



REQUERIMIENTO A SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Folio:	021165424000405
Tipo de solicitud:	Información Pública
Dependencia a la que solicita la información:	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Gobierno y Municipios del Estado de Baja California (ISSSTECALI)



Solicitud:

“...BUENAS TARDES, POR INTERESES ACADÉMICOS DE MI TRABAJO DE TESIS RESPECTO A LAS PENSIONES

EN MÉXICO, ESTOY SOLICITANDO INFORMACIÓN DE SU INSTITUTO RESPECTO A LOS SIGUIENTES PUNTOS

***NUMERO DE LA DERECHOHABIENTIA
NUMERO DE TRABAJADORES ACTIVOS
NUMERO DE PENSIONADOS
MONTO DEL SALARIO ACTIVO
MONTO DE LA PENSIÓN
RANGO DE EDAD DEL TRABAJADOR
RANGO DE EDAD DEL PENSIONADO
RELACIÓN ACTIVO PENSIONADO...”.***

Requerimiento de información adicional (Prevención):

Anteponiendo un cordial saludo, y en atención a su solicitud de acceso a la información recibida en este **Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Gobierno y Municipios del Estado de Baja California (ISSSTECALI)**, en apego a lo dispuesto en el artículo 121, primer párrafo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, y con el fin de brindarle una respuesta que colme su derecho de acceso a la información, este Instituto, tiene a bien prevenirle, al tenor de lo siguiente:

En el entendido de que, de su escrito se desprende que requiere conocer diversa información en torno a este Instituto; algunas de las variables mencionadas resultan ambiguas, vagas y confusas para las áreas competentes de atenderla, por lo que se requiere atentamente a la persona solicitante que realice las siguientes precisiones:

Con el propósito de colmar el derecho de acceso a la información de la persona solicitante, referente a los puntos: ***MONTO DEL SALARIO ACTIVO*** y ***RELACIÓN ACTIVO PENSIONADO***, se solicita aclarar y especificar a qué se refiere con ellos, y/o que información pretende obtener.



Para mayor referencia, se transcribe la parte del artículo citado que nos ocupa:

*“Artículo 121.- Cuando los detalles proporcionados para localizar los documentos resulten insuficientes, incompletos o sean erróneos, la Unidad de Transparencia podrá requerir al solicitante, por una sola vez y dentro de un plazo que no podrá exceder de cinco días, contados a partir de la presentación de la solicitud, para que, en un término de hasta diez días, indique otros elementos o corrija los datos proporcionados o bien, precise uno o varios requerimientos de información.
...”*

Una vez presentada esta información, el ISSSTECALI contará con los elementos de Ley para poder brindarle una respuesta en tiempo y forma.

Quedamos atentos para cualquier duda o aclaración.

**Fuente:
ISSSTECALI**

Información de contacto de la Unidad de Transparencia

Así mismo, en caso de duda, nos ponemos a su disposición en las diferentes vías de contacto de esta Unidad, como lo son: en la dirección de correo electrónico: transparencia@issstecali.gob.mx, en el teléfono 686-551-6100, extensiones 6180 y 6299, o bien, puede acudir de manera presencial a nuestras oficinas, ubicadas en Calle Calafia, número 1115-1G, Colonia Centro Cívico, código postal 21000, de lunes a viernes, en un horario de 8:00 a 15:00 horas.