



OFICIO NO. SESA/DESPACHO/UT/12C.16/04-24/636/2024
COLIMA, COLIMA, A 08 DE OCTUBRE DE 2024

DETERMINACIÓN QUE EMITE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA HACER USO DE LA EXCEPCIÓN QUE CONTEMPLA EL ARTÍCULO 135 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE COLIMA, CONCERNIENTE A LA PRÓRROGA POR UN PERIODO ADICIONAL DE 8 DÍAS AL PERIODO ORDINARIO PARA DAR RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, CON NÚMERO DE FOLIO 061493824000381 DEL ÍNDICE DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

ANTECEDENTES.

- I. El día lunes 30 de mayo de 2016, se publicó en el Periódico Oficial "El Estado de Colima", la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, que tiene por objeto establecer las condiciones a que deben sujetarse autoridades, entidades, órganos, organismos, personas físicas o morales que posean información para transparentar sus actividades; sustentar los mecanismos de coordinación con el Sistema Nacional de Transparencia, así como garantizar el ejercicio del derecho que a toda persona corresponde de tener acceso a la información pública en el Estado de Colima.
- II. El artículo 26 de la Ley en cita en su fracción VI, contempla como sujetos obligados a los integrantes de la administración pública descentralizada de los niveles estatal y municipal, que comprende a los organismos descentralizados, a los órganos desconcentrados, las empresas de participación estatal y municipal, así como los fideicomisos y fondos públicos estatales o municipales.
- III. El artículo 1 del Reglamento Interno de los Servicios de Salud del Estado de Colima, que lo constituye como un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene como objeto prestar servicios de salud a población en el Estado de Colima; así como ejercer actos de autoridad en materia sanitaria, en cumplimiento a lo dispuesto por las Leyes General y Estatal de Salud y los Acuerdos Nacional y de Coordinación para la Descentralización Integral de Los Servicios de Salud en la entidad y demás disposiciones aplicables.



- IV. El artículo 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima dispone algunas de las obligaciones comunes de los sujetos obligados, existiendo entre estas las de constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna.
- V. Finalmente, el 03 de octubre del año en curso se recibió la solicitud de acceso a la información con folio **061493824000381**, a través del cual se requiere la siguiente información:
1. *Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.*
 2. *Se me entregue el documento de seguridad.*
 3. *Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?*
 4. *Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?*
 5. *Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?*
 6. *Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?*
 7. *En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?*
 8. *Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*
 9. *Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.*
 10. *Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.*
 11. *Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?*
 12. *Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?*



13. *Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.*
14. *Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.*
15. *Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.*
16. *Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.*
17. *Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.*
18. *Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.*
19. *Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.*
20. *Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia y/o unidad de transparencia y/o oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.*
21. *Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.*
22. *Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024 y que áreas administrativas lo han realizado*
23. *Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.*
24. *Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.*
25. *Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia.*
26. *Cuántas auditorías en materia de datos personales le han solicitado al órgano garante desde el 2010 a la fecha.*



27. *Se me informe si han remitido el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.*
28. *Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.*
29. *Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha*
30. *Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .*
31. *Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.*
32. *Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.*
33. *Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha y el sentido de la resolución.*
34. *Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.*

Por ello, para estar en condiciones de brindar una respuesta exhaustiva a los planteamientos anteriormente transcritos, es indispensable que se consulten detenidamente los diversos archivos que se encuentran en las diferentes unidades administrativas de este sujeto obligado que pudieran contener la información solicitada, a fin de otorgar una respuesta íntegra.

Con base en lo anterior se emiten las siguientes

CONSIDERACIONES

- I. Del análisis sistemático y funcional de los artículos 128, 130, 131 y 132, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, Toda persona por sí, o por medio de representante, podrá presentar una solicitud de acceso a la información ante los sujetos obligados que la posean, siempre y cuando se cumplan los requisitos y las mínimas formalidades para ello,



debiéndose generar el respectivo registro ante la Plataforma Nacional de Transparencia en todos los casos.

- II. La solicitud de acceso a la Información quedó debidamente registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia con el folio **061493824000381**, mediante el cual se requiere la información señalada en el antecedente V.
- III. El artículo 135 de la referida Ley establece el plazo ordinario para dar respuesta a toda solicitud de información presentada en los términos de esta Ley, siendo este de un total de ocho días, estableciendo una excepción para ampliar dicho plazo por un periodo de ocho días adicionales a manera de prórroga en las circunstancias que no sea posible reunir la información solicitada en el término ordinario, es decir ocho días.
- IV. Que de conformidad con el criterio 02/2017 vigente emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la Congruencia y Exhaustividad son los principios básicos para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información y toda vez que lo requerido por el solicitante y señalado en el antecedente número V, el término de 8 días no es suficiente para reunir en tiempo la totalidad de la información requerida en la solicitud de información en cuestión, pues en primer lugar, el número de planteamientos es extenso, por lo que no es posible realizar su contestación dentro del plazo ordinario, y por otra parte, algunos de los planteamientos involucran a todas las unidades administrativas de este sujeto obligado, lo que implica un mayor tiempo a efecto recibir y concentrar la información brindada por cada una de ellas.
- V. Luego entonces, es necesario realizar una búsqueda exhaustiva en los archivos de este sujeto obligado para estar en condiciones de proporcionar una respuesta adecuada, sin incurrir en incumplimiento del periodo ordinario, por lo que se requiere hacer uso excepcionalmente de la prórroga que contempla el artículo 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.
- VI. De la interpretación del artículo 54 fracción II se desprende que corresponde a las y los titulares de las áreas de los sujetos obligados emitir las determinaciones que,



en materia de ampliación del plazo para otorgar las respuestas al solicitante, misma que deberá ser sometida a consideración del Comité de Transparencia a efectos de que dicha determinación sea confirmada, modificada o revocada según sea el caso. Por lo anterior expuesto se

D E T E R M I N A:

PRIMERO.- Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 54, fracción II, y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y el criterio 02/2017 emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la Unidad de Transparencia es competente para determinar el uso de marea excepcional de la prórroga por un periodo de 8 días más, para dar respuesta a la solicitud de acceso a la información con folio **061493824000381**.

SEGUNDO. - Infórmese la presente determinación al Comité de Transparencia del Sujeto Obligado denominado Servicios de Salud del Estado de Colima a fin de que este pueda estar en condiciones de emitir la respectiva confirmación, modificación o revocación según corresponda.

TERCERO. - Con fundamento en el artículo 135 de la referida Ley de Transparencia comuníquese al solicitante antes del vencimiento del plazo, las razones por las cuales hará uso de la prórroga.


LIC. JOSÉ CARLOS GRAGEDA RAMÍREZ

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE
LOS SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE COLIMA**



SERVICIOS DE SALUD
DEL ESTADO DE COLIMA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA