



Suprema Corte
de Justicia de la Nación

Se testa el dato relativo al número de expediente, al ser una persona física que la hacen ser identificada o identificable. Fundamento legal los artículos 116, párrafo primero de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 113, fracción I, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

OFICIALIA MAYOR

DIRECCIÓN GENERAL DE
RECURSOS HUMANOS

CÉDULA DE FUNCIONES
ESPECÍFICAS DE LA PLAZA

PLAZA No. 3948

PUESTO Director de Registro de Precedentes

ADSCRIPCIÓN Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis

FUNCIONES ESPECÍFICAS DE LA PLAZA

1. Desarrollar los requerimientos para el desarrollo y actualización del Programa de Registro y Seguimiento de Precedentes (PRP) para la Integración de Jurisprudencia del PJJ.
2. Participar en la documentación del análisis conceptual e institucional del precedente, que sirva para desarrollar el modelo de conocimiento y se implemente desde una perspectiva tecnológica como entidad de información.
3. Desarrollar reglas de operación, inferencia y parametrización que expliciten los procesos para identificar y representar la probabilidad de integración de jurisprudencia.
4. Establecer metodologías y uniformar procesos para el llenado de plantillas que documenten el seguimiento del precedente.
5. Coordinar la operación del PRP.
6. Diseñar la clasificación del conocimiento integrado en el PRP.
7. Supervisar el seguimiento del Modelo de Conocimiento, reglas y metodologías por parte de los operadores del PRP.
8. Evaluar e informar a la persona titular, si existe la posibilidad de la integración de jurisprudencia, para su comunicación a las Secretarías de Acuerdos, respectivas.
9. Colaborar con Dirección General de Tecnologías de la Información y la Unidad General de Administración del Conocimiento Jurídico para el desarrollo de soluciones en el seguimiento de precedentes con el uso de nuevas tecnologías.
10. Colaborar con las áreas del PJJ que tengan como dominio de conocimiento el precedente.
11. Supervisar los reportes de identificación de las posibles integraciones de jurisprudencia.
12. Realizar análisis lógico jurídico de ejecutorias para la identificación de precedentes y de la posible integración de jurisprudencia.

FECHA DE ELABORACIÓN 08/05/2024

ESCOLARIDAD Licenciatura

PROFESIÓN Derecho

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA TITULAR José Omar Hernández Salgado de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis

Recibí cédula de funciones
Rolando García Miron
13 de mayo de 2024

Firmado por: JOSÉ OMAR HERNÁNDEZ SALGADO
FOLIO 10 DE 10
FOLIO 10 DE 10