



Ciudad de México, a 03 de noviembre de 2023.

Oficio No.: FGJCDMX/700.1/DAJAPE/1002/2023.

Asunto: Se remite respuesta proporcionada por
la Dirección General de Recursos Humanos.

Mtra. Miriam de los Ángeles Saucedo Martínez.
Directora de la Unidad de Transparencia.
Presente

En atención a su oficio FGJCDMX/DUT/110/9531/2023-10, recibido el **18 de octubre de 2023**, dirigido a la Coordinadora General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por el cual adjunta la **Solicitud de Acceso a la Información Pública** registrada con el número de **Folio 092453823003527** en la **Plataforma Nacional de Transparencia**, presentada por quien dice llamarse **C. ELDA MARIANA FERNANDA OYARZABAL SOTO**, a efecto de atender el requerimiento de información pública consistente en lo que se copia a continuación:

INDIQUE QUÉ CARGO OCUPABA MALINALI TORRES APARICIO Y A QUÉ ÁREA ESTABA
ADSCRITA DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO DE 2021 A DICIEMBRE DE 2022.
ASIMISMO, INDIQUE QUIEN FUE SU SUPERIOR JERARQUICO DURANTE ESTE PERIODO. ANEXE
LAS CONSTANCIAS QUE ACREDITEN DICHAS CIRCUNSTANCIAS.

Al respecto, es de señalar que corresponde a la Coordinación General de Administración de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, la administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros, patrimoniales, presupuestales y cualquier otro asignado a este órgano autónomo.

En este sentido, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7, Apartado D, 44, apartado A, numeral 1, Apartado B, numeral 1, incisos k) y s) y Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 17, 214, párrafo primero y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio del Decreto por el que se expide la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; 2, fracción VII, 81, 82, fracciones XXIII y XXVI y 84 del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; 2 y 12, último párrafo del Acuerdo FGJCDMX/18/2020 por el que se declara el inicio de funciones de la nueva estructura de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y se avisa de la cesación, así como de la creación,



modificación de denominación y readscripción de distintas unidades administrativas; así como los Lineamientos en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables; **se requirió a la Dirección General de Recursos Humanos, para que, si de acuerdo con su ámbito de atribución y competencia, detenta la información requerida, dé respuesta a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa.**

Derivado de lo anterior, mediante el oficio número **702/300/UT/512/2023**, signado por la **Directora de Presupuesto y Sistemas de Servicios Personales** de la citada Dirección General, el cual se adjunta al presente en original, **da contestación al requerimiento de información pública en comento.**

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


Ana Lilia Bejarano Labrada.

Directora de Apoyo Jurídico Administrativo y Proyectos Especiales y

Enlace de la Coordinación General de Administración con la Unidad de Transparencia.

C.c.c.e.p Mtra. Laura Angeles Gómez, Coordinadora General de Administración.- Para superior conocimiento.
C.c.p. Expediente.
Minutario.


RVO

VOLANTE: 8915 (18.10.2023) y 9097 (03.11.2023)





Ciudad de México, a 01 de noviembre del 2023
Oficio No. 702/300/UT/ 512/2023

C. ANA LILIA BEJARANO LABRADA
DIRECTORA DE APOYO JURÍDICO ADMINISTRATIVO Y
PROYECTOS ESPECIALES EN LA COORDINACIÓN
GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
P R E S E N T E

En atención al **Volante de Gestión con número 8915/2023/0**, remitido a la Dirección General de Recursos Humanos por esa Dirección a su cargo, notificado el día 19 de octubre de 2023, en relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio **092453823003527**, a través del cual **ELDA MARIANA FERNANDA OYARZABAL SOTO** requiere lo siguiente:

"INDIQUE QUE CARGO OCUPABA MALINALI TORRES APARICIO Y A QUE AREA ESTABA ADSCRITA DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO DE 2021 A DICIEMBRE DE 2022. ASIMISMO, INDIQUE QUIEN FUE SU SUPERIOR JERARQUICO DURANTE ESE PERIODO. ANEXE LAS CONSTANCIAS QUE ACREDITEN DICHAS CIRCUNSTANCIAS" (Sic).

Al respecto, con fundamento en lo previsto por los artículos 6, Apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 7, Apartado D, 44, apartado A, numerales 1, 2 y 3 y apartados B, numeral 1 y C, Trigésimo y Trigésimo Primero Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México; 34, fracción IV, 48, fracción XV, 50, 51, 64 y Tercero Transitorio de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; en relación con el 2, fracción VII, inciso b), 81, fracción II, y 84, fracción XXIII, del Reglamento de la Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, y 17, 214, párrafo primero, y 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y los Lineamientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas y Protección de Datos Personales de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México y demás aplicables, en mi calidad de Enlace con la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuya competencia es coordinar las actividades llevadas a cabo por esta Unidad Administrativa las cuales de manera enunciativa más no limitativa son la atención de solicitudes de información pública y datos personales, así como compilar la información que proporcionan las áreas que integran la Dirección General de Recursos Humanos y a su vez canalizar dicha información a la ahora Coordinación General de Administración, para que integre las respuestas a fin de dar contestación a las solicitudes de información pública, me permito informarle lo siguiente:

Esta Dirección General de Recursos Humanos, **ES PARCIALMENTE COMPETENTE** para atender la solicitud planteada respecto de **"CARGO OCUPABA MALINALI TORRES APARICIO Y A QUE AREA ESTABA ADSCRITA DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO DE 2021 A DICIEMBRE DE 2022... ANEXE LAS**



CONSTANCIAS QUE ACREDITEN DICHAS CIRCUNSTANCIAS" (Sic). se informa que, después de una búsqueda exhaustiva, en los archivos físicos y electrónicos de esta Unidad Administrativa, se informa que se tiene registro de que la **C. MALINALI TORRES APARICIO**, durante el lapso referido por la peticionaria, ocupó el puesto Oficial Secretario del Ministerio Público en la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, por lo anterior remito copias debidamente testadas por contener datos personales de las Constancias de Movimiento de Personal, las cuales son:

- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 01/01/2021 al 30/06/2021, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.
- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 01/07/2021 al 30/09/2021, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.
- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 01/10/2021 al 31/12/2021, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.
- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 01/01/2022 al 30/06/2022, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.
- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 01/07/2022 al 15/10/2022, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.
- Constancias de movimiento de personal "Alta por reingreso por Interinato Personal Sustantivo PGJ" con vigencia a partir del 16/10/2022 al 31/12/2022, en el cargo de Oficial Secretario del Ministerio Público.

Cabe señalar que, dichas Constancia de Movimiento de personal fueron testadas de conformidad con el acuerdo **CT/EXT05/028/17-02-2022, llevado a cabo el 17 febrero de 2022**, las cuales constan de un total de 6 hojas, misma que tienen un costo de \$17.40 (DOS PESOS 90/100 M. N), lo anterior de conformidad, a lo establecido en el artículo 249 fracción III del Código Fiscal de la Ciudad de México, que a la letra dice:

"ARTICULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública o versión pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación:

I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página \$2.90

[...]

El pago deberá de realizarse en Banco Santander México S. A. al siguiente número de cuenta:

Av. Coyoacán 1635 Edif B P.B., Col. del Valle
Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México
T. 52009830



Número de cuenta: 65509605575

CLABE: 014180655096055757

Titular de la Cuenta: Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

Ahora bien, referente de **“ASIMISMO, INDIQUE QUIEN FUE SU SUPERIOR JERARQUICO DURANTE ESE PERIODO.” (sic)**, se hace de su conocimiento que, la **C. MALINALI TORRES APARICIO**, durante el lapso referido por la peticionaria se encontraba adscrita a la Fiscalía de Investigación Territorial en Coyoacán, por lo cual, se sugiere remitir su solicitud a la **COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN TERRITORIAL**, ya que es el área que podría detentar la información como la requiere la peticionaria, lo anterior de conformidad con el artículo 211 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual establece:

***Artículo 211.** Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.*

Asimismo, se indica que la información proporcionada por esta Unidad Administrativa es de conformidad, con lo dispuesto en el artículo 219 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el cual a la letra dice:

***Artículo 219.** Los sujetos obligados entregarán documentos que se encuentren en sus archivos. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. Sin perjuicio de lo anterior, los sujetos obligados procurarán sistematizar la información.*

En este tenor y de conformidad con lo previsto por la Ley de la materia que establece “...que se presume que la información debe existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados...y que se encuentren en sus archivos...”, se desprende que esta Unidad Administrativa sólo está obligada a proporcionar la información que detenta acorde a sus facultades y competencias, por tanto, resulta aplicable el criterio: **“EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA”**, emitido por el INFODF, 2006-2011, que a letra dice:

“EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA SE ENCUENTRA GARANTIZADO CUANDO LA RESPUESTA ESTA DEBIDAMENTE FUNDADA Y MOTIVADA AUN CUANDO NO NECESARIAMENTE SE HAGA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN SOLICITADA. Al no existir elementos que contravengan la respuesta del Ente Obligado, sino por el contrario la refuerzan, se concluye que la solicitud de información fue atendida en términos de la ley de la materia, en la inteligencia de que cumplir con el requerimiento de información, no implica que necesariamente se deba proporcionar la información o documentos solicitados, sino que también se puede satisfacer en



aquellos casos en que el Ente Obligado llevó a cabo los actos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal para emitir y justificar el sentido de su respuesta y que la misma se encuentra apegada a dicho ordenamiento."

*Recurso de Revisión **RR1242/2011**, interpuesto en contra de Secretaría de Desarrollo Social del Distrito Federal. Sesión del treinta y uno de agosto de dos mil once. Unanimidad de Votos. Criterio emitido durante la vigencia de la LTAIPDF, publicada en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el 28 de marzo del 2008.*

Por último, se considera oportuno manifestar que el presente tiene el carácter de informativo, toda vez que se emite en cumplimiento a una solicitud de acceso a la información pública garante del artículo 6 Constitucional, en concordancia, con los artículos 17, 192, 193, 194, 195, 209, 212 y demás relativos y aplicables a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE
**LA DIRECTORA DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES**



Fiscalía
General
de Justicia
Ciudad de México

DIRECCIÓN GENERAL
DE
RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
Y SISTEMAS DE
SERVICIOS PERSONALES

LIC. VERONICA BAUTISTA TORRES

C.c.e.p.

Lic. Yolanda Carolina Salcedo Pérez. -Directora General de Recursos Humanos. - dgrrh.dgrrh@sigicdmx.gob.mx

FOLIO DGRH:

40282

FOLIO DPSSP/SPS:

12525/2023

SP-VOLANTE:

8914/2023/0

12881/2023

Elaboró	Revisó
Lic. María del Carmen Jiménez Rodríguez	Lic. Uriel Tonatliuh Jiménez Téllez