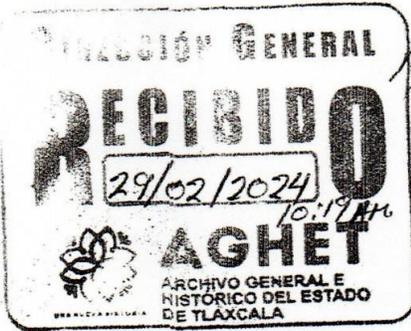


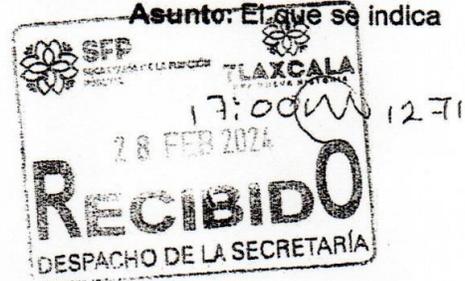


TLAXCALA
UNA NUEVA HISTORIA



Número de Oficio: **OMG/RH/DNAMP/0754/2024.**

Asunto: **El que se indica**



ILUZKA MEJORADA PALACIOS
TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL
ARCHIVO GENERAL E HISTÓRICO DEL
ESTADO DE TLAXCALA
PRESENTE

Por este conducto le informo que se comisiona al Archivo General e Histórico del Estado de Tlaxcala al servidor público **C. JOSÉ ANTONIO MORALES CHE** con nombramiento y percepciones de **FUNCIONARIO**, a partir del 28 de febrero del 2024, por lo que deberá indicarle el área de asignación, horario y las actividades que deberá desempeñar.

Lo anterior en términos de lo dispuesto por el artículo 12 de la Ley Laboral de los Servidores Públicos del Estado de Tlaxcala y sus Municipios, así como los artículos 5 fracción II; 10 fracciones I, II y V del Reglamento Interior de Oficialía Mayor de Gobierno del Estado de Tlaxcala.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

PODER EJECUTIVO

TOTOLAC, TLAX. A 28 DE FEBRERO DE 2024.

ATENTAMENTE



OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
TLAXCALA

ING. PAMELA POPOCATL SANDOVAL
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS
DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO

c.c.p. Claudia Munive Sánchez.-Directora Administrativa de la Secretaría de la Función Pública.- Para su conocimiento. Presente.
c.c.p. Interesado.
c.c.p. Archivo.

PPS/ALSR/mta

