
 <p><b>Juntos transformemos</b> <b>Yucatán</b> GOBIERNO DEL ESTADO</p>	<p><b>SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO</b> Dirección General Jurídica y de Gobierno Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo</p>	
<p><b>Código</b> <b>PR-PLD-01 R01</b></p>	<p><b>Fecha de emisión</b> <b>31/03/2021</b></p>	<p><b>Fecha de actualización</b> <b>11/07/2023</b></p>
<p>Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales</p>		

Jorge Ceballos

## ÍNDICE

	Página
I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. RESPONSABILIDADES	2
VI. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	3
VII. INDICADOR	4
VIII. ANEXOS	4
IX. CONTROL DE CAMBIOS	5
X. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	6

Jorge Ceballos

Jorge Ceballos

Jorge Ceballos



Jorge Ceballos

Jorge Ceballos

Jorge Ceballos

Jorge Ceballos

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 <p><b>Juntos transformemos</b> <b>Yucatán</b> GOBIERNO DEL ESTADO</p>	<p><b>SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO</b> Dirección General Jurídica y de Gobierno Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo</p>	
<p><b>Código</b> <b>PR-PLD-01 R01</b></p>	<p><b>Fecha de emisión</b> <b>31/03/2021</b></p>	<p><b>Fecha de actualización</b> <b>11/07/2023</b></p>
<p>Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales</p>		

## I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para atender y asesorar a los trabajadores en sus conflictos laborales, con la finalidad de unificar criterios que permitan el ahorro de tiempo y esfuerzos en la ejecución de los trabajos, propiciando el desarrollo correcto y oportuno de las laborales encomendadas al personal.

## II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito a la Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo de la Dirección General Jurídica y de Gobierno de la Secretaría General de Gobierno.

## III. FUNDAMENTO LEGAL

### Ámbito Federal

Artículos 6 y 123, Apartado A; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.  
Artículos 523, fracción IV, 530 y 534; de la Ley Federal del Trabajo.

### Ámbito Estatal

Artículos 1, 2, 75 y 88; de la Constitución Política del Estado de Yucatán.  
Artículos 1, 2, 3, 5, 9, 11, 13, 17 y 54; de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.  
Artículos 1, 2, 7, fracciones VI y VII; de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Yucatán.  
Artículo 30, fracciones XXI y XXXIII; del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.  
Artículo 57 Ter; del Reglamento del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.  
Artículo 15, párrafo primero, fracción III y párrafos segundo y tercero; de los Lineamientos para la implementación del Sistema de Control Interno Institucional de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

## IV. DEFINICIONES

**Conciliación:** Medio alternativo para solucionar conflictos.

**CECOLEY:** Centro de Conciliación Laboral del Estado de Yucatán.

**Demanda:** Escrito firmado por el trabajador, por medio del cual reclama al patrón las prestaciones legales que le corresponden, y derivadas de la acción ejercitada.

**TPLPJEY:** Tribunal Primero Laboral del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

**Sentencia:** Resolución que emite el Juez del TPLPJEY que pone fin al juicio, dando la razón al trabajador o patrón.

## V. RESPONSABILIDADES

1. Procurador:

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."



Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**  
Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



**Código**  
**PR-PLD-01 R01**

**Fecha de emisión**  
**31/03/2021**

**Fecha de actualización**  
**11/07/2023**

Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales

- 1.1. Supervisar la ejecución del procedimiento de las demandas presentadas ante la JLCA y TPLPJEY.
2. Defensor de Oficio:
  - 2.1. Proporcionar asesoría laboral al trabajador que lo solicite.
  - 2.2. Elaborar la documentación requerida por convenio o demanda.
  - 2.3. Presentar a la Oficialía de Partes del TPLPJEY la demanda dentro de los plazos establecidos.
  - 2.4. Resguardar el expediente integrado para dar seguimiento al procedimiento ante el TPLPJEY.
3. Secretaria:
  - 3.1. Recibir y registrar en forma digital a los trabajadores que soliciten la asesoría.
  - 3.2. Integrar el expediente con las demandas presentadas y la documentación presentada por el trabajador.

## VI. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

### Secretaria



1. Recibe y registra los datos del Trabajador en Excel que comprende nombre del trabajador, teléfono, domicilio, lugar de procedencia, nombre de la empresa y motivo de la atención.
2. Canaliza al Trabajador con el Defensor de Oficio.

### Defensor de Oficio

3. Brinda asesoría en materia laboral al Trabajador.
4. Agenda y entrega al Trabajador el F-PR-AAT-01 Oficio con folio de cita para que entregue al patrón y acuda a conciliar con éste y así puedan llegar a un arreglo: Resultando un finiquito o convenio.
5. ¿Asistió el Patrón a la cita?
  - Sí: Continúa en la actividad 6.
  - No: Continúa en la actividad 9.
6. Trata de conciliar con este para que le pague al Trabajador lo que le corresponde.
7. ¿Se llegó a un acuerdo?
  - Sí: Continúa en la actividad 8.
  - No: Continúa en la actividad 12
8. Elabora el F-PR-AAT-02 Formato de Convenio de Terminación y el F-PR-AAT-05 Hoja de Desglose y da por terminada la asesoría y el conflicto. **Fin del procedimiento.**
9. Genera una nueva segunda y última cita.
10. Espera fecha de la segunda cita programada.
11. ¿Asiste el Patrón a la segunda y última cita programada?
  - Si: Regresa a la actividad 6.
  - No: Continúa en la actividad 12.
12. Entrega el F-PR-AAT-03 Hoja de Datos para Elaborar la Demanda para que el Trabajador proporcione información de la relación laboral.

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."



 <b>Juntos transformemos Yucatán</b> GOBIERNO DEL ESTADO	<b>SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO</b> Dirección General Jurídica y de Gobierno Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo	
<b>Código</b> <b>PR-PLD-01 R01</b>	<b>Fecha de emisión</b> <b>31/03/2021</b>	<b>Fecha de actualización</b> <b>11/07/2023</b>
Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales		

13. Elabora el F-PR-AAT-04 Formato de Escrito de la Demanda del Trabajador con los datos del Trabajador y recaba la firma de este.
  14. Presenta la demanda a la Oficialía de Partes del TPLPJEY.
  15. Espera acuse de recibido de la demanda presentada en el TPLPJEY.
  16. Solicita a la Secretaria que integre el expediente por demanda.
  17. ¿Asiste solamente el Trabajador a las citas programadas?
    - Si: Regresa a la actividad 13.
    - No: Continúa en la actividad 18.
  18. Expide una nueva y última cita al Trabajador para conciliar, cuando justifica su insistencia. Secretaria
  19. Integra un expediente con las demandas presentadas y la documentación entregada por el Trabajador.
  20. Turna al Procurador/Defensor de Oficio el expediente ya integrado. Procurador/Defensor de Oficio
  21. Resguarda el expediente ya integrado para dar seguimiento al procedimiento ante la TPLPJEY.
  22. Representa y proporciona asesoría a Trabajadores y sindicatos durante el desarrollo de los procedimientos ante el TPLPJEY.
  23. Brinda asesoría a Sindicatos.
- Nota: Solo se brinda asesoría a los Sindicatos para las pláticas de conciliación con la empresa.

**Fin del procedimiento**

## VII. INDICADOR



Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Porcentaje de asesorías jurídicas proporcionadas	$(\text{Total de asesorías jurídicas proporcionadas} / \text{Total de asesorías jurídicas solicitadas}) * 100$	Porcentaje	Trimestral	2.08%

## VIII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No Aplica	Diagrama de Flujo del Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en	PLD	1 año	1 año	2 años	Eliminar

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."



 <b>Juntos transformemos Yucatán</b> GOBIERNO DEL ESTADO	<b>SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO</b> Dirección General Jurídica y de Gobierno Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo	
<b>Código</b> <b>PR-PLD-01 R01</b>	<b>Fecha de emisión</b> <b>31/03/2021</b>	<b>Fecha de actualización</b> <b>11/07/2023</b>
Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales		

	sus Conflictos Laborales					
No Aplica	Base de datos en Excel	PLD	1 año	1 año	2 años	Eliminar
F-PR-AAT-01	Oficio con Folio de Cita	PLD	1 año	1 año	2 años	Eliminar
F-PR-AAT-02	Formato de Convenio de Terminación	PLD	3 años	2 años	5 años	Eliminar
F-PR-AAT-03	Hoja de Datos para Elaborar la Demanda	PLD	1 año	8 años	9 años	Eliminar
F-PR-AAT-04	Formato de Escrito de la Demanda del Trabajador	PLD	1 año	8 años	9 años	Eliminar
F-PR-AAT-05	Hoja de Desglose	PLD	3 años	2 años	5 años	Eliminar

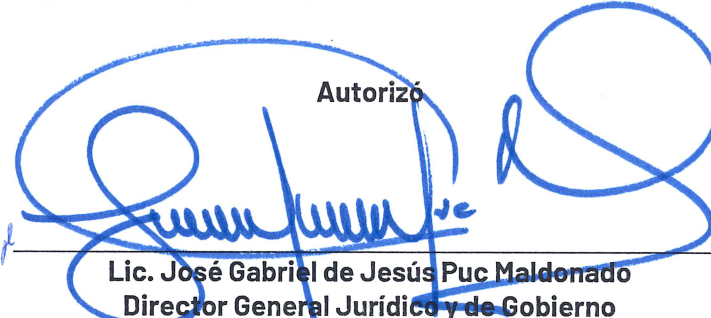
\*AT = Archivo de trámite; AC=Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

#### IX. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Número de revisión	Actividad
31/03/2021	00	Generación del Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales.
11/07/2023	01	Actualización del Procedimiento para para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales en los apartados III. Fundamento Legal, IV. Definiciones, V. Responsabilidades, VI. Descripción, VII. Indicador, VIII. Anexos, IX. Control de Cambios y Diagrama de flujo.

#### X. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

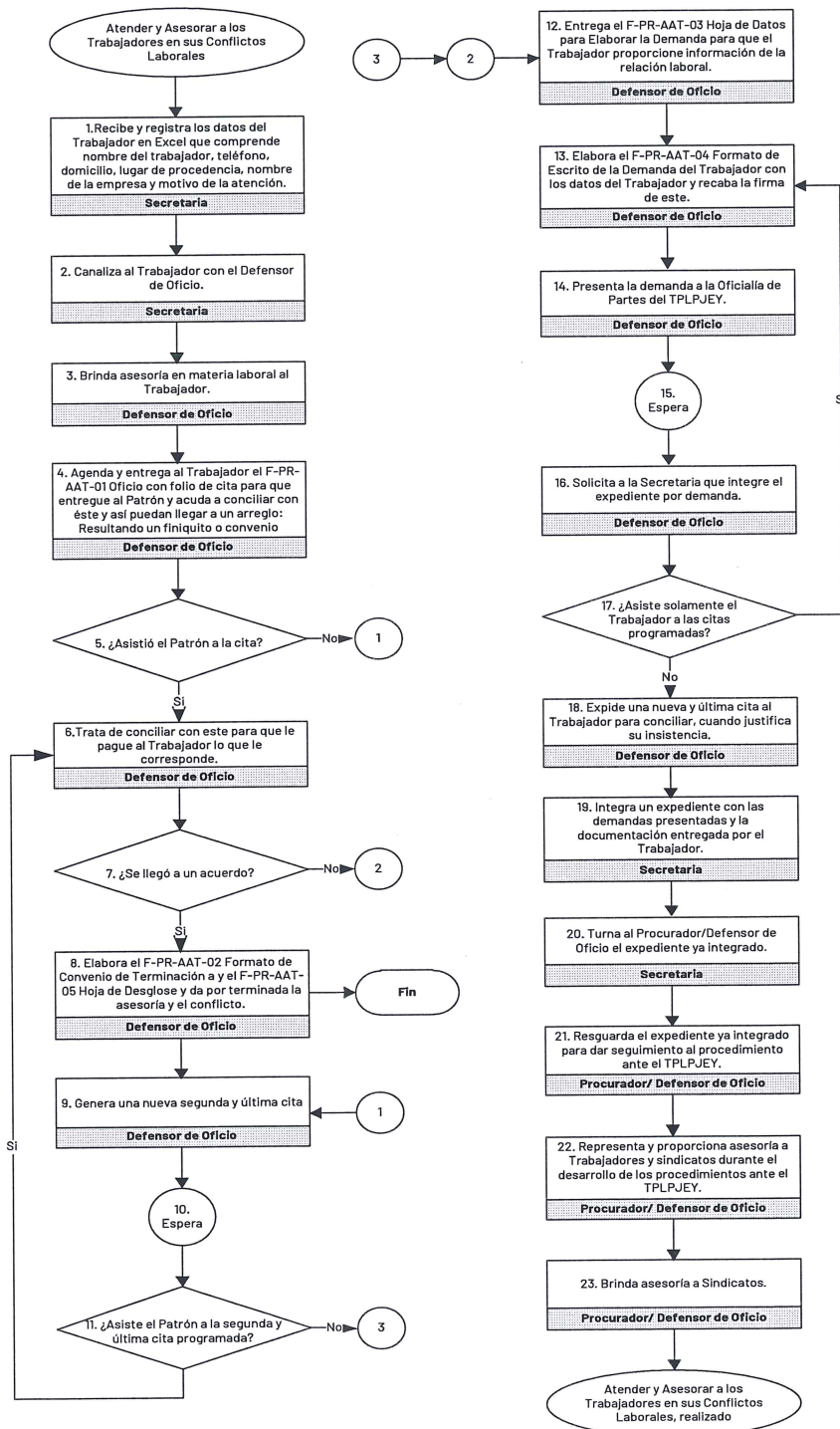
Autorizó



**Lic. José Gabriel de Jesús Puc Maldonado**  
**Director General Jurídico y de Gobierno**

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

**Diagrama de Flujo del Procedimiento para Atender y Asesorar a los Trabajadores en sus Conflictos Laborales**



Citatorio núm. PLDT/CDC/00/202\_\_

Fecha: \_\_ de \_\_ de 202\_\_

Asunto: Se solicita comparecencia.

**REPRESENTANTE LEGAL DE LA NEGOCIACION DENOMINADA "\_\_\_"**  
**CALLE \_ NUMERO \_ POR \_ Y \_ Col. \_\_, DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN.**  
**PRESENTE.**

El motivo de la presente es para solicitar su comparecencia a las **\_ horas** del día **\_ de \_ de 202\_\_**, en el local que ocupa esta dependencia en el domicilio al rubro señalado, a fin de resolver un conflicto en relación a los derechos laborales del **C. \_\_**, quien prestó sus servicios en la fuente de trabajo señalada; esto es de conformidad con los artículos 530 FRACC. II Y III de la Ley Federal del Trabajo en vigor.

Es por ello, que se le hace una cordial invitación para que se apersona ante esta autoridad para la celebración de pláticas que pueden derivarse en una solución o acuerdo amistoso entre ambas partes, evitando gastos y procedimientos legales en los cuales se puede ver afectado el patrimonio de la institución que representa.

Asimismo, le informo que, tratándose de apoderado, deberá acreditar estar facultado para comparecer y en su caso celebrar el convenio respectivo.

Lo que hago de su conocimiento para los efectos correspondientes.

**ATENTAMENTE**

LIC. \_\_\_\_\_  
Procuradora Local de la Defensa del Trabajo





Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

## SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



### Formato del Convenio de Terminación del Conflicto

NO. FOLIO: \_\_

En la Ciudad de Mérida, capital del estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las **las**    HORAS CON    MINUTOS DEL DIA    DE    DEL AÑO DOS MIL   , ante la Procuradora Licenciada CHRYSTIAN DANYLU CANUL CEH que autoriza esta actuación, comparecieron de una parte la trabajadora **C.**       , quien dijo tener su domicilio CALLE    X    NÚMERO    DEL FRACC.        DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN, CP   ; y quien en este acto se identifica con su Credencial de Elector en donde obra su fotografía y clave        expedida por el Instituto Nacional Electoral, dejando fotocopia como anexo al acta; de la otra parte comparece **la C.**       , quien se identifica con su Credencial de Elector en donde obra su fotografía y número de clave        expedida por el Instituto Nacional Electoral, dejando fotocopia de la misma como anexo al acta y que cuenta con facultades suficientes para convenir a nombre de su representada la persona moral "      ", éste último nombrado responsable de la relación y fuente de trabajo ubicada en CALLE    NUMERO    POR    Y    DE LA COL.        DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN, poder que se acredita en términos de Instrumento notarial Número    de fecha        pasado ante la fe del        Notaria Público del Estado de Yucatán, titular de la notaría número    de esta Ciudad de Mérida, Yucatán, mismo que se exhibe en original, dejando una copia digital para que obre en los archivos de esta procuraduría.-----

Con fundamento en los artículos 33 y 530, fracciones I y III de la ley Federal del Trabajo; guardadas las formalidades legales y previa la formal protesta que hacen las partes de producirse con verdad manifiestan:

### CLÁUSULAS

**PRIMERA.** - Que comparecemos ante esta autoridad por nuestra propia voluntad, para el efecto de celebrar el presente convenio de terminación de la relación obrero patronal de conformidad con el artículo 53 fracción I de la Ley Federal del Trabajo, reconociéndonos nuestras respectivas personalidades. -----

**SEGUNDA.-** Ambas partes manifiestan: Que la **C.**        comenzó a prestar sus servicios para la persona moral denominada "      ", quien es la única responsable del centro de trabajo ubicado en CALLE    NUMERO    POR    Y    DE LA COL.        DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN, en el cual la el trabajador compareciente prestó sus servicios, del día       , siendo su último puesto el de       , el cual desempeñó hasta el día        que su jornada de trabajo lo fue de las    a    horas de    a   , descansando los días    de cada semana, con una hora de descanso, para tomar mis alimentos dentro del centro de trabajo, que el último salario diario que percibió lo fue la cantidad de \$      ; y en virtud de haber dada por terminada la relación laboral de conformidad con el Artículo 53 Fracc. I de la Ley Federal del Trabajo en vigor, y después de las pláticas sostenidas ante la Procuraduría, acordamos el pago de la cantidad de \$       **EN CHEQUE/EFFECTIVO por** los conceptos del pago de la parte proporcional de las vacaciones 2022-2023, la parte proporcional de la prima vacacional respectiva, y parte proporcional del aguinaldo 2023, por lo que no tengo cosa ni cantidad alguna que reclamar conforme a Derecho. -----

**TERCERA.** - En uso de la voz la el trabajador **C.**       , manifiesta: Que de mutuo acuerdo con la parte patrona y por ser esta mi voluntad, doy por terminada la relación de trabajo que venía desempeñando para la parte empleadora la persona



Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

## SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



### Formato del Convenio de Terminación del Conflicto

moral denominada "\_\_\_\_\_" que concluye el día de hoy, y así también hemos convenido que mediante la entrega que se me haga de la cantidad de \$\_\_\_\_ **EN CHEQUE/EFFECTIVO por la parte patrona**, me dará por completamente pagado de todo en cuanto a derecho me corresponde por la referida terminación de la relación laboral conforme a la Ley Federal del Trabajo, expresando que durante el tiempo en que presté mis servicios siempre lo hice para la parte patrona compareciente, que durante ese tiempo de servicios no sufrí accidente de trabajo ni contraí enfermedad profesional de ninguna especie, que siempre me fueron cubiertos en tiempo y forma el pago de mis salarios, por lo que una vez que se me haga entrega de la citada cantidad, no tengo cosa ni cantidad alguna que reclamar ni me reservo acción o derecho alguno para ejercitar con posterioridad en contra de dicho patrón, en lo presente ni en lo futuro, otorgándole en consecuencia el más amplio y eficaz finiquito que conforme a derecho corresponda.-----

**CUARTA.-** Por su parte la C. \_\_\_\_\_, **quien manifiesta comparecer en representación de la persona moral "\_\_\_\_\_"**, responsable de la relación y fuente de trabajo ubicada en CALLE \_\_ NUMERO \_\_ POR \_\_ Y \_\_ DE LA COL. \_\_\_\_ DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN, manifiesta que es cierto lo expresado por la el trabajador, por lo que la parte patrona que represento está de acuerdo con la terminación voluntaria de la relación laboral con la el trabajador compareciente que durante un tiempo los unió, asimismo en este acto exhibe a nombre de la parte patrona para que le sea entregada al trabajador compareciente la C. \_\_\_\_\_ la cantidad \$\_\_\_\_ **EN CHEQUE/EFFECTIVO., en concepto del pago de prestaciones a que legal y contractualmente tuvo derecho, cantidad que cubre los siguientes conceptos: -----**

#### PERCEPCIONES:

Vacaciones en su parte proporcional

\$

Prima vacacional parte proporcional

\$

Aguinaldo

\$

Gratificación

\$



**TOTAL**

\$

Por lo que la parte patrona que represento no se reserva acción o derecho alguno para ejercitar en contra del el trabajador compareciente; asimismo manifiesto que durante todo el tiempo que la el trabajador prestó sus servicios para la parte patrona que represento siempre observó una conducta adecuada a un recto proceder, por lo que no se le tiene cosa, cantidad o acción alguna que reclamar ni en lo presente ni en lo futuro, otorgándole en consecuencia el más amplio finiquito conforme a derecho le corresponde.-----

**QUINTA.-** Ambas partes solicitan a la autoridad del conocimiento, los tenga por presentados haciendo las manifestaciones a que se contraen, dando por terminada en forma total y definitiva el contrato y relación de trabajo que los unía sin responsabilidad ulterior para ninguna de ellas, ya sea de carácter penal, civil, mercantil, laboral o de cualquier otra índole que pudiera derivarse de la relación de trabajo que en un tiempo los unió y que hoy concluye; por cubiertas y pagadas todas las prestaciones a que tenía derecho la el trabajador compareciente, quien en este acto recibe a su entera satisfacción la cantidad referida y sin derecho a reclamación alguna posterior a la cantidad exhibida por los conceptos y prestaciones ya relacionadas. Ambas partes expresan que por ser el contenido de este convenio el resultado de su libre y espontánea voluntad se condenan a estar y pasar por su tenor como si se tratara de un **convenio privado**, con fundamento en el artículo 33 de la Ley Federal del Trabajo vigente. -----

Las partes firman voluntariamente al margen del acta como manifestación de su aprobación y la el trabajador firma y huella la presente actuación como recibo de la cantidad que en este acto se le entrega, en presencia de esta autoridad

	<p align="center"><b>SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO</b>          Dirección General Jurídica y de Gobierno          Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo</p>	
<p align="center">Formato del Convenio de Terminación del Conflicto</p>		

y ante dos testigos, dándose los comparecientes por enterados y conformes con lo inserto en la presente acta que se da por concluida y autorizada equiparado a un convenio privado; y por último se archiva el presente convenio registrado con el **número de folio señalado en la parte superior del mismo**, como asunto total y definitivamente concluido por carecer ya de materia. Fundamento legal artículos 33, 53 fracción I, 523, fracción IV, 530, fracciones I y III, 536 y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo vigente. **CONSTE.** -----

**PROCURADORA**

\_\_\_\_\_  
 Licenciada en Derecho adscrito a la Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo  
 Testigo

\_\_\_\_\_  
 Licenciado en Derecho adscrito a la Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo  
 Testigo





Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

## SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



### Formato Hoja de Datos para Elaborar la Demanda

FECHA QUE RECIBE EL FORMATO: \_\_\_\_\_ manifestando que, en caso de no regresar este formato en un término de 3 días, no se elaborará la demanda y se tendrá por no interpuesta **POR FALTA DE INTERÉS.**

#### DATOS NECESARIOS PARA ELABORAR LA DEMANDA

1.- NOMBRE COMPLETO DEL TRABAJADOR, SU DIRECCION Y TELEFONO.

2.- NOMBRE COMPLETO Y DIRECCION EXACTA DE LA EMPRESA DEMANDADA Y A QUE SE DEDICA LA MISMA.

3.- SI LA EMPRESA HA TENIDO ALGUN CAMBIO DE RAZON SOCIAL, MENCIONE CUALES FUERON LAS ANTERIORES Y LAS FECHAS EN QUE OCURRIERON ESTOS CAMBIOS.

4.- NOMBRE COMPLETO DE SU PATRON, MENCIONAR EL CARGO QUE ESTE DESEMPEÑA DENTRO DE LA EMPRESA.

5.- FECHA DE INGRESO A SUS LABORES, NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA QUE LO CONTRATO, Y SI TODAVIA TRABAJA EN LA EMPRESA.

6.- COMO FUE CONTRATADO (VERBALMENTE O POR ESCRITO) Y EN QUE CONSISTIAN SUS LABORES (DESCRIBIR EL TRABAJO QUE HACIA).

7.- QUIEN ERA SU JEFE INMEDIATO Y CUAL ERA SU CARGO (supervisor o encargado).

8.- HORARIO DE LABORES (ESPECIFICAR CLARAMENTE SI EL TURNO ERA CORRIDO O CORTADO Y DE QUE DIA A QUE DIA LABORABA, A QUE HORA INICIABA SUS LABORES Y A QUE HORA TERMINABA) LE LLEVABAN ALGUN CONTROL DE ASISTENCIA MEDIANTE FIRMA DE LISTAS O CHECABA TARJETA.

9.- SI NO SALIA A COMER DIGA QUE HORARIO TENIA PARA TOMAR SUS ALIMENTOS EN EL CENTRO DE TRABAJO.

Formato Hoja de Datos para Elaborar la Demanda

**10.- SALARIO DIARIO (MENCIONAR CADA CUANDO LE PAGABAN EL DIA EXACTO, SI FIRMABA NOMINA Y SI LE ADEUDAN SALARIOS, DE QUE DIAS.)**

**11.- SI COBRABA COMISIONES SOBRE VENTAS SEÑALE EL PORCENTAJE Y CUALES VENTAS SE LE ADEUDAN DURANTE EL ULTIMO MES.**

**12.- ¿ESTABA INSCRITO AL SEGURO SOCIAL E INFONAVIT?**

**13.- FECHA EXACTA, HORA Y EL LUGAR EN QUE SE PRODUJO EL DESPIDO Y A QUE HORA CHECO SU SALIDA ESE DIA, DESCRIBIR LA ENTRADA DE SU FUENTE DE TRABAJO.**

**14.- NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA QUE LE DESPIDIO Y EL MOTIVO.**

**15.- QUE FUE EXACTAMENTE LO QUE DIJERON AL MOMENTO DEL DESPIDO Y QUIENES ESTABAN PRESENTES.**

**ACOMPaña ESTA HOJA CON:**

- I. COPIA DEL ALTA DEL IMSS;
- II. COPIA DE RECIBOS DE NÓMINA o CFDI;
- III. COPIA DEL CONTRATO DE TRABAJO;
- IV. COPIA DE SU CREDENCIAL DE ELECTOR;
- V. CONSTANCIA EXPEDIDA POR EL CECOLEY (PARA EL CASO DE HABER AGOTADO LA INSTANCIA PREJUDICIAL);
- VI. PRUEBAS DE LAS QUE DISPONGA EL TRABAJADOR (EN CASO DE QUE NO PUEDA APORTAR DIRECTAMENTE ALGUNA PRUEBA QUE TENGA POR OBJETO DEMOSTRAR LOS HECHOS EN QUE FUNDE SU DEMANDA, DEBERÁ DE SEÑALAR EL LUGAR EN QUE PUEDAN OBTENERSE Y LAS DILIGENCIAS CUYA PRÁCTICA SOLICITE CON EL MISMO FIN.

**NOTA: EN CASO DE SER PROCEDIMIENTO ESPECIAL POR DEFINICIÓN SE REQUIERE:**

- I. ACTA DE DEFUNCIÓN DEL TRABAJADOR O TRABAJADORA;
- II. ACTA DE MATRIMONIO (EN CASO DE ESTAR LEGALMENTE CASADO/A);
- III. ACTA DE NACIMIENTO DE LOS HIJOS MENORES DE EDAD (EN CASO DE CONTAR CON HIJOS);
- IV. ACTA DE NACIMIENTO DEL BENEFICIARIO/A.

Formato Hoja de Datos para Elaborar la Demanda

**PARA EL PROCEDIMIENTO DE LA DEMANDA TAMBIEN SE REQUIERE:**

**TRAER NOMBRE Y DIRECCION DE TRES TESTIGOS DEL DESPIDO Y DE LOS HECHOS CONTROVERTIDOS CON LA COPIA DE SUS CREDENCIALES DE ELECTOR DE ESTOS.**

**REQUISITOS DE LOS TESTIGOS:**

- I. SER MAYOR DE EDAD LEGAL;**
- II. QUE NO SEAN FAMILIARES SUYOS;**
- III. QUE NO LABOREN PARA LA EMPRESA A DEMANDAR.**

**IMPORTANTE: Una vez ofrecidos los testigos no se podrán cambiar en las audiencias, así que asegúrese de que sus testigos vengan en la fecha y la hora que le señale la autoridad.**

YO, \_\_\_\_\_ declaro BAJO FORMAL PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados de mi puño y letra, son verídicos y que es mi libre y soberana voluntad solicitar la elaboración de la demanda para el reclamo ante el Tribunal Primero Laboral del Poder Judicial del Estado de mis derechos que me corresponden como trabajador de la parte patrona, relacionada en los datos marcados con los números 2 y 4, además de no contar con los recursos económicos para la contratación de un abogado o licenciado en derecho particulares. Asimismo, estoy enterado de las consecuencias legales que me ocasionaría suministrar datos falsos para la obtención de algún beneficio personal o ajeno diferentes a los estrictamente señalados en la Ley Federal del Trabajo. Identificándome plenamente ante esta autoridad laboral. Fundamento legal artículo 530 fracción I de la Ley Federal del Trabajo.

ASIMISMO, ME COMPROMETO Y RESPONSABILIZO A COMPARECER EN LA FECHA Y HORA SEÑALADA PARA LA FIRMA DEL ESCRITO INICIAL DE DEMANDA. Y PARA EL CASO DE NO COMPARECER LIBERO DE TODA RESPONSABILIDAD A ESTA PROCURADURIA Y A SUS PROCURADORES, DE LA PRESCRIPCION Y LA PERDIDA DE MIS DERECHOS POR NO ASISTIR EN LA FECHA Y HORA SEÑALADA. Y AUTORIZO A ESTA PROCURADURIA DE DESTRUIR LA DOCUMENTACION DEJADA, EN EL TERMINO DE 3 DIAS-.

Mérida, Yuc., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL TRABAJADOR. \_\_\_\_\_

Fecha de entrega de pruebas para elaborar la demanda \_\_\_\_\_ fecha y hora para firma de la demanda



## H. TRIBUNAL PRIMERO LABORAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN

C. \_\_\_\_\_, por mi propio y personal derecho, de nacionalidad mexicana, mayor de edad legal; señalando como domicilio para efecto de oír y recibir notificaciones el local que ocupa la Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo, sito en **CALLE 19 (AV. INTERNACIONAL) NUMERO 301 X 14 Y 16 CIUDAD INDUSTRIAL DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA, YUCATÁN MEXICO C.P. 97285**; y designando como a mis apoderados para que me asesoren, patrocinen y representen conjunta o separadamente el uno del otro durante la secuela del presente procedimiento a la Procuradora de la Defensa del Trabajo **LICENCIADA en DERECHO CHRYSTIAN DANYLU CANUL CEH**, con número de cedula profesional 13008657 Licenciados en derecho adscritos a la procuraduría de la defensa del trabajo del Estado de Yucatán **ILEANA MARICELA SOLIS FLORES**, con número de cedula profesional 09252402, **RONY DE ATOCHA MIRANDA PEREZ**, con número de cedula profesional 10510897, **TANIA DEL MAR ESCALANTE ALONZO**, con número de cedula profesional 09266185, **KARLA NOEMI TAMAYO BLANCO**, con número de cedula profesional 12784659 **Y/O AMAYRANI ISABEL PERERA RODRIGUEZ**, con número de cedula profesional 11851671, todas expedidas por la Secretaria de Educación Pública, dirección general de profesiones anexando copias simples de las mismas, y que en la primera diligencia que intervengan mostraran a esta autoridad dichas originales de las cedula profesionales para la práctica de la abogacía con efectos de patente para ejercer profesionalmente el nivel de la licenciatura en derecho, poder que se otorga y confiere de conformidad con lo dispuesto en los artículos 694 y 530 fracción I de la Ley Federal del Trabajo en vigor; personalidad que se acredita fehacientemente mediante carta poder que se anexa a la presente reclamación, solicitando sea reconocida en los términos del artículo 692 del ordenamiento laboral antes invocado, por lo que respecta al **BUZÓN ELECTRONICO** me permito proporcionar el siguiente correo electrónico para recibir notificaciones y consultar acuerdos, el siguiente: **chrystian.canul@yucatan.gob.mx**, perteneciente a una de mis apoderadas, la Licenciada en derecho **CHRYSTIAN DANYLU CANUL CEH**. ante V.H. comparezco a exponer:

Que por medio del presente escrito en términos de los artículos 1,8,14,16,17, 123, Constitucionales, 48,516,518,871,872 y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo en vigor, por mi propio y personal derecho vengo a demandar al C. \_\_\_\_\_ responsable del centro de trabajo demandado con domicilio en **CALLE \_\_\_\_ NUM \_\_\_\_ ENTRE \_\_\_\_ Y \_\_\_\_ MÉRIDA, YUCATÁN C.P. \_\_\_\_** mismo domicilio donde puede ser notificado y emplazado a juicio dicho demandado, de quien se le reclama el pago y cumplimiento de las siguientes prestaciones:

- A).** - El pago de mi **Indemnización Constitucional** por mi despido injustificado en los términos previstos en el artículo 48 y demás aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor;
- B).** - El pago de la **Prima de Antigüedad** correspondiente a todo el tiempo que labore para los demandados en los términos previstos en el artículo 162 y demás aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor;

Formato de Escrito de la Demanda del Trabajador

**C).** - El pago de mis **Vacaciones**, así como el pago de la **Prima Vacacional** consistente en el importe del 25% de la cantidad que se pague por vacaciones de todo el tiempo de servicios prestados, en términos de lo dispuesto en los artículos 76,79,80,81 y demás aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor;

**D).** - El pago de la parte proporcional de mi **Aguinaldo** correspondiente al año en curso;

**E).** - El pago de cuotas o inscripción retroactiva al fondo de ahorro para el retiro, sobre la base de mi salario real que devengue al servicio de los demandados antes de ser injustificadamente despedido por los mismos, ya que los demandados no cumplieron con la obligación que impone dicho Instituto.

**F).** - El pago de las aportaciones e inscripción retroactiva al INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, sobre la base del salario real que devengaba al servicio de los demandados, hasta antes de ser injustificadamente despedido de mi trabajo por parte de los demandados, ya que los demandados no cumplieron con la obligación que impone dicho instituto.

**G).** - El pago de la prima dominical, correspondiente a\_\_\_\_\_, con fundamento en el artículo 71 y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo en vigor, prestación que se reclama su pago por todo el tiempo que duro la relación laboral.

**H).** - El pago de los días de descansos obligatorios, que señala el artículo 74 de la Ley Federal del Trabajo, a que tengo derecho, ya que, si bien es cierto que los labore al servicio de los demandados, también es cierto que nunca le fueron pagados, por lo que se reclama su pago por todo el tiempo que duro la relación laboral.

**I).** - El pago de los intereses que se generen sobre el importe de quince meses de salario, a razón del 2% capitalizable al momento del pago, estos intereses se reclaman se reclaman en términos del artículo 48 de la Ley Federal del Trabajo en vigor.

Ahora bien, con fundamento al artículo 872 de la Ley Federal del Trabajo en vigor me permito fundar la presente demanda laboral en las consideraciones de hechos y derechos siguientes:

**HECHOS:**

**PRIMERO:** con fecha \_\_\_\_\_, mediante un contrato de trabajo verbal por tiempo indeterminado que celebre con el **C.** \_\_\_\_\_, quien se ostenta como propietario de la negociación denominada **C.** \_\_\_\_\_, ubicada en el domicilio señalado en el proemio de la presente demanda para que sea notificada la parte demandada, a partir de esa fecha comencé a prestarle mis servicios personales y subordinados de manera ininterrumpida, estando en todo momento bajo las órdenes y subordinación del hoy demandado físico, hasta el momento de mi despido injustificado.

**SEGUNDO:** Por cuanto la parte patrona se dedica a \_\_\_\_\_, mis labores consistían en ser \_\_\_\_\_, estando entre mis funciones las de \_\_\_\_\_ estando en todo momento bajo las órdenes y subordinación del hoy demandado físico.

**TERCERO:** Por lo que respecta al horario de labores que el hoy demandado \_\_\_\_ me tenía asignado, este era de las \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, con un día de descanso variable a la semana, teniendo



Formato de Escrito de la Demanda del Trabajador

un tiempo para el consumo de mis alimentos el cual era variable ya que dependía de la carga de trabajo del día.

**CUARTO:** Por lo que respecta a mi salario diario este era por la cantidad de \$\_\_\_\_\_ pesos **diarios**, cantidad que se me pagaba por el hoy demandado \_\_\_\_, los días domingos al término de mi jornada.

**QUINTO:** Cabe mencionar que durante todo el tiempo de mi prestación de servicios para el hoy demandado físico, este nunca me inscribió ante el INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, a pesar de que se lo solicite en diversas ocasiones.

**SEXTO:** Es menester manifestar a esta autoridad que durante todo el tiempo que preste mis servicios para el demandado \_\_\_\_\_ este nunca me dio el pago resultante por concepto de reparto de utilidades mismo que reclamo desde el ejercicio fiscal del \_\_\_\_.

**SEPTIMO:** Lo cierto del caso es que el día \_\_\_\_\_, siendo las \_\_ horas, estando laborando como de costumbre en el centro de trabajo denominado \_\_\_\_\_, ubicada en el domicilio señalado en el proemio de la presente demanda para que sea notificado la parte demandada **C.** \_\_\_\_\_, encontrándome precisamente en el área de \_\_\_\_, se me acerco dicho demandado **C.** \_\_\_\_\_ el cual me comunico que a partir de ese momento me largara, todo lo anterior ocurrió delante de varias personas que se encontraban en ese momento.

Con fecha \_\_\_\_\_ solicite cita de conciliación, ante el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Yucatán, quien al recibirla me asigno como número de identificación único el siguiente: \_\_\_\_\_, correspondiéndole conciliar a la sala **YUC-\_\_**, quien con fecha \_\_\_\_\_, me otorgo **LA CONSTANCIA DE NO CONCILIACIÓN**; por lo que recurro a esta autoridad para que se me hagan valer mis derechos laborales, y así, el demandado me pague todas y cada una de las prestaciones laborales a las que tengo derecho, debido al injustificado despido del cual fui objeto, tal y como se demostrara en su momento procesal oportuno.

**DERECHO:**

**1.-** Son aplicables el artículo 123 apartado "A" de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**2.-** Los artículos 48,49,50,69,71,73, 74,75,76,77, 78,79,80, 81, 685, 870,871,872 y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo, normándose el procedimiento a seguir en términos de los artículos 873,873-A,873-B,873-C, 873-E, 873-F, 873-H y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor.

Ahora bien, en los términos de los artículos 776,777,778,780,786,787,803, 813, 821,827,830, 831,832, 833,834, 835, 872, y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor, se ofrecen los siguientes medios de pruebas:



**PRUEBAS:**

1. **LA INSTRUMENTAL DE ACTUACIONES** consistentes en el conjunto de las actuaciones y elementos que obren en el presente expediente y los anexos formados con motivo del juicio, mismo que deberá de tomar en cuenta este Tribunal Laboral, prueba que se ofrece en todo lo que beneficie a mis intereses en este juicio, en los términos de los artículos 835 y 836, de la Ley Federal del Trabajo en vigor, y que se relaciona con todos y cada uno de los hechos de la demanda.

2. **LA PRESUNCIONAL EN SUS DOS ASPECTOS LEGAL Y HUMANA** prueba que se ofrece en todo lo que beneficie a mis intereses en este juicio, por ser consecuencia que la ley o este Tribunal deduce de un hecho para averiguar la verdad de otro desconocido, misma que deberá de ser considerada por este Tribunal Laboral aun cuando no se hayan ofrecido, lo anterior con el objeto de que se cumpla los fines del derecho del trabajo señalados en los artículos 2 y 3 de la Ley Federal del Trabajo en vigor, prueba que se ofrece para acreditar todos y cada uno de los hechos del escrito inicial de demanda y que yo tengo derecho al pago de todas y cada una de las prestaciones que le reclamo al demandado, con fundamento en los artículos 830, 831, 832, 833, 834, de la ley de la materia, misma que se relaciona con todos y cada uno de los hechos de la demanda.

3. **LA CONFESIONAL POR SI Y PARA HECHOS PROPIOS** que correrá a cargo del demandado \_\_\_\_\_ quien deberá absolver posiciones en forma personalísima, en la fecha y hora que este Tribunal Laboral señale para desahogar esta prueba, solicitando se aperciba al absolvente para el caso de su incomparecencia sin justa causa, de que se le tendrá por fictamente confeso de todas y cada una de las posiciones que le sean formuladas y calificadas de legales por este Tribunal Laboral, con fundamento en los artículos 786, 787, 788, 789 de la Ley Federal del Trabajo en vigor, debiendo quedar notificado por conducto de su apoderado legal, y que se ofrece con la finalidad de acreditar todos y cada uno de los hechos del escrito inicial de demanda, así como para acreditar que se me adeuda todas y cada una de las prestaciones reclamadas en el apartado de este escrito de demanda, prueba que se relaciona con todos y cada uno de los hechos del escrito inicial de demanda.

4. **LA DECLARACIÓN** a cargo del \_\_\_\_\_, al tenor del interrogatorio que libremente se le formulará, en términos de lo establecido por el artículo 781 de la Ley de la materia, debiendo ser apercibido en los términos y para los efectos de los artículos 722, 731 y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo.

5. **INSPECCIÓN OCULAR**, en términos del artículo 827, 828 y demás relativos y aplicables de la Ley Federal del Trabajo en vigor, sobre los documentos que tienen la obligación de conservar y exhibir en juicio los patrones y en este caso el demandado **C. \_\_\_\_\_ como** persona física y patrón de los diversos trabajadores que laboran bajo sus órdenes entre ellos la de la voz, del

tiempo de periodo comprendido del \_\_\_\_\_, prueba que tiene como objeto acreditar: \_\_\_\_\_. y para el caso de que la parte patrona no exhiba los documentos sujetos a inspección, solicito se tenga por presuntamente ciertos los hechos de la demanda a mi favor y en perjuicio de la parte demandada, misma Inspección ocular que deberá ser desahogada por conducto de C. Actuarios o Secretarios adscritos a este Tribunal Laboral, precisamente en el domicilio que ocupa este Tribunal Laboral, en el departamento de Actuaría o Secretaría ubicada en Calle 60 Sur, Ex Hacienda San José Tecoh, por anillo Periférico, Sección Sur, C.P. 97299 **DE ESTA CIUDAD DE MÉRIDA YUCATÁN** sobre los documentos consistentes en: contratos individuales de trabajo que se celebren, listas de raya o nómina de personal, o recibos de pagos de salarios; Controles de asistencia; comprobantes de pago de participación de utilidades, de vacaciones y de aguinaldos, así como las primas a que se refiere la ley laboral, y pagos y aportaciones y cuotas de seguridad social; los demás que señalen las leyes, Aviso de Afiliación de los trabajadores al IMSS; Cuadro General de Antigüedades, Hojas de Liquidación de Cuotas Obrero Patronales ante el IMSS; Hojas de determinación de Cuotas Obrero Patronales ante el IMSS; recibos de pagos de salarios, recibos de pago de vacaciones, prima vacacional, aguinaldo, Hojas de Liquidación de cuotas obrero patronales ante el INFONAVIT, Hojas de determinación de Cuotas Obrero Patronales ante el INFONAVIT, Recibo de pago de reparto de utilidades, Listas de Rayas, Nominas de personal, y en general todos y cada uno de los documentos que la parte patrona tiene la obligación de conservar y exhibir en juicio el demandado, y aquello que conforme al artículo 15 de la Ley del Seguro Social en vigor, los patrones están obligados, como son: a llevar registros e inscripciones de sus trabajadores en el instituto, la comunicación de altas y bajas, las modificaciones de su salario y los demás datos, dentro de plazos no mayores a 5 días hábiles; llevar registros tales como nóminas y listas de raya en las que se asiente invariablemente el número de días trabajados y los salarios percibidos por sus trabajadores, además de otros datos que exijan la ley y sus reglamentos, de conformidad en los artículos 776,784,804,805,872, de la Ley Federal del Trabajo, Artículo 15 de la Ley del Seguro Social, solicitando a este Tribunal Laboral, señale fecha y hora para el desahogo de esta prueba, misma que se ofrece y relaciona con todos los hechos del escrito inicial de demanda.

**6.- TESTIMONIAL SINGULAR** consistente en la declaración del \_\_\_\_; persona que me comprometo a presentar el día y hora en que este H. Tribunal señale para su desahogo, el cual declarara sobre los hechos que le constan, esta prueba se ofrece y relaciona con todos y cada uno de los puntos y hechos de mi demanda. Esta prueba se ofrece de conformidad con lo dispuesto en los artículos 776 fracción III, 813 Y 815 de la Ley Federal del Trabajo.

**7.- LA SUPERVENIENTE.** - Consistentes en todas aquellas pruebas que pudiesen sobrevenir con posterioridad a este juicio y que se ofrece en todo lo que beneficie a mis intereses en este juicio, prueba que se relaciona con todos y cada uno de los hechos de la demanda.

Reservándome el derecho de ampliar y mejorar mis pruebas en el momento de llevarse a cabo la celebración de la audiencia respectiva, relacionándose todas y cada una de ellas con el escrito inicial de demanda.





Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO**  
Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



Formato de Escrito de la Demanda del Trabajador

POR LO ANTES EXPUESTO Y FUNDADO A USTEDES INTEGRANTES DEL **TRIBUNAL PRIMERO LABORAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN** en turno.

**ATENTAMENTE PIDO:**

**PRIMERO.** - Me tenga por presentada con este escrito con el carácter indicado promoviendo este juicio laboral, a cuyo efecto se acompañan las copias de Ley.

**SEGUNDO.** - Admitida la demanda en los términos de ley, y ordenar desde luego la notificación y emplazamiento a juicio del demandado, para que se conteste la demanda, con el apercibimiento que establece el art.873-A de la Ley Federal del Trabajo en vigor.

**TERCERO.** - Que en su oportunidad previo desahogo de pruebas, se dicte sentencia condenatoria en contra del hoy demandado obligándolo a pagar todas y cada una de las prestaciones reclamadas en mi escrito inicial de demanda, debido al injustificado despido del cual fui objeto, así como también las indemnizaciones a que tengo derecho.

**PROTESTO LO NECESARIO.**

Mérida, Yucatán, a \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

C. \_\_\_\_\_





Juntos transformemos  
**Yucatán**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO**  
Dirección General Jurídica y de Gobierno  
Procuraduría Local de la Defensa del Trabajo



Hoja de Desglose

SIENDO LAS \_\_\_\_\_ HORAS DEL DIA \_\_\_\_\_ DEL MES DE \_\_\_\_\_ DEL AÑO \_\_\_\_\_, YO, \_\_\_\_\_ MANIFIESTO ANTE ESTA AUTORIDAD ESTAR ENTERADO DE LOS DERECHOS Y PRESTACIONES LABORALES QUE ME CORRESPONDEN DE ACUERDO A LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO EN VIGOR, ASÍ COMO SER DE MI ENTERA CONFORMIDAD LA CELEBRACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL CONVENIO CELEBRADO ANTE ESTA AUTORIDAD, DE FOLIO \_\_\_\_\_, EL CUAL CONTIENE EL PAGO DE LAS PRESTACIONES QUE ME CORRESPONDEN POR LEY, MISMO QUE INCLUYEN LOS SIGUIENTES:

**PERCEPCIONES:**

Vacaciones en su parte proporcional 2022-2023	\$ _____
Prima vacacional parte proporcional 2022-2023	\$ _____
Aguinaldo del año 2023, en su parte proporcional	\$ _____
Gratificación	\$ _____

**Deducciones:**

**TOTAL** \$ \_\_\_\_\_

DE IGUAL MANERA, MANIFIESTO QUE LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO DE REFERENCIA ES RESULTADO DEL DIÁLOGO QUE SE DIO ANTE ESTA AUTORIDAD CON LA PERSONA MORAL \_\_\_\_\_, Y QUE NO EXISTIÓ VIOLENCIA, MALA FE, DOLO, LESIÓN, NI RENUNCIA DE DERECHOS O CUALQUIER OTRO TIPO DE VICIO DEL CONSENTIMIENTO YA EXPRESADO.

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DEL TRABAJADOR**

\_\_\_\_\_  
**FIRMA.**

\_\_\_\_\_  
**HUELLA**