

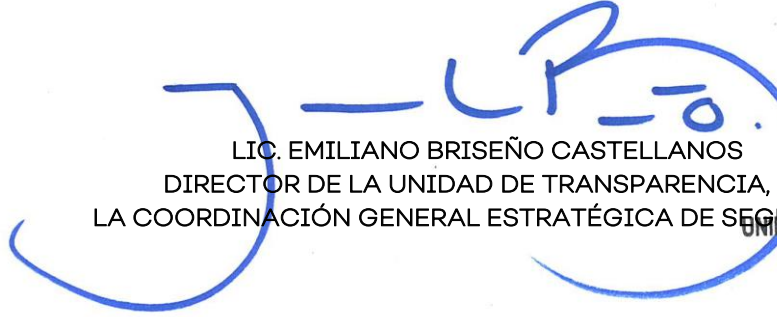
C. SOLICITANTE
PRESENTE:

Por este conducto, estando en el término y la forma prevista en la ley aplicable a la materia, en cumplimiento a lo ordenado en el acuerdo dictado el día de hoy, dentro del expediente administrativo cuyo número de registro consta anotado al rubro superior derecho de este oficio, en vía de **NOTIFICACIÓN** y para que surta los efectos legales correspondientes, adjunto al presente copias de la resolución pronunciada por esta Unidad de Transparencia de la Coordinación General Estratégica de Seguridad, en respuesta a la solicitud de acceso a la información pública indicada al rubro superior derecho.

Lo anterior en cumplimiento a lo ordenado y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4º párrafo tercero, 9º y 15 fracción IX de su análoga Estatal, así como 24 punto 1 fracción II, 32 punto 1 fracción III, 84 punto 1 y 86 punto 1 fracción II, de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

2024 AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO,
ASÍ COMO DE LA LIBERTAD Y LA SOBERANÍA DE LOS ESTADOS
GUADALAJARA, JALISCO; A 07 DE NOVIEMBRE DEL 2024


LIC. EMILIANO BRISEÑO CASTELLANOS
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE
LA COORDINACIÓN GENERAL ESTRATÉGICA DE SEGURIDAD



Unidad de Transparencia: Avenida 16 de Septiembre No. 400, esquina Libertad, colonia Centro, Guadalajara, Jalisco. Horario de atención: lunes a viernes de 09:00 a 15:00 horas. Número telefónico 01 (33) 3668-7900 EXT 18294 Y 18046

AALR/JL

- - - **ACUERDO DE RESPUESTA.**- En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, a 07 siete de noviembre del año 2024 dos mil veinticuatro.

- - -**VISTAS** y analizada la solicitud de acceso a la información pública, presentada a esta Unidad de Transparencia de la Coordinación General Estratégica de Seguridad y Secretaría de Seguridad, recibida oficialmente el día **28 de octubre del año 2024 dos mil veinticuatro, a través del SISTEMA ELECTRONICO SISAI generando el numero de folio PNT 142041824032837**, derivada de la Secretaría General de Gobierno por competencia concurrente, misma que se tuvo a bien registrar administrativamente bajo el expediente interno **LTAIPJ/CGES/2372/2024**; en la cual se solicito información para competencia de este sujeto obligado que se hace consistir en lo siguiente:

Cual es el número total de personas muertas por hechos violentos o en calidad de desaparecidas de las siguientes instituciones enlistadas, entre el 01 de diciembre de 2018 al día de la recepción de la presente solicitud respecto a:

- 1) policías preventivos municipales, estatales y federales.
- 2) policías de investigación estatales y federales.
- 3) agentes de la Guardia Nacional.
- 4) Integrantes de la Secretaría de la Defensa Nacional y Fuerza Aérea.
- 5) Integrantes de la Secretaría de Marina.
- 6) Integrantes de fuerzas armadas comisionados o desempeñándose en Seguridad Física de PEMEX o Seguridad Física de CFE.
- 7) Trabajadores del Centro Nacional de Inteligencia
- 8) Integrantes de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana Federal
- 9) Cualquier otra persona realizando acciones operativas, administrativas o desempeñándose para alguna de las anteriores instituciones anteriormente mencionadas, similares o que realicen actos de policía preventivo, de investigación o miembros de las fuerzas armadas.

La información se solicita sea precisada mencionando el año de deceso, el municipio donde sucedieron los hechos la institución a la que formaba parte, el motivo de la muerte y/o desaparición, a partir de la información que pueda darse a conocer en la subsecuente respuesta a esta solicitud de información, que se localice en las carpetas de investigación, registros del Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, reportes del C5 estatal, Partes Generales y Partes Internos de novedades de la Secretaría de Seguridad de Jalisco, de la Fiscalía de Jalisco y de la Coordinación General Estratégica de Seguridad de Jalisco y cualquier otro registro donde se registre la muerte o desaparición de un integrante de las instituciones antes mencionadas.

Se solicita nuevamente en cada uno de los casos, especificar el día de la muerte o desaparición, la institución a la que pertenece, la causa de la muerte violenta o si es desaparición si fue con o sin violencia, el municipio donde sucedieron los hechos y el rango, cargo o nivel del integrante de las instituciones antes mencionadas que fue víctima de una muerte violenta o de desaparición.

- - - Es por lo anterior, y de conformidad a lo dispuesto por los numerales 1º, 5º punto 1 fracción VII, 6º punto 1, 24 punto 1 fracción II, 25 punto 1 fracciones VII, 32 punto 1 fracción III, 77 punto 1 fracción II, 84 punto 1 y 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, el suscrito **LICENCIADO EMILIANO BRISEÑO CASTELLANOS**, en mi carácter de Director de la Unidad de Transparencia de la Coordinación General Estratégica de Seguridad, quien legalmente actúa y procede a:

R E S O L V E R

- - - **PRIMERO.-** Que una vez recibida y analizada la solicitud de información pública de referencia, esta Unidad de Transparencia tuvo a bien ordenar su búsqueda interna, en términos de lo dispuesto por los artículos 5º punto 1 fracción VII, 25 punto 1 fracción VII, 31 punto 1 fracción I, 32 punto 1 fracciones III y VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, se procedió a realizar la búsqueda de la información solicitada, en el área que conforme a sus obligaciones y atribuciones se estimó era competente o que pudiese tenerla, primeramente a efecto de determinar la competencia de este sujeto obligado, cerciorarnos de su existencia y en su oportunidad resolver de su procedencia o improcedencia para proporcionarla, conforme a lo establecido en la ley aplicable a la materia, por lo que al reunir los requisitos de ley y actualizarse la hipótesis establecida en los artículos 79, 82 punto 1 y 83 puntos 1 y 2 de la misma Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, esta Unidad de Transparencia tuvo a bien registrarla internamente en el índice de este sujeto obligado, integrando y desahogando el procedimiento administrativo correspondiente, por lo que una vez realizada la búsqueda de la información requerida así como de conformidad a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 3, 84 punto 1, 85 y 86 punto 1 fracción II y 87 punto 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, se estima resolver su solicitud de información en sentido **Afirmativo Parcialmente**. De esta forma, una vez transcurrido el plazo para que esta Unidad de Transparencia emita la respuesta correspondiente, con sustento en lo establecido por el artículo 90 fracción V de la ley en cita, esta Unidad de Transparencia determina recurrir a la hipótesis normativa para entregarle al solicitante, un Informe Específico que estará a su disposición en el plazo que alude la fracción V de dicho precepto legal, el cual contendrá una respuesta a su pretensión y atendiendo el ámbito de competencia de este sujeto obligado; mismo que se le hará llegar dentro de los términos legales correspondientes. En consecuencia, se le hacen saber las reglas generales aplicables a esta modalidad de acceso:

Artículo 90. Acceso a Información — Informes específicos.

1. El acceso a la información pública mediante la elaboración de informes específicos se rige por lo siguiente:

***I. Restricciones:** la elaboración de informes específicos no puede imponerse al solicitante, salvo cuando existan restricciones legales para reproducir los documentos que contenga la información y no pueda permitirse la consulta directa de documentos por contener información pública protegida;*

***II. Imposiciones:** el sujeto obligado determinará unilateralmente la procedencia de este formato para el acceso y entrega de la información pública solicitada, contra esta determinación no procede recurso alguno;*

***III. Costo:** la elaboración de informes específicos no tiene costo;*

***IV. Lugar:** los informes específicos se entregan en el domicilio de la Unidad al solicitante o a quien éste autorice y con acuse de recibo, salvo que el mismo señale un correo electrónico para su remisión en formato electrónico;*

***V. Tiempo:** los informes específicos deben estar a disposición del solicitante dentro de los tres días hábiles siguientes a la emisión de la resolución respectiva, y cuando por la cantidad de información o el procesamiento*

requiera mayor tiempo, el sujeto obligado puede autorizar una prórroga de hasta tres días hábiles adicionales, lo cual debe notificarse al solicitante dentro del plazo ordinario;

VI. Tiempo: *los informes específicos deben estar a disposición del solicitante dentro de los tres días hábiles siguientes a la emisión de la respuesta respectiva, y cuando por la cantidad de información o el procesamiento requiera mayor tiempo, el sujeto obligado puede autorizar una prórroga de hasta tres días hábiles adicionales, lo cual debe notificarse al solicitante dentro del plazo ordinario;*

VII. Formato: *los informes específicos deben contener de forma clara, precisa y completa la información declarada como procedente en la respuesta respectiva, sin remitir a otras fuentes, salvo que se acompañen como anexos a dichos informes; y*

VIII. Caducidad: *la obligación de conservar los informes específicos solicitados para su entrega física al solicitante, caducará sin responsabilidad para el sujeto obligado, a los treinta días naturales siguientes a la notificación de la respuesta respectiva.*

Por lo anterior se reitera que el Informe Específico estará a su disposición en el plazo que alude la fracción V de dicho precepto legal, el cual contendrá una respuesta a su pretensión y atendiendo el ámbito de competencia de este sujeto obligado; mismo que se le hará llegar dentro de los términos legales correspondientes.


- - -SEGUNDO. -NOTIFÍQUESE del presente acuerdo de resolución al **solicitante**, debiendo de acompañar copias fotostáticas simples del presente acuerdo.

CÚMPLASE

- - - Así lo ordenó el suscrito Licenciado **Emiliano Briseño Castellanos**, en mi carácter de Director de la Unidad de Transparencia de la Coordinación General Estratégica de Seguridad.

5-11-20

LIC. EMILIANO BRISEÑO CASTELLANOS
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE
LA COORDINACIÓN GENERAL ESTRATÉGICA DE SEGURIDAD



AALR/JL.