




PROGRAMA DE CAPACITACIÓN - RED LOCAL DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

	ESTADO	CAMPECHE	SUJETO OBLIGADO	Secretaría de Protección Civil del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.		
	OBJETIVO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN		Capacitar y actualizar a los servidores públicos en temáticas de Transparencia, Datos Personales y Gobierno Abierto.			
Acciones de Capacitación				Total de Participantes por temáticas	Duración	Imparte
Protección de Datos Personales.				Videocurso		Dirección
Introducción al marco normativo en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, Ley y lineamientos				5	1:30 minutos	Dirección de Protección de Datos Personales
Aviso de privacidad (Obligatorio 2 personas presenciales)				6	1:30 minutos	
Documento de Seguridad				4	1:30 minutos	
Gobierno Abierto, Transperencia Proactiva e Información de Ineteres Público				Videocurso		Dirección
Aspectos generales de transparencia proactiva				4	1 hora	Gobierno Abierto
Gobierno Abierto nivel 1				4	1 hora	
Gobierno Abierto nivel 2				4	1 hora	
Gobierno Abierto nivel 3				4	1 hora	
Organización y Gestión de Documentos y Archivos.				Videocurso		Dirección
Organización y conservación de archivos: Aspectos Legales				6	1 hora	Departamento de Archivo
Organización y conservación de archivos: Lineamientos del Sistema Nacional de Transparencia				6	1 hora	
Organización y conservación de archivos: Instrumentos de control y consulta archivístico				6	1 hora	
Transparencia y Acceso a la Información Pública				Videocurso		Dirección
Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.				5	1 hora	Unidad Asuntos jurídicos
Clasificación de información reservada: Aspectos legales				6	2 horas	
Clasificación de información reservada: Lineamientos generales				6	2 horas	
Clasificación de información reservada: Analisis de caso Práctico (Obligatorio 2 personas presenciales)				6	2 horas	
Inducción a la transperencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales				5	1 hora	Unidad de Transparencia
Procedimiento de Gestión para las Solicitudes de Información Pública y Solicitudes de Datos Personales nivel 1				5	1 hora	
Procedimiento de Gestión para las Solicitudes de Información Pública y Solicitudes de Datos Personales nivel 2				5	1 hora	
Procedimiento de Gestión para las Solicitudes de Información Pública y Solicitudes de Datos Personales nivel 3				5	1 hora	
Plataforma Nacional de Transparencia				Videocurso		Dirección
Sistema de Solicitudes de Información y Datos Personales (SISAI)				5	2 horas	Dirección de coordinación y vigilancia
Obligaciones en materia de Transparencia: Uso y manejo del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia. (SIPOT) (Obligatorio 2 personas presenciales)				6	2 horas	
Obligaciones en materia de transparencia: Generalidades y Aspectos Legales				7	2 horas	
Obligaciones en materia de transparencia: Aspectos específicos, lineamientos criterios				7	2 horas	
Total de participantes				117		
Vía zoom				-		
Presenciales				-		
Comité de Transparencia	3	Responsable del Área de Recursos Humanos	0	Unidad Administrativa Priorizada por los	9	
Unidad de Transparencia	1	Administrador del Sujeto Obligado y/o de Unidad Administrativa (SIPOT)	2	Área de Archivo	1	
Oficiales de Protección de Datos Personales (en caso de que exista)	0					
Fecha:	25/Agosto/2023.					

Integró



Lic. Martha Isela Canul Chan
Nombre y firma del enlace Red Local

Validó C.T.



Met. Hugo Raul Villa Obregon
Nombre y firma del Comité de Transparencia

Validó C.T.



Lic. Claudio Leo Salomon Diaz Magaña

Validó C.T.



Lic. Sandra Luz Guerrero Que.
Nombre y firma del Comité de Transparencia