



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Memorando: MAV/UT-009/2024

ASUNTO: Solicitud de acceso a la información pública

FOLIO: 071474624000009

Amatenango del Valle, Chiapas a 23 de enero de 2024

C. SANTOS RAMIREZ BAUTISTA
TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE
AMATENANGO DEL VALLE, CHIAPAS
PRESENTE

Con fecha 23 de enero del 2024 se recibió la solicitud de acceso a la información pública con número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través del sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en la que el solicitante solicita el acceso a la siguiente información:

" Solicito de manera digital (escaneado) las nóminas de todos los servidores públicos de base y de confianza, de todas las percepciones; de la Primera quincena del ejercicio 2024 o en su caso, las nóminas mensuales (último mes del año 2023) o las nóminas mensuales que se pretenden para este ejercicio 2024.

Si bien algunos MUNICIPIOS, ya cuentan con parte de la información "actualizada" en la Plataforma Nacional de Transparencia en su artículo 85 fracción VIII. Remuneraciones bruta y neta de los servidores públicos, pero no hay veracidad de que sea información real; además de que, no publican información de todos los servidores públicos que laboran en su Ayuntamiento; por esta razón, se solicita las nóminas, de acuerdo a las siguientes:

Indicaciones:

- 1. Las nóminas, deben estar debidamente firmadas y selladas por las autoridades Municipales (Presidente o Presidenta, Tesorero o Tesorera y Sindico o Sindica).***
- 2. Debe de incluir el cargo y el área adscrita.***
- 3. Debe de incluir los nombres de los servidores públicos, autoridades municipales o prestadores de servicios (sin incluir firmas, únicamente nombres y apellidos), aclarando que, como servidores públicos, no aplica la protección de datos personales, al menos que sea por algún riesgo de seguridad y/o médica, entre otros; entonces justificarlo y fundamentarlo de acuerdo alguna ley que lo respalde.***
- 4. Debe de reflejarse los impuestos, el monto bruto y neto.***
- 5. Las nóminas solicitadas, debe de ser de todos los fondos donde se paga trabajadores: GASTO CORRIENTE, FORTAMUN (LOS QUE SE PAGA MEDIANTE EXPEDIENTES TÉCNICOS), FAISMUN, FORTAMUN (SEGURIDAD PUBLICA), FORTAMUN (PROTECCIÓN CIVIL).***



H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango del Valle, Chiapas
2021-2024

Unidad de Transparencia





"Seguiremos Transformando Amatenango del Valle"

- 6. No debe de omitir, ni ocultar información de los servidores públicos, como: coordinadores generales, asesores municipales, jurídicos, contralores municipales, responsables de las unidades de transparencia, supervisores de obras públicas, contadores de ramo 33, contadores de gasto corriente, auxiliares contables, secretarios ejecutivos de seguridad pública, coordinador y auxiliares de prevención del delito y demás trabajadores, que por ley, reglamento o lineamiento, establecen que tienen que contratar a servidores públicos para el buen funcionamiento de su administración (Ley de desarrollo constitucional en materia de gobierno y administración municipal del estado de Chiapas, Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Chiapas, lineamientos operativos de protección civil, ley del sistema estatal de seguridad pública, lineamientos operativos en materia de seguridad pública, entre otras leyes).**
- 7. Las nóminas solicitadas, deberán ser enviadas mediante la Plataforma Nacional de Transparencia; en caso, de que el peso de los archivos supere lo permitido por la plataforma, entonces enviar de manera oficial links o urls de alguna nube de su preferencia, para poder descargar los archivos (Nota: verificar que los links o urls sean accesibles a un público en general y no estén protegidos o soliciten códigos de acceso).**

Agradezco por la información, deseándoles un excelente año 2024." (SIC)

Con fundamento en los artículos 45 fracciones II y IV y 131 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); 70 fracciones II y IV, 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Chiapas (LTAIPECH), a través de este conducto turna al área a su cargo la solicitud de mérito.

Con base al Artículo 152 de la LTAIPCH, en el ámbito de su competencia hará llegar a esta Unidad la respuesta a la solicitud, **a más tardar el día 12 de febrero del presente año.**

De existir circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, el plazo se podrá ampliar hasta por 10 días hábiles más, debiendo notificar al Comité de Transparencia y a esta Unidad de forma fundada y motivada, **a más tardar el 19 de febrero del presente año.**

Con base en el artículo 153 de la LTAIPECH, en caso de que la solicitud sea ambigua o imprecisa o que los detalles proporcionados para localizar la información solicitada o los documentos requeridos resulten insuficientes, incompletos o erróneos y la dirección a su cargo considere necesario realizar una prevención para requerir al solicitante la aportación de más elementos o información adicional, deberá notificarlos a esta unidad, **a más tardar el 26 de enero del presente año.**

Con base al artículo 154 de la LTAIPECH, si el área a su cargo no es competente respecto de la información solicitada, deberá notificarlo al Comité de Transparencia y a esta Unidad, **dentro de un plazo de 24 horas siguientes a la recepción del presente.**

Con base al artículo 155 de la LTAIPECH, si la información solicitada ya está disponible al público, deberá informarlo a esta Unidad, **a más tardar el 26 de enero del presente año.**





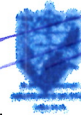
"Seguiremos Transformando Amatenango del Valle"

De considerar que la documentación contiene elementos que ameriten su clasificación, deberá sujetarse a lo dispuesto en los artículos 137 de la LGTAIP y 160 de la LTAIPECH, por lo que deberá informar al Comité de Transparencia y a esta Unidad el escrito donde funde y motive dicha clasificación, **a más tardar el día 12 de febrero del presente año.**

Sobre el particular, es importante mencionar que de acuerdo a lo establecido en LGTAIP y la LTAIPECH, todo aquello que implique la ampliación del plazo de respuesta, declaración de la incompetencia, clasificación de la información o la declaración de su inexistencia, deberá ser elevado al Comité de Transparencia de manera fundada y motivada para que resuelva en consecuencia conforme a los plazos señalados.

Sin otro particular reciba un cordial saludo, muy

Atentamente



H. Ayuntamiento Constitucional
Amatenango del Valle, Chiapas
2021-2024

Unidad de Transparencia

Dulce María Nafate Sánchez
Responsable de la Unidad de Transparencia
Ayuntamiento de Amatenango del Valle

C.c.p. Archivo

