

Expediente: **ITAIP/UT/SAIP/127/2024**Folio de la solicitud: **270511600013224**Villahermosa, Tabasco, a **14 de noviembre de 2024**

### ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN

**Solicitud.** En atención a su solicitud de acceso a la información con folio **270511600013224**, realizada el **23 de octubre de 2024**, vía la plataforma nacional de transparencia, que dice:

“Tomando en consideración lo establecido en el artículo 154 de Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el cual refiere que: “Cuando los Organismos garantes determinen durante la sustanciación del recurso de revisión que pudo haberse incurrido en una probable responsabilidad por el incumplimiento a las obligaciones previstas en esta Ley y las demás disposiciones aplicables en la materia, deberán hacerlo del conocimiento del órgano interno de control o de la instancia competente para que ésta inicie, en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo.” Por medio del presente solicito al ÓRGANISMO GARANTE DEL ESTADO, me informe o indique:

1.- ¿Cuál es el procedimiento de atención o seguimiento que realiza el Órgano Garante respecto a las “vistas, informes o notificaciones” que realizan a los órganos internos de control del sujeto obligado o la instancia competente, para que inicie en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo?. Ello durante la sustanciación del recurso de revisión.

2.- ¿Qué documentos acompaña o envía el órgano garante a la vista ordenada con el objetivo de que la contraloría o su equivalente den inicio, en su caso, del procedimiento de responsabilidad correspondiente.

3.- ¿Qué acción de seguimiento tiene el órgano garante respecto a todas y cada una de las vistas ordenadas por el Pleno? A fin de considerar si el órgano interno de control inició o no el procedimiento y en su caso, si determinó responsabilidad de la persona servidora pública.

4.- De alguno de los recursos de revisión en los que se haya actualizado el supuesto establecido en el numeral 154 de la Ley General de Transparencia, requiero copia únicamente de las actuaciones enviadas y que guarden relación con la vista otorgada a los órganos internos de control.” [sic]

### RESPUESTA

Con fundamento en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco<sup>1</sup>, esta Unidad tramitó la solicitud de información con las unidades administrativas competentes para conocerla y adjunto sus respuestas:

#	Documento	Unidad Administrativa
1	ITAIP/PI/ET/012/2024	Ponencia I
2	ITAIP/PII/ET/030/2024	Ponencia II
3	ITAIP/PIII/043/2024	Ponencia III

<sup>1</sup> <https://tabasco.gob.mx/leyes/descargar/0/469>

Expediente: **ITAIP/UT/SAIP/127/2024**  
Folio de la solicitud: **270511600013224**  
Villahermosa, Tabasco, a **14 de noviembre de 2024**

**Medio de entrega.** Su medio de entrega elegido fue: **"Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT"**, por lo que el presente documento será notificado a través del Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia.

**En caso de inconformidad.** Dispone de un plazo de **15 días hábiles**, contados a partir del día siguiente de su notificación, para presentar recurso de revisión ante este Instituto, debiendo acreditar los requisitos previstos en el artículo 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

**Atentamente**

Lic. Jorge Luis Jesús Ramón  
Titular de la Unidad de Transparencia. **Criterio 7-19 INAI**<sup>2</sup>

*Emito el presente acuerdo sin firma autógrafa o digital con la finalidad de optimizar el proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información, toda vez será proporcionado a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.*

<sup>2</sup> [http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI\\_2E\\_SO\\_007\\_2019\\_CriterioInterpretacion\\_V\\_R.docx](http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Criterios/INAI_2E_SO_007_2019_CriterioInterpretacion_V_R.docx)