La importancia que tiene el no acudir al trabajo o reuniones sociales con síntomas compatibles con COVID-19 para no ser un riesgo de potencial contagio para otras personas.
- Lavarse las manos frecuentemente con agua y jabón, o bien, usar soluciones a base de alcohol gel al 60%.
- La práctica de la etiqueta respiratoria: cubrirse nariz y boca al toser o estornudar con un pañuelo desechable o el ángulo interno del brazo.
- No escupir. Si es necesario hacerlo, utilizar un pañuelo desechable y tirarlo a la basura; después lavarse las manos.
- No tocarse la cara con las manos sucias, sobre todo nariz, boca y ojos.
- Limpiar y desinfectar superficies y objetos de uso común en oficinas, sitios cerrados, transporte, centros de reunión, entre otros.
- Mantener una sana distancia (al menos a 1.5 metros) durante los contactos y recordar la importancia de usar cubrebocas u otras barreras en el transporte público.
- Capacitación para el personal de mandos medios y superiores sobre las acciones y medidas para prevenir y evitar cadenas de contagio por COVID-19, utilizando el material disponible en la plataforma.
- Dar a conocer a las personas trabajadoras el teléfono de emergencia de la autoridad sanitaria (911).
- Se pone a disposición de los trabajadores infografías y material de comunicación elaborado por el Gobierno de México, en el enlace: <https://coronavirus.gob.mx/>.

B) Protección a la salud

B1) Sana distancia

Se continua con la implementación de las medidas de sana distancia en el ámbito laboral de conformidad con lo siguiente:

A) **¡Quédate en casa!**: Cuando una persona presenta síntomas de enfermedad respiratoria o relacionados con COVID-19, deberá quedarse en casa, solicitar asistencia médica y en su caso su incapacidad digital y;



B) Sana distancia en el centro de trabajo. La modificación de hábitos para favorecer una distancia mínima de 1.5 metros entre las personas; la disminución de la frecuencia de encuentros, incluyendo la adecuación de los espacios y áreas de trabajo para reducir la densidad humana en ambientes intramuros y extramuros durante los niveles máximo, alto y medio, para lo cual se deberán establecer como mínimo las siguientes estrategias:

- Evitar el hacinamiento en espacios y garantizar la disponibilidad permanente de agua potable, jabón, papel higiénico, gel a base de alcohol y toallas desechables para el secado de manos.
- Establecer horarios alternados de comidas, baños, uso de casilleros y actividades cotidianas para reducir el contacto entre personas.
- Incrementar el número de vehículos destinados al transporte de personal, con el fin de reducir el hacinamiento y la posibilidad de contagios, manteniendo una sana distancia, el uso de cubrebocas y la ventilación natural del transporte.

B2) Control de ingreso-egreso

Se continua con la instrumentación del control de ingreso-egreso de las personas trabajadoras y visitantes, que permite lo siguiente:

- Filtro de acuerdo con lo establecido en el "Lineamiento general para la mitigación y prevención de COVID-19 en espacios públicos cerrados" para la identificación de personas con infección respiratoria aguda.
- Para las personas trabajadoras que se detectaron con signos de enfermedades respiratorias y/o temperatura corporal mayor a 37.5 °C, designar un área de estancia y aislamiento, dotarlas de un cubrebocas y remitirlas al domicilio particular o a los servicios médicos, y cuando sea procedente asistir a las personas trabajadoras para el trámite de su incapacidad digital.
- Proporcionar solución gel a base de alcohol al 60% para el lavado de manos y verificar el uso apropiado de cubrebocas para todas las personas que ingresen o egresen del centro de trabajo.
- Establecer entradas y salidas exclusivas del personal.

B3) Medidas de prevención de contagios en la empresa

Continuar con la instrumentación de acciones enfocadas a reducir el riesgo de contagios, es decir, para evitar la entrada del virus en sus instalaciones. Entre éstas quedan comprendidas cuestiones de higiene, limpieza y sana distancia.

- Proveer dispensadores con soluciones a base de alcohol gel al 60% a libre disposición del personal en distintos puntos del centro de trabajo.
- Proveer productos sanitarios y de equipo de protección personal a las personas trabajadoras, incluyendo cubrebocas, lentes protectores y caretas.
- Contar con depósitos suficientes de productos desechables y de uso personal, procurando la limpieza continua de los mismos.



- Garantizar que los sanitarios cuenten con lavamanos y con condiciones adecuadas para la limpieza del personal (agua, jabón y toallas de papel desechable).
- Establecer un programa de limpieza y mantenimiento permanente del centro de trabajo y los lugares de labor, incluidos los destinados a los servicios de alimentos, de descanso y, en su caso, de pernocta, utilizando los productos de limpieza adecuados para prevenir la propagación del virus.
- Promover que las personas trabajadoras no compartan herramientas de trabajo u objetos personales sin la desinfección adecuada.
- En caso de ser posible, favorecer la ventilación natural en espacios comunes o de mayor concentración de personal, además de aquellas áreas de trabajo con gran afluencia de personal.
- Revisar el funcionamiento de los sistemas de extracción, en caso de contar con estos, además de dar mantenimiento y cambios de filtro para su correcta operación.
- Señalizar las áreas comunes (como baños, vestidores, casilleros, cafeterías, comedores y salas de juntas) con marcas en el piso, paredes y/o mobiliario, recordando la distancia mínima de 1.5 metros entre personas.
- Establecer una política de control de visitas, proveedores y contratistas, con el fin de prevenir el riesgo de contagio originado en personas ajenas al centro de trabajo.
- Implementar una política para el uso de las escaleras y elevadores manteniendo la sana distancia, evitando tocar en la medida de lo posible las superficies, y procurando su limpieza constante.

B4) Uso de equipo de protección personal (EPP)

Se continuará proporcionando equipo que permita minimizar el riesgo de infección en las personas trabajadoras en el desempeño de sus actividades. Con el fin de evitar el riesgo de contagio, por lo se seguirá con la distribución entre el personal el siguiente equipo:

- Cubrebocas de preferencia lavable, a fin de proteger el medio ambiente (capacitar sobre su limpieza y reemplazo).
- Para el caso del personal que atiende al público, se deberá proporcionar además protector facial o lentes de seguridad con protección lateral, superior e inferior de ojos.
- En los puestos de trabajo donde haya exposición a agentes químicos contaminantes, deberá utilizarse el EPP convencional que señalen las Normas Oficiales Mexicanas vigentes y aplicables en la materia. En los tiempos en que el personal no tenga la exposición se deberá utilizar cubrebocas y lentes de seguridad o protector facial (se puede omitir el uso de protector facial y lentes de seguridad si existen barreras físicas entre personas trabajadoras).
- Los puestos de trabajo donde se presente una muy alta exposición a fuentes conocidas o sospechosas de SARS-CoV-2, como las personas trabajadoras del cuidado de la salud, que realizan procedimientos que generan aerosoles, deberán usar cubrebocas N95, guantes, bata y protección de ojos y cara.



Vigilancia y supervisión

Para constatar la correcta implementación de todas las medidas en este Organismo, las cuales serán responsabilidad de las licenciadas Hortensia Meza Vallejo y María Guadalupe Fraire Cordero, personas designada para estas tareas de acuerdo al Acta Constitutiva del Comité para el retorno al trabajo, serán las siguientes:

- Verificar el establecimiento de las medidas de prevención y protección en el centro de trabajo.
- Verificar la provisión constante de agua, jabón y toallas desechables, y de soluciones a base de alcohol gel al 60% en todas las áreas del Organismo.
- Monitorear las disposiciones que establezcan las autoridades competentes para las posibles modificaciones de las acciones a seguir en el centro de trabajo.
- Llevar el registro y seguimiento del personal en resguardo domiciliario voluntario y evaluar posibles casos de contagio.
- Establecer un mecanismo de seguimiento de personas trabajadoras en aislamiento y, en caso de ser necesario, contactar a la autoridad sanitaria estatal en los números disponibles en <https://coronavirus.gob.mx/contacto/>.

Medidas de protección para la población vulnerable en centros de trabajo ubicados en regiones designadas de alerta alta y media.

Los centros de trabajo ubicados en una región considerada de riesgo alto y medio (naranja y amarillo), deberán implementar medidas diferenciadas que permitan disminuir el riesgo de la población en situación de vulnerabilidad, así como contrarrestar las posibles afectaciones a los centros de trabajo y al personal. Asimismo, se deberá considerar suspender o flexibilizar la asistencia a los centros de trabajo de personas trabajadoras que conviven en su hogar o tienen a su cargo el cuidado de menores de edad, personas adultas mayores y personas en situación de vulnerabilidad o mayor riesgo de contagio.

Las poblaciones en situación de vulnerabilidad son aquellas que debido a determinadas condiciones o características de salud son más propensas a desarrollar una complicación o morir por COVID-19. Por ejemplo: mujeres embarazadas o lactando, personas con obesidad, personas adultas mayores de 60 años, personas que viven con diabetes e hipertensión descontroladas, VIH, cáncer, con discapacidades, trasplante, enfermedad hepática, pulmonar, así como trastornos neurológicos o del neurodesarrollo (epilepsia, accidentes vasculares, distrofia muscular, lesión de médula espinal).

Se recomienda que antes del regreso o dentro del primer mes de haber regresado al trabajo se les otorguen las facilidades para acudir a consulta con su médico familiar o médico de empresa para evaluar su control y fortalecer las medidas higiénico dietéticas, estilos de vida y farmacológicas. Las personas trabajadoras con diabetes, hipertensión y cardiopatías deberán acudir a su médico para revisión al menos cada tres meses.



Es importante recordar que, en los centros de trabajo ubicados en localidades caracterizadas de alerta máxima, está prohibido que las personas en situación de vulnerabilidad acudan a trabajar y que, en los casos de alerta baja, se deberá prestar especial atención a dicho personal, independientemente de que no será necesario implementar medidas especiales.

Para los casos de alerta alta e intermedia se recomienda lo siguiente:

- Priorizar el trabajo a distancia con el fin de evitar la asistencia al centro de trabajo y reducir el riesgo de contagio del personal en condición de vulnerabilidad.
- En caso de no ser posible hacer trabajo a distancia, los centros de trabajo deberán designar un comité o persona responsable de garantizar las siguientes medidas especiales:
 - a. Identificar para cada departamento o área del centro de trabajo al personal en situación de vulnerabilidad.
 - b. Cerciorarse de que dicha población cuente con equipo de protección personal desechable y con soluciones a base de alcohol gel al 60% a disposición permanente.
 - c. Verificar el establecimiento de medidas que resulten en una reducción de densidad humana en los espacios de trabajo, garantizando una distancia mínima efectiva entre las estaciones de trabajo de 1.5 metros.
 - d. Permitir el ingreso en horarios diferentes al resto del personal, para evitar los horarios pico en el transporte público o en el transporte de personal.
 - e. Establecer zonas exclusivas en área de alimentos, comedores y/o vestidores, para reducir el riesgo de exposición del personal en mayor riesgo. En caso de no ser posible establecer zonas exclusivas, se deberán establecer horarios diferenciados para reducir el riesgo de contagio del personal identificado como vulnerable.

Finalmente, deberá considerarse que los procesos en los que participa personal en situación de vulnerabilidad pueden verse afectados, por lo que deberá garantizarse que la implementación de estas medidas no se utilice para discriminar o limitar su derecho al trabajo.









Medidas de seguridad sanitaria en el entorno laboral

1. Planeación y vigilancia

Id	MEDIDA	Evidencia requerida	SI	NO	NA
1 Indispensable	Se designa un comité o persona responsable de la implementación, seguimiento y supervisión de las medidas para la Nueva Normalidad en el marco del COVID-19. Dicho comité o persona responsable deberá realizar las siguientes actividades:	Documental	X		
1.1 Indispensable	<ul style="list-style-type: none"> Lleva a cabo la categorización del centro de trabajo, con el fin de identificar las medidas que deberán ser implementadas. 	Documental	X		
1.2 Indispensable	<ul style="list-style-type: none"> Se cerciora que las estrategias generales de control son correctamente implementadas. 	Documental	X		
1.3 Indispensable	<ul style="list-style-type: none"> Se mantiene informado de las indicaciones de la autoridad federal para, en su caso, comunicar a la población trabajadora sobre nuevas medidas que deban implementarse. 	Documental	X		
1.4 Indispensable	<ul style="list-style-type: none"> Se identifica a la población en situación de vulnerabilidad para la implementación de las medidas de protección necesarias. 	Documental	X		
1.5 Indispensable	<ul style="list-style-type: none"> Se constata la correcta implementación de todas las medidas en la empresa o el centro de trabajo 	Documental	X		








2. Medidas de ingeniería o estructurales

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
2	El centro de trabajo cuenta con entradas y salidas exclusivas del personal; en caso de que se cuente con un solo acceso, éste se divide por barreras físicas a fin de contar con espacios específicos para el ingreso y salida del personal.	
3	En caso de ser posible, cuenta en los accesos al centro de trabajo con tapetes desinfectantes o alternativas similares, o en su caso, se otorgan protectores desechables de calzado.	
4	En su caso, los tapetes desinfectantes o alternativas similares hacen uso de hipoclorito de sodio con concentraciones del 0.5%.	
6	Se cuenta en los accesos con dispensadores de alcohol al 60% o gel desinfectante base alcohol al 60%.	
7	Se cuenta con sensores de distancia (termómetros o cámaras infrarrojas) para la determinación de la temperatura corporal.	
18	Las personas trabajadoras cuentan con dispensadores de alcohol al 60% o gel desinfectante base alcohol al 60%.	





PROTOCOLO SEGURIDAD SANITARIA

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
19	En áreas administrativas se favorece la ventilación natural en los lugares que es posible.	
20 Indispensable	En caso de que el proceso productivo lo permita, las estaciones de trabajo se delimitan con barreras físicas lavables, fijas, móviles, colgantes, etc., en caso contrario, las estaciones de trabajo se delimitan con señalizaciones o marcas en el piso asegurando la distancia mínima de 1.5 metros entre trabajadores.	
21	Si la estación de trabajo lo permite, el trabajador cuenta con dispensadores de alcohol al 70% o gel desinfectante base alcohol al 70% en su lugar de trabajo; en caso contrario, los dispensadores de desinfectantes se ubican en los accesos al proceso productivo.	
23	Se favorece la ventilación natural en los lugares que es posible.	
24	Los sanitarios cuentan con lavabos en condiciones adecuadas de operación (son funcionales y cuentan con agua y jabón).	








PROTOCOLO SEGURIDAD SANITARIA

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
25	Se cuenta con dispensadores de toallas de papel desechables.	
26	En los sanitarios se favorece la ventilación natural.	








3. Medidas administrativas u organizacionales

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
27 Indispensable	Se cuenta con protocolos de acceso con filtro sanitario que incluya la determinación de la temperatura corporal al ingreso y egreso de la empresa. En caso de no ser posible determinar la temperatura corporal al egreso de las instalaciones, ésta deberá tomarse antes de que concluya el turno en las estaciones de trabajo donde se ubican los trabajadores.	
28 Indispensable	Cuenta con lineamientos para el control de visitas, proveedores y contratistas en materia de higiene, sana distancia, uso obligado de cubrebocas que debe seguirse al ingreso, permanencia y salida del lugar.	
35 Indispensable	Cuenta con protocolos de limpieza y desinfección diaria de áreas, superficies, objetos de contacto y de uso común, que incluyen lavar con agua, jabón y desinfectar con una solución de hipoclorito de sodio al 0.5% (equivalente a 5000 ppm).	
47	Se informa a las personas trabajadoras que el uso de accesorios (joyería, corbatas) puede ser un reservorio de virus y demás microorganismos.	
50	Se promueve a través de comunicados (escritos o digitales) el lavado de manos frecuente, higiene respiratoria, sana distancia, etc.	



4. Equipo de protección personal

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
51	Se le proporciona a la persona trabajadora el equipo de protección personal acorde al tipo de factor de riesgo al que se encuentra expuesto durante su jornada laboral.	
53 Indispensable	Se les proporciona a todas las personas trabajadoras del centro de trabajo cubrebocas y protección ocular o facial, según lo permita el puesto de trabajo; en aquellas áreas que por su tamaño y distribución de equipos sea complejo, se mantienen distancias mínimas de al menos 1.5 metros entre las personas trabajadoras.	
54	Para el caso de personas trabajadoras que tienen contacto con público, se les proporciona cubrebocas y protección ocular o facial (el protector facial u ocular puede omitirse si se cuenta con barreras físicas y se mantiene la distancia de 1.5 metros entre persona trabajadora y cliente).	
55	Las protecciones oculares o faciales que se otorgan a la persona trabajadora permiten amplia visibilidad, preferentemente con protección lateral y superior y son antiempañantes.	
56 Indispensable	Todas las personas trabajadoras tienen acceso a agua, jabón, toallas desechables de papel, así como a alcohol al 60% o gel desinfectante para la manipulación del equipo de protección personal.	



5. Información y capacitación

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
59 Indispensable	Se tiene un programa de capacitación para el personal directivo o gerencial de las acciones a realizar en la empresa para prevenir y evitar cadenas de contagio por COVID-19; puede hacerse uso del material de CLIMSS que se ubica en la liga siguiente: https://climss.imss.gob.mx/ .	Documental



6. Promoción a la salud

Id	MEDIDA	Evidencia requerida
65 Indispensable	Cuenta con un instrumento para identificar síntomas y contactos en el trabajo y comunitarios.	Documental
71 Indispensable	Cuenta con una guía de actuación para los casos en que una persona trabajadora manifieste síntomas de COVID-19, con la finalidad de protegerlo, así como al resto de las personas trabajadoras y su familia, que incluye lineamientos para manejo de personas trabajadoras sospechosas, contactos, confirmados y su reincorporación al trabajo.	Documental