

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado,  
Revolucionario y Defensor del Mayab"



Oficio: ITAIP/PI/ET/012/2024.

**Asunto:** RESPUESTA A LA SOLICITUD DE  
INFORMACIÓN CON FOLIO **270511600013224**

Villahermosa, Tabasco, a trece de noviembre de 2024.

**Lic. Jorge Luis Jesús Ramón.**

**Titular de la Unidad de Transparencia del ITAIP**

**Presente.**

En atención a la solicitud de información con folio **270511600013224**, misma que fue recepcionada de manera electrónica, el **dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro**, a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia, donde se requirió brindar de acuerdo a las atribuciones de esta Ponencia Primera, sobre lo siguiente:

"Tomando en consideración lo establecido en el artículo 154 de Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el cual refiere que: "Cuando los Organismos garantes determinen durante la sustanciación del recurso de revisión que pudo haberse incurrido en una probable responsabilidad por el incumplimiento a las obligaciones previstas en esta Ley y las demás disposiciones aplicables en la materia, deberán hacerlo del conocimiento del órgano interno de control o de la instancia competente para que ésta inicie, en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo." Por medio del presente solicito al **ÓRGANISMO GARANTE DEL ESTADO**, me informe o indique:

1.- ¿Cuál es el procedimiento de atención o seguimiento que realiza el Órgano Garante respecto a las "vistas, informes o notificaciones" que realizan a los órganos internos de control del sujeto obligado o la instancia competente, para que inicie en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo? Ello durante la sustanciación del recurso de revisión.



2.- ¿Qué documentos acompaña o envía el órgano garante a la vista ordenada con el objetivo de que la contraloría o su equivalente den inicio, en su caso, del procedimiento de responsabilidad correspondiente?

3.- ¿Qué acción de seguimiento tiene el órgano garante respecto a todas y cada una de las vistas ordenadas por el Pleno? A fin de considerar si el órgano interno de control inició o no el procedimiento y en su caso, si determinó responsabilidad de la persona servidora pública.

4.- De alguno de los recursos de revisión en los que se haya actualizado el supuesto establecido en el numeral 154 de la Ley General de Transparencia, requiero copia únicamente de las actuaciones enviadas y que guarden relación con la vista otorgada a los órganos internos de control." [sic]

En respuesta a la solicitud de información que se atiende, se le hace saber al solicitante que, de la búsqueda realizada dentro de los archivos físicos y electrónicos de esta Ponencia Primera, se informa lo siguiente:

1.- ¿Cuál es el procedimiento de atención o seguimiento que realiza el Órgano Garante respecto a las "vistas, informes o notificaciones" que realizan a los órganos internos de control del sujeto obligado o la instancia competente, para que inicie en su caso, el procedimiento de responsabilidad respectivo? Ello durante la sustanciación del recurso de revisión.

Según sea el caso este Órgano Garante únicamente informa sobre una posible falta administrativa, tal como lo establece Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco en su numeral 160. Los sujetos Obligados son quienes cuentan con las facultades para realizar la atención de la misma y de existir es quien determina la calificación de la Falta, así como la responsabilidad del servidor Público que sea responsable.

Ahora respecto a las vistas, informes o notificaciones, una vez emitida la resolución en la que se ordena la vista al Órgano Interno de Control, esta Ponencia



toma como parte del cumplimiento a lo ordenado, las actuaciones realizadas por el Órgano interno de control sobre el procedimiento de responsabilidad respectivo.

2.- ¿Qué documentos acompaña o envía el órgano garante a la vista ordenada con el objetivo de que la contraloría o su equivalente den inicio, en su caso, del procedimiento de responsabilidad correspondiente?

Para llevar a cabo la notificación al Órgano Interno de Control de un sujeto obligado, se remite copia certificada de la Resolución donde se ordena instaurar el procedimiento de responsabilidad a quienes resulten Responsables de la falta Administrativa.

3.- ¿Qué acción de seguimiento tiene el órgano garante respecto a todas y cada una de las vistas ordenadas por el Pleno? A fin de considerar si el órgano interno de control inició o no el procedimiento y en su caso, si determinó responsabilidad de la persona servidora pública.

Fenecido el término para el cumplimiento de la resolución que ordena el inicio del procedimiento de responsabilidad se procede por parte de este órgano a realizar la respectiva diligencia de verificación para determinar si las actuaciones son idóneas para tener por cumplido al sujeto obligado.

Es así, que el estudio de las actuaciones comprende que se hubiere iniciado el procedimiento de responsabilidad, puesto que sin satisfacer este requisito no se le puede tener por cumpliendo.

Ahora bien, en cuanto a la determinación de responsabilidad, esta es competencia los Órganos Internos de cada Sujeto Obligado el iniciar, investigar y sancionar a las personas servidoras públicas a su cargo por una posible falta administrativa y en su caso la determinación respectiva se notifica a este Órgano garante, lo

anterior, según lo establecido en el Art. 10 de Ley General de Responsabilidades Administrativas

4.- De alguno de los recursos de revisión en los que se haya actualizado el supuesto establecido en el numeral 154 de la Ley General de Transparencia, requiero copia únicamente de las actuaciones enviadas y que guarden relación con la vista otorgada a los órganos internos de control.


Se remite:

- **Resolución** del Recurso Revisión número RR/DAI/3905/2019-PI.
- **Oficio ITAIP/PI/044/2023** por el que se notifica la resolución y se da vista al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento del municipio de Tacotalpa.
- **Acuerdo de Trámite** de Fecha veintiuno de octubre de dos mil veinticuatro donde se acuerda la notificación del Órgano Interno de Control sobre la conclusión del Procedimiento administrativo.

De igual manera se informa que lo correspondiente a **las actuaciones enviadas en relación con la vista otorgada a los órganos internos de control**, Información que se anexa a continuación.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



LIC. MARIEL JULIETA MEJÍA LEÓN

Enlace de Transparencia

Ponencia Primera





"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

**RECURSO DE REVISIÓN:**  
RR/DAI/3905/2019-PI

**SUJETO OBLIGADO:** H.  
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE  
TACOTALPA, TABASCO.

**FOLIO DE LA SOLICITUD:** 01944519  
DEL ÍNDICE DE LA PLATAFORMA  
NACIONAL DE TRANSPARENCIA.

**FOLIO DEL RECURSO:**  
RR00227719.

**COMISIONADA PONENTE:** TERESA  
DE JESÚS LUNA POZADA.

Villahermosa, Tabasco. Resolución del Pleno del Instituto Tabasqueño de  
Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente al 28 de  
febrero de 2020.

**V I S T O S**, para resolver el expediente relativo al recurso de revisión  
RR/DAI/3905/2019-PI, interpuesto en contra del H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO  
DE TACOTALPA, TABASCO, y

### **ANTECEDENTES**

1°. El 21 de octubre de 2019, vía Plataforma Nacional de Transparencia se requirió al  
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, la siguiente  
información:

*"Informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Tacotalpa Tabasco Trienio 2018-2021 del periodo  
del 01 de Julio de 2019 al 30 de septiembre de 2019, de las actividades realizadas conforme a lo  
señalado en el artículo 35 fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, con  
relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual" (sic)*

2°. En respuesta, el seis de noviembre de 2019, el Titular de la Coordinación de  
Transparencia del H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO,  
emitió "**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN**", identificado dentro del  
expediente TA/CUTAIP/238/2019, proveído que se notificó en propia fecha al particular.

3°. Inconforme con la respuesta proporcionada, el 26 de noviembre de 2019, el  
promoviente interpuso recurso de revisión y alegó:

RR/DAI/3905/2019-PI

Página 1 de 35

28/02/2020





**"LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN INCOMPLETA" (sic)**

4°. En términos de los artículos 37 y 42 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 38, 45 fracciones III y IV, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 156 y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado y conforme al punto Primero del Acuerdo Delegatorio de Facultades de 17 de febrero de 2016, publicado en el Periódico Oficial del Estado, suplemento 7665 C de 20 de febrero de 2016, el **26 de noviembre de 2019**, la Presidencia del ITAIP ordenó registrar la referida inconformidad en el Libro de Gobierno y turnarla a la Licenciada **Teresa de Jesús Luna Pozada**, Comisionada de la Ponencia Primera, a quien le correspondió conocer de la misma en razón del turno, a fin de que determinara lo conducente respecto a su admisión o desechamiento.

5°. En cumplimiento, por oficio **ITAIP/CP/OPP/642/2019** de fecha **26 de noviembre del citado año**, la Secretaría de Acuerdos de Presidencia turnó la impugnación a la Ponencia Primera.

6°. De conformidad con los artículos 38, 45 fracciones III y IV, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 156 y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, el **tres de diciembre de 2019**, la Ponencia Primera emitió proveído por el cual admitió a trámite el Recurso de Revisión del expediente RR/DAI/3905/2019-PI, en el que esencialmente acordó:

- De conformidad con el artículo 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente el Estado, se informó a las partes que el expediente en que se actúa se encuentra a su disposición para que manifestaran lo a que su derecho conviniera.

7°. Mediante proveído de **ocho de febrero de 2019**, la Ponencia Primera determinó que al haber transcurrido el término concedido a las partes para que alegaran lo que así consideraran, sin que hubiera manifestación alguna de ambas, se les tuvo por perdido ese derecho.

Seguidamente, se declaró el cierre de instrucción; por lo que, al no existir trámite pendiente por desahogar, se turnó el expediente a la Secretaría de Estudio y Cuenta de la Ponencia Primera de este Órgano Garante, para la elaboración del proyecto respectivo.

8°. El **seis de febrero de 2019**, se emitió prórroga para resolución dentro del expediente que nos ocupa.

RR/DAI/3905/2019-PI

Página 2 de 35

28/02/2020





Con base en lo anterior, y al no existir trámite pendiente por desahogar, se turnó de nueva cuenta el expediente a la Secretaría de Estudio y Cuenta de la Ponencia Primera de este Órgano Garante, para la elaboración del proyecto respectivo.

## **CONSIDERANDO**

### **I. COMPETENCIA**

El Pleno de este Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública es **legalmente competente** para conocer y resolver del presente recurso, con fundamento en los artículos 6 fracción IV y 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 bis fracción VI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 37 y 42 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 38, 45 fracciones III y IV, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 156 y 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado; así como en lo señalado en el diverso 22 fracción VI del Reglamento Interior de este Órgano Garante del Derecho de Acceso a la Información Pública.

### **II. PROCEDENCIA Y OPORTUNIDAD DE PRESENTACIÓN DEL RECURSO**

De conformidad con el punto segundo del auto de admisión, el recurso de revisión es **viable** con fundamento en el artículo 149 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; además, fue interpuesto en tiempo y forma.

### **III. CAUSALES DE IMPROCEDENCIA Y DE SOBRESEIMIENTO**

Previo al análisis del asunto en cita, este Órgano Garante realiza el estudio oficioso de las causales de improcedencia, por tratarse de una cuestión de orden público y estudio preferente.

Al efecto, el numeral 161 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, prevé las siguientes:

**"Artículo 161.** El recurso será desechado por improcedente cuando:

- I.** Sea extemporáneo, por haber transcurrido el plazo establecido en el artículo 148;
- II.** Se esté tramitando ante el Poder Judicial algún recurso o medio de defensa;
- III.** No actualice alguno de los supuestos previstos en el artículo 149;
- IV.** No se haya desahogado la prevención en los términos establecidos en el artículo 151;
- V.** Se impugne la veracidad de la información proporcionada;
- VI.** Se trate de una consulta; o
- VII.** El recurrente amplíe su solicitud en el recurso de revisión, únicamente respecto de los nuevos contenidos.

Del análisis efectuado a dicho numeral, se advierte que no se actualiza alguna de las





causales de desechamiento.

Por otra parte, por ser de previo y especial pronunciamiento, este Instituto analiza si se actualiza causal alguna de sobreseimiento. Al respecto, el artículo 162, de la citada norma legal en la materia, prevé los supuestos de sobreseimiento total o parcial y del estudio realizado se advierte que no se actualiza alguna de dichas hipótesis.

#### IV. PRUEBAS

De conformidad con los numerales 150 penúltimo párrafo y 156 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, en la interposición del recurso, las partes pueden ofrecer todo tipo de pruebas, con excepción de la confesional a cargo del Sujeto Obligado y si así lo consideran, puede remitir documentación a su informe de hechos.

En la litis, las partes no ofrecieron medio probatorio alguno.

Por cuanto hace a las constancias que este Instituto descargó de la Plataforma Nacional de Transparencia y agregó al expediente, tienen valor probatorio pleno de conformidad con los artículos 241 y 318 del Código de Procedimientos Civiles vigente en la entidad; aunado, a que se encuentran publicadas en una página de internet para consulta general y por ende, constituye un **hecho notorio** que puede invocarse para resolver, y que al ser administrada por este Órgano Garante tienen valor jurídico.

Apoya lo anterior por analogía, la jurisprudencia XX.2o., J/24 publicada bajo el número de registro 168124, Tomo XXIX, enero de 2009, del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, cuyo rubro reza:

*"HECHO NOTORIO. LO CONSTITUYEN LOS DATOS QUE APARECEN EN LAS PÁGINAS ELECTRÓNICAS QUE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO UTILIZAN PARA PONER A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO, ENTRE OTROS SERVICIOS, LA DESCRIPCIÓN DE SUS PLAZAS, EL DIRECTORIO DE SUS EMPLEADOS O EL ESTADO QUE GUARDAN SUS EXPEDIENTES Y, POR ELLO, ES VÁLIDO QUE SE INVOQUEN DE OFICIO PARA RESOLVER UN ASUNTO EN PARTICULAR".*

#### V. ESTUDIO.

El artículo 1° párrafos segundo y tercero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, dispone que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con dicha Constitución y con los tratados internacionales de la materia, como es la Convención Americana sobre Derechos Humanos que en su artículo 13, establece que para garantizar el derecho humano que tiene toda persona de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de toda índole, sin consideración de





fronteras, estará sujeto únicamente a aquellas restricciones que se encuentren expresamente fijadas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y ser necesarias, oportunas y proporcionales.

Por este motivo y en virtud de las obligaciones que tienen los órganos del Estado mexicano, en nuestro caso el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el control de convencionalidad es una obligación de toda autoridad pública, es decir, obliga a todas las autoridades a velar por que los efectos de las disposiciones de la Convención no se vean mermados por la aplicación de normas contrarias a su objeto y fin, por lo que los jueces y órganos vinculados a la administración de justicia en todos los niveles tienen la obligación de ejercer ex officio un "control de convencionalidad" entre las normas internas y la Convención Americana, evidentemente en el marco de sus respectivas competencias y de las regulaciones procesales correspondientes y en esta tarea, deben tener en cuenta no solamente el tratado, sino también la interpretación que del mismo ha hecho la Corte Interamericana, intérprete última de la Convención Americana.<sup>1</sup>

En atención al artículo 152 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, este Pleno tiene la obligación al resolver un recurso de revisión, garantizar que durante el procedimiento se aplique la suplencia de la queja a favor del recurrente, sin cambiar los hechos expuestos, asegurándose que las partes puedan presentar, de manera oral o escrita, los argumentos que funden y motiven sus pretensiones, esto es, **garantizar los derechos humanos** de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.

Aunado a lo anterior, de acuerdo con el mandato constitucional, este Órgano Garante favorecerá en todo tiempo a las personas la protección más amplia de ese derecho, a saber:

**PRINCIPIO PRO PERSONA. CRITERIO DE SELECCIÓN DE LA NORMA DE DERECHO FUNDAMENTAL APLICABLE.** De conformidad con el texto vigente del artículo 1o. constitucional, modificado por el decreto de reforma constitucional publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de junio de 2011, en materia de derechos fundamentales, el ordenamiento jurídico mexicano tiene dos fuentes primigenias: a) los derechos fundamentales reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y, b) todos aquellos derechos humanos establecidos en tratados internacionales de los que el Estado mexicano sea parte. Consecuentemente, las normas provenientes de ambas fuentes, son normas supremas del ordenamiento jurídico mexicano. Esto implica que los valores, principios y derechos que ellas materializan deben permear en todo el orden jurídico, obligando a todas las autoridades a su aplicación y, en aquellos casos en que sea procedente, a su interpretación. Ahora bien, en el supuesto de que un mismo derecho fundamental esté reconocido en las dos fuentes supremas del ordenamiento jurídico, a saber, la Constitución y los tratados internacionales, la elección de la norma que será aplicable -en materia de derechos humanos-, atenderá a criterios que favorezcan al individuo o lo que se ha denominado principio pro persona, de conformidad con lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 1o. constitucional. Según dicho criterio interpretativo, en caso de

<sup>1</sup> Caso Gelman Vs. Uruguay. Fondo y Reparaciones. Sentencia de 24 de febrero de 2011, párr. 193  
RR/DAI/3905/2019-PI





*que exista una diferencia entre el alcance o la protección reconocida en las normas de estas distintas fuentes, deberá prevalecer aquella que represente una mayor protección para la persona o que implique una menor restricción. En esta lógica, el catálogo de derechos fundamentales no se encuentra limitado a lo prescrito en el texto constitucional, sino que también incluye a todos aquellos derechos que figuran en los tratados internacionales ratificados por el Estado mexicano.*

Por otra parte, el artículo 6° apartado "A" fracciones I y III de la Constitución Federal, establece que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo federal, estatal y municipal, es pública y que toda persona, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización tendrá acceso gratuito a la información pública.

En concordancia con el precepto constitucional citado, el artículo 4 Bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, dispone que el derecho a la información es inherente al ser humano, por lo tanto el Estado tiene la obligación primigenia de reconocerlo y garantizarlo; además de que es información pública la generada o en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo estatal o municipal; y en el ejercicio del derecho a la información pública, toda persona sin distinción alguna y sin necesidad de acreditar cualquier interés o justificar su utilización, podrá acceder gratuitamente a la información pública.

En ese tenor, la finalidad de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública es la de garantizar el acceso de toda persona a la información pública en posesión de los Sujetos Obligados; dicha garantía de acceso a la información es la base para el ejercicio libre y responsable de otros derechos fundamentales; en esa tesitura, si un solicitante no recibe información oportuna, amplia, veraz, actualizada y completa sobre los asuntos que le interesan, se transgrede así el principio de máxima publicidad y se restringen sus derechos.

Por ello, es fundamental e indispensable la respuesta que el Sujeto Obligado debe otorgar a toda solicitud de información presentada, ya que, al no hacerlo vulnera la garantía del acceso a la información consagrada en el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en concordancia con el artículo 4° Bis de la Constitución Política del Estado de Tabasco, e incumple además con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información el Estado; dicha respuesta deberá ser accesible, confiable, verificable, veraz, oportuna y atender el requerimiento informativo del particular, acorde a lo dispuesto en el artículo 14 de la ley de la materia.





En ese sentido, corresponde a este Órgano Garante estudiar la respuesta objetada, con el fin de determinar si el Sujeto Obligado transgredió o no el Derecho de Acceso a la Información Pública del hoy recurrente y en consecuencia, resolver conforme a derecho proceda en términos de la normatividad de la materia.

Bien, acorde a las circunstancias que rodean al caso, el estudio se realizará de la siguiente manera:

1. Naturaleza de la Información Solicitada.
2. Análisis del procedimiento realizado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.

#### 1. Análisis de la Naturaleza de la Información Solicitada.

La Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en su numeral 4 párrafo segundo, establece que **toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o posesión de los Sujetos Obligados es pública y accesible a cualquier persona**; por su parte, el numeral 3 fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, dispone que los registros, archivos o datos, contenidos en documentos que hayan sido creados u obtenidos por los Sujetos Obligados en el ejercicio de sus funciones y se encuentren en su posesión, es información pública.

En ese sentido, de conformidad con la normativa antes señalada, todas las entidades gubernamentales que reciban y **ejerzan gasto público** se consideran Sujetos Obligados y por consiguiente, **están sometidos a la publicidad de sus actos**<sup>2</sup>.

Acorde al artículo 3º fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Tabasco, el **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO** es considerado Sujeto Obligado pues recibe y ejerce recursos públicos, así como también realiza actos de autoridad.

En ese sentido, de conformidad con la normativa antes señalada, todas las entidades gubernamentales que reciban y **ejerzan gasto público** se consideran Sujetos Obligados y por consiguiente, **están sometidos a la publicidad de sus actos**<sup>3</sup>.

<sup>2</sup> Artículos 3º, fracción XXXI y 4º.

<sup>3</sup> Artículos 3º, fracción XXXI y 4º.





En relación a lo anterior, el numeral 13 de la referida ley, establece que toda la información generada, **obtenida, adquirida**, transformada o en **posesión** de los Sujetos Obligados es **pública** y será **accesible** a cualquier persona, para lo que se deberán habilitar todos los medios, acciones y esfuerzos disponibles en los términos y condiciones que establezcan esta Ley, la Ley General y las demás relativas y aplicables en el Estado.

Ahora bien, en una interpretación de los artículos 3 fracciones VIII y XV; 4 párrafo segundo; 6, párrafo séptimo y 131, fracción II de la Ley en la materia, se advierte que el derecho de acceso a la información pública abarca dos cosas: el acceso a **"documentos íntegros"** creados, administrados o en posesión de los Sujetos Obligados, y el acceso a **"datos"** plasmados en ellos; sin importar si fueron generados por ellos mismos, o si fueron obtenidos en el ejercicio de sus funciones, pues en ambos casos, se trata de información con valor público.

Es así, que los solicitantes pueden requerir acceso no sólo a **documentos** sino también a **datos** contenidos en los propios documentos. Al respecto, este Instituto ha señalado en diversas ocasiones que cuando los solicitantes pidan tener acceso a documentos, los Sujetos Obligados deben proporcionarles los documentos tal cual se encuentren en sus archivos, sin modificarlos ni resumirlos; **en cambio, cuando el particular requiera datos contenidos en documentos, el Ente Obligado puede optar por otorgar el documento que contiene los datos, o bien, extraer el dato de interés y otorgarle exclusivamente esa información al solicitante.**

En el caso, el interés informativo del particular se centró en los siguiente:

*"Informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Tacotalpa Tabasco Trienio 2018-2021 del periodo del 01 de Julio de 2019 al 30 de septiembre de 2019, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en el artículo 35 fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual" (sic)*

Sobre este tipo de información, el Pleno de este Órgano Garante, ya se ha pronunciado, bajo el siguiente tenor:

El Diccionario de la Real Academia Española, señala que la palabra **informe** significa descripción, oral o escrita, de las características y circunstancias de un suceso o asunto; acción y efecto de informar (dictaminar) que, a su vez, quiere decir, enterar o dar noticia de algo, dicho de una persona o de un organismo: completar un documento con un informe de su competencia.





De lo anterior, es de precisar que un **informe**, por lo general, se encuentra estructurado de la siguiente manera:

Título.	Que refleje fiel y explícitamente el tema.
Índice.	Tabla de contenidos de las principales partes o apartados que lo constituyen.
Introducción.	Que brevemente exponga el asunto, los temas que se abordarán, el enfoque que se empleará, su motivo e intención.
Desarrollo.	Que contenga la información principal y completa, junto con resultados y análisis.
Conclusión.	Donde se recogen los resultados más relevantes y, si fuera el caso, recomendaciones.
Bibliografía.	Con las fuentes en que se apoya el texto, ordenadas y especificadas.
Anexos.	(si los hubiera) con alguna información adicional de interés, como fotografías, planos, gráficos o documentos vinculados con el tema principal.

Por cuanto hace a la voz **trimestral** implica que, sucede o se repite cada trimestre; adjetivo relativo a que dura un trimestre. De igual forma el término *mes* se define como el espacio que comprende cada una de las doce partes en que se divide el año, así como el conjunto de días consecutivos desde uno señalado hasta otro de igual fecha en el mes siguiente.

De la interpretación armónica de las porciones informativas gramaticales invocadas se tiene, que la palabra compuesta **informe trimestral** alude a un documento generado cada tres meses, donde de manera escrita, una persona, da a conocer las circunstancias de un asunto determinado.

Como se desprende del pedimento informativo, el particular requirió aquél informe que refleje las actividades realizadas por los regidores dentro de cada comisión edilicia y que el Presidente de cada comisión presenta por escrito al Cabildo; acción que se encuentra regulada por el artículo 35, fracción VI de la **Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco**, que textualmente dispone lo siguiente.

*"Artículo 35. Los regidores tendrán las siguientes facultades y obligaciones:*

***VI. Rendir, por conducto del presidente de la comisión de que se trate, informe trimestral por escrito al Cabildo, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en esta Ley, así como con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual; y...** (énfasis añadido)".*

Comisiones que se encuentran establecidas en el capítulo IX específicamente en los artículos 44, 45 y 46 del citado ordenamiento legal, los que se transcriben para mejor proveer:

*"Artículo 44. Para estudiar, examinar y resolver los problemas del Municipio y vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento, se designarán comisiones entre sus miembros.*





**Artículo 45.** Las comisiones presentarán al Ayuntamiento las propuestas de solución a los problemas de su conocimiento, a efecto de atender los ramos de la administración municipal.

**Artículo 46.** Las comisiones serán:

- I. De Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito, la cual estará presidida por el presidente municipal;
- II. De Hacienda, presidida por el primer síndico o segundo regidor;
- III. De Desarrollo;
- IV. De Obras y Asentamientos Humanos;
- V. De Educación, Cultura y Recreación;
- VI. De Programación;
- VII. De Administración;
- VIII. De Servicios Municipales;
- IX. De Medio Ambiente;
- X. De Asuntos Indígenas, en el supuesto señalado en el artículo 32 de esta Ley;
- XI. De Fomento Económico;
- XII. De Participación Social y Atención Ciudadana;
- XIII. De Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales;
- XIV. De Equidad y Género; y
- XV. Aquéllas que de manera permanente o temporal determine el Ayuntamiento de acuerdo con las necesidades del Municipio".

Además, la información requerida se encuentra íntimamente vinculada con la Obligación de Transparencia Común, prevista en el artículo 76, fracción XXIX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, de conformidad con la cual, todos los Sujetos Obligados deben poner a disposición del público y mantener actualizada dentro de sus Portales de Transparencia, en calidad de información mínima de oficio, **los informes que por disposición legal generen.**

Por lo que la información peticionada, **al estar relacionada con las Obligaciones de Transparencia Comunes**, es pública y debe estar accesible a la población.

Asentado lo anterior, la carga de señalar el contenido de los informes que entregan los Regidores, corresponde al Sujeto Obligado (en nuestro caso, el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco), esto es, tiene el imperativo que **al momento de conocer de la solicitud de información el área competente analice la respuesta, con el objeto de advertir la existencia de algún dato confidencial o reservado en su contenido**; de existir lo anterior, notifique la probable existencia de algún elemento de este tipo a la Unidad de Transparencia para que ésta convoque a su Comité de Transparencia, órgano colegiado que analizará el contenido de cada uno de los documentos referidos y en caso de que pudiera **coexistir elementos que tienen carácter público y otros sobre los cuales debe guardarse secrecía<sup>4</sup>**, por contener información confidencial o reservada, confirmará la clasificación de información confidencial que ordenará se proporcionen en **versión pública**.

<sup>4</sup> Este tipo de documentos por su propia naturaleza pudieran contener datos de carácter personal que deben ser tutelados de conformidad a la fracción II, del artículo 6, y párrafo segundo, del artículo 16, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, fracción III, del artículo 4 bis, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Tabasco, fracción I, del artículo 5 de la Ley de la materia, y 21, de su Reglamento.





**La información reservada** es aquella que de origen es pública, pero se excluye del escrutinio social de manera temporal por estar sujeta a alguna de las excepciones del artículo 121 de la ley de estudio, a saber:

**"Artículo 121.** Para los efectos de esta Ley, se considera información reservada la expresamente clasificada por el Comité de Transparencia de cada uno de los Sujetos Obligados, de conformidad con los criterios establecidos en la Ley General y en la presente Ley. La clasificación de la información procede cuando su publicación:

- I. Comprometa la seguridad del Estado, la seguridad pública y cuente con un propósito genuino y un efecto demostrable;
- II. Pueda menoscabar la conducción de las negociaciones y relaciones internacionales;
- III. Se entregue al Estado expresamente con ese carácter o el de confidencial por otro u otros sujetos de derecho internacional, excepto cuando se trate de violaciones graves de derechos humanos o delitos de lesa humanidad de conformidad con el derecho internacional;
- IV. Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o salud de una persona física;
- V. Obstruya las actividades de verificación, inspección y auditoría relativas al cumplimiento de las leyes o afecte la recaudación de contribuciones;
- VI. Obstruya la prevención o persecución de los delitos;
- VII. Contenga las opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos, hasta en tanto no sea adoptada la decisión definitiva, la cual deberá estar documentada;
- VIII. Obstruya los procedimientos para fincar responsabilidad a los Servidores Públicos, en tanto no se haya dictado la resolución administrativa;
- IX. Afecte los derechos del debido proceso;
- X. Vulnere la conducción de los expedientes judiciales o de los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio, en tanto no hayan causado estado;
- XI. Se encuentre contenida dentro de las investigaciones de hechos que la ley señale como delitos y se tramiten ante el Ministerio Público;
- XII. Se trate de información sobre estudios y proyectos cuya divulgación pueda causar daños al interés del Estado o suponga un riesgo para su realización;
- XIII. Por disposición expresa de una ley, tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y no la contravengan; así como las previstas en tratados internacionales;
- XIV. Se trate de información de particulares recibida por los Sujetos Obligados bajo promesa de reserva o esté relacionada con la propiedad intelectual, patentes o marcas, secreto comercial, industrial, fiscal, bancario, fiduciario u otro considerado como tal por una disposición legal que estén en posesión de las autoridades;
- XV. Se trate de información correspondiente a documentos o comunicaciones internas que sean parte de un proceso deliberativo previo a la toma de una decisión administrativa;
- XVI. Se trate de información cuya divulgación pueda dañar la estabilidad financiera y económica del estado y los municipios;
- XVII. Se refiera a servidores públicos que laboren o hayan laborado en el ámbito de seguridad pública, procuración e impartición de justicia, que pudiera poner en peligro su vida, la de otros servidores públicos o de terceros; y
- XVIII. Pueda menoscabar la conducción de negociaciones en beneficio de la entidad, incluida aquella información que la federación, organismos internacionales, u otros Estados entreguen a la entidad con carácter de confidencial o reservada".

Por su parte, **la información confidencial** no es en principio pública, su propia naturaleza determina su veda al escrutinio social, pues se conforma de datos personales cuya secrecía está garantizada por el derecho a la privacidad y no está sujeta a temporalidad alguna; al respecto, la ley en la materia en su artículo 124 y en relación con el artículo 34, inciso a) de los Lineamientos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujeto Obligados del Estado de Tabasco, mediante el proceso de clasificación de información, mismos que a continuación se citan:

**Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.**

**"Artículo 124.** Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.





Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

**Lineamientos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de  
Sujetos Obligados del Estado de Tabasco**

**Artículo 34.** El Responsable deberá indicar los datos personales solicitados para el tratamiento que llevará a cabo, para lo cual deberá distinguir expresamente los datos personales de carácter sensible.

El Responsable deberá cumplir con esta obligación para lo cual identificará puntualmente cada uno de los datos personales solicitados, de manera enunciativa más no limitativa, el Responsable podrá considerar los siguientes tipos de datos personales:

III) **Identificables:** Aquellos que identifican y que hagan identificables a las personas, como lo son el nombre, domicilio, fotografía, lugar y fecha de nacimiento, edad, nacionalidad, números telefónicos particulares (móvil y fijo), registro federal de contribuyentes (RFC), firma autógrafa, número de identificación personal con referencia en alguna base de datos, clave única de registro poblacional (CURP), matrícula del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar (INE), y demás similares que hagan identificables a una persona.

Al respecto, conforme a los artículos 6 fracción II y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 bis, fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3 fracciones XIII y XXV, 6 párrafo tercero, 17 párrafo segundo, 73, 124 y 128, párrafo primero, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como 3, fracciones II y V, 18, párrafo primero, 19, 21, 26, párrafo segundo y 50 del reglamento de dicha ley, los Sujetos Obligados están constreñidos a garantizar la protección de los datos personales que tengan en posesión, y que se encuentren contenidos en la documentación que entreguen a los particulares, con motivo de las solicitudes de acceso a la información que les sean presentadas.



Es así, que los Sujetos Obligados se encuentran compelidos en garantizar la protección de los datos personales y la información que encuadre dentro de las hipótesis de reserva que para ello marca la ley, **mediante el Proceso de Clasificación de Información.**

Ahora bien, por cuanto hace a la "**clasificación de información**", la ley de estudio en su artículo 108, establece:

**"Artículo 108.** La clasificación es el proceso mediante el cual el Sujeto Obligado determina que la información en su poder actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

Los supuestos de reserva o confidencialidad previstos en las leyes deberán ser acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en la Ley General y la presente Ley y, en ningún caso, podrán contravenirlos.

Los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados serán los responsables de clasificar la información, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General y en la presente Ley".

**Esta clasificación de información deberá ser emitida por el Comité de Transparencia de cada Sujeto Obligado, en nuestro caso del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.**





Efectivamente, el artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, establece:

*"Artículo 48. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:*

*II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los Sujetos Obligados";*

Por ello, cuando se presente una solicitud que implique la clasificación de información, como en nuestro caso, la Unidad de Transparencia tiene las siguientes tareas:

1. Informar esta situación al Comité de Transparencia;
2. El Comité de Transparencia sesionará, y mediante Acta determinará lo conducente (confirma, revoca o modifica la clasificación de la información); y

De confirmarse la clasificación de la información, en nuestro caso información confidencial o reservada, el Comité de Transparencia emitirá la resolución e instruirá a la Unidad de Transparencia la emisión de la versión pública de la Información, con la precisión de los datos personales que se testarán, , debiendo observarse el procedimiento que para la elaboración de las versiones públicas prevén los "Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas", emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 15 de abril de 2016, así como el acuerdo por el cual se reformaron diversos artículos de dichos lineamientos, publicados el 29 de julio de la referida anualidad en el Diario Oficial de la Federación, que son de observancia obligatoria para los Sujetos Obligados del país.

3. Si se trata de información reservada, el Comité de Transparencia tendrá que elaborar y suscribir el acuerdo de reserva correspondiente, en el que se deberá fundar y motivar la causal de reserva invocada e incluir la **prueba del daño** acorde a los parámetros contenidos en la ley de la materia.

En propio proveído, deberá determinar la temporalidad de la reserva acorde a lo dispuesto en el Lineamiento Octavo de los citados Lineamientos; este plazo, no podrá exceder de cinco años en términos de lo señalado en el artículo 109, párrafo segundo, de la Ley de estudio.

4. Finalmente, la Unidad de Transparencia debe emitir el acuerdo de negativa por ser información reservada, al que deberá adjuntar el acta de sesión del Comité de Transparencia por la cual se confirmó la clasificación, así como el Acuerdo de Reserva.

Al respecto, el artículo 111 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, establece:

*"En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.*

*Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, se deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al Sujeto Obligado a concluir que el caso particular se ajusta a*





supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, **el Sujeto Obligado deberá, en todo momento, aplicar una Prueba de Daño.**

*Tratándose de aquella información que actualice los supuestos de clasificación, deberá señalarse el plazo al que estará sujeto la reserva".*

La **prueba de daño**<sup>5</sup>, es la carga de los Sujetos Obligados para demostrar que la divulgación de información lesiona el interés jurídicamente protegido por la Ley, y que el daño que pueda producirse con la publicidad de la información es mayor que el interés de conocerla.

Por su parte, el dispositivo 112 de la ley en la materia, establece tres supuestos que en la prueba de daño deben justificar los Sujetos Obligados:

*I. La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable identificable de perjuicio significativo al interés público o a la seguridad del Estado;*

*II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda; y*

*III. La limitación se adecua al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio".*

En ese sentido, si el Sujeto Obligado considera necesario reservar información, tiene que probar que su publicación hará más daño que el beneficio social de ser difundida, **sobre todo deberá acompañarse por una justificación jurídica del porqué y bajo qué argumento legal (fundar y motivar) se está reservando la información.**

Así, el principio de máxima publicidad constriñe a las autoridades a realizar la prueba de daño al momento de reservar la información para demostrar que la misma, es superior al interés público<sup>6</sup>.

Es importante precisar, que el procedimiento de clasificación funciona como **garantía para el solicitante** de que efectivamente se hizo el análisis correspondiente de la información a efectos de determinar si la misma encuadra en las hipótesis de información confidencial o en su caso reservada.

Cabe precisar, que la figura de **versión pública**<sup>7</sup>, opera como una herramienta administrativa para que, en solicitudes donde coexista información pública e información de acceso restringido, los Sujetos Obligados forzosamente otorguen el acceso a aquella

<sup>5</sup> De conformidad con el artículo 3, fracción XXVI de la ley de la materia.

<sup>6</sup> Acorde al artículo 3, fracción XIV, la **Información de Interés Público**: Se refiere a la información que resulta relevante o beneficiosa para la sociedad y no simplemente de interés individual, cuya divulgación resulta útil para que la sociedad comprenda las actividades que llevan a cabo los Sujetos Obligados;

<sup>7</sup> Artículo 3, fracción XXXIV, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado de Tabasco, que a la letra dice:

Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

**XXXIV. Versión Pública:** Documento o Expediente en el que se da acceso a información, eliminando u omitiendo las partes o secciones clasificadas.





que por ley debe ser pública. Dentro de la versión pública, se suprime toda aquella información que contengan datos personales o reservados.

Así, se insiste al momento de atender el requerimiento de información el área competente deberá manifestarse sobre el contenido de la misma a la Unidad de Transparencia la cual a su vez **dará vista al Comité de Transparencia, para que éste en sesión realice el análisis correspondiente, confirme la clasificación e instruya la versión pública de la información confidencial o reservada que contienen los documentos en cuestión.**

## **2. Análisis del Procedimiento Realizado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.**

La finalidad de la ley de estudio versa en garantizar el acceso de toda persona a la información pública en posesión de los Sujetos Obligados; dicha garantía de acceso a la información es la base para el ejercicio libre y responsable de otros derechos fundamentales; en ese tenor, si un solicitante no recibe información oportuna, amplia, veraz, actualizada y completa sobre los asuntos que le interesan, se transgrede así el principio de máxima publicidad y se restringen sus derechos.

Por ello, es fundamental e indispensable la respuesta que el Sujeto Obligado debe otorgar a toda solicitud presentada, ya que, al no hacerlo vulnera la garantía del acceso a la información consagrada en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en concordancia con el artículo 4 Bis de la Constitución Política del Estado de Tabasco, e incumple además con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

Conforme al artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a las áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada.

En el asunto acorde a las constancias que obran en el sumario, se advierte que quien conoció del presente requerimiento informativo, fue el Secretario del Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco, quien mediante oficio **MT/SA/306/2019**, de fecha cinco de noviembre de 2019, esencialmente manifestó, lo siguiente:





Por tal motivo, **me permito enviar a usted los informes de las y los Regidores del Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco. Correspondiente al tercer trimestre, Del 01 de julio al 30 de septiembre del 2109.** De información mínima de oficio, En formas impresas (copias) y de manera digital en formato .PDF, conforme a la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco Art. 35 Fracción VI.

Haciendo de su conocimiento que los datos proporcionados son de carácter público, mas sin embargo de ser necesario, solicito a usted valore información y hacer lo pertinente hacia esta Secretaría " (énfasis añadido)

Con base en lo anterior, el Titular de la Coordinación de Transparencia del H. **AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO** emitió proveído de respuesta denominado **"ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN"**, en el que esencialmente informó la entrega o disponibilidad de la información solicitada a través de medios electrónicos, en los siguientes términos:

**"...se acuerda dar respuesta a la información solicitada ante esta Unidad de Transparencia.**

En tal virtud, se ordena entregar al requirente de información el oficio de cuenta signado por el secretario del Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco, por medio del cual el citado servidor público se pronuncia dando respuesta a la solicitud de acceso a la información número **01944519**.

**TERCERO.** Cabe señalar, que de conformidad con lo previsto por el artículo 6º, en su último párrafo de la Ley de la materia señala: "La información se proporcionará en el estado en que se encuentra. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública." Sirve de apoyo el siguiente: **Criterio 03-17** emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), que señala lo siguiente: **"No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, **proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender solicitudes de información**".

**CUARTO.** En razón de que el medio de notificación elegido por el interesado es a través del sistema infomex Tabasco 2.5 y toda vez que el volumen del archivo electrónico en el que está contenida la citada información supera el tamaño de los archivos que dicho sistema permite adjuntar a las respuestas. En tal virtud, la información solicitada, podrá ser consultada de manera completa en el portal de transparencia de este Sujeto Obligado, precisamente en el rubro **"SOLICITUDES CONCLUIDAS"** ingresando en la página electrónica siguiente: **<https://tacotalpa.gob.mx/index.ph/solicitudes-concluidas/>**, seleccionado la pestaña del año 2019, posteriormente la del cuarto trimestre, y seleccionado el archivo que lleva por nombre:

**Folio: 01944519 de fecha 06/11/2019"** (énfasis añadido)

Información que fue puesta a disposición del particular dentro de los plazos establecidos en el Acuse de Recibo de la Plataforma Nacional de Transparencia. En ese tenor, se procede al estudio de la respuesta otorgada por el ente público.

Sin embargo, del análisis realizado a la actuación del ente obligado, se advierte que la misma **no resulta ser apta** para atender el pedimento informativo del promovente.





Tal y como se dejó asentado previamente, la referida Titular comunicó al particular una disponibilidad de la información a través de medios electrónicos, en virtud de que dicha información la podría consultar, reproducir o adquirir, visitando el archivo "**Folio: 01944519 de fecha 06/11/2019**" publicado en el rubro "**SOLICITUDES CONCLUIDAS**", correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2019 de la página web del Ayuntamiento de mérito, o ingresando específicamente al link electrónico referido.

Al respecto, es válido que cuando a través de una solicitud de acceso se requiera información que previamente ya fue difundida, el Sujeto Obligado remita al interesado a la página de internet o al lugar específico en donde puede localizar, consultar, reproducir o adquirir la información de su interés, ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente, que textualmente dispone:

*"Artículo 136. Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos, tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información en un plazo no mayor a cinco días."*

Sin embargo, cuando el Sujeto Obligado opte por dar respuesta a una solicitud de información en términos del numeral antes invocado, es requisito indispensable que el sitio al que sea remitido al interesado, contenga la información que éste haya requerido en su solicitud.

Por lo que, en atención a lo anterior, se ingresó al citado archivo electrónico, que indicó el Titular de la Coordinación de Transparencia, en su proveído de respuesta, en el que se visualizó un total 85 fojas útiles, correspondiente a la documentación que se describe a continuación:

- "**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN**", identificado dentro del expediente: TA/CUTAIP/238/2019, suscrito por el Coordinador de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco, de fecha seis de noviembre de 2019.
- "**Oficio MT/SA/306/2019**", de fecha cinco de noviembre de 2019, dictado por el Secretario del Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco.

Adjunto dicho escrito, se visualizan un total de 80 fojas, concernientes a los Informes del Tercer Trimestre de 2019 (periodo comprendido del uno de julio al 30 de septiembre del citado año) de las Comisiones Edilicias siguientes:

- Comisión de Asuntos Indígenas.
- Comisión de Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales.
- Comisión de Fomento Económico y Turismo.
- Comisión de Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito.
- Comisión de Igualdad de Género.





- Comisión de Obras y Asentamientos Humanos.
  - Comisión de Administración.
  - Comisión Ambiental y Protección Civil.
  - Comisión de Desarrollo.
  - Comisión de Educación, Cultura y Recreación.
  - Comisión de Hacienda Municipal.
  - Comisión de Participación Social y Atención Ciudadana.
  - Comisión de Programación.
  - Comisión de Servicios Municipales.
- “**Oficio TA/CUTAIP/502/2019**”, de fecha 22 de octubre de 2019, dictado por el Coordinador de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.
- Acuse de Recibo de la Solicitud de Acceso a la Información con folio **01944519**.

Establecido lo anterior, como se indicó líneas arriba, el Secretario del Ayuntamiento de Tacotalpa, Tabasco, remitió los informes solicitados; por lo que, este Órgano Garante procedió a la revisión de los mismos, a efectos de determinar si corresponden a los informes requeridos por el solicitante.

Para mejor proveer, se fija el siguiente cuadro con los elementos localizados:

No.	Comisión Edilicia.	Periodo.	Contenido (fojas)	Observaciones
1	Asuntos Indígenas.	Julio-Septiembre 2019	seis	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
2	Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales.	Julio-Septiembre 2019	13	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
3	Fomento Económico y Turismo.	Julio-Septiembre 2019	cuatro	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
4	Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito.	Julio-Septiembre 2019	cinco	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito; <b><u>sin embargo, de su lectura se advierte que en la página dos de dicho informe se difundió información de naturaleza reservada;</u></b> tal como, el número de serie de un vehículo que se dio de baja del inventario del ente obligado.





5	Igualdad de Género.	Julio-Septiembre 2019	dos	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
6	Obras y Asentamientos Humanos.	Julio-Septiembre 2019	cuatro	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
7	Administración.	Julio-Septiembre 2019	tres	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito; <u>sin embargo, de su lectura se advierte que en la página dos de dicho informe se difundió información de naturaleza reservada</u> ; tal como, el número de serie de un vehículo que se dio de baja del inventario del ente obligado.
8	Ambiental y Protección Civil.	Julio-Septiembre 2019	seis	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
9	Desarrollo.	Julio-Septiembre 2019	cuatro	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
10	Educación, Cultura y Recreación.	Julio-Septiembre 2019	11	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
11	Hacienda Municipal.	Julio-Septiembre 2019	11	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
12	Participación Social y Atención Ciudadana.	Julio-Septiembre 2019	tres	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
13	Programación.	Julio-Septiembre 2019	tres	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.
14	Servicios Municipales.	Julio-Septiembre 2019	tres	Tiene sello de recepción de la Secretaría del Ayuntamiento de mérito. No contiene datos restrictivos.

Ahora bien, en términos del artículo 35 fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, los Informes Trimestrales consisten en las actividades realizadas





conforme a las disposiciones de la propia Ley, así como en relación al Plan Municipal de Desarrollo y el Programa Operativo Anual de cada uno de los municipios que conforman al Estado de Tabasco.

En ese tenor, al analizar el contenido de los citados Informes, este Instituto advierte que éstos corresponden a las actividades realizadas por las Comisiones Edilicias del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco, durante el Tercer Trimestre del ejercicio fiscal 2019.

Ahora bien, conforme al artículo 46 de la precitada Ley, deben ser 14 Comisiones Edilicias más aquellas que determine el Ayuntamiento, a saber:

**"Artículo 46. Las comisiones serán:**

- I. De Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito, la cual estará presidida por el presidente municipal;*
- II. De Hacienda, presidida por el primer síndico o segundo regidor;*
- III. De Desarrollo;*
- IV. De Obras y Asentamientos Humanos;*
- V. De Educación, Cultura y Recreación;*
- VI. De Programación;*
- VII. De Administración;*
- VIII. De Servicios Municipales;*
- IX. De Medio Ambiente;*
- X. De Asuntos Indígenas, en el supuesto señalado en el artículo 32 de esta Ley;*
- XI. De Fomento Económico;*
- XII. De Participación Social y Atención Ciudadana;*
- XIII. De Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales;*
- XIV. De Equidad y Género; y*
- XV. Aquéllas que de manera permanente o temporal determine el Ayuntamiento de acuerdo con las necesidades del Municipio".*



En el caso que nos ocupa, el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco, reportó los Informes del Tercer Trimestre de 2019, de las siguientes Comisiones:

1. Asuntos Indígenas.
2. Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales.
3. Fomento Económico y Turismo.
4. Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito.
5. Igualdad de Género.
6. Obras y Asentamientos Humanos.
7. Administración.
8. Ambiental y Protección Civil.
9. Desarrollo.
10. Educación, Cultura y Recreación.
11. Hacienda Municipal.
12. Participación Social y Atención Ciudadana.
13. Programación.
14. Servicios Municipales.

Por consiguiente, se concluye que la información proporcionada por el ente obligado corresponde a los informes de las **14 Comisiones señaladas por el precitado numeral**; los cuales se encuentran debidamente signados por cada uno de los Presidentes de las Comisiones Edilicias, lo cual sin duda les otorga solemnidad, pero





sobre todo, robustece aún más que se tratan de los Informes entregados en términos de lo señalado en el artículo 35 fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; para mejor proveer si fijan las siguiente imágenes:

	<p><b>Ayuntamiento Constitucional de Tacotalpa, Tabasco 2018-2021.</b> <b>Informe de Actividades, 3er. Trimestre (Julio – Septiembre) de 2019.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>↓ Informe mensual de las cantidades disponibles en cada una de las partidas de gastos globales del presupuesto de egresos al 31 de julio de 2019.</li><li>↓ Aprobación de las reglas de operación del "Programa dotación de calzado para estudiantes de educación primaria". Ciclo escolar 2019-2020.</li><li>↓ Informe y aprobación de las adecuaciones presupuestales de los programas de las diferentes fuentes de financiamiento correspondiente al mes de agosto del ejercicio fiscal 2019.</li><li>↓ Informe mensual de las cantidades disponibles en cada una de las partidas de gastos globales del presupuesto de egresos al 31 de agosto de 2019.</li></ul>	
<p><b>Atentamente</b></p>	
<p> <b>C. Joaquín Cordero Solís</b> Sexto Regidor y Presidente de la Comisión de Programación</p>	

<p><b>Ayuntamiento Constitucional de Tacotalpa, Tabasco</b> <b>2018-2021.</b> <b>Comisión de Servicio Municipales</b> <b>Informe de Actividades, Trimestre Julio – Septiembre de</b> <b>2019.</b></p>	
	<p>Durante el tercer trimestre del ejercicio 2019, el Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tacotalpa, Tabasco, en los términos establecidos en los artículos 38, 39 fracción I y II, 40, 41, 65 fracción IX y demás relativo de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, celebro 3 Sesiones Ordinarias y 4 Extraordinarias, en las cuales aprobamos en 29 acuerdos de cabildo. Sesiones a las que asistí.</p>
<p><b>Atentamente</b></p>	
<p> <b>Profr. Encarnación Sánchez Vázquez</b> Octavo Regidor y Presidente de la Comisión de Servicios Municipales</p>	

De lo expuesto, este Órgano Garante determina que si bien, la información suministrada en respuesta por el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco atiende plenamente el interés informativo del solicitante; también lo es que la misma, **NO** es apta para atender dicho pedimento, en virtud de que el ente obligado publicó y entregó información de acceso restringido en su modalidad de reservada.





Lo anterior, en virtud de que dentro del contenido de los Informes de las Comisiones Edilicias de Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito, así como de Administración, se observa el **Número de Serie de un vehículo** que se dio de baja del inventario del Sujeto Obligado.

El Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública ha determinado en diversas resoluciones que el **Número de Serie** de cualquier vehículo, es una secuencia de identificación –constituida por letras y números– en cada vehículo que es producido a nivel mundial. En otras palabras, dicha información se considera la huella digital de un auto, con ella se puede rastrear qué problemas ha tenido, por cuántos propietarios ha pasado e incluso sirve para desalentar su robo.

Asimismo, ha precisado que respecto al Número de Serie de los vehículos con los que cuentan los Ayuntamientos, su naturaleza puede ser Reserva Parcial o Total, en atención a lo siguiente:

RESERVA PARCIAL.	RESERVA TOTAL.
Concerniente a los números de serie los vehículos que se encuentran asignados a las siguientes unidades administrativas del ente obligado: <ul style="list-style-type: none"><li>• Presidencia.</li><li>• Secretaría del Ayuntamiento.</li><li>• Dirección de Finanzas.</li><li>• Dirección de Programación.</li><li>• Contraloría Municipal.</li><li>• Dirección de Administración.</li><li>• Dirección de Asuntos Jurídicos.</li><li>• Dirección de Fomento Económico.</li><li>• Dirección de Desarrollo.</li><li>• Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios.</li><li>• Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable.</li></ul>	Referente a la información solicitada que proporcionó de la Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Tránsito del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.
Al ser el número de serie y de motor el sello de identificación de un vehículo, no debe darse a conocer, ya que podría dar lugar a que un individuo o grupo de individuos con intenciones ilícitas, utilicen dichos datos para cometer ilícitos; además, su difusión en nada contribuye a la rendición de cuentas, sino únicamente a su titular, en nuestro caso al Sujeto Obligado impugnado y que de revelarse podría dar lugar a que una persona sin derecho a ello, tenga acceso a un universo de información del ente obligado, y pueda cometer algún ilícito.  Razón por la cual, el Pleno de este Órgano Garante ha determinado en diversas resoluciones, que el dato o información referente a los "números de serie" de los vehículos asignados a los Sujetos Obligados para determinadas funciones, es información de acceso restringido, ya que de conformidad con la <b>fracción XVI, del artículo 121 de la Ley de Transparencia y Acceso</b>	El Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública ha determinado en diversos asuntos, es información de acceso restringido en su modalidad de <b>totalmente reservada</b> y no es apta entregarla, tal y como lo hizo el Sujeto Obligado en su acuerdo de respuesta.  Al respecto, la <b>Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública</b> , tiene como uno de sus objetivos, establecer la distribución de competencias y las bases de coordinación entre la federación, los estados, el Distrito Federal y los municipios, en materia de seguridad pública. <sup>8</sup>  Dentro del capítulo IX del Título Segundo, denominado " <b>De la distribución de Competencias</b> ", se instruye a que cada nivel de gobierno establezca centros de evaluación y control de confianza, conforme a los

Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública  
**PONE**

<sup>8</sup> Atento a lo establecido por el artículo 1 LGSNSP.  
**RR/DAI/3905/2019-PI**





a la Información Pública del Estado de Tabasco, se advierte que es de naturaleza reservada, por tratarse de información que al otorgarla o difundirla causaría un daño de manera presente, probable y específica a la estabilidad financiera y económica de los Sujetos Obligados.

Este Órgano Garante en diversas resoluciones ha determinado que la medida restrictiva de no difundir este tipo de información es a través de la clasificación de la reserva de la información, medida que deberá ser adoptada por el **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, ya que de acuerdo al estudio realizado en el presente fallo, la información que obra en dichos documentos, actualiza la causal prevista en el artículo 121 fracción XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de Tabasco.

Ahora bien, conforme a los artículos 6° y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 bis fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 3 fracción XVI, 6° párrafo tercero; 108 y 121 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco así como 3 fracciones V y VI, y 10 del Reglamento de dicha Ley, los Sujetos Obligados están constreñidos a garantizar la reserva de aquella información que actualice alguna de las hipótesis contenidas en el numeral 121 de la Ley en la materia.

En esos términos, al tenor del marco jurídico que rige la administración interna del Sujeto Obligado, así como el cuerpo normativo que dirige su actuación en relación al Derecho de Acceso a la Información, este Órgano Garante advierte la actualización de la hipótesis de reserva contenida en el artículo 121, fracción XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, para lo cual debe acreditarse lo siguiente:

Causal de Reserva.	Lineamiento o Interpretación.
XVI	<p>En ejercicio de la atribución conferida por el numeral 45 fracción I de la LTAIP, para que se actualice esta causal, se deberá acreditar un vínculo entre su difusión y alguno de los siguientes supuestos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se menoscabe la efectividad de las medidas de seguridad en materia de cuentas bancarias.</li><li>• Se otorgue una ventaja indebida, propiciando con su difusión la no ejecución de los estudios y proyectos del Estado o de los municipios.</li><li>• Se revelen datos que pongan en</li></ul>

lineamientos, procedimientos, protocolos y perfiles determinados por el Centro Nacional de Certificación y Acreditación.

El artículo 110, párrafo tercero de la citada Ley, dispone textualmente:

*"Artículo 110.- Los integrantes del Sistema están obligados a compartir la información sobre Seguridad Pública que obre en sus bases de datos, con las del Centro Nacional de Información, en los términos de las disposiciones normativas aplicables.*

*La información contenida en las bases de datos del sistema nacional de información sobre seguridad pública, podrá ser certificada por la autoridad respectiva y tendrá el valor probatorio que las disposiciones legales determinen.*

*Se clasifica como reservada la información contenida en todas y cada una de las Bases de Datos del Sistema, así como los Registros Nacionales y la información contenida en ellos, en materia de detenciones, información criminal, personal de seguridad pública, personal y equipo de los servicios de seguridad privada, armamento y equipo, vehículos, huellas dactilares, teléfonos celulares, medidas cautelares, soluciones alternativas y formas de terminación anticipada, sentenciados y las demás necesarias para la operación del Sistema, cuya consulta es exclusiva de las Instituciones de Seguridad Pública que estén facultadas en cada caso, a través de los servidores públicos que cada Institución designe, por lo que el público no tendrá acceso a la información que en ellos se contenga." (sic)*

Por su parte, el numeral cuarto, de la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Tabasco, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, dispone que la función de seguridad pública se realizará, en los diversos ámbitos de competencia, por conducto de las siguientes autoridades:

Asimismo, el Sistema Estatal de Seguridad Pública comprende<sup>9</sup> la coordinación entre el Gobierno del Estado, los municipios y la Federación, mediante los instrumentos, instancias, programas, mecanismos, políticas públicas, servicios y acciones tendientes a cumplir los objetivos y fines de la seguridad pública, también implica el Servicio de Carrera.

Las autoridades<sup>10</sup> competentes del Gobierno del Estado y de los Municipios se coordinarán para integrar el Sistema Estatal y cumplir con sus objetivos y fines; así como para desarrollar y aplicar los lineamientos, mecanismos e instrumentos para mejorar la organización y el funcionamiento de las instituciones policiales y para la formación y mejoramiento personal y profesional de sus integrantes.

De lo anterior, es de precisar que es innegable que dicha información encuentra su origen en datos integrados al Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública; en efecto, la información interés de la particular es el producto de un conjunto de resultados cuantitativos obtenidos de un

<sup>9</sup> De conformidad con el artículo 5 de la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Tabasco

<sup>10</sup> Artículo 11 de la Ley en cita  
RR/DAI/3905/2019-PI





riesgo las especificaciones técnicas de los vehículos de los Sujetos Obligados.

proceso sistemático de captación de datos, los cuales se extraen del **REGISTRO ESTATAL DE PERSONAL Y VEHÍCULOS DE SEGURIDAD PÚBLICA**, cuyo contenido deberá mantenerse fuera del escrutinio público; por ser información **reservada**; lo anterior, en términos del artículo 110, tercer párrafo de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

Lo anterior, en razón que debido a la naturaleza jurídica del ente público y por disposición de una ley general tiene el imperativo de resguardar y proteger la información que se registre en cada una de las Bases de Datos del Sistema y en los Registros Nacionales; por lo que la información requerida es de **naturaleza reservada**.

En diversas resoluciones este Pleno ha determinado que la medida restrictiva de no difundir este tipo de información es a través de la clasificación de la reserva de la información, medida que deberá ser adoptada por el Comité de Transparencia del ente obligado, ya que dentro del contenido de la información solicitada, obran datos que actualizan la causal de la hipótesis de reserva contenida en el artículo 121 fracción XIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en relación con el numeral 110 de la Ley General del Sistema de Seguridad, para lo cual debe acreditarse lo siguiente:

Causal de Reserva.	Lineamiento o Interpretación.	Determinación del Órgano Garante.
XIII	<p><b>Trigésimo Segundo.</b></p> <p>De conformidad con el artículo 113, fracción XIII de la Ley General, podrá considerarse como información reservada, aquella que por disposición expresa de una ley o de un Tratado Internacional del que el Estado mexicano sea parte, le otorgue tal carácter siempre que no se contravenga lo establecido en la Ley General.</p> <p>Para que se actualice este supuesto de reserva, los sujetos obligados deberán fundar y motivar la clasificación de la información, señalando de manera específica el supuesto normativo que expresamente le otorga ese carácter.</p>	<p>Lo anterior, en razón de lo dispuesto en el artículo 110, tercer párrafo de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, el cual fue transcrito en este fallo y que con claridad precisa que toda la información relacionada con las bases de datos, es información reservada.</p>

Lo anterior, mediante la **prueba de daño**<sup>11</sup>, prevista en el artículo 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y en el numeral Trigésimo Tercero de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y

<sup>11</sup> De conformidad con el artículo 3, fracción XXVI de la ley de la materia.





Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas.

**En ese tenor, el H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco deberá resguardar el citado dato y clasificar parcialmente los documentos descritos, por contener información reservada.**

Los entes públicos que sean competentes para atender solicitudes donde se requiere información como la que motivó este asunto, deberán admitirla a trámite y clasificarla para luego emitir y notificar al particular el correspondiente acuerdo de negativa parcial debidamente fundado y motivado.

Por su parte, la parte in fine, del artículo 11 del aún vigente Reglamento de la ley de estudio, que establece:

*"ARTÍCULO 11.- Para clasificar una información como reservada se deberá seguir el siguiente procedimiento:  
(...)  
Se elaborará un acuerdo por cada información que se reserve".*

Bajo ese tenor, los Sujetos Obligados están compelidos a emitir un acuerdo de reserva por cada información de acceso restringido, en el que deberá acreditar la prueba del daño, señalando el Daño Presente, Daño Probable y Daño Específico de la información solicitada; es decir que el ente obligado realizará los correspondientes razonamientos lógicos-jurídicos y aportará elementos de hecho y de derecho que demostraran de manera razonable e identificable, que la divulgación de la información que interesa al particular causa más daño que beneficio al interés público, situación que en nuestro caso no aconteció y por ello dicha actuación opera en contra del H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco.

Es preciso que el ente obligado, tomando como base lo expuesto en este fallo, y analizando nuevamente y detalladamente la naturaleza de la información solicitada, emita el acuerdo de reserva correspondiente, **mediante el Proceso de Clasificación de Información** previsto en sus artículos 48, fracción II, 108 y 143, el cual fue descrito en el presente fallo.

En ese sentido, **cada vez que los Sujetos Obligados reserven información, deben evidenciar que su publicación hará más daño que el beneficio social de ser difundida, pero sobre todo debe acompañarse por una justificación jurídica del porqué y bajo qué argumento legal (fundar y motivar) se está reservando la información.**





Por lo tanto, la actuación del ente obligado no fue correcta, ya que hizo disponible información (datos=número de serie de un vehículo que se dio de baja del inventario del Sujeto Obligado) de naturaleza de acceso restringido (reservada); por lo que, es claro que **la atención del ente recurrido no se apegó a lo dispuesto en la ley de estudio**, pues indebidamente, se determinó erróneamente pública la información citada, sin antes haber analizado detalladamente la naturaleza de la misma, y posteriormente haber ejecutado el procedimiento correspondiente; de lo anterior, se determina que la respuesta emitida por el ente obligado evidentemente careció de la debida fundamentación y motivación para atender en sus extremos la solicitud de acceso a la información del particular.

Ante la omisión de proteger la información reservada descrita, se ordena iniciar el **Procedimiento Administrativo de Responsabilidad** previsto en el Título Noveno, Capítulo III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, **por entregar a los particulares información reservada contraviniendo lo dispuesto en la Ley y su Reglamento**, hipótesis contenida en el numeral 181, fracción XX de la primera norma en cita; ello en apego al artículo 185 del mismo ordenamiento.

En esa tesitura, la respuesta que el Sujeto Obligado otorgó a la solicitante no atendió lo dispuesto en el numeral 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, que establece que toda la información en posesión de los Sujetos Obligados debe ser pública, completa, oportuna y accesible.

Ahora bien, en diversas resoluciones el Pleno de este Órgano Garante ha sostenido que las respuestas del Sujeto Obligado deben ser suficientes, además de claras, concisas y definitivas,<sup>12</sup> ya que estas cualidades aseguran el respeto al derecho humano fundamental de las personas, a través de la atención adecuada a sus necesidades informativas, tal como establece el artículo 14 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco al señalar que la entrega de información se debe garantizar que ésta sea confiable, accesible, verificable, veraz y oportuna, sobre todo, **deberá atender las necesidades del derecho de acceso a la información**.

Asimismo, el Pleno de este Órgano Garante ha pronunciado que la certeza jurídica es uno de los principios rectores en el actuar de todo servidor público, **debiendo ser claro su actuar, esto derivado de las facultades que la propia ley correspondiente les**

<sup>12</sup> En términos del artículo 34, fracción IV, inciso d del actual Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.





**confiere.** La certeza en Derecho alude a la ausencia de dudas sobre la verdad de lo afirmado, sobre las normas a aplicar, sobre el alcance de las atribuciones de las partes y del juzgador, entre otros, lo que es consecuencia del principio de seguridad jurídica.

Sirve para robustecer lo anterior, la siguiente tesis aislada de la Quinta Época, con registro: 295261, emitida por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, publicada en el Semanario Judicial de la Federación, Tomo CXXII en materia Penal, visible en la página 1760, que textualmente dispone lo siguiente.

**"CERTeza JURÍDICA.** La certeza jurídica es la máxima de probabilidades del hecho probado, de que ciertamente hubiera sido así".

La totalidad de elementos analizados hacen patente que la determinación emitida por el Sujeto Obligado en el trámite del asunto, se alejan de lo dispuesto en el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, pues toda autoridad tiene la obligación de fundar y motivar sus determinaciones o actuaciones, ya sean de trámite o definitivas; debiendo para tales efectos, citar los preceptos jurídicos que estime aplicables al caso, y relacionar éstos con los hechos concretos que permitan la actualización de las hipótesis normativas en ellos contenidas, por medio de un razonamiento lógico-jurídico.

Precisamente, los acuerdos que emiten los Sujetos Obligados en respuesta a las solicitudes de información que reciben, constituyen precisamente actos de autoridad que evidentemente inciden en la esfera jurídica de un gobernado (para efectos de esta materia, recibe el nombre de solicitante de información), y necesariamente como tal, ineludiblemente tiene que satisfacer dicha garantía, para asegurar sus plenos efectos jurídicos; porque en caso contrario, sería nulo en sí mismo. Sirve de apoyo, la tesis que ahora se reproduce:

**"FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN.** La debida fundamentación y motivación legal, deben entenderse, por lo primero, la cita del precepto legal aplicable al caso, y por lo segundo, las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron a la autoridad a concluir que el caso particular encuadra en el supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento."<sup>13</sup>

Así es claro, que en la atención de la solicitud que se analiza, no se tomaron las providencias necesarias para garantizar la entrega de la información requerida; al

<sup>13</sup> SEGUNDO TRIBUNAL COLEGIADO DEL SEXTO CIRCUITO Amparo directo 194/88. Bufete Industrial Construcciones, S.A. de C.V. 28 de junio de 1988. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: Jorge Alberto González Álvarez. Revisión fiscal 103/88. Instituto Mexicano del Seguro Social. 18 de octubre de 1988. Unanimidad de votos. Ponente: Arnoldo Nájera Virgen. Secretario: Alejandro Esponda Rincón. Amparo en revisión 333/88. Adilia Romero. 26 de octubre de 1988. Unanimidad de votos. Ponente: Arnoldo Nájera Virgen. Secretario: Enrique Crispín Campos Ramírez. Amparo en revisión 597/95. Emilio Maurer Bretón. 15 de noviembre de 1995. Unanimidad de votos. Ponente: Clementina Ramírez Moguel Goyzueta. Secretario: Gonzalo Carrera Molina. Amparo directo 7/96. Pedro Vicente López Miro. 21 de febrero de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: María Eugenia Estela Martínez Cardiel. Secretario: Enrique Baigts Muñoz. Con número de registro 203, 143, Jurisprudencia, Materia (s): Común, Novena Época, Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, III, Marzo de 1996, Tesis: VI.2° J/43, Página: 769





respecto, este Órgano Garante ha sostenido, que los Sujetos Obligados están constreñidos a tramitar las solicitudes informativas de tal forma que se favorezca la garantía de acceso a la información pública y el respeto al ejercicio social de este derecho; por ello, es responsabilidad de los Sujetos Obligados garantizar que la **información que alleguen en respuesta, se encuentre completa, sobre todo que satisfaga en todos sus extremos el interés informativo de los particulares**; situación que se relaciona, con lo dispuesto en el numeral 50, fracción III de la ley de estudio, saber:

*"Artículo 50. Las Unidades de Transparencia tendrán las siguientes facultades y obligaciones:*

*...  
III. Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información pública, así como darles seguimiento hasta la entrega de dicha información en la forma que la haya pedido el interesado conforme a esta Ley".*

**Las Unidades de Transparencia de los Sujeto Obligados, deben analizar las solicitudes antes de dar trámite, con el objetivo de que la respuesta que entreguen garantice plenamente el derecho de acceso a la información de los solicitantes.**

**Por ello, las respuestas que se emitan deben ser siempre claras, concisas y definitivas<sup>14</sup> de manera que la particular tenga certeza que la respuesta obtenida satisface en sus extremos lo que requirió. Situación, que evidentemente no aconteció en la especie.**

Todo lo anterior, evidencia que en el trámite de la solicitud de información que nos ocupa, no se garantizó la finalidad de la Ley de la materia, es decir, transgredió la garantía del acceso a información pública en posesión de un Sujeto Obligado, así como el principio de máxima publicidad.

## **VI. PUNTOS CONCLUSIVOS.**

Ahora bien, como se indicó previamente, en el asunto fue difundida información de **naturaleza reservada**; lo cual, conlleva una sanción acorde a lo dispuesto en el Título Noveno de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado.

Dicha actuación encuadra en la hipótesis legal contenida en el artículo 181 fracción XX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, que a la letra dice:

*"Artículo 181. Son causas de sanción de los Sujetos Obligados, por incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Ley, las siguientes:*

<sup>14</sup> En estricto apego, a lo dispuesto en el numeral 35, fracción IV del reglamento de la ley.





XX. Entregar a los particulares información reservada o confidencial, contraviniendo lo dispuesto por la presente Ley y su Reglamento".

Por lo que resulta procedente, sancionar la conducta del Sujeto Obligado (H. Ayuntamiento del Municipio de Tacotalpa, Tabasco), ya que claramente, nos encontramos en un escenario de la probable incidencia de dos normas legales; en efecto, por un lado, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco que ordena el inicio de Procedimientos Administrativos de Responsabilidad previstos en el Título Noveno, Capítulo III de la Ley referida, y por otro, la Ley General de Responsabilidades Administrativas que también contiene disposiciones relativas a la investigación de faltas administrativas, ambas legislaciones describen la obligatoriedad de iniciar procedimientos en virtud de una falta de carácter administrativo.

En ese tenor, de conformidad con el principio de especialidad de la norma *lex specialis derogat legem generalem*, la Ley General de Responsabilidades Administrativas, contiene los numerales específicos que describen el procedimiento para la investigación de las presuntas responsabilidades administrativas, incluidas las señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado; numerales que resultan oportuno citar:

**Artículo 91.** La investigación por la presunta responsabilidad de Faltas administrativas iniciará de oficio, por denuncia o derivado de las auditorías practicadas por parte de las autoridades competentes o, en su caso, de auditores externos.

**Artículo 94.** Para el cumplimiento de sus atribuciones, las **Autoridades investigadoras** llevarán de oficio las auditorías o investigaciones debidamente fundadas y motivadas respecto de las conductas de los Servidores Públicos y particulares **que puedan constituir responsabilidades administrativas** en el ámbito de su competencia. Lo anterior sin menoscabo de las investigaciones que se deriven de las denuncias a que se hace referencia en el Capítulo anterior.

**Artículo 100.** Concluidas las diligencias de investigación, las autoridades investigadoras procederán al análisis de los hechos, así como de la información recabada, a efecto de determinar la existencia o inexistencia de actos u omisiones que la ley señale como falta administrativa y, en su caso, calificarla como grave o no grave.

Una vez calificada la conducta en los términos del párrafo anterior, se incluirá la misma en el **Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa** y este se presentará ante la autoridad substanciadora a efecto de iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa.

**Si no se encontraren elementos suficientes para demostrar la existencia de la infracción y la presunta responsabilidad del infractor, se emitirá un acuerdo de conclusión y archivo del expediente, sin perjuicio de que pueda abrirse nuevamente la investigación si se presentan nuevos indicios o pruebas y no hubiere prescrito la facultad para sancionar. Dicha determinación, en su caso, se notificará a los Servidores Públicos y particulares sujetos a la investigación, así como a los denunciantes cuando éstos fueren identificables, dentro los diez días hábiles siguientes a su emisión.**

**Artículo 112.** El procedimiento de responsabilidad administrativa dará inicio cuando las autoridades substanciadoras, en el ámbito de su competencia, admitan el **Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa**".

Por lo que, en cumplimiento con lo dispuesto en el párrafo segundo, del artículo 1º Constitucional, con la finalidad de respetar las garantías judiciales del servidor público, se atrae a este asunto, por afinidad la Tesis siguiente:





**"PRINCIPIO DE ESPECIALIDAD. APLICACIÓN DEL.** Para determinar si se está en presencia de un concurso de leyes que debe resolverse mediante la aplicación del principio de la especialidad de la ley, se deben de tomar en cuenta dos requisitos; primero, que la conducta realizada por el acusado encuadre en el tipo legal descrito en la ley especial, y segundo, que tanto ésta como la ley general, en sus respectivas disposiciones, contengan los mismos elementos; requisitos que se desprenden de la doctrina sobre el principio de la especialidad, que parte del supuesto de que una misma acción caiga bajo la esfera de dos preceptos penales que se excluyen entre sí, por lo que al recoger la ley especial todas las características fundamentales del tipo general y además alguna otra específica, como tener el sujeto activo la calidad de funcionario de una institución de crédito, es lo que determina la aplicación de la ley especial".<sup>15</sup>

Así, con fundamento en los artículos 91, 94, 100, 112 y demás aplicables de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, **SE REQUIERE A LA TITULAR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, PARA QUE POR CONDUCTO DE SU ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, INSTAURE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INTERNO DE RESPONSABILIDAD QUE CORRESPONDA,** en contra de quien o quienes resulten responsables de haber **entregado información de naturaleza reservada.**

De conformidad con los arábigos 45, fracción XXXI y 185 primer párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como en los diversos 3, fracción IX, 91 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Secretaria de Acuerdos de la Ponencia Primera de este Instituto deberá realizar las diligencias correspondientes a **fin de remitir al ente público COPIA CERTIFICADA del expediente completo formado con motivo del recurso de revisión RR/DAI/3905/2019-PI** para efectos de que el Órgano de Control Interno del Sujeto Obligado, cuente con las documentales necesarias para iniciar el Procedimiento Administrativo de Responsabilidad correspondiente.

En ese tenor, el Titular de la Unidad de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO** deberá remitir a la Ponencia Primera de este Órgano Garante dentro de un plazo de **CINCO DÍAS** hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega de las constancias documentales que integran el expediente **RR/DAI/3905/2019-PI, copia certificada** del inicio de dicho procedimiento.

Asimismo, se **INSTRUYE** al Titular de la Coordinación de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, RETIRE** del link electrónico, referente a sus Estrados de su Portal de Transparencia, la información que publicó en el mismo, para ello contará con el término de **tres días hábiles** contados a partir del día siguiente de la notificación del presente fallo, debiendo informar a la Ponencia Primera de este Instituto su cumplimiento al término de dicho plazo.

<sup>15</sup> Número de localización: 212327. I.1o.P.120 P. Tribunales Colegiados de Circuito. Octava Época. Semanario Judicial de la Federación. Tomo XIII. Junio de 1994. Pág. 629.





**Por lo que se refiere a la petición del Solicitante**, en aras del principio de máxima publicidad<sup>16</sup>, previsto en el artículo sexto, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y de conformidad con el objeto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, de proveer lo necesario para que toda persona pueda tener acceso a la información mediante procedimientos sencillos y expeditos, transparentar la gestión social a través de la difusión de la información pública y favorecer la rendición de cuentas de los ciudadanos; **pero sobre todo, a efectos de dar una respuesta certera<sup>17</sup> que garantice el Derecho de Acceso a la Información de la promovente**, es pertinente que el Sujeto Obligado atienda debidamente el procedimiento que marca la ley de la materia.

En esos términos, con fundamento en el artículo 157, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se estima procedente **REVOCAR** el "**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN**", de fecha seis de noviembre de 2019, suscrito por el Titular de la Coordinación de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, emitido en la atención de la solicitud con folio **01944519**, del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.

En consecuencia, **se instruye al Sujeto Obligado para que, por conducto del Ingeniero Jorge Alberto Damián Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia de Transparencia del H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, de CUMPLIMIENTO al fallo que se resuelve, en los siguientes términos:**

- Remita nuevamente al Secretario del Ayuntamiento de mérito, la solicitud materia de la presente inconformidad, a fin de que acorde a lo establecido en el artículo 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, dicha área en acatamiento a las garantías de seguridad jurídica y legalidad consagradas en los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, **de manera clara, concisa, contundente y definitiva como marca el artículo 35, fracción IV, inciso d) del actual Reglamento de la Ley en la materia, se pronuncie respecto a que la información solicitada, es parcialmente pública, en razón de que en la misma obra información de naturaleza reservada, en los siguientes términos:**
- El servidor público competente de la referida unidad administrativa, con sustento en lo analizado en esta resolución definitiva deberá en su oficio de respuesta, pronunciarse respecto de la naturaleza de la información que obra en los Informes de las Comisiones Edilicias de Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito; así como, de Administración; específicamente lo referente al número de serie del vehículo que se dio de baja del inventario del ente obligado, y presentar su petición de **Reserva Parcial** de la misma ante la Coordinación de Transparencia, indicando que dicha información (dato), deberá

<sup>16</sup> El principio de "máxima publicidad" es el espíritu de las leyes de acceso a la información pública, pero además debe considerarse como la herramienta conceptual más importante para interpretarlas.

<sup>17</sup> La certeza en Derecho alude a la ausencia de dudas sobre la verdad de lo afirmado.





protegerse bajo la figura de reserva, de acuerdo a lo previsto en el artículo 121, fracción XIII (si el número de serie corresponde a la Dirección de Seguridad Pública o Tránsito) o XVI (si el número de serie concierne a cualquier otra unidad administrativa del ente obligado) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

- Con lo anterior, el referido Coordinación, convocará al Comité de Transparencia, que deberá sesionar, analizar la naturaleza de la información y mediante acta correspondiente confirmará la determinación de clasificación de la misma como reservada, en razón de lo dispuesto en la hipótesis de restricción enunciada.
- Para ello, el Comité de Transparencia deberá elaborar un acuerdo de reserva debidamente fundado y motivado, en el que deberá acreditar la actualización de la causal que corresponda (XIII o XVI, del dispositivo 121 de la Ley en la materia) dicha causal de reserva aplicable conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, en relación los "Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas", emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.
- Una vez realizada esta motivación por parte del Comité de Transparencia, se deberá realizar la prueba de daño conforme a los parámetros señalados en el artículo 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, así como también, en observancia los "Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas", emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (**proveído que tendrá que estar acompañado de todas las constancias realizadas para llegar a tal fin (acta del Comité de Transparencia y acuerdo de reserva).**
- Cabe precisar que el Comité de Transparencia deberá realizar dos actuaciones: el acta que confirme la clasificación de la información (reserva parcial) y; el acuerdo de reserva, razonando por qué se actualiza la hipótesis prevista en el numeral 121, fracción XIII o XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; lo anterior, atento a lo provisto en los "Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas", emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. En este acuerdo, se deberá pronunciarse sobre la reserva parcial, **en el cual deberá indicar la temporalidad de la reserva informativa.**

Ambos documentos deberán estar suscritos por los integrantes del Órgano Colegiado por mayoría o por unanimidad de votos.

- Realizado el procedimiento que se menciona, el Comité de Transparencia instruirá a la Titular de la Coordinación de la Unidad de Acceso a la Información para que, con base en el acuerdo de reserva, emita acuerdo de disponibilidad parcial por contener información reservada, debidamente fundado y motivado.
- Es de precisar que a dicho Acuerdo, el Sujeto Obligado deberá anexar las actuaciones descritas en el primer acuerdo de disponibilidad; es decir, proporcionará nuevamente los informes de las 14 Comisiones Edilicias, tomando en cuenta lo expuesto en este fallo.
- La determinación correspondiente deberá notificarse a través del medio que el promovente eligió al momento de formular su solicitud.





En todo momento, el **Sujeto Obligado** deberá conducirse acorde a los elementos de hecho y de derecho planteados en esta resolución, siempre con el objetivo de garantizar el **Derecho de Acceso a la Información** del particular.

Todo lo anterior, deberá realizarse dentro de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente a aquél en que se notifique la presente resolución, debiendo **INFORMAR** a este Órgano Garante sobre el cumplimiento del presente fallo, dentro de los tres días hábiles siguientes al vencimiento del plazo anterior.

Se **APERCIBE** al Ingeniero Jorge Alberto Damián Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia de Transparencia del H. **AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, que deberá dar cumplimiento a la presente resolución de conformidad al párrafo primero del artículo 174 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en el entendido que, de no hacerlo, se hará acreedor a la medida de apremio prevista en la fracción I del artículo 177 de la ley en la materia consistente en una **AMONESTACIÓN PÚBLICA**.

Por otra parte, es de señalar que la respuesta emitida por el ente obligado respecto a los Informes Trimestrales del Tercer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2019, de las siguientes

12 Comisiones Edilicias:

1. Asuntos Indígenas.
2. Atención a Grupos Vulnerables, Adultos Mayores y Personas con Características Especiales.
3. Fomento Económico y Turismo.
4. Igualdad de Género.
5. Obras y Asentamientos Humanos.
6. Ambiental y Protección Civil.
7. Desarrollo.
8. Educación, Cultura y Recreación.
9. Hacienda Municipal.
10. Participación Social y Atención Ciudadana.
11. Programación.
12. Servicios Municipales.

Resultan aptos y suficientes para atender dicha porción del pedimento informativo, por los motivos expuestos en este fallo.

Por lo expuesto y fundado, el Pleno de este Instituto Tabasqueño de Acceso a la Información Pública:

## RESUELVE

RR/DAI/3905/2019-PI

Página 33 de 35

José Martí 102, fraccionamiento Lidia Esther, Villahermosa, Tabasco.  
Teléfonos 13 13 999 y 13 14 002. [www.itaip.org.mx](http://www.itaip.org.mx)

28/02/2020





**PRIMERO.** Con fundamento en el artículo 157, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, se **REVOCA** el "**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN**", de fecha seis de noviembre de 2019, suscrito por el Titular de la Coordinación de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, emitido en la atención de la solicitud con folio **01944519**, del índice de la Plataforma Nacional de Transparencia.

**SEGUNDO.** En consecuencia, se **ORDENA** al Sujeto Obligado, para que, por conducto del Ingeniero Jorge Alberto Damián Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, de CUMPLIMIENTO al fallo que se resuelve en un plazo no mayor a 10 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la notificación de la presente resolución, proceda en los términos transcritos en el considerando VI, parte in fine de la misma.

Hecho lo anterior, dentro del plazo de tres días hábiles siguientes al vencimiento de los 10 días hábiles otorgados para el cumplimiento de la resolución, deberá **INFORMAR** a este Órgano Garante sobre el cumplimiento del presente fallo.

**TERCERO.** Se **REQUIERE** al **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, para que por conducto de su órgano de control interno instaure el procedimiento administrativo interno de responsabilidad que corresponda, en contra de quien o quienes resulten responsables de entregar información de naturaleza reservada.

El Ayuntamiento Obligado deberá remitir a la Ponencia Primera de este Órgano Garante dentro de un plazo de **CINCO DÍAS** hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la recepción de las constancias documentales que integran el expediente **RR/DAI/3905/2019-PI**, **copia certificada** del inicio de dicho procedimiento.

**CUARTO.** Se **INSTRUYE** a la Secretaria de Acuerdos de la Ponencia Primera de este Instituto realizar las diligencias correspondiente a **fin de remitir al ente público COPIA CERTIFICADA del expediente completo formado con motivo del recurso de revisión RR/DAI/3905/2018-PI**, para efectos de que el Órgano de Control Interno del Ayuntamiento de Obligado, cuente con las documentales necesarias para iniciar el Procedimiento Administrativo de Responsabilidad correspondiente.





**QUINTO.** Se **INSTRUYE** a la Titular de la Coordinación de la Unidad de Acceso a la Información del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, **RETIRE** del link electrónico, referente a sus Estrados de su Portal de Transparencia, la información que público en el mismo, para ello contará con el término de **tres días hábiles** contados a partir del día siguiente de la notificación del presente fallo, debiendo informar a la Ponencia Primera de este Instituto su cumplimiento al término de dicho plazo.

**SEXTO.** Se **APERCIBE** al Ingeniero Jorge Alberto Damián Torres, Titular de la Coordinación de Transparencia de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, que deberá dar cumplimiento a la presente resolución de conformidad al párrafo primero del artículo 174 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en el entendido que, de no hacerlo, se hará acreedor a la medida de apremio prevista en la fracción I del artículo 177 de la ley en la materia consistente en una **AMONESTACIÓN PÚBLICA**.

**SÉPTIMO.** Notifíquese, publíquese, cúmplase y en su oportunidad archívese como asunto concluido.

Así lo resolvieron, **por unanimidad de votos**, en Sesión Ordinaria del día **28 de febrero de 2020**, en que las labores de este Instituto permitieron su emisión, las Comisionadas del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **Teresa de Jesús Luna Pozada y Leida López Arrazate**; integrantes del Instituto Tabasqueño de Acceso a la Información Pública, siendo Presidente en funciones y **Ponente la primera** de las nombradas, ante el Secretario Ejecutivo **Arturo Adolfo Peña de la Fuente**, quien certifica y hace constar.

TJLP/wvm

EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, A **28 DE FEBRERO DE 2020**, EL SUSCRITO SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA **ARTURO ADOLFO PEÑA DE LA FUENTE**, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 26, FRACCIÓN XII, DEL REGLAMENTO INTERIOR DE ESTE INSTITUTO, **CERTIFICO**: QUE ESTAS FIRMAS, CORRESPONDEN A LOS COMISIONADOS INTEGRANTES DEL PLENO DEL INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y QUE ÉSTA ES LA ÚLTIMA HOJA DE LA RESOLUCIÓN DICTADA EN EL EXPEDIENTE **RR/DAI/3905/2019-PI**, DEL ÍNDICE DE ESTE ÓRGANO GARANTE. LO ANTERIOR, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR. **CONSTE**.





Instituto Tabasqueño de Transparencia  
y Acceso a la Información Pública

VILLAHERMOSA, TABASCO A DIEZ DE ABRIL DE 2023

OFICIO: ITAIP/PI/044/2023

ASUNTO: SE REMITE COPIA CERTIFICADA

CP. GUADALUPE QUIAB CAHUICH  
TITULAR DE CONTRALORÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE  
TACOTALPA, TABASCO.  
P R E S E N T E.

AYUNTAMIENTO DE  
TACOTALPA 2021-2024

25 ABR. 2023

RECIBIDO

CONTRALORIA MUNICIPAL

10:19 AM

Con fundamento en el considerando SÉPTIMO, punto PRIMERO, fracciones VII, XII, XIV y XVII del Acuerdo Delegatorio de Facultades al personal del Instituto y por instrucciones de la Comisionada Propietaria de la Ponencia Primera del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, me permito hacer de su conocimiento que el veintiocho de febrero de dos mil veinte, se dictó resolución dentro del expediente **RR/DAI/3905/2019-PI**, en contra del H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, misma que en su parte conducente indica lo siguiente:

**SE REQUIERE A LA TITULAR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO, PARA QUE POR CONDUCTO DE SU ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, INSTAURE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INTERNO DE RESPONSABILIDAD QUE CORRESPONDA, en contra de quien o quienes resulten responsables de haber entregado información de naturaleza reservada.**

*De conformidad con los arábigos 45, fracción XXXI y 185 primer párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como en los diversos 3, fracción IX, 91 y 93 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Secretaría de Acuerdos de la Ponencia Primera de este Instituto deberá realizar las diligencias correspondientes a **fin de remitir ante el ente público COPIA CERTIFICADA del expediente completo formado con motivo del recurso de revisión RR/DAI/3905/2019-PI***

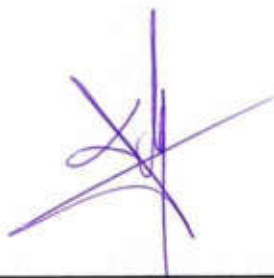


*para efectos de que el Órgano de Control Interno del Sujeto Obligado, cuente con las documentales necesarias para iniciar el Procedimiento Administrativo de Responsabilidad correspondiente.*

*En ese tenor, el Titular de la Unidad de Transparencia del **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO** deberá remitir a la Ponencia Primera de este Órgano Garante dentro de un plazo de **CINCO DÍAS** hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega de las constancias documentales que integran el expediente **RR/DAI/3905/2019-PI**, **copia certificada** del inicio de dicho procedimiento.”*

En mérito de lo anterior, remito copia certificada del expediente **RR/DAI/3905/2019-PI**, con la finalidad de dar cabal cumplimiento a la resolución descrita, en el entendido que deberá dar seguimiento a lo ordenado dentro del término concedido.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviar un cordial saludo, quedando de usted.



---

**VALERIA VERÓNICA VIDAL VALENCIA**  
SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA  
PONENCIA PRIMERA






Recurso de Revisión número: **RR/DAI/3905/2019-PI**

Folio de solicitud: **01305320**

Sujeto Obligado: **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**

En fecha **veintiuno de octubre de dos mil veinticuatro**, la suscrita **MARIEL JULIETA MEJIA LEÓN**, Secretaria de Acuerdos de la **Ponencia Primera** del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, doy **CUENTA** a la **M.D. YOLIDABEY ALVARADO DE LA CRUZ**, Comisionada Propietaria de la Ponencia Primera, **OFICIO** número **MT/CM/AI/146/2024** de fecha **quince de octubre de dos mil veinticuatro** presentado ante la Oficialía de Partes de este Instituto, signado por la **TITULAR DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, constante de una **(01) foja**, así como de un anexo conformado por **trece (13) fojas**, documentales que se ordena agregar a los presentes autos a fin de proveer lo conducente. **Conste.**

  
**ACUERDO DE TRÁMITE**

**INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. PONENCIA PRIMERA. VILLAHERMOSA, TABASCO, A VEINTIUNO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.**

**Vista** la cuenta que antecede; con fundamento en los artículos 1 y 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 37 y 42 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 38, 45 fracciones I, III y XXXVIII, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 156 fracciones I, II y III y 161 así como demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y el acuerdo primero del Acuerdo Delegatorio de Facultades al Personal del Instituto por el que se confieren funciones como Secretarios de Acuerdos, de 17 de febrero de 2016, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco, suplemento 7665 C de 20 de febrero de 2016, mediante el cual se aprobaron las funciones de los Secretarios de Acuerdos adscritos a las Ponencias del Pleno de este órgano garante, se:

#### **A C U E R D A**

**PRIMERO.** Téngase por recibido y agréguese a Autos, **OFICIO** número **MT/CM/AI/146/2024** presentado el **dieciocho de octubre de dos mil veinticuatro** y signado por la **TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SUJETO OBLIGADO H. AYUNTAMIENTO DEL**



**MUNICIPIO DE TACOTALPA, TABASCO**, constante por **un oficio** constante de una **(01)**, donde refiere:

Por medio de la presente se le notifica que el quince de octubre de dos mil veinticuatro, ésta Área Investigadora de la Contraloría Municipal, emitió un Acuerdo de Archivo y Conclusión dentro del expediente de investigación CM/CI/AI/123/2023 y/o CM/CI/AI/159/2023, iniciado por el oficio número ITAIP/P1/044/2023 de fecha diez de abril de dos mil veintitrés, signado por la C. Valeria Verónica Vidal Valencia, Secretaria de Acuerdos de la Ponencia Primera del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública; mediante el cual denuncian a quién o quienes resulten responsables de haber entregado Información de naturaleza reservada; regulada por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. Anexando el mencionado acuerdo en original. **(SIC)**

En consecuencia, se ordena agregar a los presentes Autos y en su oportunidad emitase pronunciamiento respecto al cumplimiento de la Resolución de fecha **veintiocho de febrero de dos mil veinte**.

Una vez realizado lo ordenado, provéase lo conducente.

**Notifiquese. Cúmplase.**

ASÍ LO RESOLVIÓ, MANDA Y FIRMA **M.D. YOLIDABEY ALVARADO DE LA CRUZ**, COMISIONADA PROPIETARIA DE LA PONENCIA PRIMERA DEL INSTITUTO TABASQUEÑO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, POR Y ANTE **MARIEL JULIETA MEJÍA/LEÓN**, SECRETARIA DE ACUERDOS QUE ACTÚA Y DA FE.

