

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**

Número de Folio: **311218724000054.**

Progreso, Yucatán a 24 de julio de 2024.

Para resolver la solicitud marcada con el folio **311218724000054**, que se tuvo por recibida vía Plataforma Nacional de Transparencia en fecha **25 de junio de 2024**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Con fecha **25 de junio de 2024**, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso tuvo por recibida vía Sistema SISAI 2.0 de la PNT, la solicitud de acceso a la información pública marcada con el número de folio **311218724000054**.

II. Después del análisis de la solicitud en comento, se desprende que el particular requirió información en los siguientes términos:

“Solicito 1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar.

2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares.

3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.

4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.

5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro.

6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.

7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto.

8. Metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.

9. Indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente.

10. Existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente.

11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.

12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.

- 13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.**
- 14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico- Ambiental Municipal, o similares.**
- 15. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**
- 16. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**
- 17. Evidencia de la incorporación del Atlas de Riesgos Municipal al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio” (SIC)**

III. Con fecha **25 de junio de 2024**, se requirió a la **UNIDAD DE PROTECCION CIVIL, DIRECCION DE FINANZAS Y TESORERIA, DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS, SUBDIRECCION DE ECOLOGÍA** áreas que resultaron competentes para atender la solicitud de acceso a la información pública con folio **311218724000054**.

IV. Derivado de lo anterior, el área requerida remitió la información correspondiente para responder a la solicitud con número de folio **311218724000054**.

CONSIDERANDOS

Primero. Que de conformidad con la fracción IV del artículo 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el día 02 de mayo de 2016 y que entró en vigor el día 03 de mayo del mismo año, los Ayuntamientos del Estado de Yucatán, tienen la calidad de sujetos obligados de la Ley para transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder.

Segundo. Que la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, tiene entre sus funciones recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean competencia del propio Instituto, así como también orientar a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, según lo dispuesto en el artículo 45 fracciones II y III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Tercero. Con motivo de las gestiones realizadas por esta Unidad de Transparencia, las áreas requeridas que resultaron competentes para atender a la solicitud de conformidad con el REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PROGRESO y la LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN vigente, señalaron que procedieron a efectuar una búsqueda exhaustiva de la información en sus archivos, ante lo cual se obtuvo la siguiente respuesta:

a) En relación a lo solicitado, respecto de:

“solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

- 1. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Atlas de Riesgos Municipal, integrado por los componentes que señala el artículo 112 del Reglamento de la Ley General de Protección Civil, o similar.***
- 2. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Atlas de Riesgos Municipal, o similares.***
- 3. Normatividad aplicable a la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.***
- 4. Autoridad competente para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal.***
- 5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro.***
- 6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.***
- 7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto.***
- 8. Metodología utilizada para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.***
- 9. Indicadores, parámetros, herramientas o metodologías de evaluación utilizadas para evaluar el Atlas de Riesgos Municipal vigente.***
- 10. Existencia de un visualizador web del Atlas de Riesgos Municipal vigente.***
- 11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.***
- 12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.***
- 13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.***
- 14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.***

- 15. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**
- 16. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas del Plan Municipal de Protección Civil, o similares.**
- 17. Evidencia de la incorporación del Atlas de Riesgos Municipal al programa de desarrollo social, económico y/o urbano del municipio.” (SIC)**

La **UNIDAD DE PROTECCION CIVIL**, remitió el oficio **UMPC/0825/2024** de respuesta con la siguiente información:

LINK DONDE SE PUEDE ENCONTRAR EL ATLAS DE RIESGO MUNICIPAL VIGENTE ES LA SIGUIENTE:

<http://www.atlasnacionalderiesgos.gob.mx/InformacionBasicaMunicipal/Yucatán/31059.pdf>

ASIMISMO ADJUNTO LA GUIA DE CONTENIDO MINIMO PARA ELABORACIÓN DEL ATLAS DE RIESGOS MUNICIPAL Y EL

LINK: <http://atlasnacionalderiesgos.gob.mx/archivo/descargas.html> RESPECTIVAMENTE.” (Sic)

Anexamos el oficio de respuesta a la presente resolución.

b) En relación a lo solicitado, respecto de:

“solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

- 13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.**
- 14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.” (SIC)**

La **SUBDIRECCIÓN DE ECOLOGÍA**, remitió el oficio **SDE/382/2024** de respuesta con la con la siguiente información:

<https://ayuntamientodeprogreso.gob.mx/comuna/wp-content/uploads/2019/05/Modificaciones-al-Reglamneto-de-Ecología-y-Medio-Ambiente-del-Municipio-de-Progreso-Yucatan.pdf>

Anexamos el oficio de respuesta a la presente resolución.

c) En relación a lo solicitado, respecto de:

“solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

- 11. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.***
- 12. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Territorial Municipal, o similares.***
- 13. Última versión elaborada, aprobada y publicada del Plan de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.***
- 14. Versiones anteriores elaboradas, aprobadas y publicadas de los Planes de Ordenamiento Ecológico-Ambiental Municipal, o similares.” (SIC)***

La “DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS, al llegar el plazo para dar respuesta, esta Unidad Administrativa No proporcionó respuesta alguna, por lo tanto, se declara la negativa ficta.”

d) En relación a lo solicitado, respecto de:

“solicito respetuosamente que se realice una búsqueda exhaustiva y razonable en los archivos de ese sujeto obligado, con el fin de proporcionar los documentos en versión pública o la información que responda a lo siguiente:

- 5. Existencia de una partida presupuestal y un monto específico para la elaboración, aprobación y publicación del Atlas de Riesgos Municipal. En caso afirmativo, indicar el monto para cada rubro.***
- 6. Costo de elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente.***

7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto.” (SIC)

La **DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA**, remitió el oficio **DFT/INT/259/2024** de respuesta con la información.

Anexamos el oficio de respuesta a la presente resolución.

Con fecha **01 de julio de 2024** se llevó a cabo la **OCTAGÉSIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA del Comité de Transparencia del municipio de Progreso** para el análisis y valoración del oficio anteriormente mencionado por parte de la **DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA**, sobre **“7. Recepción de financiamiento de algún fondo estatal o nacional para la elaboración del Atlas de Riesgos Municipal vigente. En caso afirmativo, indicar el monto”** con apoyo y fundamento en los artículos 44, fracción II, 138 y 139 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 54 y 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; 20, 30 y 31 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Progreso y artículo 5 del Acuerdo de Integración y Operación del **Comité de Transparencia del Municipio de Progreso**, por unanimidad de votos de todos los integrantes del Comité, se **CONFIRMA** la **declaración de inexistencia de la información del punto 7** quedando asentado en el **ACTA NONAGÉSIMA PRIMERA DE LA OCTAGÉSIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA**, respecto de la solicitud motivadora de la presente resolución.

Asimismo, de la lectura de los oficios de respuesta de las áreas, se desprende que la información remitida se trata de información de carácter público que atiende a lo solicitado, por lo que es posible ponerla a disposición del solicitante de la información en versión electrónica a través del Sistema SISA 2.0 de la PNT.

Adicionalmente en consecuencia, notifíquese al requirente a través de la Plataforma Nacional de Transparencia de esta resolución, adjuntándole las documentales de la Unidad Municipal de Protección Civil, Subdirección de Ecología y la Dirección de Finanzas y Tesorería; a través del siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/17UI-UfpodDUjHFgh5_mqix2gY19Z9Hfu?usp=drive_link

En donde podrá acceder a la carpeta que contiene las documentales; éste tendrá un término de 30 días naturales una vez notificado el presente acuerdo para descargarlas o hacer uso de la información, al finalizar el termino otorgado se bajarán del *google drive*, lo anterior en virtud de no contar con mucho almacenamiento, mismos que se requieren para trámites internos.

Con base a lo anteriormente expuesto y fundado, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso:

RESUELVE



Primero. Poner a disposición de quien solicita la información a través del Sistema SISAI 2.0 de la PNT, la versión digital de la información proporcionada por la **UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL**, de conformidad con el Considerando Tercero, inciso (a), y la **SUBDIRECCIÓN DE ECOLOGÍA** de conformidad con el Considerando Tercero, inciso (b), de la presente resolución.

Segundo. Se advierte que **NO** es posible la entrega de documentación solicitada por el particular, en virtud que se declara **la negativa ficta**. Por la **DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS**, de conformidad con el Considerando tercero, inciso (c), de la presente resolución.

Tercero. Que de la revisión de la documentación remitida por parte de la **DIRECCIÓN DE FINANZAS Y TESORERÍA**, se pone a disposición de quien solicita la información a través del Sistema SISAI 2.0 de la PNT, la versión digital de la información proporcionada del punto 5 y 6 y se advierte que **NO es posible la entrega del punto 7** solicitada por el particular, en virtud que **ES INFORMACIÓN INEXISTENTE** de conformidad con el Considerando tercero, inciso (d), de la presente resolución.

Cuarto. Infórmese al solicitante que la presente resolución puede ser impugnada mediante el Recurso de Revisión en los plazos establecidos en las disposiciones legales aplicables, a través de la propia Plataforma Nacional de Transparencia, o en su caso, a través del correo electrónico recursos.revision@inaipyucatan.org.mx

Quinto. Notifíquese al solicitante la presente resolución.

Así lo resolvió y firma el titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Progreso, M.A Iresine Solís Hernández, en el municipio de Progreso, Yucatán, el 24 de julio de 2024.

ATENTAMENTE

M.A IRESINE SOLÍS HERNÁNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO
2021-2024



UNIDAD DE
TRANSPARENCIA



C.c.p. Archivo

