



**Dirección General
Unidad de Transparencia**

Oficio No. DG/UT/JSII/JDAI/0664/2024

Ciudad de México, a 27 de febrero del 2024

Respuesta Solicitud de Información 330017124000576

**C. Solicitante
Presente**

En atención a su solicitud de información con el número de folio citado al rubro, en la cual requiere:

"Solicito información publica de los siguientes sujetos obligados

- 1.- INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO (ISSSTE) DELEGACIÓN BAJA CALIFORNIA
- 2.- SECRETARIA DE SALUD DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
- 3.- OFICIALIA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

a) Listado de todos y cada uno de los trabajadores del Base, de Confianza, Honorarios, Contrato, Meritorios que presten o hayan prestado servicios para los sujetos obligados a partir del 1 de Noviembre del 2018 al 15 de enero del 2024, dicho listado deberá contener, la intención es conocer los trabajadores que prestan o han prestado sus servicios para los sujetos obligados a partir del 1o de Noviembre del 2018 al 15 de enero del 2024, conocer además el puesto cargo o comisión que desempeñan, el salario, percepciones, prestaciones, sobresueldos, compensaciones, bonos, mensuales que perciben estos servidores publicos, también si cuentan con titulo y cedula profesional, si cuentan con algún licencia o comisión sindical, si han sido comisionados a otro centro de trabajo

- 1.- Nombre completo del Servidor Publico
- 2.- Cargo, puesto o comisión del servidor publico
- 3.- Sueldo, Salario, comisiones, percepciones, dietas, compensación, etc. mensual que percibe o percibía el servidor publico
- 4.- señalar si a la fecha se encuentra vigente su relación laboral
- 5.- señalar la fecha en que fue dado de baja de la institución
- 6.- señalar la profesión del servidor publico
- 7.- señalar si el servidor publico cuenta con titulo profesional indicando el numero de titulo y fecha de expedición
- 8.- señalar si el servidor publico cuenta con cedula profesional indicando el numero de cedula y fecha de expedición
- 9.- señalar el lugar de adscripción del servidor publico dentro de la dependencia
- 10.- señalar si el servidor publico cuenta con alguna licencia temporal o indefinida para ausentarse a sus labores
- 11.- señalar si el servidor publico se le ha comisionado a prestar sus servicios en otra dependencia o en otra área de trabajo que no sea la de su nombramiento
- 12.- señalar si el servidor publico durante el 1o de noviembre del 2018 al 15 de enero del 2024 ha sido comisionado a un centro o área de trabajo distinta a la de su nombramiento, es decir si se le ha modificado su lugar de adscripción por alguna comisión expedida por las dependencias,

b) Listado de todos y cada uno de los trabajadores que durante el 1o de Noviembre del 2018 al 15 de enero del 2024 hayan gozado o gocen de una licencia o permiso para ausentarse a sus labores, indicando el 1.- nombre completo del servidor publico, 2.- la fecha de inicio de la licencia o permiso, 3.- la fecha de terminación de la licencia o permiso, 4.- el tipo de licencia o permiso, 5.- el nombre del funcionario o funcionarios que expidieron y firmaron la licencia o permiso

c) Se informe SI los C.C. FAUSTO ENRIQUE LOERA GONZALEZ y la C. MARIA LAURA LIZARRAGA TIRADO, EDNA NAYELI MENDEZ HERNANDEZ, JOSE LUIS ANAYA ROJAS desde el 1o de Noviembre del 2018 al 15 de enero del 2014 prestan o han prestado sus servicios para los sujetos obligados indicando:

- 1.- fecha de la contratación, 2.- puesto, cargo o comisión que desempeña, 3.- sueldo bruto mensual, 4.- señalar si percibe sobresueldo, 5.- señalar su categoría si es de base o de confianza o algún otro, 6.-profesion, 7.- indicar si cuenta con titulo y cedula profesional señalando el numero y la fecha de expedición de cada una, 8.- señalar si cuenta o ha contado con una comisión para ausentarse a su trabajo, 9.- señalar si cuenta o ha contado con una comisión para prestar sus servicios en otro centro de trabajo o lugar de trabajo 10.- se solicita copia simple de todos y cada uno de los nombramientos, comisiones, oficios de cambio de adscripción que hayan tenido estos servidores publicos del 1o de noviembre del 2012 al 15 de enero del 2024," (SíC)

En función de lo solicitado, con fundamento en los artículos 130 y 134 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Unidad de Transparencia hace de su conocimiento la respuesta otorgada por parte de la Unidad Administrativa responsable:

Dirección de Administración y Finanzas

Mediante oficio No. DAYF/SP/JSET/0284/2024, la Subdirección de Personal, remitió respuesta a su solicitud, la cual encontrara en archivos adjuntos.

Asimismo, dicha Direccion informó que la Representación Estatal de Baja California no remitió respuesta a su petición, por lo que en cuanto se reciba contestación de la misma se le hará llegar mediante el correo





electrónico señalado en su solicitud.

Cabe mencionar que la Subdirección de Personal informó que no cuenta con parte de la documental requerida en forma digitalizada, por lo que de conformidad con el Artículo 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mismo que establece lo siguiente:

Artículo 136. El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.

En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.

Asimismo, de conformidad con el Trigésimo de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública, mismo que señala:

Trigésimo. Los costos de reproducción y, en su caso, de envío para la obtención de la información deberán ser cubiertos por el solicitante de manera previa a la entrega por parte del sujeto obligado.

Las cuotas de los derechos aplicables deberán establecerse en la Ley Federal de Derechos, los cuales se publicarán en los sitios de Internet de los sujetos obligados. En su determinación se deberá considerar que los montos permitan o faciliten el ejercicio del derecho de acceso a la información; asimismo, se deberá fijar una cuenta bancaria única y exclusivamente para que el solicitante realice el pago del costo de la información que solicitó.

La información deberá ser entregada sin costo de reproducción, cuando implique la entrega de no más de veinte hojas simples.(...)

Si bien es cierto que la entrega de la información debe hacerse en la modalidad de entrega elegida por usted, como en este caso, solo obra en formato físico dicha área le ofrece la posibilidad de acceder a la información mediante copia simple o certificada de las 29 fojas útiles, los costos de reproducción son de \$1.00 peso por hoja simple después de las primeras veinte hojas reproducidas y \$22 pesos por hoja certificada, así como las modalidades de entrega, de manera personal en la oficina de esta Unidad de Transparencia (sin costo) o vía correo postal (con un costo adicional).

Por lo anterior, se le sugiere cordialmente al generar el formato de pago que más le convenga, elegir, si es su deseo que la información sea enviada a su domicilio, para lo cual es necesario proporcionarlo al correo electrónico unidad.transparencia@issste.gob.mx; o bien, si desea recibir personalmente la información en alguna de las representaciones de esta Unidad de Transparencia en los Estados de la República (Contamos con una Representación en la capital de cada Estado, con excepción de Guerrero y Guanajuato, en donde nuestra representación se encuentra en Acapulco y Celaya respectivamente), es necesario informe a la dirección electrónica antes mencionada, a qué representación de esta Unidad de Transparencia acudirá a recibir la información.

Por ultimo y no menos importante, es preciso señalar que cuando el pago haya sido realizado y tengamos conocimiento de esté, el ISSSTE cuenta con diez días hábiles para reproducir la información, por lo que a más tardar al término de dicho plazo será enviada a su domicilio, o bien, a la representación de esta Unidad de Transparencia que usted nos indique.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Aida Ramírez Martínez
Encargada del Departamento de Acceso a la Información de
conformidad con el oficio DG/UT/0217/2022 del 18 de julio de 2022
ARM/iadc*

