

ESTADO DE
TLAXCALA

SESA

SECRETARÍA DE
SALUDHORA: RECIBE:
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN

San Esteban Tizatlán, Tlaxcala a 05 de marzo de 2024

Circular número: 5018/DA/DPF/0006/03/2024

Asunto: Recepción de trámites y correspondencia

A TODO EL PERSONAL INVOLUCRADO EN GASTOS Y SERVICIOS,
EN UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS.
DEL OPD SALUD DE TLAXCALA
PRESENTE.

Por este medio, se informa que los horarios de recepción de documentos para la Dirección de Administración y áreas adscritas al mismo, para un adecuado control interno, que es un elemento fundamental que no debe dejarse de tomar en cuenta, por lo que la recepción de trámites y correspondencia será el siguiente:



HORARIO DE RECEPCIÓN

09:00 A.M.

A

14:00 P.M.



EN CASOS, ESPECIFICOS SUJETO A INDICACIÓN.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FORMATOS/SOPORTE	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
CORRESPONDENCIA	X	X	X	X	X
NOTA DE EGRESOS	X	X	X		
GASTOS A COMPROBAR	X	X	X		
COMPROBACIONES DE GASTOS A COMPROBAR	X	X	X		
REVOLVENCIA DE FONDO REVOLVENTE	X	X	X		

Nota: Cuando se trate de cierres mensuales y cierres trimestrales por integración de cuenta Pública, conforme a las fechas estipuladas en la circular de referencia 5018/DA/DPF/0005/03/2024.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención que le sirva dar a la presente.

ATENTAMENTE

C. GILBERTO MENDOZA JIMÉNEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
DEL OPD SALUD DE TLAXCALA

C.C.P. C. RIGOBERTO ZAMUDIO MENESES. - SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DEL OPD SALUD DE TLAXCALA. PARA SU CONOCIMIENTO. PRESENTE.
C. HIRAM FLORES HERNÁNDEZ. - ENCARGADO DE LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL OPD SALUD DE TLAXCALA. - PARA SU CONOCIMIENTO.
Archivo.

Autorizo: C. Gilberto Mendoza Jiménez. - Dirección de Administración del OPD Salud de Tlaxcala.
Revisó: C. Hiram Flores Hernández. - Encargado de la Jefatura del Departamento de Planeación y Finanzas del OPD Salud de Tlaxcala.
Elaboro: C. Apolonio Pichón Sánchez. - Jefe de Oficina de Planeación y Egresos del OPD Salud de Tlaxcala.

NOTA: Sujeto a cambios conforme a Criterios o Documento que establezcan.

06 MAR 2024

RECIBÍ Perla HORA 10:09
CORRESPONDENCIA

9:50 Normis
RECIBIDO
08 MAR 2024
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
GENERALES



**ESTADO DE
TLAXCALA**

SESA
SECRETARÍA DE
SALUD

San Esteban Tizatlán, Tlaxcala a 05 de marzo de 2024
Circular número: 5018/DA/DPF/0006/03/2024
Asunto: Recepción de trámites y correspondencia

A TODO EL PERSONAL INVOLUCRADO EN GASTOS Y SERVICIOS,
EN UNIDADES MÉDICAS Y ADMINISTRATIVAS.
DEL OPD SALUD DE TLAXCALA
PRESENTE.

Por este medio, se informa que los horarios de recepción de documentos para la Dirección de Administración y áreas adscritas al mismo, para un adecuado control interno, que es un elemento fundamental que no debe dejarse de tomar en cuenta, por lo que la recepción de trámites y correspondencia será el siguiente:

SESA
SECRETARÍA DE
SALUD
08 MAR 2024
09:58
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS MATERIALES

HORARIO DE RECEPCIÓN

09:00 A.M.	A	14:00 P.M.
------------	----------	------------

EN CASOS, ESPECIFICOS SUJETO A INDICACIÓN.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FORMATOS/SOPORTE	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
CORRESPONDENCIA	X	X	X	X	X
NOTA DE EGRESOS	X	X	X		
GASTOS A COMPROBAR	X	X	X		
COMPROBACIONES DE GASTOS A COMPROBAR	X	X	X		
REVOLVENCIA DE FONDO REVOLVENTE	X	X	X		

Nota: Cuando se trate de cierres mensuales y cierres trimestrales por integración de cuenta Pública, conforme a las fechas estipuladas en la circular de referencia 5018/DA/DPF/0005/03/2024.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención que le sirva dar a la presente.

ATENTAMENTE

C. GILBERTO MENDOZA JIMÉNEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN
DEL OPD SALUD DE TLAXCALA

SESA
TLAXCALA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
08 MAR 2024
RECIBIDO
HORA 9:03

C.C.P. C. RIGOBERTO ZAMUDIO MENESES. - SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DEL OPD SALUD DE TLAXCALA. PARA SU CONOCIMIENTO. PRESENTE.
C. HIRAM FLORES HERNÁNDEZ. - ENCARGADO DE LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL OPD SALUD DE TLAXCALA. - PARA SU CONOCIMIENTO.
Archivo.

Autorizo: C. Gilberto Mendoza Jiménez. - Dirección de Administración del OPD Salud de Tlaxcala.
Revisó: C. Hiram Flores Hernández. - Encargado de la Jefatura del Departamento de Planeación y Finanzas del OPD Salud de Tlaxcala.
Elaboro: C. Apolonio Pichón Sánchez. - Jefe de Oficina de Planeación y Egresos del OPD Salud de Tlaxcala.

NOTA: Sujeto a cambios conforme a Criterios o Documento que establezcan.