

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

Mérida, Yucatán a 14 de noviembre de 2024

Número de folio: 310572324000386

Asunto: Resolución

Con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio 310572324000386, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

### ANTECEDENTES

- I. Con fecha **18 de octubre de 2024**, la Unidad de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY) tuvo por presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia, la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **310572324000386**.
- II. En la referida solicitud el particular requirió información en los siguientes términos:  
  
*“Curriculum profesional de los servidores públicos dados de alta del 01 de octubre de este año a hoy con sus respectivos títulos profesionales en caso de tener y el sueldo asignado en esta Secretaría/Dependencia/Instituto.” (Sic)*
- III. Para atender la solicitud se requirió la información correspondiente a la **Subdirección de Recursos Humanos de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY)**, mediante oficio de número **SSY/DA/UT/397/2024**, área que resulta competente de conformidad con el Estatuto Orgánico de los Servicios de Salud de Yucatán, para atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **310572324000386**.
- IV. Con motivo de lo anterior, la **Subdirección de Recursos Humanos de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY)** remitió un memorándum solicitando una ampliación de plazo para responder a la solicitud de información, motivo por el cual, se procedió a convocar al Comité de Transparencia, poniéndose a disposición de los integrantes del mismo el expediente en cuestión.
- V. El **30 de octubre de 2024** se llevó a cabo la celebración de la **Sexagésima Séptima Sesión Extraordinaria** mediante la cual se confirmó la ampliación de plazo de la solicitud de acceso a la información con número de folio **310572324000386**.
- VI. El día **13 de noviembre de 2024**, el área requerida remitió su respuesta para atender la solicitud **310572324000386**; sin embargo, la **Subdirección de Recursos Humanos de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY)** realizó la clasificación de la información como **parcialmente confidencial** por contener datos personales, respecto de *los títulos profesionales y cédulas profesionales (nivel licenciatura y maestría) de los servidores públicos dados de alta del 01 de octubre de este año al día de*

hoy, remitiendo para tal efecto la versión pública correspondiente, motivo por el cual, se procedió a convocar al Comité de Transparencia.

## CONSIDERANDOS

**PRIMERO.** Que, dentro de las funciones de la Unidad de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán, se encuentra el recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, según lo dispuesto en el artículo 45 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**SEGUNDO.** Que el Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán, tiene entre sus funciones la de confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, **clasificación de la información** y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**TERCERO.** Que, de la revisión de la documentación remitida por la **Subdirección de Recursos Humanos de los Servicios de Salud de Yucatán (SSY)**, se advierte que para atender la solicitud **310572324000386** que nos ocupa, remitió la información de ***los títulos profesionales y cédulas profesionales (nivel licenciatura y maestría) de los servidores públicos dados de alta del 01 de octubre de este año al día de hoy***; precisando que dicho documento contiene datos personales que deben clasificarse como confidenciales, ya que se tratan de datos personales concernientes a personas físicas identificadas o identificables; como lo es: **la Clave Única de Registro de Población (CURP)**. Así mismo, remitió la información correspondiente al sueldo mensual bruto asignado a los servidores públicos dados de alta en el período comprendido del 01 de octubre de este año al día de hoy.

El Comité de Transparencia en ejercicio de la atribución que le confiere la fracción II del artículo 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, procederá a realizar el estudio correspondiente para determinar la procedencia de la clasificación de la información y la elaboración de la versión pública de conformidad con lo siguiente:

En vista de las manifestaciones del área, respecto de la documentación presentada que se tiene a la vista, se puede establecer que de los documentos de los cuales se realizó la versión pública para atender la solicitud **310572324000386**, **en efecto corresponden a los documentos señalados por el área en su oficio, el cual corresponde a los títulos profesionales y cédulas profesionales (nivel licenciatura y maestría) de los servidores públicos.**



Entrando al análisis de la normatividad aplicable, tenemos que de conformidad con el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se considera información confidencial, la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable; de igual manera, en el diverso 120, se señala que para que los sujetos obligados puedan permitir el acceso a información confidencial, requieren obtener el consentimiento de los particulares titulares de la información, y solamente no se requerirá éste cuando la información se encuentre en registros públicos o fuentes de acceso, que por ley tengan el carácter de pública, exista orden judicial, por razones de seguridad nacional y salubridad general, o que para proteger los derechos de terceros se requiera su publicación, o bien cuando se transmitan entre sujetos obligados y entre éstos y los sujetos de derecho internacional.

Como se aprecia, se considera información confidencial la que contenga datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, misma que no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

En seguimiento a lo anterior, los **Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información**, así como para la elaboración de Versiones Públicas, disponen lo siguiente:

## **CAPÍTULO VI**

### **DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

*Trigésimo octavo. Se considera susceptible de clasificarse como información confidencial:*

**I. Los datos personales**, entendidos como cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, en términos de la norma aplicable que, de manera enunciativa más no limitativa, se pueden identificar de acuerdo a las siguientes categorías:

**1. Datos identificativos:** El nombre, alias, pseudónimo, domicilio, código postal, teléfono particular, sexo, estado civil, teléfono celular, firma, clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Clave de Elector, Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento, nacionalidad, edad, fotografía, localidad y sección electoral, y análogos.

**2. Datos de origen:** Origen, etnia, raza, color de piel, color de ojos, color y tipo de cabello, estatura, complexión, y análogos.

**3. Datos ideológicos:** Ideologías, creencias, opinión política, afiliación política, opinión pública, afiliación sindical, religión, convicción filosófica y análogos.

**4. Datos sobre la salud:** El expediente clínico de cualquier atención médica, historial médico, referencias o descripción de patologías, detección de enfermedades, incapacidades médicas, discapacidades, intervenciones quirúrgicas, vacunas, consumo de estupefacientes, uso de aparatos oftalmológicos, ortopédicos, auditivos, prótesis, estado físico o mental de la persona, así como la información sobre la vida sexual, y análogos.

**5. Datos Laborales:** Número de seguridad social, documentos de reclutamiento o selección, nombramientos, incidencia, capacitación, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, solicitud de empleo, hoja de servicio, y análogos.



**6. Datos patrimoniales:** Bienes muebles e inmuebles de su propiedad, información fiscal, historial crediticio, ingresos y egresos, número de cuenta bancaria y/o CLABE interbancaria de personas físicas y morales privadas, inversiones, seguros, fianzas, servicios contratados, referencias personales, beneficiarios, dependientes económicos, decisiones patrimoniales y análogos.

**7. Datos sobre situación jurídica o legal:** La información relativa a una persona que se encuentre o haya sido sujeta a un procedimiento administrativo seguido en forma de juicio o jurisdiccional en materia laboral, civil, penal, fiscal, administrativa o de cualquier otra rama del Derecho, y análogos.

**8. Datos académicos:** Trayectoria educativa, avances de créditos, tipos de exámenes, promedio, calificaciones, títulos, cédula profesional, certificados, reconocimientos y análogos.

**9. Datos de tránsito y movimientos migratorios:** Información relativa al tránsito de las personas dentro y fuera del país, así como información migratoria, cédula migratoria, visa, pasaporte.

**10. Datos electrónicos:** Firma electrónica, dirección de correo electrónico, código QR.

**11. Datos biométricos:** Huella dactilar, reconocimiento facial, reconocimiento de iris, reconocimiento de la geometría de la mano, reconocimiento vascular, reconocimiento de escritura, reconocimiento de voz, reconocimiento de escritura de teclado y análogos.

**II.** La que se entregue con tal carácter por los particulares a los sujetos obligados, siempre y cuando tengan el derecho de entregar con dicho carácter la información, de conformidad con lo dispuesto en las leyes o en los Tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte; y

**III.** Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los integrantes de los sujetos obligados facultados para ello.

Asimismo, en observancia de lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán, se debe considerar lo siguiente:

**Artículo 3.** Definiciones Para los efectos de esta ley se entenderá por:

...

**VIII.- Datos personales:** cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable expresada en forma numérica, alfabética, alfanumérica, gráfica, fotográfica, acústica o en cualquier otro formato. Se considera que una persona es identificable cuando su identidad puede determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, siempre y cuando esto no requiera plazos, medios o actividades desproporcionadas.

Ahora bien, tanto la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, como la Ley estatal de la materia, disponen que se deberán de observar en todos los casos, los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de los datos personales.





En este orden de ideas, es posible determinar en el presente asunto, que los datos testados en las versiones públicas elaboradas por el área, corresponden a datos personales concernientes a personas físicas identificadas o identificables, como a continuación se describen:

**ELIMINADO: CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)**, que el Criterio 18/17 emitido por el INAI señala que la Clave Única de Registro de Población (CURP): se integra por datos personales que sólo conciernen al particular titular de la misma, como lo son su nombre, apellidos, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento y sexo. Dichos datos, constituyen información que distingue plenamente a una persona física del resto de los habitantes del país, por lo que la CURP es considerada como información confidencial.

Consecuentemente es procedente **confirmar la clasificación de la información como confidencial por contener datos personales y aprobar la versión pública elaborada por el área.**

Documentos de los cuales se elabora la versión pública	Dato eliminado y fundamento
Los títulos profesionales y cédulas profesionales (nivel licenciatura y maestría) de los servidores públicos.	Elimina el siguiente dato: <b>Clave Única de Registro de Población (CURP)</b> , lo anterior de conformidad con el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los numerales Trigésimo Octavo fracción I y Quincuagésimo Noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, toda vez que se trata de información que contiene datos personales concerniente a personas identificadas o identificables.

Con base en lo anteriormente expuesto y fundado, el Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán:

## RESUELVE

**PRIMERO.** Por unanimidad de votos y con fundamento en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se **CONFIRMA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO PARCIALMENTE CONFIDENCIAL, POR CONTENER DATOS PERSONALES, REALIZADA POR LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN (SSY)**, así como la versión pública remitida, respecto de la información referente a *“los títulos profesionales y cédulas profesionales (nivel licenciatura y maestría) de los servidores públicos dados de alta del 01 de octubre de este año al día de hoy”*; lo anterior de conformidad con el Considerando Tercero de la presente resolución.



**SEGUNDO.** Infórmese a la persona solicitante que la presente resolución puede ser impugnada mediante el Recurso de Revisión, dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación de la presente, mismo que puede ser presentado a través de la propia Plataforma Nacional de Transparencia, presionando el botón de “Queja”, o en su caso, a través del correo electrónico [recursos.revision@inaipyucatan.org.mx](mailto:recursos.revision@inaipyucatan.org.mx).

**TERCERO.** Se instruye al Titular de la Unidad de Transparencia para realizar la notificación al solicitante del sentido de la presente resolución.

Así lo resolvieron y firman para debida constancia, el **C.P Héctor Alfonso Rosado Berlín**, Presidente del Comité, y el **Lic. Antonio Aldana Castro** y el **Dr. Miguel Alberto Alcocer Gamboa**, Vocales respectivamente del Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán, en sesión de fecha **14 de noviembre de 2024**.

Se hace del conocimiento del público en general que el original de la presente resolución, con las firmas originales de los integrantes del Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de Yucatán, se encuentra en resguardo en los archivos de las oficinas de los Servicios de Salud de Yucatán.

