



Mérida, Yucatán a 09 de septiembre de 2024.

Oficio N.º ADM/035/09/2024

Asunto: Respuesta a solicitud de acceso a la información
310579124000566

ABOG. Raúl Alberto Medina Cardeña, MGPA.
Titular de la Unidad de Transparencia y Municipio Abierto.
PRESENTE.

Con respecto a la solicitud de acceso de información pública marcada con el folio 310579124000566, que es del tenor literal siguiente:

Del periodo comprendido de julio de 2021 a agosto de 2024. Proporcione en formato Excel la información relativa a:

Contrato o instrumento de inversión en el cual se invirtieron los recursos del Fondo Estabilizador del SIRJUM. identificando.

- a. Nombre del instrumento o contrato.**
- b. Entidad con la que se contrató**
- c. Fecha de celebración.**
- d. Fecha de vencimiento.**
- e. GAT a la fecha de su celebración, según el Banco de México.**
- f. Instrucciones a su vencimiento, es decir si fue reinvertido o retirado.**
- g. Nombre de quien o quienes autorizaron la contratación. (Sic)**

Le informo que estamos en el proceso de búsqueda exhaustiva de la información solicitada en los archivos físicos y electrónicos en resguardo de las áreas que conforman la Dirección de Administración, por lo cual determinamos que no podrá ser entregada en el plazo ordinario de acuerdo al siguiente factor:

- 1. Es necesario ampliar la búsqueda de la información solicitada, en las áreas en donde es posible que se genere o resguarde, a fin de dar con ella, para en su caso recopilarla y prepararla para su entrega.

Por lo que con fundamento en el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se solicita una prórroga para la respuesta a la solicitud.

De antemano, agradezco la atención prestada, y envío un cordial saludo.



11 SEP 2024

ATENTAMENTE.
"482 AÑOS DE NOBLEZA Y LEALTAD"

LA. MARIANA GABER FERNÁNDEZ MONTILLA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN.

FOJAS: _____ ANEXOS: _____
HORA: _____
RECIBIDO POR: _____

Wendy

C.c.p. M.D.O. Wendy Leticia Rejón Barrancos. -Subdirectora de Recursos Humanos / Enlace de Transparencia de la Dirección de Administración.
C.c.p. Archivo. **MGFM/WLRB/ZBCB***

[Handwritten mark]