



03/10/2024 05:16:41 AM

Jalisco

Folio

140282924000241

Nombre:

Usuario:

hagamoslocuras@protonmail.com

Se le informa que su solicitud ha sido recibida con éxito por el sujeto obligado Ayuntamiento de Cihuatlán, generándose el número de folio 140282924000241 , de fecha 03/10/2024 05:16:41 AM , la cual consiste en: Funciones de cada uno de los regidores y regidoras, así como del presidente municipal del sujeto obligado para la administración 2024-2027 .

El horario de atención es de 9 am a 3 pm, por lo que en caso de ingresar su solicitud fuera del horario laboral o en un día inhábil, se registrará su ingreso hasta la primera hora del día hábil posterior al que se ingreso la solicitud de información.

Se informa que la capacidad de envío de este sistema se limita a 20 mega bytes, por lo que se imposibilita adjuntar información que rebase esa capacidad.

Se le sugiere darle seguimiento a su solicitud, ingresando a este sistema periódicamente, ya que los procedimientos continuarán independientemente de que usted ingrese o no al sistema.

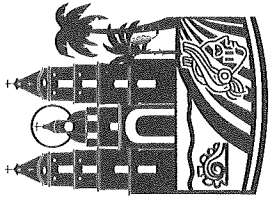
Lo anterior con fundamento en los artículos 6° y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 4°, 9° y 15 de la Constitución Política del Estado Jalisco; y los artículos 78, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

Ayuntamiento de Cihuatlán

| Fechas límite de pasos | | | |
|--|----|------------|--|
| Canalización de la solicitud | 01 | 04/10/2024 | |
| Respuesta a la solicitud | 08 | 15/10/2024 | |
| Entrega de informe específico | 11 | 18/10/2024 | |
| Entrega de informe específico con prórroga | 11 | 18/10/2024 | |





CIHUATLÁN

Gobierno Municipal 2024-2027

HAGAMOS "Unidad, transformación y progreso"

Secretaría General de Ayuntamiento
Oficio: SG/34/2024
Asunto: Contestación a Oficio 28/UTIMC/2024
UNIDAD DE

LIC. JORGE ALBERTO GUERRERO BARBOZA
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE CIHUATLÁN, JALISCO
P R E S E N T E



Por medio del presente reciba un cordial saludo y a la vez sirva el presente para dar respuesta a lo requerido en su oficio **28/UTIMC/2024**, donde solicita la información que se desglosa en la respuesta al presente derecho de acceso a la información.

Una vez analizada la información que se requiere, se realizó en esta área administrativa a mi cargo una **exhaustiva búsqueda** en los archivos físicos, así como gestiones internas en la Plataforma correspondiente a fin de encontrar algún documento en términos del *artículo 3.1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios "LTAIPEJM"* **"QUE CONTENGAN LITERALMENTE LO REQUERIDO EN EL DOCUMENTO REMITIDO. Artículo 3.1 "LTAIPEJM": "Información pública es toda información que generen, posean o administren los sujetos obligados, como consecuencia del ejercicio de sus facultades o atribuciones, o el cumplimiento de sus obligaciones, sin importar su origen, utilización o el medio en el que se contenga o almacene; la cual está contenida en documentos, fotografías, grabaciones, soporte magnético, digital, sonoro, visual, electrónico, informático, holográfico o en cualquier otro elemento técnico existente o que surja con posterioridad"** **"(Sic)"** dio como resultado lo siguiente **ENTREGAR INFORMACIÓN** mediante **"Informe Específico"** y entrega de **"Link de acceso a Información Pública Fundamental"** en términos de los artículos 87.2 y 87.3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios **"LTAIPEJM"**.

"Funciones de cada uno de los regidores y regidoras, así como del presidente municipal del sujeto obligado para la administración 2024-2027" "(Sic)"

Atendiendo al principio de máxima publicidad se informa que luego de una **BÚSQUEDA EXHAUSTIVA** en nuestros expedientes físicos y digitales, así como en las plataformas digitales a nuestro alcance dio como resultado la entrega de información en términos del artículo 4, 12 y 130 de Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de los artículos 4, 87.2 y 87.3 de la Ley Fundamental para acceder a la información sobre *"Funciones de cada uno de los regidores y regidoras, así como del presidente municipal del sujeto obligado para la administración 2024-2027" "(Sic)"*

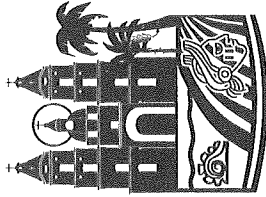
Presidente Municipal, L.N. Apolonio De Jesús Pelayo Flores:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuahuan/area/2024/01/285500/zGDH2VTHio.pdf>

Síndico Municipal, L.E.P. Laura Maribel Soto Rodríguez:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuahuan/area/2024/03/292238/3cgknkUbmmt.pdf>

Regidora, C. Ildelfonsa Fuentes Martínez:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuahuan/area/2024/10/33144/drwcW3xZFa.pdf>

Regidora, C. Wendy Janet Manzo Molina:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuahuan/area/2024/10/33173/on5lwiS3Dc.pdf>

Regidor, Lic. Fernando Israel Ortiz Cazares:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuahuan/area/2024/10/33169/5kHaCADSaC.pdf>



CHIHUAHUA

Gobierno Municipal 2024-2027

HAGAMOS "Unidad, transformación y progreso"

Secretaría General de Ayuntamiento
Oficio: SG/34/2024
Asunto: Contestación a Oficio 28/UTIMC/2024

Regidor, C. Oscar Alonso Anaya Chavarín:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/area/2024/11/33179/xxhp0300nr.pdf>

Regidora, C. Blanca Elia García Zamora:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/area/2024/10/33148/157i7XcENd.pdf>

Regidor, C. Edgar Armando Zúñiga Marín:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/area/2024/10/33165/v6eMBiqUB.pdf>

Regidor, Lic. Salvador Santana Gutierrez:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/area/2024/11/33194/IDce65pdei.pdf>

Regidora, Lic. Luz Maria Corona Huerta:
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/area/2024/10/33152/Myn5v0zQ34.pdf>

Regidor, Lic. Julio Florencio Figueroa López:

Artículo 31.- Las Comisiones Edilicias tendrán por objeto las siguientes funciones:

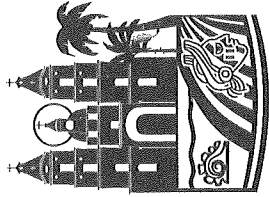
- I.- Recibir, estudiar, analizar, discutir y dictaminar los asuntos turnados por el Ayuntamiento;
- II. Presentar al Ayuntamiento, las propuestas de dictamen y proyectos de acuerdo, sobre los asuntos que le sean turnados;
- III. Presentar al Ayuntamiento, iniciativas de ordenamientos, reglamentos, acuerdos y demás disposiciones administrativas, dictámenes o propuestas tendientes a cumplir cabalmente las funciones de la Administración Pública Municipal, dentro del área de su competencia; y
- IV. Establecer los mecanismos necesarios para poner a disposición y consulta pública, a través del Portal de Internet del Ayuntamiento, los asuntos que les han sido turnados, los dictámenes sujetos a discusión y aprobación, así como los dictámenes que serán presentados ante el Pleno del Ayuntamiento, con al menos 24 horas previas.

Según lo marca el Reglamento del Gobierno y la Administración Pública Municipal de Chihuahua
<https://app-sapumu.sfo2.digitaloceanspaces.com/cihuatlan/moduleitem/2019/03/931/dlBht5IRVl.pdf>

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención brindada al presente, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE.
"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL FEDERALISMO MEXICANO, ASÍ COMO DE LA
LIBERTAD Y SOBERANÍA DE LOS ESTADOS"
CHIHUAHUA, 07 DE OCTUBRE DE 2024.





CIHUATLÁN

Gobierno Municipal 2024-2027

HAGAMOS "Unidad, transformación y progreso"

Cihuatlán Jalisco a 5 noviembre 2024.
ASUNTO: Respuesta a solicitud de acceso a la información.
Expediente: 028/UTIMC/2024.

C. SOLICITANTE.
PRESENTE:

Por este medio, me permito dar contestación a su solicitud de información enviada por el solicitante, vía PNT, con número de folio 140278124000241, el día 3 de octubre 2024 y recibida el mismo día por el sujeto obligado Municipio de Cihuatlán, bajo el número de expediente interno 028/UTIMC/2024, la cual, a la letra consiste en:

" Funciones de cada uno de los regidores y regidoras, así como del presidente municipal del sujeto obligado para la administración 2024-2027(Sic).

De acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios en su Artículo 86.1, Fracción I, fundado y motivado, emito mi respuesta en sentido AFIRMATIVO, en el siguiente punto resolutivo.

De la dirección de Secretaría General de Cihuatlán mediante oficio número SG/34/2024 contesta:

Por economía procesal se anexa la respuesta del área a este oficio.

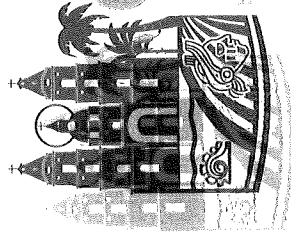
Sin más por el momento, agradezco de antemano la atención prestada al presente oficio. Reciba un cordial saludo.



"2024 ANO DE LA LIBERTAD Y SOBERANIA DE LOS ESTADOS"
CIHUATLAN, JALISCO; 5 de noviembre de 2024

LIC. JORGE ALBERTO GUERRERO BARBOZA.

CCP:Archivo.



CIHUATLÁN
Gobierno Municipal 2024-2027

HAGAMOS "Unidad, transformación y progreso"
Unidad, transformación y progreso
Unidad de transparencia e información.

Oficio: 028/UTIMC/2024

Asunto: solicitud de información.

Lic. Gustavo Gálvez Díaz.
Director de Secretaría General.
Presente.

Por este medio me permito informarle que se recibió una SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN en esta Unidad de Transparencia, en la cual se solicita la siguiente información:

"Funciones de cada uno de los regidores y regidoras, así como del presidente municipal del sujeto obligado para la administración 2024-2027." (Sic).

En razón de lo antes expuesto se tenga a lo dispuesto en los artículos 124 y 168 fracciones II y III del Reglamento del Gobierno y la Administración pública Municipal de Cihuatlán, Jalisco y en término del artículo 103 del Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Cihuatlán se le NOTIFICA que a más tardar el día 07 siete de octubre del año 2024 dos mil veinticuatro antes de las 14 catorce horas, REMITA A ESTA UNIDAD DE TRANSPARENCIA LA RESPUESTA QUE EN DERECHO CORRESPONDA de manera oficial para estar en condiciones de otorgar respuesta dentro del término y de conformidad con el artículo 84.1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Ahora bien LA INFORMACIÓN SI RESULTA SER DE SU COMPETENCIA, en razón del artículo 3.1 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios que establece que es información pública toda información que genere, posean o administren los sujetos obligados, como consecuencia del ejercicio de sus facultades o atributos, o el cumplimiento de sus obligaciones, sin importar su origen, utilización o el medio en el que se contenga o almacene; la cual está contenida en documentos, fotografías, grabaciones, soporte magnético, digital, sonoro, visual, electrónico, informático, holográfico o en cualquier otro elemento técnico existente o que surja con posterioridad.

De darse el caso deberá pronunciarse de manera precisa respecto de la EXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN solicitada en un término NO MAYOR A 24 HORAS a partir del momento en que fue recibido el presente; ello para en condiciones de cumplir con los previstos en el artículo 86-Bis de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

De acuerdo con lo dispuesto y establecido por la Ley en materia, sin otro particular por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE:

CIHUATLÁN JALISCO A 03 DE OCTUBRE DE 2024.



DOCTOR JORGE ALBERTO GUERRERO BARBOZA.
DIRECTOR UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

SECRETARÍA
GENERAL

03 OCT 2024
RECIBIDO
CIHUATLÁN, JALISCO
Hora 11:59 AM
[Signature]